

1.36. Земельный участок, с кадастровым номером 52:48:1200024:372 из категории земель - земли населенных пунктов, общей площадью 749 кв.м., вид разрешенного использования - Блокированная жилая застройка, по адресу: Нижегородская область, муниципальный округ Сеченовский, село Сеченово, улица адмирала Сучкова, земельный участок 6/2;

1.37. Земельный участок, с кадастровым номером 52:48:1200024:373 из категории земель - земли населенных пунктов, общей площадью 749 кв.м., вид разрешенного использования - Блокированная жилая застройка, по адресу: Нижегородская область, муниципальный округ Сеченовский, село Сеченово, улица адмирала Сучкова, земельный участок 7/1;

1.38. Земельный участок, с кадастровым номером 52:48:1200024:374 из категории земель - земли населенных пунктов, общей площадью 749 кв.м., вид разрешенного использования - Блокированная жилая застройка, по адресу: Нижегородская область, муниципальный округ Сеченовский, село Сеченово, улица адмирала Сучкова, земельный участок 7/2;

1.39. Земельный участок, с кадастровым номером 52:48:1200024:375 из категории земель - земли населенных пунктов, общей площадью 749 кв.м., вид разрешенного использования - Блокированная жилая застройка, по адресу: Нижегородская область, муниципальный округ Сеченовский, село Сеченово, улица адмирала Сучкова, земельный участок 8/1;

1.40. Земельный участок, с кадастровым номером 52:48:1200024:376 из категории земель - земли населенных пунктов, общей площадью 749 кв.м., вид разрешенного использования - Блокированная жилая застройка, по адресу: Нижегородская область, муниципальный округ Сеченовский, село Сеченово, улица адмирала Сучкова, земельный участок 8/2;

1.41. Земельный участок, с кадастровым номером 52:48:1200024:377 из категории земель - земли населенных пунктов, общей площадью 750 кв.м., вид разрешенного использования - Блокированная жилая застройка, по адресу: Нижегородская область, муниципальный округ Сеченовский, село Сеченово, улица адмирала Сучкова, земельный участок 9/1;

1.42. Земельный участок, с кадастровым номером 52:48:1200024:378 из категории земель - земли населенных пунктов, общей площадью 749 кв.м., вид разрешенного использования - Блокированная жилая застройка, по адресу: Нижегородская область, муниципальный округ Сеченовский, село Сеченово, улица адмирала Сучкова, земельный участок 9/2;

2. Комитету по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами Администрации Сеченовского муниципального округа направить копию настоящего постановления в Управление Росреестра по Нижегородской области в течение 5 рабочих дней с даты вступления в силу настоящего постановления;

3. Срок резервирования земельных участков составляет три года с момента вступления в силу настоящего постановления.

4. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Борьба» и на официальном сайте Администрации Сеченовского муниципального округа в сети интернет: <https://sechenovo.nobl.ru/>.

*Д.А.КРУПНОВ, и.о.Главы МСУ
Сеченовского муниципального округа*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЧЕНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 10 НОЯБРЯ 2025 ГОДА № 800

Об утверждении Правил землепользования и застройки Сеченовского муниципального округа Нижегородской области

В соответствии со статьей 32 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», статьей 23.1 Закона Нижегородской области от 8 апреля 2008 года №37-З «Об основах регулирования градостроительной деятельности на территории Нижегородской области», Законом Нижегородской области от 12.04.2020 №24-З «О преобразовании муниципальных образований Сеченовского муниципального района Нижегородской области», письма Министерства градостроительной деятельности и развития агломераций Нижегородской области от 06.11.2025г. №Сл-330-1004373/25, руководствуясь Уставом Сеченовского муниципального округа Нижегородской области, Администрация Сеченовского муниципального округа **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемые правила землепользования и застройки Сеченовского муниципального округа Нижегородской области;

2. Обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Администрации Сеченовского муниципального округа Нижегородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Борьба» или в «Деловом вестнике», являющимся специальным приложением к газете «Борьба».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия;

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации - начальника Управления капитального строительства, ЖКХ, жилищной политики, жилищного фонда Администрации Сеченовского муниципального округа Крупнова Д.А.

*Е.Г.НАБОРНОВ, глава МСУ
Сеченовского муниципального округа*

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
Сеченовского муниципального округа
от 10.11.2025г. № 800

ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ СЕЧЕНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ЧАСТЬ I. ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ ПРАВИЛ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ СЕЧЕНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА И ВНЕСЕНИЯ В НИХ ИЗМЕНЕНИЙ

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Основания и цели введения

1. Правила землепользования и застройки Сеченовского муниципального округа Нижегородской области (далее – Правила) являются нормативным правовым актом Сеченовского муниципального округа Нижегородской области, принятым в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Нижегородской области, Уставом Сеченовского муниципального округа Нижегородской области, генеральным планом Сеченовского муниципального округа Нижегородской области), а также с учетом нормативных правовых актов, определяющих основные направления социально-экономического и градостроительного развития Сеченовского муниципального округа, охраны объектов культурного наследия, охраны окружающей среды и рационального использования земельных и природных ресурсов.

2. Настоящие Правила устанавливают систему регулирования землепользования и застройки территории Сеченовского муниципального округа, основанную на градостроительном зонировании – делении всей территории в границах Сеченовского муниципального округа на территориальные зоны – с установлением для каждой из них единого градостроительного регламента.

3. Целью введения настоящих Правил являются:

1) создание условий для устойчивого развития территории Сеченовского муниципального округа на основе Генерального плана, сохранения окружающей среды, охраны объектов культурного наследия и рационального использования земельных ресурсов;

2) создание предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации правовых условий для планировки территорий, для реализации планов и программ развития территории, систем инженерно-транспортного обеспечения и социального обслуживания, сохранения природной и культурно-исторической среды Сеченовского муниципального округа;

3) создание условий для привлечения инвестиций, в том числе путем предоставления возможности выбора наиболее эффективных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в соответствии с градостроительными регламентами;

4) обеспечение открытости информации о правилах и условиях использования земельных участков, осуществления на них строительства и реконструкции, объектов капитального строительства;

5) обеспечение защиты прав и реализации законных интересов физических и юридических лиц в сфере землепользования и застройки;

6) обеспечение равенства прав физических и юридических лиц в процессе реализации отношений, возникающих в сфере землепользования и застройки.

Статья 2. Сфера применения

1. Настоящие Правила действуют на всей территории в границах муниципального образования Сеченовского муниципального округа.

2. Настоящие Правила обязательны к соблюдению органами государственной власти, органами местного самоуправления, физическими и юридическими лицами, должностными лицами, осуществляющими, регулируемыми и контролирующими градостроительную деятельность на территории Сеченовского муниципального округа.

3. При использовании и застройке земельных участков положения настоящих Правил обязательны для соблюдения наряду с техническими регламентами, местными нормативами градостроительного проектирования и иными обязательными требованиями, установленными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Строительство, реконструкция объектов капитального строительства на территории Сеченовского муниципального округа осуществляются правообладателями земельных участков, объектов капитального строительства в границах объектов их прав в соответствии с требованиями, установленными Градостроительным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов государственной власти Нижегородской области, органов местного самоуправления Сеченовского муниципального округа, устанавливающими особенности осуществления указанной деятельности в Сеченовского муниципального округа.

Статья 3. О регулировании землепользования и застройки

1. Землепользование и застройка земельных участков на территории Сеченовского муниципального округа, на которые распространяется действие градостроительных регламентов, осуществляются с соблюдением требований градостроительных регламентов, установленных для территориальной зоны, в границах которой расположены земельные участки, а также требований строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил и нормативов.

2. Градостроительный регламент определяет правовой режим земельных участков, равно как всего, что находится над и под поверхностью земельных участков, и используется в процессе застройки и последующей эксплуатации объектов капитального

строительства на территории Сеченовского муниципального округа.

Градостроительный регламент действует в пределах границ территориальной зоны и распространяется в равной мере на все расположенные в одной и той же территориальной зоне земельные участки и объекты капитального строительства независимо от форм собственности.

В случае, если земельный участок и объект капитального строительства расположены в границах зон с особыми условиями использования территорий, правовой режим использования и застройки указанного земельного участка определяется градостроительными регламентами и совокупностью ограничений, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Основные и вспомогательные виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства правообладателями земельных участков и объектов капитального строительства, за исключением органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждений, государственных и муниципальных унитарных предприятий, выбираются самостоятельно без дополнительных разрешений и согласования.

4. Для применения условно разрешенного вида использования земельных участков и объектов капитального строительства необходимо получение разрешения в соответствии с настоящими Правилами.

5. Установленные в границах одной территориальной зоны основные виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства могут применяться одновременно с условно разрешенными видами использования земельных участков и объектов капитального строительства при условии предоставления соответствующего разрешения в соответствии с настоящими Правилами.

6. Вспомогательные виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства – не установлены.

7. Для каждого земельного участка и объекта недвижимости, расположенного в границах Сеченовского муниципального округа, разрешенным считается такое использование, которое соответствует:

- градостроительному регламенту территориальной зоны, в границах которой они расположены;

- ограничениям зоны с особыми условиями использования территории;

- иными ограничениями использования земельных участков и объектов капитального строительства, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Правовой режим использования и застройки территории земельного участка определяется совокупностью всех требований и ограничений, указанных в части 7 настоящей статьи.

9. Инженерно-технические объекты, сооружения и коммуникации (объекты связи, водоснабжения, теплоснабжения, электроснабжения, газоснабжения, водоотведения, дождевой канализации) являются всегда разрешенными при условии соответствия строительным и противопожарным нормам и правилам, техническим регламентам и классификатору видов разрешенного использования земельных участков.

10. Использование земельных участков, на которые в соответствии с частями 4.6 ст.36 Градостроительного кодекса Российской Федерации действие градостроительных регламентов не распространяется или для которых градостроительные регламенты не устанавливаются, определяется уполномоченными федеральными органами исполнительной власти, уполномоченными органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации или уполномоченными органами местного самоуправления в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Размещение на земельном участке объектов капитального строительства, их реконструкция с отклонением от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства допускается после предоставления правообладателю земельного участка разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в соответствии с требованиями ст. 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Глава 2. ИЗМЕНЕНИЕ ВИДОВ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА ФИЗИЧЕСКИМИ И ЮРИДИЧЕСКИМИ ЛИЦАМИ

**Статья 4. Общий порядок изменения видов
разрешенного использования земельных
участков и объектов капитального строительства
на территории Сеченовского муниципального
округа. Отклонение от предельных параметров
разрешенного строительства, реконструкции
объектов капитального строительства.**

1. В градостроительном регламенте в отношении земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных в пределах соответствующей территориальной зоны, отображенной на карте градостроительного зонирования, установленной настоящими Правилами, указываются виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства.

2. Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, содержащиеся в градостроительном регламенте, включают:

1) основные виды разрешенного использования;

2) условно разрешенные виды использования;

3) вспомогательные виды разрешенного использования, допустимые только в качестве дополнительных по отношению к основным видам разрешенного использования и условно разрешенным видам использования и осуществляемые совместно с ними.

3. Описание видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, установленных в градостроительных регламентах настоящих Правил, определяется в соответствии с классификатором, утвержденным федеральным органом исполнительной власти, осуществ-

ляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере земельных отношений.

4. Изменение видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на территории Сеченовского муниципального округа осуществляется в соответствии с градостроительными регламентами при условии соблюдения требований технических регламентов.

5. Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на территории Сеченовского муниципального округа выбираются без дополнительных разрешений и согласований из указанных в градостроительном регламенте в качестве основных видов разрешенного использования или вспомогательных по отношению к существующим в пределах объекта права основным или условно разрешенным видам использования.

Изменение видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на территории Сеченовского муниципального округа на вид разрешенного использования, указанный в градостроительном регламенте в качестве условно разрешенного вида использования, осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации и настоящими Правилами.

6. Решения об изменении одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, на которые действие градостроительных регламентов не распространяется или для которых градостроительные регламенты не устанавливаются, на другой вид такого использования принимаются в соответствии с федеральными законами.

7. В настоящих Правилах при определении отклонений от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства подразумевается санкционированное в установленном порядке для конкретного земельного участка отступление от предельных параметров разрешенного строительства - минимальных отступов от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений; предельного количества этажей строений, сооружений; максимального процента застройки в границах земельного участка; отступов от красных линий;

Разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства - документ, оформляемый в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации, необходимый для получения разрешения на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства, с отклонением от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных градостроительным регламентом для соответствующей территориальной зоны.

Глава 3. ПОДГОТОВКА ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ

Статья 5. Общие требования к документации по планировке территории.

1. Подготовка документации по планировке территории осуществляется в целях обеспечения устойчивого развития территорий, в том числе выделения элементов планировочной структуры, установления границ земельных участков, установления границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства.

2. Подготовка документации по планировке территории в целях размещения объекта капитального строительства является обязательной в следующих случаях:

1) необходимо изъятие земельных участков для государственных или муниципальных нужд в связи с размещением объекта капитального строительства федерального, регионального или местного значения;

2) необходимы установление, изменение или отмена красных линий;

3) необходимо образование земельных участков в случае, если в соответствии с земельным законодательством образование земельных участков осуществляется только в соответствии с проектом межевания территории;

4) размещение объекта капитального строительства планируется на территориях двух и более муниципальных образований, имеющих общую границу (за исключением случая, если размещение такого объекта капитального строительства планируется осуществлять на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и для размещения такого объекта капитального строительства не требуются предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и установление сервитутов);

5) планируется строительство, реконструкция линейного объекта (за исключением случая, если размещение линейного объекта планируется осуществлять на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и для размещения такого линейного объекта не требуются предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и установление сервитутов). Прави-тельством Российской Федерации могут быть установлены иные случаи, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории;

6) планируется размещение объекта капитального строительства, не являющегося линейным объектом, и необходимых для обеспечения его функционирования объектов капитального строительства в границах особо охраняемой природной территории или в границах земель лесного фонда;

7) планируется осуществление комплексного развития территории.

3. Подготовка документации по планировке территории осуществляется в отношении выделяемых проектом планировки территории одного или нескольких

смежных элементов планировочной структуры, определенных правилами землепользования и застройки территориальных зон и (или) установленных схемами территориального планирования муниципальных районов, генеральными планами поселений, городских округов функциональных зон, территории, в отношении которой предусматривается осуществление комплексного развития территории.

4. При подготовке документации по планировке территории до установления границ зон с особыми условиями использования территории учитываются размеры этих зон и ограничения по использованию территории в границах таких зон, которые устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации

5. Подготовка графической части документации по планировке территории осуществляется:

1) в соответствии с системой координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости;

2) с использованием цифровых топографических карт, цифровых топографических планов, требования к которым устанавливаются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

6. Подготовка документации по планировке территории осуществляется в соответствии с материалами и результатами инженерных изысканий. Виды инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, порядок их выполнения, а также случаи, при которых требуется их выполнение, устанавливаются Правительством Российской Федерации. Результаты инженерных изысканий, выполненных для подготовки документации по планировке территории, могут быть использованы для подготовки проектной документации объектов капитального строительства, размещаемых в соответствии с указанной документацией.

Статья 6. Подготовка документации по планировке территории

1. Решения о подготовке документации по планировке территории принимаются администрацией Сеченовского муниципального округа, по своей инициативе, либо на основании предложений физических или юридических лиц о подготовке документации по планировке территории за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации.

2. Указанное в части 1 настоящей статьи решение подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, в течение трех дней со дня принятия такого решения и размещается на официальном сайте Сеченовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Со дня опубликования решения о подготовке документации по планировке территории физические или юридические лица вправе представить в уполномоченный орган, принявший такое решение свои предложения о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке территории.

4. Подготовка документации по планировке территории осуществляется администрацией Сеченовского муниципального округа самостоятельно, подведомственными муниципальными (бюджетными или автономными) учреждениями либо привлекаемыми ими на основании муниципального контракта, заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, иными лицами, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации. Подготовка документации по планировке территории, в том числе предусматривающей размещение объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения, может осуществляться физическими или юридическими лицами за счет их средств.

5. Порядок подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений уполномоченных органов власти, порядок принятия решения об утверждении документации по планировке территории, порядок внесения изменений в такую документацию, порядок отмены такой документации или ее отдельных частей, порядок признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению устанавливаются Правительством Нижегородской области.

6. Случаи, в которых требуется приведение состава и содержания утвержденной документации по планировке территории в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, устанавливаются Правительством Нижегородской области.

7. Органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, физические и юридические лица вправе оспорить в судебном порядке документацию по планировке территории.

Глава 4. ПРОВЕДЕНИЕ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ, ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ВОПРОСАМ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ

Статья 7. Общие положения

1. Общественные обсуждения, публичные слушания проводятся в целях:

- обсуждения проектов в области градостроительной деятельности с участием населения;
- информирования населения о готовящемся решении в области градостроительной деятельности;
- выявления мнения населения по вопросам (проектам), вынесенным на публичные слушания;
- соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства.

2. На общественные обсуждения, публичные слушания в обязательном порядке выносятся:

1) генеральный план Сеченовского муниципального округа и проекты внесения изменений в него, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством;

2) проект Правил и проекты внесения изменений в них, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством;

3) проекты планировки территории и проекты межевания территории, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством;

4) проекты решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, за исключением случаев, установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации, в том числе случаев, если условно разрешенный вид использования земель-

ного участка или объекта капитального строительства включен в градостроительный регламент в установленном для внесения изменений в правила землепользования и застройки порядке после проведения публичных слушаний по инициативе физического или юридического лица, заинтересованного в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования;

5) проекты решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

3. Порядок организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний в области градостроительной деятельности определяется органом местного самоуправления.

Глава 5. ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЕ РЕГЛАМЕНТЫ

Статья 8. Градостроительные регламенты

1. Градостроительный регламент устанавливает:

- виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства;
- предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков;
- предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;
- ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства;
- расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности территории объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур и расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности указанных объектов для населения в случае, если в границах территориальной зоны, применительно к которой устанавливается градостроительный регламент, предусматривается осуществление деятельности по комплексному развитию территории.

2. Виды разрешенного использования земельных участков определяются в соответствии с классификатором, утвержденным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере земельных отношений.

3. Градостроительный регламент действует в пределах границ территориальной зоны и распространяется в равной мере на все расположенные в одной и той же территориальной зоне земли, земельные участки, здания, строения и сооружения независимо от форм собственности.

4. В случае, если земли, земельные участки, здания, строения и сооружения расположены в границах зон с особыми условиями использования территорий, правовой режим использования и застройки указанных объектов определяется совокупностью градостроительных регламентов территориальной зоны, в которой они расположены, и ограничений, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Градостроительные регламенты, установленные настоящими Правилами, не применяются при образовании земельных участков и изменении вида разрешенного использования земельных участков, на которых расположены не соответствующие градостроительному регламенту здания, сооружения, в целях предоставления земельных участков собственникам таких объектов в соответствии с подпунктом 6 пункта 2 статьи 39.3 и подпунктами 9 и 10 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации. Вид разрешенного использования таких земельных участков устанавливается в соответствии с видом разрешенного использования объектов капитального строительства и Классификатором видов разрешенного использования земельных участков.

6. В настоящих Правилах при определении количества этажей учитываются все надземные этажи, включая технический и мансардный, а также цокольный этаж, если верх его перекрытия находится выше средней планировочной отметки земли не менее чем на 2 м.

Подземная часть, выходящая за абрис проекции здания, не учитывается при определении максимального процента застройки.

7. Сооружения инженерной защиты являются всегда разрешенным вспомогательным видом разрешенного использования объектов капитального строительства.

8. В пределах территории Сеченовского муниципального округа размещение сетей электро-, газо-, тепло-, водоснабжения и водоотведения, а также линейно-кабельных сооружений связи рекомендуется предусматривать в подземном исполнении, за исключением случаев размещения инженерных коммуникаций в границах территорий производственно-коммунальных объектов.

9. Допускается надземный способ размещения сетей электроснабжения напряжением до 0,4 кВ и сетей связи в границах земельных участков, предназначенных садоводческим, огородническим или дачным некоммерческим объединениям граждан, а также в границах элементов планировочной структуры, занимаемых индивидуальными жилыми домами.

10. В виде исключения допускается наземный способ размещения тепловых сетей при невозможности подземного их размещения (с условием предоставления инженерно-технического обоснования) или как временное решение при ликвидации аварийных ситуаций в зимний период.

11. В соответствии с пунктом 4 статьи 85 Земельного кодекса Российской Федерации, частями 8 - 10 статьи 36 Градостроительного кодекса Российской Федерации объекты капитального строительства, правомерно возведенные до утверждения градостроительных регламентов правилами землепользования и застройки, а также земельные участки, на которых они расположены, виды разрешенного использования которых не соответствуют градостроительному регламенту могут быть использованы по прежнему фактическому виду разрешенного использования, за исключением случаев, если использование таких земельных участков и объектов капитального строительства опасно для жизни или здоровья человека, для окружающей среды, объектов культурного наследия. При этом любая реконструкция таких объектов, то есть изменение этих объектов, может осуществляться только путем приведения их в соответствие с градостроительным регламентом, а изменение видов разрешенного использования может осуществляться путем приведения их в соответствие с видами разрешенного использования, установленными градостроительным регламентом.

Глава 6. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ В СЕЧЕНОВСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ ОКРУГЕ

Статья 9. Порядок внесения изменений в настоящие Правила

1. Внесение изменений в настоящие Правила осуществляется уполномоченным органом в порядке, предусмо-

тренного действующим законодательством.

2. Внесение изменений носит заявительный характер, осуществляется по основаниям и в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации.

3. В разработке проекта могут принимать участие как органы исполнительной власти и органы местного самоуправления так и любые заинтересованные лица.

4. Администрацией Сеченовского муниципального округа создается комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки территории Сеченовского муниципального округа (далее – Комиссия) для обеспечения выполнения задач градостроительного зонирования и обеспечения устойчивого развития территории на основании территориального планирования и градостроительного зонирования, действующая на основании положения, утвержденного постановлением администрации Сеченовского муниципального округа.

5. Внесение изменений в карту градостроительного зонирования, карту зон с особыми условиями использования территории, карту градостроительного зонирования с отображением территорий, в границах которых предусматривается осуществление комплексного развития, и в градостроительные регламенты может осуществляться применительно ко всей территории Сеченовского муниципального округа либо к его части.

6. Внесение изменений в порядок применения настоящих Правил и в градостроительные регламенты осуществляется применительно ко всей территории Сеченовского муниципального округа.

7. Продолжительность общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту о внесении изменений в настоящие Правила не может превышать срок, установленный Градостроительным кодексом Российской Федерации.

8. В случае подготовки изменения в карту градостроительного зонирования Правил в отношении части территории Сеченовского муниципального округа общественные обсуждения или публичные слушания по проекту о внесении изменения в Правила проводятся с участием правообладателей земельных участков и (или) объектов капитального строительства, находящихся в границах указанной части территории Сеченовского муниципального округа.

9. В случае подготовки изменения в Правила в части внесения изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, публичные слушания или общественные обсуждения по внесению изменений в Правила проводятся в границах территориальной зоны, для которой установлен такой градостроительный регламент.

10. В случаях, указанных в абзацах первом и втором настоящей части, срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний не может превышать срок, установленный Градостроительным кодексом Российской Федерации.

11. После завершения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту о внесении изменения в настоящие Правила, Комиссия рассматривает результаты общественных обсуждений или публичных слушаний, по результатам рассмотрения формирует и направляет указанный проект главе местной администрации.

12. Глава администрации принимает решение об утверждении Правил (в случае принятия нормативного правового акта органа государственной власти Нижегородской области об утверждении правил землепользования и застройки местной администрации), о направлении указанного проекта в представительный орган местного самоуправления или об отклонении проекта Правил и о направлении его на доработку с указанием даты его повторного представления.

13. Изменения в Правила подлежат опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования правовых актов, и размещаются на официальном сайте Сеченовского муниципального округа, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», Государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности Нижегородской области, Федеральной государственной информационной системе территориального планирования.

14. Физические и юридические лица вправе оспорить решение об утверждении изменений в Правила в судебном порядке.

Статья 10. Заключительные и переходные положения

1. Документация по планировке территории, в отношении которой на момент утверждения Правил уполномоченным органом по результатам проверки на соответствие ее требованиям ч. 10 ст. 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации принято решение о проведении общественных обсуждений, публичных слушаний или об утверждении без проведения общественных обсуждений, публичных слушаний (в случаях, установленных Градостроительным кодексом РФ), подлежит утверждению в соответствии с Правилами землепользования и застройки Сеченовского муниципального округа в редакции, действовавшей на момент принятия указанного решения.

2. Подготовка документации по планировке территории осуществляется лицами, указанными в подпункте 1 пункта 11 ст. 45 Градостроительного кодекса РФ, в соответствии с градостроительными регламентами, установленными правилами землепользования и застройки Сеченовского муниципального округа в редакции, действующей на дату опубликования извещения о проведении аукциона. Внесение изменений в такую документацию по планировке территории осуществляется в соответствии с действующей редакцией Правил.

3. Образующий земельный участок признается соответствующим градостроительному регламенту, если решение об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории или проекта межевания территории, предусматривающих образование такого участка, принято уполномоченным органом до вступления в силу настоящих Правил, если иное не установлено федеральным законодательством.

4. Образующий земельный участок признается соответствующим градостроительному регламенту в части предельных (максимальных) и (или) минимальных размеров земельных участков, в случае если государственный кадастровый учет такого земельного участка осуществлен до вступления в силу настоящих Правил.

5. В целях создания условий для выбора наиболее эффективных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в пределах территориальных зон могут устанавливаться подзоны с одинаковыми видами разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, но с различными предельными (минимальными и (или) максимальными) размерами земельных участков и предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства и сочетаниями таких размеров и параме-

тров. При установлении подзон допускается дополнение иными предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, не указанными в градостроительном регламенте территориальной зоны на основании разработанной документации по планировке территории. Подзоны, установленные в границах территориальных зон, указаны в статье 21 настоящих Правил.

6. К земельному участку, расположенному в двух и более территориальных зонах, применяются положения более пятидесяти процентов земельного участка, если земельный участок сформирован до вступления в силу настоящих Правил. До внесения сведений о границах территориальных зон в единый государственный кадастр недвижимости к земельному участку, сформированному до вступления в силу настоящих Правил, применяются положения той территориальной зоны, в которой находится более пятидесяти процентов площади указанного земельного участка.

7. Принятые до вступления в силу настоящих Правил рекомендации Комиссии о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства и на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства являются действительными и служат основанием для последующего принятия решения о предоставлении разрешения если иное не установлено федеральным законодательством.

ЧАСТЬ II. КАРТА ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ЗОНИРОВАНИЯ

Статья 11. Градостроительное зонирование

1. На карте градостроительного зонирования территориальные зоны установлены в границах населенных пунктов. За границами населенных пунктов территориальные зоны установлены применительно к земельным участкам, на которых:

1) расположены существующие объекты капитального строительства, за исключением линейных объектов,

2) планируется строительство, реконструкция объектов капитального строительства, за исключением линейных объектов,

3) планируется осуществление иной хозяйственной деятельности, предполагающей установление, или изменение разрешенного использования земельных участков.

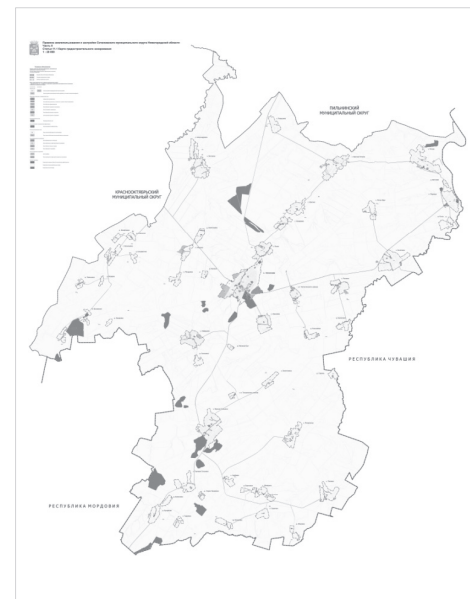
2. На карте градостроительного зонирования отображены территории сельскохозяйственных угодий, территории лесного фонда, территории линейных объектов транспортной инфраструктуры, не являющиеся территориальными зонами.

3. Использование земельных участков в границах территорий сельскохозяйственных угодий осуществляется в соответствии со статьей 79 Земельного кодекса Российской Федерации.

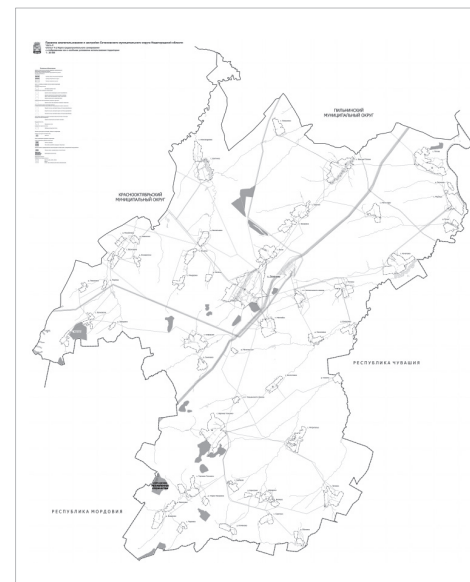
4. Использование земельных участков в границах территорий линейных объектов транспортной инфраструктуры осуществляется в соответствии со статьей 90 Земельного кодекса Российской Федерации.

5. Использование земельных участков в границах территорий лесного фонда осуществляется в соответствии со статьей 101 Земельного кодекса Российской Федерации и Лесным Кодексом Российской Федерации.

Статья 11.1 Карта градостроительного зонирования



Статья 11.2 Карта градостроительного зонирования с отображением зон с особыми условиями использования территории



ЧАСТЬ III. ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЕ РЕГЛАМЕНТЫ

Статья 12. Перечень территориальных зон и подзон

На карте градостроительного зонирования территории Сеченовского муниципального округа выделены следующие виды территориальных зон и подзон:

Кодовое обозначение территориальных зон	Наименование территориальных зон	Кодовое обозначение подзоны расположенной в границах территориальной зоны
Жилые зоны		
Ж-1	Зона застройки индивидуальными жилыми домами	
Ж-1А	Зона застройки индивидуальными жилыми домами проектная	
Ж-2	Зона застройки малоэтажными жилыми домами (до 4 этажей, включая мансардный)	
Общественно-деловые и коммерческие зоны		
О	Общественно-деловая зона	
О-2	Зона объектов дошкольного, начального и среднего общего образования	
О-4	Зона объектов здравоохранения	
О-5	Зона объектов социального назначения	
О-6	Зона спортивного назначения	
О-7	Зона объектов культуры и искусства	
О-9	Зона культовых зданий и сооружений	
Производственные зоны		
П	Производственная зона	
Зоны сельскохозяйственного назначения		
СХ	Зоны сельскохозяйственного использования	
СХП	Зона, занятая объектами сельскохозяйственного назначения	
Зоны инженерной и транспортной инфраструктур		
И	Зона инженерной инфраструктуры	
Зоны рекреационного назначения		
Р	Зона рекреационного назначения	
Р-1	Зона озелененных территорий общего пользования	
Р-2	Зона объектов отдыха и туризма	
Р-3	Зона природного ландшафта	
Зоны специального назначения		
СП-2	Зона кладбищ	
СП-4	Зона озелененных территорий специального назначения	

**Статья 13. Градостроительные регламенты. Жилые зоны.
Ж-1. Зона застройки индивидуальными жилыми домами**

Наименование вида разрешенного использования земельного участка	Описание вида разрешенного использования земельного участка	Код (числовое обозначение ВРИ земельного участка согласно классификатору)	Виды разрешенного использования объектов капитального строительства (наименование объектов капитального строительства)	Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков		Предельное количество этажей/высота		Максимальный процент застройки, %	Минимальные отступы от границ земельного участка, м	Иные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства
				Smin, кв. м.	Smax, кв. м.	этажность	высота, м			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Основные виды разрешенного использования										
Для индивидуального жилищного строительства	Размещение жилого дома (отдельно стоящего здания) количеством надземных этажей не более чем три, высотой не более двадцати метров, которое состоит из комнат и помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в таком здании, не предназначенного для раздела на самостоятельные объекты недвижимости; выращивание сельскохозяйственных культур; размещение индивидуальных гаражей и хозяйственных построек	2.1	индивидуальный жилой дом; здание гаража	800	2500	3 для индивидуального жилого дома, 1 для хозяйственных построек	-	40	3 до жилого дома; 1 до хоз. построек	1. При образовании земельных участков (в том числе путем раздела или выдела) минимальная ширина земельного участка вдоль фронта улицы (проезда) не менее 12 м.; 2. Минимальный отступ от красной линии - 3 м при осуществлении нового строительства; 3. Максимальная высота построек от уровня земли до верха скатной кровли (конька), за исключением дома: - 7 м для построек для содержания сельскохозяйственных животных в сельских населенных пунктах; - 4,5 м для других построек; 4. Условия размещения отдельных объектов: - не допускается размещать со стороны улиц постройки, за исключением домов и гаражей; - слив дождевых и талых вод, а также лавинообразное падение снега должно осуществляться на свой участок; - кровля гаража должна быть плоской и иметь скат на свой участок; - ворота гаража в открытом состоянии не должны выходить за пределы земельного участка.
Малозэтажная многоквартирная жилая застройка	Размещение малоэтажных многоквартирных домов (многоквартирные дома высотой до 4 этажей, включая мансардный); обустройство спортивных и детских площадок, площадок для отдыха; размещение объектов обслуживания жилой застройки во встроенных, пристроенных и встроенно-пристроенных помещениях малоэтажного многоквартирного дома, если общая площадь таких помещений в малоэтажном многоквартирном доме не составляет более 15% общей площади помещений дома	2.1.1	многоквартирный дом; многоквартирный дом со встроенными, пристроенными и встроенно-пристроенными помещениями общественного назначения; здание гаража	-	-	4	-	40	-	1. Минимальный отступ от красной линии - 3, при осуществлении нового строительства; 2. В условиях реконструкции и дефицита территорий допускается размещение зданий по красной линии улиц
Для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	Размещение жилого дома, указанного в описании вида разрешенного использования с кодом 2.1; производство сельскохозяйственной продукции; размещение гаража и иных вспомогательных сооружений; содержание сельскохозяйственных животных	2.2	индивидуальный жилой дом; здание гаража	800	2500	3 для индивидуального жилого дома, 1 для хозяйственных построек	-	40	3 до жилого дома; 1 до хоз. построек	1. При образовании земельных участков (в том числе путем раздела или выдела) минимальная ширина земельного участка вдоль фронта улицы (проезда) не менее 12 м.; 2. Минимальный отступ от красной линии - 3 м при осуществлении нового строительства; 3. Максимальная высота построек от уровня земли до верха скатной кровли (конька), за исключением дома: - 7 м для построек для содержания сельскохозяйственных животных в сельских населенных пунктах; - 4,5 м для других построек; 4. Условия размещения отдельных объектов: - не допускается размещать со стороны улиц постройки, за исключением домов и гаражей; - слив дождевых и талых вод, а также лавинообразное падение снега должно осуществляться на свой участок; - кровля гаража должна быть плоской и иметь скат на свой участок; - ворота гаража в открытом состоянии не должны выходить за пределы земельного участка.
Блокированная жилая застройка	Размещение жилого дома, блокированного с другим жилым домом (другими жилыми домами) в одном ряду общей боковой стеной (общими боковыми стенами) без проемов и имеющего отдельный выход на земельный участок; разведение декоративных и плодовых деревьев, овощных и ягодных культур; размещение гаражей для собственных нужд и иных вспомогательных сооружений; обустройство спортивных и детских площадок, площадок для отдыха	2.3	жилой дом блокированной застройки; блок; блок-секция; здание гаража	150	2500	3 для индивидуального жилого дома, 1 для хозяйственных построек	-	80	отступ от границ земельного участка до внешних стен жилого дома блокированной застройки со стороны улиц 5 м., от других границ земельного участка - 3 м., от границ земельного участка до общей стены (без проемов) с соседним блоком 0 м (без отступа)	1. Минимальный отступ от красной линии 5 м, при осуществлении нового строительства. 2. Минимальная площадь земельного участка для размещения блокированного жилого дома 150 кв. м на один блок. Максимальное количество блоков 10.

Предоставление коммунальных услуг	Размещение зданий и сооружений, обеспечивающих поставку воды, тепла, электричества, газа, отвод канализационных стоков, очистку и уборку объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, сооружений, необходимых для сбора и плавки снега)	3.1.1	линейные сооружения сетей теплоснабжения, водоотведения, водоснабжения, газоснабжения; здание котельной; сооружение теплового пункта; здание (сооружение) насосной станции; для хозяйственно-бытовых целей; сооружение линии электропередачи; сооружение инфраструктуры электрической сети; сооружение водовода; сооружение водонапорной башни; сооружение резервуара для воды; водозаборное сооружение (водозаборный узел, скважина); сооружение водоподготовки; линейное сооружение слаботочной сети; объект инфраструктуры слаботочных сетей; здание (сооружение) газорегуляторного пункта	-	-	-	-	-	-	-	-
Улично-дорожная сеть	Размещение объектов улично-дорожной сети: автомобильных дорог, трамвайных путей и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, бульваров, площадей, проездов, велодорожек и объектов велотранспортной и инженерной инфраструктуры; размещение придорожных стоянок (парковок) транспортных средств в границах городских улиц и дорог, за исключением предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 2.7.1, 4.9, 7.2.3, а также некапитальных сооружений, предназначенных для охраны транспортных средств	12.0.1	автомобильные дороги; пешеходные тротуары; проезд; велодорожки	-	-	-	-	-	-	-	-
Благоустройство территории	Размещение декоративных, технических, планировочных, конструктивных устройств, элементов озеленения, различных видов оборудования и оформления, малых архитектурных форм, некапитальных нестационарных строений и сооружений, информационных щитов и указателей, применяемых как составные части благоустройства территории, общественных туалетов	12.0.2	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Условно разрешенные виды использования											
Размещение гаражей для собственных нужд	Размещение для собственных нужд отдельно стоящих гаражей и (или) гаражей, блокированных общими стенами с другими гаражами в одном ряду, имеющих общие с ними крышу, фундамент и коммуникации	2.7.2	гараж	24	40	1	-	-	-	-	-
Дома социального обслуживания	Размещение зданий, предназначенных для размещения домов престарелых, домов ребенка, детских домов, пунктов ночлега для бездомных граждан; размещение объектов капитального строительства для временного размещения вынужденных переселенцев, лиц, признанных беженцами	3.2.1	дом престарелых, дом ребенка, детский дом	-	-	4	-	75	3	-	Минимальный отступ от красной линии - 3, при осуществлении нового строительства
Оказание социальной помощи населению	Размещение зданий, предназначенных для служб психологической и бесплатной юридической помощи, социальных, пенсионных и иных служб (службы занятости населения, пункты питания малоимущих граждан), в которых осуществляется прием граждан по вопросам оказания социальной помощи и назначения социальных или пенсионных выплат, а также для размещения общественных некоммерческих организаций; некоммерческих фондов, благотворительных организаций, клубов по интересам	3.2.2	служба занятости населения; центр социальной защиты населения; столовая; здание, предназначенное для оказания гражданам психологической и бесплатной юридической помощи	-	-	4	-	80	3	-	Минимальный отступ от красной линии - 3, при осуществлении нового строительства.
Оказание услуг связи	Размещение зданий, предназначенных для размещения пунктов оказания услуг почтовой, телеграфной, междугородней и международной телефонной связи	3.2.3	здание отделения почты	-	-	2	-	75	3	-	Минимальный отступ от красной линии - 3, при осуществлении нового строительства
Бытовое обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания населению или организациям бытовых услуг (мастерские мелкого ремонта, ателье, бани, парикмахерские, прачечные, химчистки, похоронные бюро)	3.3	предприятие бытового обслуживания (мастерская мелкого ремонта, ателье, парикмахерская, салон красоты)	-	-	3	-	75	3	-	Минимальный отступ от красной линии - 3 м при осуществлении нового строительства
Амбулаторно-поликлиническое обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам амбулаторно-поликлинической медицинской помощи (поликлиники, фельдшерские пункты, пункты здравоохранения, центры матери и ребенка, диагностические центры, молочные кухни, станции донорства крови, клинические лаборатории)	3.4.1	поликлиника; диагностический центр; медицинский центр; стоматологическая клиника; молочные кухни; клинические лаборатории	-	-	4	-	-	-	-	-
Дошкольное, начальное и среднее общее образование	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для просвещения, дошкольного, начального и среднего общего образования (детские ясли, детские сады, школы, лицеи, гимназии, художественные, музыкальные школы, образовательные кружки и иные организации, осуществляющие деятельность по воспитанию, образованию и просвещению, в том числе зданий, спортивных сооружений, предназначенных для занятия обучающихся физической культурой и спортом)	3.5.1	детские ясли; детский сад; школа; лицей; гимназия; школа искусств; здания специализированных школ	Для дошкольного образования							-
				-	-	3	-	-	-		
				Для начального и среднего общего образования							
				-	-	5	-	-	-		
Объекты культурно-досуговой деятельности	Размещение зданий, предназначенных для размещения музеев, выставочных залов, художественных галерей, домов культуры, библиотек, кинотеатров и кинозалов, театров, филармоний, концертных залов, планетариев	3.6.1	библиотека; кинозал; выставочный зал; здания музеев; дом культуры	500	-	5	-	80	5	-	1. Минимальный отступ от красной линии - 3, при осуществлении нового строительства; 2. В условиях сложившейся застройки допускается размещение зданий по красной линии и (или) линии сложившейся застройки
Осуществление религиозных обрядов	Размещение зданий и сооружений, предназначенных для совершения религиозных обрядов и церемоний (в том числе церкви, соборы, храмы, часовни, мечети, молельные дома, синагоги)	3.7.1	здание (сооружение) христианской религии; здание (сооружение) исламской религии	-	-	-	-	50	-	-	Минимальный отступ от красной линии - 3 м при осуществлении нового строительства
Магазины	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м	4.4	магазин; здание аптеки (аптечного пункта)	200	-	2	-	75	3	-	1. Минимальный отступ от красной линии - 3 м при осуществлении нового строительства; 2. Максимальная торговая площадь магазина 5000 кв. м
Гостиничное обслуживание	Размещение гостиниц	4.7	гостиница; хостел	500	-	5	-	80	5	-	1. Минимальный отступ от красной линии - 3, при осуществлении нового строительства; 2. В условиях сложившейся застройки допускается размещение зданий по красной линии и (или) линии сложившейся застройки
Обеспечение занятий спортом в помещениях	Размещение спортивных клубов, спортивных залов, бассейнов, физкультурно-оздоровительных комплексов в зданиях и сооружениях	5.1.2	спортивный зал	2000	-	2	-	80	3	-	Минимальный отступ от красной линии - 3 м при осуществлении нового строительства
Площадки для занятий спортом	Размещение площадок для занятия спортом и физкультурой на открытом воздухе (физкультурные площадки, беговые дорожки, поля для спортивной игры)	5.1.3	спортивные площадки; беговые дорожки; хоккейная коробка; каток	200	-	-	-	-	-	-	-
Обеспечение внутреннего правопорядка	Размещение объектов капитального строительства, необходимых для подготовки и поддержания в готовности органов внутренних дел, Росгвардии и спасательных служб, в которых существует военизированная служба; размещение объектов гражданской обороны, за исключением объектов гражданской обороны, являющихся частями производственных зданий	8.3	контрольно-пропускной пункт; сооружения ГО ЧС; объекты пожарной охраны	-	-	-	-	-	-	-	-
Вспомогательные виды разрешенного использования не установлены											

Ж-1А. Зона застройки индивидуальными жилыми домами проектная

Зона выделена в целях обеспечения комплексного и устойчивого развития городских территорий, выбора наиболее эффективного использования территории с учетом решений Генерального плана и предусматривающая изменение параметров, функции существующей застройки. Размещение объектов капитального строительства осуществляется при условии обязательной подготовки документации по планировке территории. Подготовка документации по планировке территории осуществляется в соответствии с градостроительными регламентами территориальной зоны Ж-1.

Наименование вида разрешенного использования земельного участка	Описание вида разрешенного использования земельного участка	Код (числовое обозначение ВРИ земельного участка согласно классификатору)	Виды разрешенного использования объектов капитального строительства (наименование объектов капитального строительства)	Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков		Предельное количество этажей/высота		Максимальный процент застройки, %	Минимальные отступы от границ земельного участка, м	Иные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства
				Smin, кв. м.	Smax, кв. м.	этажность	высота, м			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Основные виды разрешенного использования										
Предоставление коммунальных услуг	Размещение зданий и сооружений, обеспечивающих поставку воды, тепла, электричества, газа, отвод канализационных стоков, очистку и уборку объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, сооружений, необходимых для сбора и плавки снега)	3.1.1	линейные сооружения сетей теплоснабжения, водоотведения, водоснабжения, газоснабжения; здание котельной; сооружение теплового пункта; здание (сооружение) насосной станции; для хозяйственно-бытовых целей; сооружение линии электропередачи; сооружение инфраструктуры электрической сети; сооружение водовода; сооружение водонапорной башни; сооружение резервуара для воды; водозаборное сооружение (водозаборный узел, скважина); сооружение водоподготовки; линейное сооружение слаботочной сети; объект инфраструктуры слаботочных сетей; здание (сооружение) газорегуляторного пункта	-	-	-	-	-	-	-
Улично-дорожная сеть	Размещение объектов улично-дорожной сети: автомобильных дорог, трамвайных путей и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, бульваров, площадей, проездов, велодорожек и объектов велотранспортной и инженерной инфраструктуры; размещение придорожных стоянок (парковок) транспортных средств в границах городских улиц и дорог, за исключением предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 2.7.1, 4.9, 7.2.3, а также некапитальных сооружений, предназначенных для охраны транспортных средств	12.0.1	автомобильные дороги; пешеходные тротуары; проезд; велодорожки	-	-	-	-	-	-	-
Благоустройство территории	Размещение декоративных, технических, планировочных, конструктивных устройств, элементов озеленения, различных видов оборудования и оформления, малых архитектурных форм, некапитальных нестационарных строений и сооружений, информационных щитов и указателей, применяемых как составные части благоустройства территории, общественных туалетов	12.0.2	-	-	-	-	-	-	-	-
Условно разрешенные виды использования не установлены										
Вспомогательные виды разрешенного использования не установлены										

Примечание: - - Предельные размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства не подлежат установлению.

Ж-2. Зона застройки малоэтажными жилыми домами (до 4 этажей, включая мансардный)

Наименование вида разрешенного использования земельного участка	Описание вида разрешенного использования земельного участка	Код (числовое обозначение ВРИ земельного участка согласно классификатору)	Виды разрешенного использования объектов капитального строительства (наименование объектов капитального строительства)	Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков		Предельное количество этажей/высота		Максимальный процент застройки, %	Минимальные отступы от границ земельного участка, м	Иные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства
				Smin, кв. м.	Smax, кв. м.	этажность	высота, м			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Основные виды разрешенного использования										
Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	Размещение малоэтажных многоквартирных домов (многоквартирные дома высотой до 4 этажей, включая мансардный); обустройство спортивных и детских площадок, площадок для отдыха; размещение объектов обслуживания жилой застройки во встроенных, пристроенных и встроенно-пристроенных помещениях малоэтажного многоквартирного дома, если общая площадь таких помещений в малоэтажном многоквартирном доме не составляет более 15% общей площади помещений дома	2.1.1	многоквартирный дом; многоквартирный дом со встроенными, пристроенными и встроенно-пристроенными помещениями общественного назначения; здание гаража	-	-	4	-	40	-	1. Минимальный отступ от красной линии - 3, при осуществлении нового строительства; 2. В условиях реконструкции и дефицита территорий допускается размещение зданий по красной линии улиц
Предоставление коммунальных услуг	Размещение зданий и сооружений, обеспечивающих поставку воды, тепла, электричества, газа, отвод канализационных стоков, очистку и уборку объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, сооружений, необходимых для сбора и плавки снега)	3.1.1	линейные сооружения сетей теплоснабжения, водоотведения, водоснабжения, газоснабжения; здание котельной; сооружение теплового пункта; здание (сооружение) насосной станции; для хозяйственно-бытовых целей; сооружение линии электропередачи; сооружение инфраструктуры электрической сети; сооружение водовода; сооружение водонапорной башни; сооружение резервуара для воды; водозаборное сооружение (водозаборный узел, скважина); сооружение водоподготовки; линейное сооружение слаботочной сети; объект инфраструктуры слаботочных сетей; здание (сооружение) газорегуляторного пункта	-	-	4	-	-	3	Минимальный отступ от красной линии - 3 м при осуществлении нового строительства
Улично-дорожная сеть	Размещение объектов улично-дорожной сети: автомобильных дорог, трамвайных путей и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, бульваров, площадей, проездов, велодорожек и объектов велотранспортной и инженерной инфраструктуры; размещение придорожных стоянок (парковок) транспортных средств в границах городских улиц и дорог, за исключением предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 2.7.1, 4.9, 7.2.3, а также некапитальных сооружений, предназначенных для охраны транспортных средств	12.0.1	автомобильные дороги; пешеходные тротуары; проезд; велодорожки	-	-	-	-	-	-	-
Благоустройство территории	Размещение декоративных, технических, планировочных, конструктивных устройств, элементов озеленения, различных видов оборудования и оформления, малых архитектурных форм, некапитальных нестационарных строений и сооружений, информационных щитов и указателей, применяемых как составные части благоустройства территории, общественных туалетов	12.0.2	-	-	-	-	-	-	-	-
Условно разрешенные виды использования										

Для индивидуального жилищного строительства	Размещение жилого дома (отдельно стоящего здания количеством надземных этажей не более чем три, высотой не более двадцати метров, которое состоит из комнат и помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в таком здании, не предназначенного для раздела на самостоятельные объекты недвижимости); выращивание сельскохозяйственных культур; размещение индивидуальных гаражей и хозяйственных построек	2.1	индивидуальный жилой дом; здание гаража	800	2500	3 для индивидуального жилого дома, 1 для хозяйственных построек	-	40	3 до жилого дома; 1 до хоз. построек	1. При образовании земельных участков (в том числе путем раздела или выдела) минимальная ширина земельного участка вдоль фронта улицы (проезда) не менее 12 м.; 2. Минимальный отступ от красной линии - 3 м при осуществлении нового строительства; 3. Максимальная высота построек от уровня земли до верха скатной кровли (конька), за исключением дома: - 7 м для построек для содержания сельскохозяйственных животных в сельских населенных пунктах; - 4,5 м для других построек; 4. Условия размещения отдельных объектов: - не допускается размещать со стороны улиц постройки, за исключением домов и гаражей; - слив дождевых и талых вод, а также лавинообразное падение снега должно осуществляться на свой участок; - кровля гаража должна быть плоской и иметь скат на свой участок; - ворота гаража в открытом состоянии не должны выходить за пределы земельного участка.	
Размещение гаражей для собственных нужд	Размещение для собственных нужд отдельно стоящих гаражей и (или) гаражей, блокированных общими стенами с другими гаражами в одном ряду, имеющих общие с ними крышу, фундамент и коммуникации	2.7.2	гараж	24	40	1	-	-	-	-	
Дома социального обслуживания	Размещение зданий, предназначенных для размещения домов престарелых, домов ребенка, детских домов, пунктов ночлега для бездомных граждан; размещение объектов капитального строительства для временного размещения вынужденных переселенцев, лиц, признанных беженцами	3.2.1	дом престарелых, дом ребенка, детский дом	-	-	4	-	75	3	Минимальный отступ от красной линии - 3, при осуществлении нового строительства	
Оказание социальной помощи населению	Размещение зданий, предназначенных для служб психологической и бесплатной юридической помощи, социальных, пенсионных и иных служб (службы занятости населения, пункты питания малоимущих граждан), в которых осуществляется прием граждан по вопросам оказания социальной помощи и назначения социальных или пенсионных выплат, а также для размещения общественных некоммерческих организаций; некоммерческих фондов, благотворительных организаций, клубов по интересам	3.2.2	служба занятости населения; центр социальной защиты населения; столовая; здание, предназначенное для оказания гражданам психологической и бесплатной юридической помощи	-	-	4	-	80	3	-	
Оказание услуг связи	Размещение зданий, предназначенных для размещения пунктов оказания услуг почтовой, телеграфной, междугородней и международной телефонной связи	3.2.3	здание отделения почты	-	-	2	-	75	3	Минимальный отступ от красной линии - 3, при осуществлении нового строительства	
Бытовое обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания населению или организациям бытовых услуг (мастерские мелкого ремонта, ателье, бани, парикмахерские, прачечные, химчистки, похоронные бюро)	3.3	предприятие бытового обслуживания (мастерская мелкого ремонта, ателье, парикмахерская, салон красоты)	-	-	3	-	75	3	Минимальный отступ от красной линии - 3, при осуществлении нового строительства	
Амбулаторно-поликлиническое обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам амбулаторно-поликлинической медицинской помощи (поликлиники, фельдшерские пункты, пункты здравоохранения, центры матери и ребенка, диагностические центры, молочные кухни, станции донорства крови, клинические лаборатории)	3.4.1	поликлиника; диагностический центр; медицинский центр; стоматологическая клиника; молочные кухни; клинические лаборатории	-	-	4	-	-	-	-	
Дошкольное, начальное и среднее общее образование	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для просвещения, дошкольного, начального и среднего общего образования (детские ясли, детские сады, школы, лицеи, гимназии, художественные, музыкальные школы, образовательные кружки и иные организации, осуществляющие деятельность по воспитанию, образованию и просвещению), в том числе зданий, спортивных сооружений, предназначенных для занятия обучающихся физической культурой и спортом	3.5.1	детские ясли; детский сад; школа; лицей; гимназия; школа искусств; здания специализированных школ	Для дошкольного образования							-
				-	-	3	-	-	-		
				Для начального и среднего общего образования							
				-	-	5	-	-	-		
Осуществление религиозных обрядов	Размещение зданий и сооружений, предназначенных для совершения религиозных обрядов и церемоний (в том числе церкви, соборы, храмы, часовни, мечети, моленные дома, синагоги)	3.7.1	здание (сооружение) христианской религии; здание (сооружение) исламской религии	-	-	-	-	50	-	Минимальный отступ от красной линии - 3 м при осуществлении нового строительства	
Магазины	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м	4.4	магазин; здание аптеки (аптечного пункта)	200	-	2	-	75	3	1. Минимальный отступ от красной линии - 3, при осуществлении нового строительства; 2. Максимальная торговая площадь магазина 500 кв. м	
Общественное питание	Размещение объектов капитального строительства в целях устройства мест общественного питания (рестораны, кафе, столовые, закусочные, бары)	4.6	предприятие общественного питания (кафе, столовая)	200	-	3	-	80	3	1. Минимальный отступ от красной линии - 3 м при осуществлении нового строительства. 2. Предприятия общественного питания не более 50 мест	
Гостиничное обслуживание	Размещение гостиниц	4.7	гостиница; хостел	500	-	5	-	80	5	1. Минимальный отступ от красной линии - 3, при осуществлении нового строительства; 2. В условиях сложившейся застройки допускается размещение зданий по красной линии и (или) линии сложившейся застройки	
Обеспечение занятий спортом в помещениях	Размещение спортивных клубов, спортивных залов, бассейнов, физкультурно-оздоровительных комплексов в зданиях и сооружениях	5.1.2	спортивный зал	2000	-	2	-	80	3	Минимальный отступ от красной линии - 3 м при осуществлении нового строительства	
Площадки для занятий спортом	Размещение площадок для занятия спортом и физкультурой на открытом воздухе (физкультурные площадки, беговые дорожки, поля для спортивной игры)	5.1.3	спортивные площадки; беговые дорожки; хоккейная коробка; каток	200	-	-	-	-	-	-	
Обеспечение внутреннего правопорядка	Размещение объектов капитального строительства, необходимых для подготовки и поддержания в готовности органов внутренних дел, Росгвардии и спасательных служб, в которых существует военизированная служба; размещение объектов гражданской обороны, за исключением объектов гражданской обороны, являющихся частями производственных зданий	8.3	контрольно-пропускной пункт; сооружения ГО ЧС; объекты пожарной охраны	-	-	-	-	-	-	-	

Вспомогательные виды разрешенного использования не установлены

Статья 14. Градостроительные регламенты. Общественно-деловые и коммерческие зоны

О. Общественно-деловая зона

Наименование вида разрешенного использования земельного участка	Описание вида разрешенного использования земельного участка	Код (числовое обозначение ВРИ земельного участка согласно классификации)	Виды разрешенного использования объектов капитального строительства (наименование объектов капитального строительства)	Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков		Предельное количество этажей/высота		Максимальный процент застройки, %	Минимальные отступы от границ земельного участка, м	Иные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства
				Smin, кв. м.	Smax, кв. м.	этажность	высота, м			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Основные виды разрешенного использования										
Предоставление коммунальных услуг	Размещение зданий и сооружений, обеспечивающих поставку воды, тепла, электричества, газа, отвод канализационных стоков, очистку и уборку объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, сооружений, необходимых для сбора и плавки снега)	3.1.1	линейные сооружения сетей теплоснабжения, водоотведения, водоснабжения, газоснабжения; здание котельной; сооружение теплового пункта; здание (сооружение) насосной станции; для хозяйственно-бытовых целей; сооружение линии электропередачи; сооружение инфраструктуры электрической сети; сооружение водовода; сооружение водонапорной башни; сооружение резервуара для воды; водозаборное сооружение (водозаборный узел, скважина); сооружение водоподготовки; линейное сооружение слаботочной сети; объект инфраструктуры слаботочных сетей; здание (сооружение) газорегуляторного пункта	-	-	4	-	-	1	1. Минимальный отступ от красной линии - 3, при осуществлении нового строительства; 2. В условиях сложившейся застройки допускается размещение зданий по красной линии и (или) линии сложившейся застройки
Дома социального обслуживания	Размещение зданий, предназначенных для размещения домов престарелых, домов ребенка, детских домов, пунктов ночлега для бездомных граждан; размещение объектов капитального строительства для временного размещения вынужденных переселенцев, лиц, признанных беженцами	3.2.1	административное здание для приема физических и юридических лиц	-	-	4	-	80	3	1. Минимальный отступ от красной линии - 3, при осуществлении нового строительства; 2. В условиях сложившейся застройки допускается размещение зданий по красной линии и (или) линии сложившейся застройки
Оказание социальной помощи населению	Размещение зданий, предназначенных для служб психологической и бесплатной юридической помощи, социальных, пенсионных и иных служб (службы занятости населения, пункты питания малоимущих граждан), в которых осуществляется прием граждан по вопросам оказания социальной помощи и назначения социальных или пенсионных выплат, а также для размещения общественных некоммерческих организаций; некоммерческих фондов, благотворительных организаций, клубов по интересам	3.2.2	служба занятости населения; центр социальной защиты населения; столовая; здание, предназначенное для оказания гражданам психологической и бесплатной юридической помощи	-	-	4	-	80	3	1. Минимальный отступ от красной линии - 3, при осуществлении нового строительства; 2. В условиях сложившейся застройки допускается размещение зданий по красной линии и (или) линии сложившейся застройки
Оказание услуг связи	Размещение зданий, предназначенных для размещения пунктов оказания услуг почтовой, телеграфной, междугородней и международной телефонной связи	3.2.3	здание отделения почты	-	-	4	-	80	3	1. Минимальный отступ от красной линии - 3, при осуществлении нового строительства; 2. В условиях сложившейся застройки допускается размещение зданий по красной линии и (или) линии сложившейся застройки
Бытовое обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания населению или организациям бытовых услуг (мастерские мелкого ремонта, ателье, бани, парикмахерские, прачечные, химчистки, похоронные бюро)	3.3	предприятие бытового обслуживания (мастерская мелкого ремонта, ателье, парикмахерская, салон красоты)	-	-	4	-	80	3	1. Минимальный отступ от красной линии - 3, при осуществлении нового строительства; 2. В условиях сложившейся застройки допускается размещение зданий по красной линии и (или) линии сложившейся застройки
Амбулаторно-поликлиническое обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам амбулаторно-поликлинической медицинской помощи (поликлиники, фельдшерские пункты, пункты здравоохранения, центры матери и ребенка, диагностические центры, молочные кухни, станции донорства крови, клинические лаборатории)	3.4.1	поликлиника; диагностический центр; медицинский центр; стоматологическая клиника; молочные кухни; фельдшерские пункты; клинические лаборатории	-	-	4	-	-	-	В условиях сложившейся застройки допускается размещение зданий по красной линии и (или) линии сложившейся застройки
Дошкольное, начальное и среднее общее образование	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для просвещения, дошкольного, начального и среднего общего образования (детские ясли, детские сады, школы, лицеи, гимназии, художественные, музыкальные школы, образовательные кружки и иные организации, осуществляющие деятельность по воспитанию, образованию и просвещению), в том числе зданий, спортивных сооружений, предназначенных для занятия обучающихся физической культурой и спортом	3.5.1	детские ясли; детский сад; школа; лицей; гимназия; школа искусств; здания специализированных школ	Для дошкольного образования						В условиях сложившейся застройки допускается размещение зданий по красной линии и (или) линии сложившейся застройки
				-	-	3	-	-	-	
				Для начального и среднего общего образования						
				-	-	5	-	-	-	
Объекты культурно-досуговой деятельности	Размещение зданий, предназначенных для размещения музеев, выставочных залов, художественных галерей, домов культуры, библиотек, кинотеатров и кинозалов, театров, филармоний, концертных залов, планетариев	3.6.1	библиотека; кинозал; выставочный зал; здания музеев; дом культуры	500	-	5	-	80	5	1. Минимальный отступ от красной линии - 3, при осуществлении нового строительства; 2. В условиях сложившейся застройки допускается размещение зданий по красной линии и (или) линии сложившейся застройки
Государственное управление	Размещение зданий, предназначенных для размещения государственных органов, государственного пенсионного фонда, органов местного самоуправления, судов, а также организаций, непосредственно обеспечивающих их деятельность или оказывающих государственные и (или) муниципальные услуги	3.8.1	здание УВД, полиции, налоговой службы; здание прокуратуры, суда; здание органа власти и управления	-	-	5	-	-	3	1. Минимальный отступ от красной линии - 3, при осуществлении нового строительства; 2. В условиях сложившейся застройки допускается размещение зданий по красной линии и (или) линии сложившейся застройки

Деловое управление	Размещение объектов капитального строительства с целью: размещения объектов управленческой деятельности, не связанной с государственным или муниципальным управлением и оказанием услуг, а также с целью обеспечения совершения сделок, не требующих передачи товара в момент их совершения между организациями, в том числе биржевая деятельность (за исключением банковской и страховой деятельности)	4.1	административное здание; офисное здание	-	-	-	-	-	3	В условиях сложившейся застройки допускается размещение зданий по красной линии и (или) линии сложившейся застройки
Магазины	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м	4.4	магазин; здание аптеки (аптечного пункта)	200	-	4	-	75	3	1. Минимальный отступ от красной линии - 3, при осуществлении нового строительства; 2. В условиях сложившейся застройки допускается размещение зданий по красной линии и (или) линии сложившейся застройки
Банковская и страховая деятельность	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для размещения организаций, оказывающих банковские и страховые услуги	4.5	здания банков и страховых компаний	500	-	5	-	80	5	1. Минимальный отступ от красной линии - 3, при осуществлении нового строительства; 2. В условиях сложившейся застройки допускается размещение зданий по красной линии и (или) линии сложившейся застройки
Общественное питание	Размещение объектов капитального строительства в целях устройства мест общественного питания (рестораны, кафе, столовые, закусочные, бары)	4.6	предприятие общественного питания (кафе, столовая)	500	-	2	-	80	3	1. Минимальный отступ от красной линии - 3 м при осуществлении нового строительства; 2. Предприятия общественного питания не более 100 мест; 3. В условиях сложившейся застройки допускается размещение зданий по красной линии и (или) линии сложившейся застройки
Гостиничное обслуживание	Размещение гостиниц	4.7	гостиница; хостел	500	-	5	-	80	5	1. Минимальный отступ от красной линии - 3, при осуществлении нового строительства; 2. В условиях сложившейся застройки допускается размещение зданий по красной линии и (или) линии сложившейся застройки
Развлекательные мероприятия	Размещение зданий и сооружений, предназначенных для организации развлекательных мероприятий, путешествий, для размещения дискотек и танцевальных площадок, ночных клубов, аквапарков, боулинга, аттракционов и т.п., игровых автоматов (кроме игрового оборудования, используемого для проведения азартных игр), игровых площадок	4.8.1	досуговый центр (боулинг, караоке и т.д.); ночной клуб	200	-	3	-	80	3	1. В условиях реконструкции и дефицита территорий допускается размещение зданий по красной линии улиц; 2. Минимальный отступ от красной линии - 3, при осуществлении нового строительства; 3. В условиях сложившейся застройки допускается размещение зданий по красной линии и (или) линии сложившейся застройки
Служебные гаражи	Размещение постоянных или временных гаражей, стоянок для хранения служебного автотранспорта, используемого в целях осуществления видов деятельности, предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 3.0, 4.0, а также для стоянки и хранения транспортных средств общего пользования, в том числе в депо	4.9	стоянка автомобилей (стоянка, гараж)	-	-	-	-	-	-	-
Обеспечение занятий спортом в помещениях	Размещение спортивных клубов, спортивных залов, бассейнов, физкультурно-оздоровительных комплексов в зданиях и сооружениях	5.1.2	спортивный зал; бассейн; здание спортивного комплекса; здание физкультурно-оздоровительного комплекса; крытый ледовый каток	100	-	2	-	60	3	В условиях сложившейся застройки допускается размещение зданий по красной линии и (или) линии сложившейся застройки
Площадки для занятий спортом	Размещение площадок для занятия спортом и физкультурой на открытом воздухе (физкультурные площадки, беговые дорожки, поля для спортивной игры)	5.1.3	спортивные площадки; беговые дорожки; хоккейная коробка; каток	100	-	-	-	-	-	-
Обеспечение внутреннего правопорядка	Размещение объектов капитального строительства, необходимых для подготовки и поддержания в готовности органов внутренних дел, Росгвардии и спасательных служб, в которых существует военизированная служба; размещение объектов гражданской обороны, за исключением объектов гражданской обороны, являющихся частями производственных зданий	8.3	контрольно-пропускной пункт; сооружения ГО ЧС; объекты пожарной охраны	-	-	-	-	-	-	В условиях сложившейся застройки допускается размещение зданий по красной линии и (или) линии сложившейся застройки
Улично-дорожная сеть	Размещение объектов улично-дорожной сети: автомобильных дорог, трамвайных путей и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, бульваров, площадей, проездов, велодорожек и объектов велотранспортной и инженерной инфраструктуры; размещение придорожных стоянок (парковок) транспортных средств в границах городских улиц и дорог, за исключением предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 2.7.1, 4.9, 7.2.3, а также некапитальных сооружений, предназначенных для охраны транспортных средств	12.0.1	автомобильные дороги; пешеходные тротуары; проезд; велодорожки	-	-	-	-	-	-	-
Благоустройство территории	Размещение декоративных, технических, планировочных, конструктивных устройств, элементов озеленения, различных видов оборудования и оформления, малых архитектурных форм, некапитальных нестационарных строений и сооружений, информационных щитов и указателей, применяемых как составные части благоустройства территории, общественных туалетов	12.0.2	-	-	-	-	-	-	-	-
Условно разрешенные виды использования										
Для индивидуального жилищного строительства	Размещение жилого дома (отдельно стоящего здания количеством надземных этажей не более чем три, высотой не более двадцати метров, которое состоит из комнат и помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в таком здании, не предназначенного для раздела на самостоятельные объекты недвижимости); выращивание сельскохозяйственных культур; размещение индивидуальных гаражей и хозяйственных построек	2.1	индивидуальный жилой дом; здание гаража	200	600	3 для индивидуального жилого дома, 1 для хозяйственных построек	-	40	3 до жилого дома; 1 до хоз. построек	1. При образовании земельных участков (в том числе путем раздела или выдела) минимальная ширина земельного участка вдоль фронта улицы (проезда) не менее 12 м.; 2. Минимальный отступ от красной линии - 3 м при осуществлении нового строительства; 3. Максимальная высота построек от уровня земли до верха скатной кровли (конька), за исключением дома: - 7 м для построек для содержания сельскохозяйственных животных в сельских населенных пунктах; - 4,5 м для других построек; 4. Условия размещения отдельных объектов: - не допускается размещать со стороны улиц постройки, за исключением домов и гаражей; - слив дождевых и талых вод, а также лавинообразное падение снега должно осуществляться на свой участок; - кровля гаража должна быть плоской и иметь скат на свой участок; - ворота гаража в открытом состоянии не должны выходить за пределы земельного участка.

Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	Размещение малоэтажных многоквартирных домов (многоквартирные дома высотой до 4 этажей, включая мансардный); обустройство спортивных и детских площадок, площадок для отдыха; размещение объектов обслуживания жилой застройки во встроенных, пристроенных и встроенно-пристроенных помещениях малоэтажного многоквартирного дома, если общая площадь таких помещений в малоэтажном многоквартирном доме не составляет более 15% общей площади помещений дома	2.1.1	многоквартирный дом; многоквартирный дом со встроенными, пристроенными и встроенно-пристроенными помещениями общественного назначения; здание гаража	-	-	4	-	40	-	1. Минимальный отступ от красной линии - 3 м при осуществлении нового строительства; 2. В условиях реконструкции и дефицита территорий допускается размещение зданий по красной линии улиц; 3. В условиях сложившейся застройки допускается размещение зданий по красной линии и (или) линии сложившейся застройки
Блокированная жилая застройка	Размещение жилого дома, имеющего одну или несколько общих стен с соседними жилыми домами (количество этажей не более чем три, при общем количестве совмещенных домов не более десяти и каждый из которых предназначен для проживания одной семьи, имеет общую стену (общие стены) без проемов с соседним домом или соседними домами, расположен на отдельном земельном участке и имеет выход на территорию общего пользования (жилые дома блокированной застройки); разведение декоративных и плодовых деревьев, овощных и ягодных культур; размещение гаражей для собственных нужд и иных вспомогательных сооружений; обустройство спортивных и детских площадок, площадок для отдыха	2.3	жилой дом блокированной застройки; блок; блок-секция; здание гаража	150	-	3	-	80	отступ от границ земельного участка до внешних стен жилого дома блокированной застройки со стороны улиц 5 м., от других границ земельного участка - 3 м., от границ земельного участка до общей стены (без проемов) с соседним блоком 0 м (без отступа)	1. Минимальный отступ от красной линии - 3 м, при осуществлении нового строительства; 2. Минимальная площадь земельного участка для размещения блокированного жилого дома 150 кв. м на один блок. Максимальное количество блоков 10; 3. В условиях сложившейся застройки допускается размещение зданий по красной линии и (или) линии сложившейся застройки
Осуществление религиозных обрядов	Размещение зданий и сооружений, предназначенных для совершения религиозных обрядов и церемоний (в том числе церкви, соборы, храмы, часовни, мечети, молельные дома, синагоги)	3.7.1	здание (сооружение) христианской религии; здание (сооружение) исламской религии	-	-	3	-	50	3	1. Минимальный отступ от красной линии - 3 м при осуществлении нового строительства; 2. В условиях сложившейся застройки допускается размещение зданий по красной линии и (или) линии сложившейся застройки
Рынки	Размещение объектов капитального строительства, сооружений, предназначенных для организации постоянной или временной торговли (ярмарка, рынок, базар), с учетом того, что каждое из торговых мест не располагает торговой площадью более 200 кв. м; размещение гаражей и (или) стоянок для автомобилей сотрудников и посетителей рынка	4.3	рынок; ярмарка	-	-	2	-	75	3	1. Минимальный отступ от красной линии - 3 м, при осуществлении нового строительства; 2. В условиях сложившейся застройки допускается размещение зданий по красной линии и (или) линии сложившейся застройки
Связь	Размещение объектов связи, радиовещания, телевидения, включая воздушные радиорелейные, надземные и подземные кабельные линии связи, линии радиодиффузии, антенные поля, усилительные пункты на кабельных линиях связи, инфраструктуру спутниковой связи и телерадиовещания, за исключением объектов связи, размещение которых предусмотрено содержанием видов разрешенного использования с кодами 3.1.1, 3.2.3	6.8	объект связи, радиовещания, телевидения; воздушные радиорелейные, надземные и подземные кабельные линии связи; линии радиодиффузии; усилительные пункты на кабельных линиях связи	-	-	1	-	90	-	-
Вспомогательные виды разрешенного использования не установлены										

0-2. Зона объектов дошкольного, начального и среднего общего образования

Наименование вида разрешенного использования земельного участка	Описание вида разрешенного использования земельного участка	Код (числовое обозначение ВРИ земельного участка согласно классификатору)	Виды разрешенного использования объектов капитального строительства (наименование объектов капитального строительства) Smin, кв. м.	Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков		Предельное количество этажей/высота		Максимальный процент застройки, %	Минимальные отступы от границ земельного участка, м	Иные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства
				Smax, кв. м.	этажность	высота, м	этажность			
1	2	3		4	5	6	7	8	9	10
Основные виды разрешенного использования										
Предоставление коммунальных услуг	Размещение зданий и сооружений, обеспечивающих поставку воды, тепла, электричества, газа, отвод канализационных стоков, очистку и уборку объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, сооружений, необходимых для сбора и плавки снега)	3.1.1	линейные сооружения сетей теплоснабжения, водоотведения, водоснабжения, газоснабжения; здание котельной; сооружение теплового пункта; здание (сооружение) насосной станции; для хозяйственно-бытовых целей; сооружение линии электропередачи; сооружение инфраструктуры электрической сети; сооружение водовода; сооружение водонапорной башни; сооружение резервуара для воды; водозаборное сооружение (водозаборный узел, скважина); сооружение водоподготовки; линейное сооружение слаботочной сети; объект инфраструктуры слаботочных сетей; здание (сооружение) газорегуляторного пункта	-	-	-	-	-	-	-
Дошкольное, начальное и среднее общее образование	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для просвещения, дошкольного, начального и среднего общего образования (детские ясли, детские сады, школы, лицеи, гимназии, художественные, музыкальные школы, образовательные кружки и иные организации, осуществляющие деятельность по воспитанию, образованию и просвещению, в том числе зданий, спортивных сооружений, предназначенных для занятия обучающихся физической культурой и спортом)	3.5.1	детские ясли; детский сад; школа; лицей; гимназия; школа искусств; здания специализированных школ	Для дошкольного образования						Минимальный отступ от красной линии магистральных улиц до зданий дошкольных образовательных организаций и зданий организаций начального общего и среднего (полного) общего образования- 25 м.
				-	3	-	-	-	-	
				Для начального и среднего общего образования						
				-	5	-	-	-	-	-
Площадки для занятий спортом	Размещение площадок для занятия спортом и физкультурой на открытом воздухе (физкультурные площадки, беговые дорожки, поля для спортивной игры)	5.1.3	спортивные площадки; беговые дорожки; хоккейная коробка; каток	200	-	-	-	-	-	-
Обеспечение внутреннего правопорядка	Размещение объектов капитального строительства, необходимых для подготовки и поддержания в готовности органов внутренних дел, Росгвардии и спасательных служб, в которых существует военизированная служба; размещение объектов гражданской обороны, за исключением объектов гражданской обороны, являющихся частями производственных зданий	8.3	контрольно-пропускной пункт; сооружения ГО ЧС; объекты пожарной охраны	-	-	-	-	80	3	1. Минимальный отступ от красных линий 5 м при осуществлении нового строительства. 2. Минимальный отступ от красной линии до зданий пожарного депо 10 м.
Историко-культурная деятельность	Сохранение и изучение объектов культурного наследия народов Российской Федерации (памятников истории и культуры), в том числе: объектов археологического наследия, достопримечательных мест, мест бытования исторических промыслов, производств и ремесел, исторических поселений, недействующих военных и гражданских захоронений, объектов культурного наследия, хозяйственная деятельность, являющаяся историческим промыслом или ремеслом, а также хозяйственная деятельность, обеспечивающая познавательный туризм	9.3	объекты культурного наследия; памятник истории и культуры	-	-	-	-	-	-	-
Условно разрешенные виды использования										

Условно разрешенные виды использования										
Общезития	Размещение зданий, предназначенных для размещения общежитий, предназначенных для проживания граждан на время их работы, службы или обучения, за исключением зданий, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 4.7	3.2.4	общежитие	-	-	-	-	40; 60 в условиях реконструкции	3	Минимальный отступ от красных линий 5 м при осуществлении нового строительства.
Амбулаторно-поликлиническое обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам амбулаторно-поликлинической медицинской помощи (поликлиники, фельдшерские пункты, пункты здравоохранения, центры матери и ребенка, диагностические центры, молочные кухни, станции донорства крови, клинические лаборатории)	3.4.1	поликлиника; диагностический центр; медицинский центр; стоматологическая клиника; молочные кухни; клинические лаборатории	-	-	3	-	60	-	Минимальный отступ от красной линии 15 м до зданий поликлиник, женских консультаций
Обеспечение занятий спортом в помещениях	Размещение спортивных клубов, спортивных залов, бассейнов, физкультурно-оздоровительных комплексов в зданиях и сооружениях	5.1.2	спортивный зал	2000	-	2	-	80	-	Минимальный отступ от красных линий 5 м при осуществлении нового строительства.
Улично-дорожная сеть	Размещение объектов улично-дорожной сети: автомобильных дорог, трамвайных путей и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, бульваров, площадей, проездов, велодорожек и объектов велотранспортной и инженерной инфраструктуры; размещение придорожных стоянок (парковок) транспортных средств в границах городских улиц и дорог, за исключением предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 2.7.1, 4.9, 7.2.3, а также некапитальных сооружений, предназначенных для охраны транспортных средств	12.0.1	автомобильные дороги; пешеходные тротуары; проезд; велодорожки	-	-	-	-	-	-	-
Благоустройство территории	Размещение декоративных, технических, планировочных, конструктивных устройств, элементов озеленения, различных видов оборудования и оформления, малых архитектурных форм, некапитальных нестационарных строений и сооружений, информационных щитов и указателей, применяемых как составные части благоустройства территории, общественных туалетов	12.0.2	-	-	-	-	-	-	-	-
Вспомогательные виды разрешенного использования не установлены										

0-4. Зона объектов здравоохранения

Наименование вида разрешенного использования земельного участка	Описание вида разрешенного использования земельного участка	Код (числовое обозначение ВРИ земельного участка согласно классификатору)	Виды разрешенного использования объектов капитального строительства (наименование объектов капитального строительства)	Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков		Предельное количество этажей/высота		Максимальный процент застройки, %	Минимальные отступы от границ земельного участка, м	Иные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства
				Smin, кв. м.	Smax, кв. м.	этажность	высота, м			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Основные виды разрешенного использования										
Предоставление коммунальных услуг	Размещение зданий и сооружений, обеспечивающих поставку воды, тепла, электричества, газа, отвод канализационных стоков, очистку и уборку объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, сооружений, необходимых для сбора и плавки снега)	3.1.1	линейные сооружения сетей теплоснабжения, водоотведения, водоснабжения, газоснабжения; здание котельной; сооружение теплового пункта; здание (сооружение) насосной станции; для хозяйственно-бытовых целей; сооружение линии электропередачи; сооружение инфраструктуры электрической сети; сооружение водовода; сооружение водонапорной башни; сооружение резервуара для воды; водозаборное сооружение (водозаборный узел, скважина); сооружение водоподготовки; линейное сооружение слаботочной сети; объект инфраструктуры слаботочных сетей; здание (сооружение) газорегуляторного пункта	-	-	1	-	-	3	-
Дома социального обслуживания	Размещение зданий, предназначенных для размещения домов престарелых, домов ребенка, детских домов, пунктов ночлега для бездомных граждан; размещение объектов капитального строительства для временного размещения вынужденных переселенцев, лиц, признанных беженцами	3.2.1	дом престарелых, дом ребенка, детский дом	200	-	3	-	75	3	Минимальный отступ от красной линии - 3, при осуществлении нового строительства
Оказание социальной помощи населению	Размещение зданий, предназначенных для служб психологической и бесплатной юридической помощи, социальных, пенсионных и иных служб (службы занятости населения, пункты питания малоимущих граждан), в которых осуществляется прием граждан по вопросам оказания социальной помощи и назначения социальных или пенсионных выплат, а также для размещения общественных некоммерческих организаций; некоммерческих фондов, благотворительных организаций, клубов по интересам	3.2.2	служба занятости населения; центр социальной защиты населения; столовая; здание, предназначенное для оказания гражданам психологической и бесплатной юридической помощи	-	-	4	-	80	3	Минимальный отступ от красной линии - 3, при осуществлении нового строительства
Амбулаторно-поликлиническое обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам амбулаторно-поликлинической медицинской помощи (поликлиники, фельдшерские пункты, пункты здравоохранения, центры матери и ребенка, диагностические центры, молочные кухни, станции донорства крови, клинические лаборатории)	3.4.1	поликлиника; диагностический центр; медицинский центр; стоматологическая клиника; молочные кухни; клинические лаборатории	-	-	5	-	-	-	-
Стационарное медицинское обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам медицинской помощи в стационарах (больницы, родильные дома, диспансеры, научно-медицинские учреждения и прочие объекты, обеспечивающие оказание услуги по лечению в стационаре); размещение станций скорой помощи; размещение площадок санитарной авиации	3.4.2	госпиталь; санаторий; перинатальный центр; больница и ее корпуса различного назначения	-	-	5	-	-	-	-
Санаторная деятельность	Размещение санаториев, профилакториев, бальнеологических лечебниц, грязелечебниц, обеспечивающих оказание услуги по лечению и оздоровлению населения; обустройство лечебно-оздоровительных местностей (пляжи, бьюветы, места добычи целебной грязи); размещение лечебно-оздоровительных лагерей	9.2.1	санаторий; профилакторий; лечебно-оздоровительный лагерь	-	-	5	-	30	-	-
Улично-дорожная сеть	Размещение объектов улично-дорожной сети: автомобильных дорог, трамвайных путей и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, бульваров, площадей, проездов, велодорожек и объектов велотранспортной и инженерной инфраструктуры; размещение придорожных стоянок (парковок) транспортных средств в границах городских улиц и дорог, за исключением предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 2.7.1, 4.9, 7.2.3, а также некапитальных сооружений, предназначенных для охраны транспортных средств	12.0.1	автомобильные дороги; пешеходные тротуары; проезд; велодорожки	-	-	-	-	-	-	-

Благоустройство территории	Размещение декоративных, технических, планировочных, конструктивных устройств, элементов озеленения, различных видов оборудования и оформления, малых архитектурных форм, некапитальных нестационарных строений и сооружений, информационных щитов и указателей, применяемых как составные части благоустройства территории, общественных туалетов	12.0.2	-	-	-	-	-	-	-	-
Условно разрешенные виды использования										
Магазины	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м	4.4	магазин; здание аптеки (аптечного пункта)	200	-	3	-	75	3	1. Минимальный отступ от красной линии - 3, при осуществлении нового строительства; 2. Максимальная торговая площадь магазина 500 кв. м
Вспомогательные виды разрешенного использования не установлены										

0-5. Зона объектов социального назначения

Наименование вида разрешенного использования земельного участка	Описание вида разрешенного использования земельного участка	Код (числовое обозначение ВРИ земельного участка согласно классификатору)	Виды разрешенного использования объектов капитального строительства (наименование объектов капитального строительства)	Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков		Предельное кол-во этажей/высота		Максимальный процент застройки, %	Минимальные отступы от границ земельного участка, м	Иные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства	
				Smin, кв. м.	Smax, кв. м.	этажность	высота, м				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Основные виды разрешенного использования											
Предоставление коммунальных услуг	Размещение зданий и сооружений, обеспечивающих поставку воды, тепла, электричества, газа, отвод канализационных стоков, очистку и уборку объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, сооружений, необходимых для сбора и плавки снега)	3.1.1	линейные сооружения сетей теплоснабжения, водоотведения, водоснабжения, газоснабжения; здание котельной; сооружение теплового пункта; здание (сооружение) насосной станции; для хозяйственно-бытовых целей; сооружение линии электропередачи; сооружение инфраструктуры электрической сети; сооружение водовода; сооружение водонапорной башни; сооружение резервуара для воды; водозаборное сооружение (водозаборный узел, скважина); сооружение водоподготовки; линейное сооружение слаботочной сети; объект инфраструктуры слаботочных сетей; здание (сооружение) газорегуляторного пункта	-	-	-	-	-	-	-	
Дома социального обслуживания	Размещение зданий, предназначенных для размещения домов престарелых, домов ребенка, детских домов, пунктов ночлега для бездомных граждан; размещение объектов капитального строительства для временного размещения вынужденных переселенцев, лиц, признанных беженцами	3.2.1	административное здание для приема физических и юридических лиц	-	-	4	-	80	3	Минимальный отступ от красной линии 5 м, при осуществлении нового строительства.	
Оказание социальной помощи населению	Размещение зданий, предназначенных для служб психологической и бесплатной юридической помощи, социальных, пенсионных и иных служб (службы занятости населения, пункты питания малоимущих граждан), в которых осуществляется прием граждан по вопросам оказания социальной помощи и назначения социальных или пенсионных выплат, а также для размещения общественных некоммерческих организаций: некоммерческих фондов, благотворительных организаций, клубов по интересам	3.2.2	служба занятости населения; центр социальной защиты населения; столовая; здание, предназначенное для оказания гражданам психологической и бесплатной юридической помощи	-	-	4	-	80	3	Минимальный отступ от красной линии 5 м, при осуществлении нового строительства.	
Амбулаторно-поликлиническое обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам амбулаторно-поликлинической медицинской помощи (поликлиники, фельдшерские пункты, пункты здравоохранения, центры матери и ребенка, диагностические центры, молочные кухни, станции донорства крови, клинические лаборатории)	3.4.1	поликлиника; диагностический центр; медицинский центр; стоматологическая клиника; молочные кухни; клинические лаборатории	-	-	-	-	60	3	Минимальный отступ от красной линии до зданий поликлиник, женских консультаций – 15 м.	
Стационарное медицинское обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам медицинской помощи в стационарах (больницы, родильные дома, диспансеры, научно-медицинские учреждения и прочие объекты, обеспечивающие оказание услуги по лечению в стационаре); размещение станций скорой помощи; размещение площадок санитарной авиации	3.4.2	госпиталь; санаторий; перинатальный центр; больница и ее корпуса различного назначения	-	-	5	-	60	3	Минимальный отступ от красной линии 5 м, при осуществлении нового строительства.	
Дошкольное, начальное и среднее общее образование	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для просвещения, дошкольного, начального и среднего общего образования (детские ясли, детские сады, школы, лицеи, гимназии, художественные, музыкальные школы, образовательные кружки и иные организации, осуществляющие деятельность по воспитанию, образованию и просвещению), в том числе зданий, спортивных сооружений, предназначенных для занятия обучающихся физической культурой и спортом	3.5.1	детские ясли; детский сад; школа; лицей; гимназия; школа искусств; здания специализированных школ	Для дошкольного образования							Минимальный отступ от красной линии магистральных улиц до зданий дошкольных образовательных организаций – 10 м.
				Для начального и среднего общего образования							
Среднее и высшее профессиональное образование	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для профессионального образования и просвещения (профессиональные технические училища, колледжи, художественные, музыкальные училища, общества знаний, институты, университеты, организации по переподготовке и повышению квалификации специалистов и иные организации, осуществляющие деятельность по образованию и просвещению, в том числе зданий, спортивных сооружений, предназначенных для занятия обучающихся физической культурой и спортом)	3.5.2	профессиональное техническое училище; колледж; художественные, музыкальные училища; институт	-	-	4	-	80	3	Минимальный отступ от красной линии 5 м, при осуществлении нового строительства.	
Культурное развитие	Размещение зданий и сооружений, предназначенных для размещения объектов культуры. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 3.6.1-3.6.3	3.6	библиотека; кинозал; выставочный зал; здания музеев; дом культуры; парк культуры и отдыха	-	-	4	-	80	3	Минимальный отступ от красной линии 5 м, при осуществлении нового строительства.	
Обеспечение занятий спортом в помещениях	Размещение спортивных клубов, спортивных залов, бассейнов, физкультурно-оздоровительных комплексов в зданиях и сооружениях	5.1.2	спортивный зал	-	-	3	-	80	3	Минимальный отступ от красной линии 5 м, при осуществлении нового строительства.	
Площадки для занятий спортом	Размещение площадок для занятия спортом и физкультурой на открытом воздухе (физкультурные площадки, беговые дорожки, поля для спортивной игры)	5.1.3	спортивные площадки; беговые дорожки; хоккейная коробка; каток	200	-	-	-	-	-	-	
Обеспечение внутреннего правопорядка	Размещение объектов капитального строительства, необходимых для подготовки и поддержания в готовности органов внутренних дел, Росгвардии и спасательных служб, в которых существует военизированная служба; размещение объектов гражданской обороны, за исключением объектов гражданской обороны, являющихся частями производственных зданий	8.3	контрольно-пропускной пункт; сооружения ГО ЧС; объекты пожарной охраны	-	-	-	-	80	3	Минимальный отступ от красной линии 5 м, при осуществлении нового строительства.	
Улично-дорожная сеть	Размещение объектов улично-дорожной сети: автомобильных дорог, трамвайных путей и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, бульваров, площадей, проездов, велодорожек и объектов велоспортивной и инженерной инфраструктуры; размещение придорожных стоянок (парковок) транспортных средств в границах городских улиц и дорог, за исключением предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 2.7.1, 4.9, 7.2.3, а также некапитальных сооружений, предназначенных для охраны транспортных средств	12.0.1	автомобильные дороги; пешеходные тротуары; проезд; велодорожки	-	-	-	-	-	-	-	
Благоустройство территории	Размещение декоративных, технических, планировочных, конструктивных устройств, элементов озеленения, различных видов оборудования и оформления, малых архитектурных форм, некапитальных нестационарных строений и сооружений, информационных щитов и указателей, применяемых как составные части благоустройства территории, общественных туалетов	12.0.2	-	-	-	-	-	-	-	-	
Условно разрешенные виды использования											

Общесития	Размещение зданий, предназначенных для размещения общежитий, предназначенных для проживания граждан на время их работы, службы или обучения, за исключением зданий, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 4.7	3.2.4	общежитие	1000	-	8	-	40	3	Минимальный отступ от красной линии 5 м, при осуществлении нового строительства.
Общественное питание	Размещение объектов капитального строительства в целях устройства мест общественного питания (рестораны, кафе, столовые, закусочные, бары)	4.6	предприятие общественного питания (кафе, столовая)	800	-	2	-	80	3	1. Минимальный отступ от красной линии 5 м, при осуществлении нового строительства. 2. Минимальная вместимость предприятия общественного питания 50 мест.
Вспомогательные виды разрешенного использования не установлены										

О-6. Зона спортивного назначения

1	2	3	4	5		6		7		8	9	10	11
				Smin, кв. м.	Smax, кв. м.	этажность	высота, м	Максимальный процент застройки, %	Минимальные отступы от границ земельного участка, м				
Основные виды разрешенного использования													
Предоставление коммунальных услуг	Размещение зданий и сооружений, обеспечивающих поставку воды, тепла, электричества, газа, отвод канализационных стоков, очистку и уборку объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, сооружений, необходимых для сбора и плавки снега)	3.1.1	линейные сооружения сетей теплоснабжения, водоотведения, водоснабжения, газоснабжения; здание котельной; сооружение теплового пункта; здание (сооружение) насосной станции; для хозяйственно-бытовых целей; сооружение линии электропередачи; сооружение инфраструктуры электрической сети; сооружение водовода; сооружение водонапорной башни; сооружение резервуара для воды; водозаборное сооружение (водозаборный узел, скважина); сооружение водоподготовки; линейное сооружение слаботочной сети; объект инфраструктуры слаботочных сетей; здание (сооружение) газорегуляторного пункта	-	-	1	-	-	-	3	Минимальный отступ от красной линии - 3, при осуществлении нового строительства		
Амбулаторно-поликлиническое обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам амбулаторно-поликлинической медицинской помощи (поликлиники, фельдшерские пункты, пункты здравоохранения, центры матери и ребенка, диагностические центры, молочные кухни, станции донорства крови, клинические лаборатории)	3.4.1	поликлиника; диагностический центр; медицинский центр; стоматологическая клиника; молочные кухни; клинические лаборатории	-	-	4	-	-	-	-	-		
Развлекательные мероприятия	Размещение зданий и сооружений, предназначенных для организации развлекательных мероприятий, путешествий, для размещения дискотек и танцевальных площадок, ночных клубов, аквапарков, боулинга, аттракционов и т.п., игровых автоматов (кроме игрового оборудования, используемого для проведения азартных игр), игровых площадок	4.8.1	досуговый центр (боулинг, караоке и т.д.); ночной клуб	200	-	4	-	75	3	1. В условиях реконструкции и дефицита территорий допускается размещение зданий по красной линии улиц; 2. Минимальный отступ от красной линии - 3, при осуществлении нового строительства			
Обеспечение спортивно-зрелищных мероприятий	Размещение спортивно-зрелищных зданий и сооружений, имеющих специальные места для зрителей от 500 мест (стадионов, дворцов спорта, ледовых дворцов, ипподромов)	5.1.1	стадион	100	-	4	-	60	3	Минимальный отступ от красной линии - 3, при осуществлении нового строительства			
Обеспечение занятий спортом в помещениях	Размещение спортивных клубов, спортивных залов, бассейнов, физкультурно-оздоровительных комплексов в зданиях и сооружениях	5.1.2	спортивный зал; бассейн; здание спортивного комплекса; здание физкультурно-оздоровительного комплекса; крытый ледовый каток	100	-	4	-	60	3	Минимальный отступ от красной линии - 3, при осуществлении нового строительства			
Площадки для занятий спортом	Размещение площадок для занятия спортом и физкультурой на открытом воздухе (физкультурные площадки, беговые дорожки, поля для спортивной игры)	5.1.3	спортивные площадки; беговые дорожки; хоккейная коробка; каток	100	-	-	-	-	-	-			
Спортивные базы	Размещение спортивных баз и лагерей, в которых осуществляется спортивная подготовка длительно проживающих в них лиц	5.1.7	спортивная база	100	-	-	-	-	-	-			
Улично-дорожная сеть	Размещение объектов улично-дорожной сети: автомобильных дорог, трамвайных путей и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, бульваров, площадей, проездов, велодорожек и объектов велотранспортной и инженерной инфраструктуры; размещение придорожных стоянок (парковок) транспортных средств в границах городских улиц и дорог, за исключением предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 2.7.1, 4.9, 7.2.3, а также некапитальных сооружений, предназначенных для охраны транспортных средств	12.0.1	автомобильные дороги; пешеходные тротуары; проезд; велодорожки	-	-	-	-	-	-	-			
Благоустройство территории	Размещение декоративных, технических, планировочных, конструктивных устройств, элементов озеленения, различных видов оборудования и оформления, малых архитектурных форм, некапитальных нестационарных строений и сооружений, информационных щитов и указателей, применяемых как составные части благоустройства территории, общественных туалетов	12.0.2	-	-	-	-	-	-	-	-			
Условно разрешенные виды использования													
Общественное питание	Размещение объектов капитального строительства в целях устройства мест общественного питания (рестораны, кафе, столовые, закусочные, бары)	4.6	предприятие общественного питания (кафе, столовая)	200	-	4	-	75	3	1. Минимальный отступ от красной линии - 3 м при осуществлении нового строительства 2. Предприятия общественного питания не более 50 мест			
Оборудованные площадки для занятий спортом	Размещение сооружений для занятия спортом и физкультурой на открытом воздухе (теннисные корты, автодромы, трамплины, спортивные стрельбища)	5.1.4	теннисные корты, автодромы, мотодромы, трамплины, спортивные стрельбища	-	-	-	-	-	-	-			
Вспомогательные виды разрешенного использования не установлены													

0-7. Зона объектов культуры и искусства

Наименование вида разрешенного использования земельного участка	Описание вида разрешенного использования земельного участка	Код (числовое обозначение ВРИ земельного участка согласно классификатору)	Виды разрешенного использования объектов капитального строительства (наименование объектов капитального строительства)	Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков		Предельное количество этажей/высота		Максимальный процент застройки, %	Минимальные отступы от границ земельного участка, м	Иные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства
				Smin, кв. м.	Smax, кв. м.	этажность	высота, м			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Основные виды разрешенного использования										
Предоставление коммунальных услуг	Размещение зданий и сооружений, обеспечивающих поставку воды, тепла, электричества, газа, отвод канализационных стоков, очистку и уборку объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий электропередач, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, сооружений, необходимых для сбора и плавки снега)	3.1.1	линейные сооружения сетей теплоснабжения, водоотведения, водоснабжения, газоснабжения; здание котельной; сооружение теплового пункта; здание (сооружение) насосной станции; для хозяйственно-бытовых целей; сооружение линии электропередачи; сооружение инфраструктуры электрической сети; сооружение водовода; сооружение водонапорной башни; сооружение резервуара для воды; водозаборное сооружение (водозаборный узел, скважина); сооружение водоподготовки; линейное сооружение слаботочной сети; объект инфраструктуры слаботочных сетей; здание (сооружение) газорегуляторного пункта	-	-	-	-	-	-	-
Дошкольное, начальное и среднее общее образование	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для просвещения, дошкольного, начального и среднего общего образования (детские ясли, детские сады, школы, лицеи, гимназии, художественные, музыкальные школы, образовательные кружки и иные организации, осуществляющие деятельность по воспитанию, образованию и просвещению, в том числе зданий, спортивных сооружений, предназначенных для занятия обучающихся физической культурой и спортом)	3.5.1	детские ясли; детский сад; школа; лицей; гимназия; школа искусств; здания специализированных школ	Для дошкольного образования		-	-	3	-	-
				Для начального и среднего общего образования		-	-	5	-	-
Объекты культурно-досуговой деятельности	Размещение зданий, предназначенных для размещения музеев, выставочных залов, художественных галерей, домов культуры, библиотек, кинотеатров и кинозалов, театров, филармоний, концертных залов, планетариев	3.6.1	библиотека; кинозал; выставочный зал; здания музеев; дом культуры	500	-	5	-	80	5	1. Минимальный отступ от красной линии магистральных улиц до зданий дошкольных образовательных организаций и зданий организаций начального общего и среднего (полного) общего образования - 25 м.
Площадки для занятий спортом	Размещение площадок для занятия спортом и физкультурой на открытом воздухе (физкультурные площадки, беговые дорожки, поля для спортивной игры)	5.1.3	спортивные площадки; беговые дорожки; хоккейная коробка; каток	200	-	-	-	-	-	-
Обеспечение внутреннего правопорядка	Размещение объектов капитального строительства, необходимых для подготовки и поддержания в готовности органов внутренних дел, Росгвардии и спасательных служб, в которых существует военизированная служба; размещение объектов гражданской обороны, за исключением объектов гражданской обороны, являющихся частями производственных зданий	8.3	контрольно-пропускной пункт; сооружения ГО ЧС; объекты пожарной охраны	-	-	-	-	80	3	1. Минимальный отступ от красных линий 5 м при осуществлении нового строительства. 2. Минимальный отступ от красной линии до зданий пожарного депо 10 м.
Историко-культурная деятельность	Сохранение и изучение объектов культурного наследия народов Российской Федерации (памятников истории и культуры), в том числе: объектов археологического наследия, достопримечательных мест, мест бытования исторических промыслов, производств и ремесел, исторических поселений, недействующих военных и гражданских захоронений, объектов культурного наследия, хозяйственная деятельность, являющаяся историческим промыслом или ремеслом, а также хозяйственная деятельность, обеспечивающая познавательный туризм	9.3	объекты культурного наследия; памятник истории и культуры	-	-	-	-	-	-	-
Улично-дорожная сеть	Размещение объектов улично-дорожной сети: автомобильных дорог, трамвайных путей и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, бульваров, площадей, проездов, велодорожек и объектов велотранспортной и инженерной инфраструктуры; размещение придорожных стоянок (парковок) транспортных средств в границах городских улиц и дорог, за исключением предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 2.7.1, 4.9, 7.2.3, а также некапитальных сооружений, предназначенных для охраны транспортных средств	12.0.1	автомобильные дороги; пешеходные тротуары; проезд; велодорожки	-	-	-	-	-	-	-
Благоустройство территории	Размещение декоративных, технических, планировочных, конструктивных устройств, элементов озеленения, различных видов оборудования и оформления, малых архитектурных форм, некапитальных нестационарных строений и сооружений, информационных щитов и указателей, применяемых как составные части благоустройства территории, общественных туалетов	12.0.2	-	-	-	-	-	-	-	-
Условно разрешенные виды использования не установлены										
Вспомогательные виды разрешенного использования не установлены										

0-9. Зона культовых зданий и сооружений

1	2	3	4	Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков		Предельное количество этажей/высота		9	10	11
				Smin, кв. м.	Smax, кв. м.	этажность	высота, м			
Основные виды разрешенного использования										
Предоставление коммунальных услуг	Размещение зданий и сооружений, обеспечивающих поставку воды, тепла, электричества, газа, отвод канализационных стоков, очистку и уборку объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, сооружений, необходимых для сбора и плавки снега)	3.1.1	линейные сооружения сетей теплоснабжения, водоотведения, водоснабжения, газоснабжения; здание котельной; сооружение теплового пункта; здание (сооружение) насосной станции; для хозяйственно-бытовых целей; сооружение линии электропередачи; сооружение инфраструктуры электрической сети; сооружение водовода; сооружение водонапорной башни; сооружение резервуара для воды; водозаборное сооружение (водозаборный узел, скважина); сооружение водоподготовки; линейное сооружение слаботочной сети; объект инфраструктуры слаботочных сетей; здание (сооружение) газорегуляторного пункта	-	-	1	-	-	3	Минимальный отступ от красной линии - 3, при осуществлении нового строительства
Осуществление религиозных обрядов	Размещение зданий и сооружений, предназначенных для совершения религиозных обрядов и церемоний (в том числе церкви, соборы, храмы, часовни, мечети, молельные дома, синагоги)	3.7.1	здание (сооружение) христианской религии; здание (сооружение) исламской религии	-	-	-	-	50	3	Минимальный отступ от красной линии - 3, при осуществлении нового строительства
Религиозное управление и образование	Размещение зданий, предназначенных для постоянного местонахождения духовных лиц, паломников и послушников в связи с осуществлением ими религиозной службы, а также для осуществления благотворительной и религиозной образовательной деятельности (монастыри, скиты, дома священнослужителей, воскресные и религиозные школы, семинарии, духовные училища)	3.7.2	здание (сооружение) христианской религии; здание (сооружение) исламской религии	-	-	-	-	50	3	Минимальный отступ от красной линии - 3, при осуществлении нового строительства
Улично-дорожная сеть	Размещение объектов улично-дорожной сети: автомобильных дорог, трамвайных путей и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, бульваров, площадей, проездов, велодорожек и объектов велотранспортной и инженерной инфраструктуры; размещение придорожных стоянок (парковок) транспортных средств в границах городских улиц и дорог, за исключением предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 2.7.1, 4.9, 7.2.3, а также некапитальных сооружений, предназначенных для охраны транспортных средств	12.0.1	автомобильные дороги; пешеходные тротуары; проезд; велодорожки	-	-	-	-	-	-	-
Благоустройство территории	Размещение декоративных, технических, планировочных, конструктивных устройств, элементов озеленения, различных видов оборудования и оформления, малых архитектурных форм, некапитальных нестационарных строений и сооружений, информационных щитов и указателей, применяемых как составные части благоустройства территории, общественных туалетов	12.0.2	-	-	-	-	-	-	-	-
Условно разрешенные виды использования										
Бытовое обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания населению или организациям бытовых услуг (мастерские мелкого ремонта, ателье, парикмахерские, прачечные, химчистки, похоронные бюро)	3.3	предприятие бытового обслуживания (мастерская мелкого ремонта, ателье, парикмахерская, салон красоты)	-	-	3	-	75	3	Минимальный отступ от красной линии - 3 м при осуществлении нового строительства
Вспомогательные виды разрешенного использования не установлены										

Статья 15. Градостроительные регламенты. Производственные зоны
П. Производственная зона

1	2	3	4	Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков		Предельное количество этажей/высота		9	10	11
				Smin, кв. м.	Smax, кв. м.	этажность	высота, м			
Основные виды разрешенного использования										
Предоставление коммунальных услуг	Размещение зданий и сооружений, обеспечивающих поставку воды, тепла, электричества, газа, отвод канализационных стоков, очистку и уборку объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, сооружений, необходимых для сбора и плавки снега)	3.1.1	линейные сооружения сетей теплоснабжения, водоотведения, водоснабжения, газоснабжения; здание котельной; сооружение теплового пункта; здание (сооружение) насосной станции; для хозяйственно-бытовых целей; сооружение линии электропередачи; сооружение инфраструктуры электрической сети; сооружение водовода; сооружение водонапорной башни; сооружение резервуара для воды; водозаборное сооружение (водозаборный узел, скважина); сооружение водоподготовки; линейное сооружение слаботочной сети; объект инфраструктуры слаботочных сетей; здание (сооружение) газорегуляторного пункта	-	-	1	-	-	3	-
Служебные гаражи	Размещение постоянных или временных гаражей, стоянок для хранения служебного автотранспорта, используемого в целях осуществления видов деятельности, предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 3.0, 4.0, а также для стоянки и хранения транспортных средств общего пользования, в том числе в депо	4.9	стоянка автомобилей (стоянка, гараж)	-	-	-	-	-	-	-
Легкая промышленность	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для текстильной, фарфоро-фаянсовой, электронной промышленности	6.3	здание цеха по производству обуви (в том числе специальной) и деталей обуви; здание цеха по производству одежды (в том числе специальной); здание цеха по производству канатов, веревок, шпагатов и пр.; здание цеха по производству ковров и ковровой продукции; здание цеха по производству галантереи; здание цеха по производству специальных тканей (тентовых, с ПВХ покрытием и пр.); здание цеха по производству ткани; здание цеха кожевенного производства	-	-	4	-	70	3	В условиях реконструкции и дефицита территорий допускается сокращение отступа

Фармацевтическая промышленность	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для фармацевтического производства, в том числе объектов, в отношении которых предусматривается установление охранных или санитарно-защитных зон	6.3.1	здание цеха по производству парфюмерно-косметических изделий; здание цеха по производству синтетических душистых веществ; здание цеха производства косметических продуктов и полупродуктов; здание цеха по производству готовых лекарственных форм, препаратов; здание гидролизного цеха; здание цеха по производству высокоочищенных аминокислот; здание цеха по производству кормового концентрата; здание цеха по производству ферментов; здание цеха производства витаминов и коферментов; здание посевной станции; здание цеха по производству фармацевтических субстанций; здание цеха переработки цветочно-травянистого сырья; здание цеха сушки	-	-	4	-	70	3	В условиях реконструкции и дефицита территорий допускается сокращение отступа
Фарфоро-фаянсовая промышленность	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для производства продукции фарфоро-фаянсовой промышленности	6.3.2	здание цеха по производству изделий из фаянса и фарфора	-	-	4	-	70	3	В условиях реконструкции и дефицита территорий допускается сокращение отступа
Электронная промышленность	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для производства продукции электронной промышленности	6.3.3	здание цеха по производству электроники и электрооборудования	-	-	4	-	70	3	В условиях реконструкции и дефицита территорий допускается сокращение отступа
Ювелирная промышленность	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для производства продукции ювелирной промышленности	6.3.4	здание цеха по производству ювелирных изделий	-	-	4	-	70	3	В условиях реконструкции и дефицита территорий допускается сокращение отступа
Пищевая промышленность	Размещение объектов пищевой промышленности, по переработке сельскохозяйственной продукции способом, приводящим к их переработке в иную продукцию (консервирование, копчение, хлебопечение), в том числе для производства напитков, алкогольных напитков и табачных изделий	6.4	здание цеха по производству блюд быстрого приготовления; здание цеха по производству консервов; здание цеха по производству полуфабрикатов; здание фабрики-кухни; здание цеха по производству алкогольных напитков; здание цеха по производству безалкогольных напитков; здание цеха по производству вкусовых добавок и пищевых концентратов; здание цеха по производству кофе; здание цеха по производству макаронной продукции; здание цеха по производству мукомольно-крупяной продукции; здание цеха по производству сахара и патоки; здание цеха по производству снежков; здание цеха по производству солода, крахмала и дрожжей; здание цеха по производству табачной продукции; здание цеха по производству чая; здание цеха по производству кормов и комбикормов; здание цеха по переработке и производству мясной продукции; здание цеха по переработке и производству рыбной продукции; здание цеха по производству масложировой продукции; здание цеха по производству молочной продукции; здание цеха по производству кондитерской продукции; здание цеха по производству хлебобулочной продукции	-	-	4	-	70	3	В условиях реконструкции и дефицита территорий допускается сокращение отступа и/или размещение зданий по красной линии улиц; Минимальный отступ от красной линии - 3 м при осуществлении нового строительства; Минимальный процент озеленения - 10%
Строительная промышленность	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для производства: строительных материалов (кирпичей, пиломатериалов, цемента, крепежных материалов), бытового и строительного газового и сантехнического оборудования, лифтов и подъемников, стоярной продукции, сборных домов или их частей и тому подобной продукции	6.6	здание цеха по производству (обработке) стеновых блоков и камней, облицовочных плит; здание щебеночного, гравийно-песчаного цехов; здание цеха по производству кирпича; здание цеха по производству керамических блоков и камней; здание цеха по производству изделий из фаянса и фарфора; здание цеха по производству черепицы, плитки, керамзита и др.; здание цеха по производству оконного и облицовочного стекла, стеклопрофилита; здание цеха по производству стеклоблоков, плитки и др.; здание цеха по производству изделий из ситаллов и шлакоситаллов, каменного литья; здание цеха по производству цемента, извести и гипсового вяжущего вещества; здание цеха по производству битумных и дегтевых вяжущих веществ, кровельных и гидроизоляционных материалов; здание цеха по производству строительных растворов; здание цеха по производству асфальтобетона, бетона и железобетонных конструкций и изделий; здание цеха по производству силикатного кирпича; здание цеха по производству гипсовых и гипсобетонных изделий; здание цеха по производству асбестоцементных изделий и конструкций; здание цеха по производству силикатного бетона; здание цеха по производству напольных покрытий (линолеум, релин, синтетические ковровые материалы); здание цеха по производству пластиков (древесно-слоистые пластики, стеклопластики); здание цеха по производству пластмасс (пенопласты, поропласты, сотопласты); здание цеха по производству фанеры, стружечных и древесно-стружечных плит; здание цеха по производству напольных покрытий; здание цеха по производству дверных и оконных блоков; здание цеха по производству клееных конструкций	-	-	4	-	70	3	В условиях реконструкции и дефицита территорий допускается сокращение отступа
Энергетика	Размещение объектов гидроэнергетики, тепловых станций и других электростанций, размещение обслуживающих и вспомогательных для электростанций сооружений (зопоотвалов, гидротехнических сооружений) размещение объектов электросетевого хозяйства, за исключением объектов энергетики, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 3.1	6.7	производственное здание; электрподстанции закрытого, открытого типа	-	-	4	-	70	3	В условиях реконструкции и дефицита территорий допускается сокращение отступа
Связь	Размещение объектов связи, радиовещания, телевидения, включая воздушные радиорелейные, надземные и подземные кабельные линии связи, линии радиодифракции, антенные поля, усилительные пункты на кабельных линиях связи, инфраструктуру спутниковой связи и телерадиовещания, за исключением объектов связи, размещение которых предусмотрено содержанием видов разрешенного использования с кодами 3.1.1, 3.2.3	6.8	объект связи, радиовещания, телевидения; воздушные радиорелейные, надземные и подземные кабельные линии связи; линии радиодифракции, усилительные пункты на кабельных линиях связи	-	-	1	-	90	-	-
Склад	Размещение сооружений, имеющих назначение по временному хранению, распределению и перевалке грузов (за исключением хранения стратегических запасов), не являющихся частями производственных комплексов, на которых был создан груз: промышленные базы, склады, погрузочные терминалы и доки, нефтехранилища и нефтеналивные станции, газовые хранилища и обслуживающие их газоконденсатные и газоперекачивающие станции, элеваторы и продовольственные склады, за исключением железнодорожных перевалочных складов	6.9	склад; погрузочный терминал; промышленная база	500	-	4	-	65	3	-
Складские площадки	Временное хранение, распределение и перевалка грузов (за исключением хранения стратегических запасов) на открытом воздухе	6.9.1	площадка для временного хранения, распределения и перевалки грузов	-	-	-	-	-	-	-
Целлюлозно-бумажная промышленность	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для целлюлозно-бумажного производства, производства целлюлозы, древесной массы, бумаги, картона и изделий из них, издательской и полиграфической деятельности, тиражирования записанных носителей информации	6.11	здание цеха по изготовлению оборудования для целлюлозного производства; здание цеха по производству бумагоделательного оборудования	-	-	4	-	III класс вредности - 70; IV, V класс вредности - 65	3	1. Минимальный отступ от красной линии - 3 м при осуществлении нового строительства; 2. Минимальный процент озеленения - 10%
Железнодорожный транспорт	Размещение объектов капитального строительства железнодорожного транспорта. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 7.1.1 - 7.1.2	7.1	железнодорожные пути, подъездные пути, локомотивное депо, грузовая эстакада, погрузочно-разгрузочная площадка	-	-	-	-	-	-	-
Железнодорожные пути	Размещение железнодорожных путей	7.1.1	железнодорожные пути; подъездные пути	-	-	-	-	-	-	-
Обеспечение внутреннего правопорядка	Размещение объектов капитального строительства, необходимых для подготовки и поддержания в готовности органов внутренних дел, Росгвардии и спасательных служб, в которых существует военизированная служба; размещение объектов гражданской обороны, за исключением объектов гражданской обороны, являющихся частями производственных зданий	8.3	контрольно-пропускной пункт; сооружения ГО ЧС; объекты пожарной охраны	500	-	4	-	75	3	1. Минимальный отступ от красной линии - 3, при осуществлении нового строительства; 2. Минимальный процент озеленения - 10%

Предоставление коммунальных услуг	Размещение зданий и сооружений, обеспечивающих поставку воды, тепла, электричества, газа, отвод канализационных стоков, очистку и уборку объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, сооружений, необходимых для сбора и плавки снега)	3.1.1	линейные сооружения сетей теплоснабжения, водоотведения, водоснабжения, газоснабжения; здание котельной; сооружение теплового пункта; здание (сооружение) насосной станции; для хозяйственно-бытовых целей; сооружение линии электропередачи; сооружение инфраструктуры электрической сети; сооружение водовода; сооружение водонапорной башни; сооружение резервуара для воды; водозаборное сооружение (водозаборный узел, скважина); сооружение водоподготовки; линейное сооружение слаботочной сети; объект инфраструктуры слаботочных сетей; здание (сооружение) газорегуляторного пункта	-	-	-	-	-	-	-	-
Улично-дорожная сеть	Размещение объектов улично-дорожной сети: автомобильных дорог, трамвайных путей и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, бульваров, площадей, проездов, велодорожек и объектов велотранспортной и инженерной инфраструктуры; размещение придорожных стоянок (парковок) транспортных средств в границах городских улиц и дорог, за исключением предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 2.7.1, 4.9, 7.2.3, а также некапитальных сооружений, предназначенных для охраны транспортных средств	12.0.1	автомобильные дороги; пешеходные тротуары; проезд; велодорожки	-	-	-	-	-	-	-	-
Условно разрешенные виды использования											
Амбулаторное ветеринарное обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания ветеринарных услуг без содержания животных	3.10.1	ветеринарная амбулатория	-	-	-	-	-	3	-	-
Обеспечение внутреннего правопорядка	Размещение объектов капитального строительства, необходимых для подготовки и поддержания в готовности органов внутренних дел, Росгвардии и спасательных служб, в которых существует военизированная служба; размещение объектов гражданской обороны, за исключением объектов гражданской обороны, являющихся частями производственных зданий	8.3	контрольно-пропускной пункт; сооружения ГО ЧС; объекты пожарной охраны	200	-	3	-	75	3	1. Минимальный отступ от красной линии - 3, при осуществлении нового строительства 2. В условиях реконструкции и дефицита территорий допускается размещение зданий по красной линии улиц.	
Вспомогательные виды разрешенного использования не установлены											

**Статья 17. Градостроительные регламенты. Зоны инженерной и транспортной инфраструктур
И. Зона инженерной инфраструктуры**

Наименование вида разрешенного использования земельного участка	Описание вида разрешенного использования земельного участка	Код (числовое обозначение ВРИ земельного участка согласно классификатору)	Виды разрешенного использования объектов капитального строительства (наименование объектов капитального строительства)	Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков		Предельное количество этажей/высота		Максимальный процент застройки, %	Минимальные отступы от границ земельного участка, м	Иные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства
				Smin, кв. м.	Smax, кв. м.	этажность	высота, м			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Основные виды разрешенного использования										
Предоставление коммунальных услуг	Размещение зданий и сооружений, обеспечивающих поставку воды, тепла, электричества, газа, отвод канализационных стоков, очистку и уборку объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, сооружений, необходимых для сбора и плавки снега)	3.1.1	линейные сооружения сетей теплоснабжения, водоотведения, водоснабжения, газоснабжения; здание котельной; сооружение теплового пункта; здание (сооружение) насосной станции; для хозяйственно-бытовых целей; сооружение линии электропередачи; сооружение инфраструктуры электрической сети; сооружение водовода; сооружение водонапорной башни; сооружение резервуара для воды; водозаборное сооружение (водозаборный узел, скважина); сооружение водоподготовки; линейное сооружение слаботочной сети; объект инфраструктуры слаботочных сетей; здание (сооружение) газорегуляторного пункта	-	-	-	-	-	-	-
Административные здания организаций, обеспечивающих предоставление коммунальных услуг	Размещение зданий, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг	3.1.2	здание универсального центра общественных коммуникаций, многофункционального центра	3000	-	2	-	80	-	Минимальный отступ от красных линий 5 м при осуществлении нового строительства.
Энергетика	Размещение объектов гидроэнергетики, тепловых станций и других электростанций, размещение обслуживающих и вспомогательных для электростанций сооружений (золотоотвалов, гидротехнических сооружений); размещение объектов электросетевого хозяйства, за исключением объектов энергетики, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 3.1	6.7	производственное здание; электроподстанции закрытого, открытого типа	-	-	-	-	-	-	-
Трубопроводный транспорт	Размещение нефтепроводов, водопроводов, газопроводов и иных трубопроводов, а также иных зданий и сооружений, необходимых для эксплуатации названных трубопроводов	7.5	распределительная станция; распределительный пункт; электроподстанция; водопровод; газопровод; трубопровод тепловой сети	-	-	-	-	-	-	-
Гидротехнические сооружения	Размещение гидротехнических сооружений, необходимых для эксплуатации водохранилищ (плотин, водосбросов, водозаборных, водовыпускных и других гидротехнических сооружений, судопропускных сооружений, рыбозащитных и рыбопропускных сооружений, берегозащитных сооружений)	11.3	гидротехнические сооружения; берегозащитные сооружения	-	-	-	-	-	-	-
Улично-дорожная сеть	Размещение объектов улично-дорожной сети: автомобильных дорог, трамвайных путей и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, бульваров, площадей, проездов, велодорожек и объектов велотранспортной и инженерной инфраструктуры; размещение придорожных стоянок (парковок) транспортных средств в границах городских улиц и дорог, за исключением предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 2.7.1, 4.9, 7.2.3, а также некапитальных сооружений, предназначенных для охраны транспортных средств	12.0.1	автомобильные дороги; пешеходные тротуары; проезд; велодорожки	-	-	-	-	-	-	-
Условно разрешенные виды использования не установлены										
Вспомогательные виды разрешенного использования не установлены										

Статья 18. Градостроительные регламенты. Зоны рекреационного назначения
Р. Зона рекреационного назначения

Наименование вида разрешенного использования земельного участка	Описание вида разрешенного использования земельного участка	Код (числовое обозначение ВРИ земельного участка согласно классификатору)	Виды разрешенного использования объектов капитального строительства (наименование объектов капитального строительства)	Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков		Предельное количество этажей/ высота		Максимальный процент застройки, %	Минимальные отступы от границ земельного участка, м	Иные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства
				Smin, кв. м.	Smax, кв. м.	этажность	высота, м			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Основные виды разрешенного использования										
Природно-познавательный туризм	Размещение баз и палаточных лагерей для проведения походов и экскурсий по ознакомлению с природой, пеших и конных прогулок, устройство троп и дорожек, размещение щитов с познавательными сведениями об окружающей природной среде; осуществление необходимых природоохранных и природовосстановительных мероприятий	5.2	щиты с познавательными сведениями об окружающей природной среде	-	-	-	-	-	-	-
Охота и рыбалка	Обустройство мест охоты и рыбалки, в том числе размещение дома охотника или рыболова, сооружений, необходимых для восстановления и поддержания поголовья зверей или количества рыбы	5.3	-	300	-	3	-	40	-	-
Улично-дорожная сеть	Размещение объектов улично-дорожной сети: автомобильных дорог, трамвайных путей и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, бульваров, площадей, проездов, велодорожек и объектов велотранспортной и инженерной инфраструктуры; размещение придорожных стоянок (парковок) транспортных средств в границах городских улиц и дорог, за исключением предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 2.7.1, 4.9, 7.2.3, а также некапитальных сооружений, предназначенных для охраны транспортных средств	12.0.1	пешеходные тротуары; проезд; велодорожки	-	-	-	-	-	-	-
Благоустройство территории	Размещение декоративных, технических, планировочных, конструктивных устройств, элементов озеленения, различных видов оборудования и оформления, малых архитектурных форм, некапитальных нестационарных строений и сооружений, информационных щитов и указателей, применяемых как составные части благоустройства территории, общественных туалетов	12.0.2	-	-	-	-	-	-	-	-
Условно разрешенные виды использования										
Предоставление коммунальных услуг	Размещение зданий и сооружений, обеспечивающих поставку воды, тепла, электричества, газа, отвод канализационных стоков, очистку и уборку объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, сооружений, необходимых для сбора и плавки снега)	3.1.1	линейные сооружения сетей теплоснабжения, водоотведения, водоснабжения, газоснабжения; здание котельной; сооружение теплового пункта; здание (сооружение) насосной станции; для хозяйственно-бытовых целей; сооружение линии электропередачи; сооружение инфраструктуры электрической сети; сооружение водовода; сооружение водонапорной башни; сооружение резервуара для воды; водозаборное сооружение (водозаборный узел, скважина); сооружение водоподготовки; линейное сооружение слаботочной сети; объект инфраструктуры слаботочных сетей; здание (сооружение) газорегуляторного пункта	-	-	3	-	-	-	-
Осуществление религиозных обрядов	Размещение зданий и сооружений, предназначенных для совершения религиозных обрядов и церемоний (в том числе церкви, соборы, храмы, часовни, мечети, молельные дома, синагоги)	3.7.1	здание (сооружение) христианской религии; здание (сооружение) исламской религии	-	-	3	-	50	3	Минимальный отступ от красной линии - 3 м при осуществлении нового строительства
Спортивные базы	Размещение спортивных баз и лагерей, в которых осуществляется спортивная подготовка длительно проживающих в них лиц	5.1.7	спортивная база	-	-	3	-	50	-	-
Туристическое обслуживание	Размещение пансионатов, гостиниц, кемпингов, домов отдыха, не оказывающих услуги по лечению; размещение детских лагерей	5.2.1	пансионат; кемпинг; дом отдыха; детский лагерь	-	-	3	-	50	-	-
Причалы для маломерных судов	Размещение сооружений, предназначенных для причаливания, хранения и обслуживания яхт, катеров, лодок и других маломерных судов	5.4	причал	-	-	3	-	50	-	-
Поля для гольфа или конных прогулок	Обустройство мест для игры в гольф или осуществления конных прогулок, в том числе осуществление необходимых земляных работ и размещения вспомогательных сооружений; размещение конноспортивных манежей, не предусматривающих устройство трибун	5.5	поле для конных прогулок; манеж	-	-	3	-	50	-	-
Вспомогательные виды разрешенного использования не установлены										

Р-1. Зона озелененных территорий общего пользования

Наименование вида разрешенного использования земельного участка	Описание вида разрешенного использования земельного участка	Код (числовое обозначение ВРИ земельного участка согласно классификатору)	Виды разрешенного использования объектов капитального строительства (наименование объектов капитального строительства)	Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков		Предельное количество этажей/ высота		Максимальный процент застройки, %	Минимальные отступы от границ земельного участка, м	Иные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства
				Smin, кв. м.	Smax, кв. м.	этажность	высота, м			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Основные виды разрешенного использования										
Парки культуры и отдыха	Размещение парков культуры и отдыха	3.6.2	парк культуры и отдыха	-	-	-	-	-	-	-
Деятельность по особой охране и изучению природы	Сохранение и изучение растительного и животного мира путем создания особо охраняемых природных территорий, в границах которых хозяйственная деятельность, кроме деятельности, связанной с охраной и изучением природы, не допускается (государственные природные заповедники, национальные и природные парки, памятники природы, дендрологические парки, ботанические сады, оранжереи)	9.0	ботанический сад; природный парк; дендрарий	-	-	-	-	-	-	-
Охрана природных территорий	Сохранение отдельных естественных качеств окружающей природной среды путем ограничения хозяйственной деятельности в данной зоне, в частности: создание и уход за запретными полосами, создание и уход за защитными лесами, в том числе городскими лесами, лесами в лесопарках, и иная хозяйственная деятельность, разрешенная в защитных лесах, соблюдение режима использования природных ресурсов в заказниках, сохранение свойств земель, являющихся особо ценными	9.1	станция наблюдения	-	-	-	-	-	-	-
Улично-дорожная сеть	Размещение объектов улично-дорожной сети: автомобильных дорог, трамвайных путей и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, бульваров, площадей, проездов, велодорожек и объектов велотранспортной и инженерной инфраструктуры; размещение придорожных стоянок (парковок) транспортных средств в границах городских улиц и дорог, за исключением предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 2.7.1, 4.9, 7.2.3, а также некапитальных сооружений, предназначенных для охраны транспортных средств	12.0.1	автомобильные дороги; пешеходные тротуары; проезд; велодорожки	-	-	-	-	-	-	-

Благоустройство территории	Размещение декоративных, технических, планировочных, конструктивных устройств, элементов озеленения, различных видов оборудования и оформления, малых архитектурных форм, некапитальных нестационарных строений и сооружений, информационных щитов и указателей, применяемых как составные части благоустройства территории, общественных туалетов	12.0.2	-	-	-	-	-	-	-	-
Условно разрешенные виды использования										
Питомники	Выращивание и реализация подроста деревьев и кустарников, используемых в сельском хозяйстве, а также иных сельскохозяйственных культур для получения рассады и семян; размещение сооружений, необходимых для указанных видов сельскохозяйственного производства	1.17	-	10 000	-	1	-	10	-	-
Предоставление коммунальных услуг	Размещение зданий и сооружений, обеспечивающих поставку воды, тепла, электричества, газа, отвод канализационных стоков, очистку и уборку объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, сооружений, необходимых для сбора и плавки снега)	3.1.1	линейные сооружения сетей теплоснабжения, водоотведения, водоснабжения, газоснабжения; здание котельной; сооружение теплового пункта; здание (сооружение) насосной станции; для хозяйственно-бытовых целей; сооружение линии электропередачи; сооружение инфраструктуры электрической сети; сооружение водовода; сооружение водонапорной башни; сооружение резервуара для воды; водозаборное сооружение (водозаборный узел, скважина); сооружение водоподготовки; линейное сооружение слаботочной сети; объект инфраструктуры слаботочных сетей; здание (сооружение) газорегуляторного пункта	-	-	3	-	-	-	-
Общественное питание	Размещение объектов капитального строительства в целях устройства мест общественного питания (рестораны, кафе, столовые, закусочные, бары)	4.6	предприятие общественного питания (кафе, столовая)	200	-	1	-	70	3	1. Минимальный отступ от красной линии - 3 м при осуществлении нового строительства 2. Предприятия общественного питания не более 50 мест
Площадки для занятий спортом	Размещение площадок для занятия спортом и физкультурой на открытом воздухе (физкультурные площадки, беговые дорожки, поля для спортивной игры)	5.1.3	спортивные площадки; беговые дорожки; хоккейная коробка; каток	100	-	-	-	-	-	-
Вспомогательные виды разрешенного использования не установлены										

Р-2. Зона объектов отдыха и туризма

1	2	3	4	5		6		7	8	9	10	11
				Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков	Предельное количество этажей/ высота	этажность	высота, м					
Наименование вида разрешенного использования земельного участка	Описание вида разрешенного использования земельного участка	Код (числовое обозначение ВРИ земельного участка согласно классификатору)	Виды разрешенного использования объектов капитального строительства (наименование объектов капитального строительства)	Smin, кв. м.	Smax, кв. м.	этажность	высота, м	Максимальный процент застройки, %	Минимальные отступы от границ земельного участка, м	Иные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства		
Основные виды разрешенного использования												
Предоставление коммунальных услуг	Размещение зданий и сооружений, обеспечивающих поставку воды, тепла, электричества, газа, отвод канализационных стоков, очистку и уборку объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, сооружений, необходимых для сбора и плавки снега)	3.1.1	линейные сооружения сетей теплоснабжения, водоотведения, водоснабжения, газоснабжения; здание котельной; сооружение теплового пункта; здание (сооружение) насосной станции; для хозяйственно-бытовых целей; сооружение линии электропередачи; сооружение инфраструктуры электрической сети; сооружение водовода; сооружение водонапорной башни; сооружение резервуара для воды; водозаборное сооружение (водозаборный узел, скважина); сооружение водоподготовки; линейное сооружение слаботочной сети; объект инфраструктуры слаботочных сетей; здание (сооружение) газорегуляторного пункта	-	-	3	-	-	-	-		
Парки культуры и отдыха	Размещение парков культуры и отдыха	3.6.2	парк культуры и отдыха	-	-	-	-	-	-	-		
Площадки для занятий спортом	Размещение площадок для занятия спортом и физкультурой на открытом воздухе (физкультурные площадки, беговые дорожки, поля для спортивной игры)	5.1.3	спортивные площадки; беговые дорожки; хоккейная коробка; каток	100	-	-	-	-	-	-		
Спортивные базы	Размещение спортивных баз и лагерей, в которых осуществляется спортивная подготовка длительно проживающих в них лиц	5.1.7	спортивная база	-	-	3	-	50	-	-		
Природно-познавательный туризм	Размещение баз и палаточных лагерей для проведения походов и экскурсий по ознакомлению с природой, пеших и конных прогулок, устройство троп и дорожек, размещение щитов с познавательными сведениями об окружающей природной среде; осуществление необходимых природоохранных и природовосстановительных мероприятий	5.2	палаточный лагерь, глэмпинг	-	-	-	-	-	-	-		
Туристическое обслуживание	Размещение пансионатов, гостиниц, кемпингов, домов отдыха, не оказывающих услуги по лечению; размещение детских лагерей	5.2.1	пансионат; кемпинг; дом отдыха; детский лагерь	-	-	2	-	50	3	Минимальный отступ от красной линии - 3, при осуществлении нового строительства		
Благоустройство территории	Размещение декоративных, технических, планировочных, конструктивных устройств, элементов озеленения, различных видов оборудования и оформления, малых архитектурных форм, некапитальных нестационарных строений и сооружений, информационных щитов и указателей, применяемых как составные части благоустройства территории, общественных туалетов	12.0.2	-	-	-	-	-	-	-	-		
Условно разрешенные виды использования												
Осуществление религиозных обрядов	Размещение зданий и сооружений, предназначенных для совершения религиозных обрядов и церемоний (в том числе церкви, соборы, храмы, часовни, мечети, молельные дома, синагоги)	3.7.1	здание (сооружение) христианской религии; здание (сооружение) исламской религии	-	-	3	-	50	3	Минимальный отступ от красной линии - 3 м при осуществлении нового строительства		
Общественное питание	Размещение объектов капитального строительства в целях устройства мест общественного питания (рестораны, кафе, столовые, закусочные, бары)	4.6	предприятие общественного питания (кафе, столовая)	200	-	2	-	50	3	Минимальный отступ от красной линии - 3 м при осуществлении нового строительства		
Обеспечение занятий спортом в помещениях	Размещение спортивных клубов, спортивных залов, бассейнов, физкультурно-оздоровительных комплексов в зданиях и сооружениях	5.1.2	спортивный зал	2000	-	2	-	80	3	Минимальный отступ от красной линии - 3 м при осуществлении нового строительства		
Оборудованные площадки для занятий спортом	Размещение сооружений для занятия спортом и физкультурой на открытом воздухе (теннисные корты, автодромы, мотодромы, трамплины, спортивные стрельбища)	5.1.4	теннисные корты, автодромы, мотодромы, трамплины, спортивные стрельбища	-	-	-	-	-	-	-		
Вспомогательные виды разрешенного использования не установлены												

Р-3. Зона природного ландшафта

Наименование вида разрешенного использования земельного участка	Описание вида разрешенного использования земельного участка	Код (числовое обозначение ВРИ земельного участка согласно классификатору)	Виды разрешенного использования объектов капитального строительства (наименование объектов капитального строительства)	Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков		Предельное количество этажей/ высота		Максимальный процент застройки, %	Минимальные отступы от границ земельного участка, м	Иные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства
				Smin, кв. м.	Smax, кв. м.	этажность	высота, м			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Основные виды разрешенного использования										
Предоставление коммунальных услуг	Размещение зданий и сооружений, обеспечивающих поставку воды, тепла, электричества, газа, отвод канализационных стоков, очистку и уборку объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, сооружений, необходимых для сбора и плавки снега)	3.1.1	линейные сооружения сетей теплоснабжения, водоотведения, водоснабжения, газоснабжения; здание котельной; сооружение теплового пункта; здание (сооружение) насосной станции; для хозяйственно-бытовых целей; сооружение линии электропередачи; сооружение инфраструктуры электрической сети; сооружение водовода; сооружение водонапорной башни; сооружение резервуара для воды; водозаборное сооружение (водозаборный узел, скважина); сооружение водоподготовки; линейное сооружение слаботочной сети; объект инфраструктуры слаботочных сетей; здание (сооружение) газорегуляторного пункта	-	-	-	-	-	-	-
Природно-познавательный туризм	Размещение баз и палаточных лагерей для проведения походов и экскурсий по ознакомлению с природой, пеших и конных прогулок, устройство троп и дорожек, размещение щитов с познавательными сведениями об окружающей природной среде; осуществление необходимых природоохранных и природовосстановительных мероприятий	5.2	палаточный лагерь, глэмпинг	-	-	-	-	-	-	-
Охота и рыбалка	Обустройство мест охоты и рыбалки, в том числе размещение дома охотника или рыболова, сооружений, необходимых для восстановления и поддержания поголовья зверей или количества рыбы	5.3	палаточный лагерь, глэмпинг	300	-	3	-	40	-	-
Благоустройство территории	Размещение декоративных, технических, планировочных, конструктивных устройств, элементов озеленения, различных видов оборудования и оформления, малых архитектурных форм, некапитальных нестационарных строений и сооружений, информационных щитов и указателей, применяемых как составные части благоустройства территории, общественных туалетов	12.0.2	-	-	-	-	-	-	-	-
Условно разрешенные виды использования не установлены										
Вспомогательные виды разрешенного использования не установлены										

Статья 19. Градостроительные регламенты. Зоны специального назначения

СП-2. Зона кладбищ

Наименование вида разрешенного использования земельного участка	Описание вида разрешенного использования земельного участка	Код (числовое обозначение ВРИ земельного участка согласно классификатору)	Виды разрешенного использования объектов капитального строительства (наименование объектов капитального строительства)	Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков		Предельное количество этажей/ высота		Максимальный процент застройки, %	Минимальные отступы от границ земельного участка, м	Иные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства
				Smin, кв. м.	Smax, кв. м.	этажность	высота, м			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Основные виды разрешенного использования										
Осуществление религиозных обрядов	Размещение зданий и сооружений, предназначенных для совершения религиозных обрядов и церемоний (в том числе церкви, соборы, храмы, часовни, мечети, молельные дома, синагоги)	3.7.1	здание (сооружение) христианской религии; здание (сооружение) исламской религии	-	-	3	-	50	3	Минимальный отступ от красной линии - 3 м при осуществлении нового строительства
Улично-дорожная сеть	Размещение объектов улично-дорожной сети: автомобильных дорог, трамвайных путей и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, бульваров, площадей, проездов, велодорожек и объектов велотранспортной и инженерной инфраструктуры; размещение придорожных стоянок (парковок) транспортных средств в границах городских улиц и дорог, за исключением предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 2.7.1, 4.9, 7.2.3, а также некапитальных сооружений, предназначенных для охраны транспортных средств	12.0.1	автомобильные дороги; пешеходные тротуары; проезд; велодорожки	-	-	-	-	-	-	-
Благоустройство территории	Размещение декоративных, технических, планировочных, конструктивных устройств, элементов озеленения, различных видов оборудования и оформления, малых архитектурных форм, некапитальных нестационарных строений и сооружений, информационных щитов и указателей, применяемых как составные части благоустройства территории, общественных туалетов	12.0.2	-	-	-	-	-	-	-	-
Ритуальная деятельность	Размещение кладбищ, крематориев и мест захоронения; размещение соответствующих культовых сооружений; осуществление деятельности по производству продукции ритуально-обрядового назначения	12.1	кладбище; объекты по оказанию ритуальных услуг	-	400000	2	-	-	3	Условия размещения и (или) максимальные размеры (площадь) отдельных объектов 1. Для кладбищ традиционного захоронения и крематориев площадью 10-20 га санитарно-защитная зона 300 м; 2. Для кладбищ традиционного захоронения и крематориев площадью менее 10 га санитарно-защитная зона 100 м; 3. Закрытые кладбища и мемориальные комплексы с санитарно-защитной зоной 50 м; 4. Ограждение территорий кладбища не менее 2 м.
Условно разрешенные виды использования										

Предоставление коммунальных услуг	Размещение зданий и сооружений, обеспечивающих поставку воды, тепла, электричества, газа, отвод канализационных стоков, очистку и уборку объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, сооружений, необходимых для сбора и плавки снега)	3.1.1	линейные сооружения сетей теплоснабжения, водоотведения, водоснабжения, газоснабжения; здание котельной; сооружение теплового пункта; здание (сооружение) насосной станции; для хозяйственно-бытовых целей; сооружение линии электропередачи; сооружение инфраструктуры электрической сети; сооружение водовода; сооружение водонапорной башни; сооружение резервуара для воды; водозаборное сооружение (водозаборный узел, скважина); сооружение водоподготовки; линейное сооружение слаботочной сети; объект инфраструктуры слаботочных сетей; здание (сооружение) газорегуляторного пункта	-	-	3	-	-	-	-
Бытовое обслуживание	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания населению или организациям бытовых услуг (мастерские мелкого ремонта, ателье, бани, парикмахерские, прачечные, химчистки, похоронные бюро)	3.3	сооружение похоронного назначения на территории кладбища	500	-	5	-	75	3	Минимальный отступ от красной линии - 3, при осуществлении нового строительства
Служебные гаражи	Размещение постоянных или временных гаражей, стоянок для хранения служебного автотранспорта, используемого в целях осуществления видов деятельности, предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 3.0, 4.0, а также для стоянки и хранения транспортных средств общего пользования, в том числе в депо	4.9	стоянка автомобилей (стоянка, гараж)	-	-	-	-	-	-	-

Вспомогательные виды разрешенного использования не установлены

СП-4. Зона озелененных территорий специального назначения

Наименование вида разрешенного использования земельного участка	Описание вида разрешенного использования земельного участка	Код (числовое обозначение ВРИ земельного участка согласно классификатору)	Виды разрешенного использования объектов капитального строительства (наименование объектов капитального строительства)	Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков		Предельное количество этажей/высота		Максимальный процент застройки, %	Минимальные отступы от границ земельного участка, м	Иные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства
				Smin, кв. м.	Smax, кв. м.	этажность	высота, м			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Основные виды разрешенного использования										
Улично-дорожная сеть	Размещение объектов улично-дорожной сети: автомобильных дорог, трамвайных путей и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, бульваров, площадей, проездов, велодорожек и объектов велотранспортной и инженерной инфраструктуры; размещение придорожных стоянок (парковок) транспортных средств в границах городских улиц и дорог, за исключением предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 2.7.1, 4.9, 7.2.3, а также некапитальных сооружений, предназначенных для охраны транспортных средств	12.0.1	автомобильные дороги; пешеходные тротуары; проезд; велодорожки	-	-	-	-	-	-	-
Благоустройство территории	Размещение декоративных, технических, планировочных, конструктивных устройств, элементов озеленения, различных видов оборудования и оформления, малых архитектурных форм, некапитальных нестационарных строений и сооружений, информационных щитов и указателей, применяемых как составные части благоустройства территории, общественных туалетов	12.0.2	-	-	-	-	-	-	-	-
Условно разрешенные виды использования										
Предоставление коммунальных услуг	Размещение зданий и сооружений, обеспечивающих поставку воды, тепла, электричества, газа, отвод канализационных стоков, очистку и уборку объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, сооружений, необходимых для сбора и плавки снега)	3.1.1	линейные сооружения сетей теплоснабжения, водоотведения, водоснабжения, газоснабжения; здание котельной; сооружение теплового пункта; здание (сооружение) насосной станции; для хозяйственно-бытовых целей; сооружение линии электропередачи; сооружение инфраструктуры электрической сети; сооружение водовода; сооружение водонапорной башни; сооружение резервуара для воды; водозаборное сооружение (водозаборный узел, скважина); сооружение водоподготовки; линейное сооружение слаботочной сети; объект инфраструктуры слаботочных сетей; здание (сооружение) газорегуляторного пункта	-	-	3	-	-	-	-

Вспомогательные виды разрешенного использования не установлены

Статья 20. Земельные участки, градостроительный регламент на которые не распространяется

Действие градостроительного регламента не распространяется на земельные участки:

- 1) в границах территорий памятников и ансамблей, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, а также в границах территорий памятников или ансамблей, которые являются выявленными объектами культурного наследия и решения о режиме содержания, параметрах реставрации, консервации, воссоздания, ремонта и приспособлении которых принимаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об охране объектов культурного наследия;
- 2) в границах территорий общего пользования;
- 3) предназначенные для размещения линейных объектов и (или) заняты линейными объектами;
- 4) предоставленные для добычи полезных ископаемых.

РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
СЕЧЕНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОКРУГА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ОТ 14 НОЯБРЯ 2025 ГОДА № 48

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О МУНИЦИПАЛЬНОМ КОНТРОЛЕ В СФЕРЕ БЛАГОУСТРОЙСТВА НА ТЕРРИТОРИИ СЕЧЕНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 31.07.2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.06.2021г. № 170-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2024 г. № 540-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом Сеченовского муниципального округа Нижегородской области, Совет депутатов Сеченовского муниципального округа Нижегородской области р е ш и л:

1. Утвердить Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Сеченовского муниципального округа Нижегородской области (Приложение 1).

2. Утвердить перечень лиц Администрации Сеченовского муниципального округа Нижегородской области, осуществляющих муниципальный контроль в сфере благоустройства на территории Сеченовского муниципального округа Нижегородской области (Приложение 2).

3. Решение Совета депутатов от 03.10.2025г. №43 « Об утверждении Положения об осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Сеченовского муниципального округа Нижегородской области» - отменить.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Настоящее решение подлежит размещению на официальном сайте Администрации Сеченовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://sechenovo.nobl.ru> и иных интернет-ресурсах.

Н.В. ЗАЙКИНА,
заместитель
председателя Совета
депутатов
Сеченовского
муниципального округа
Нижегородской области

Е.Г. НАБОРНОВ,
глава местного
самоуправления
Сеченовского
муниципального округа
Нижегородской области

Приложение 1
к решению Совета депутатов
Сеченовского муниципального округа
Нижегородской области
от «14» ноября 2025 года № 48

ПОЛОЖЕНИЕ О МУНИЦИПАЛЬНОМ КОНТРОЛЕ В СФЕРЕ БЛАГОУСТРОЙСТВА НА ТЕРРИТОРИИ СЕЧЕНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Сеченовского муниципального округа Нижегородской области устанавливает порядок организации и осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Сеченовского муниципального округа Нижегородской области (далее - муниципальный контроль в сфере благоустройства).

Муниципальный контроль в сфере благоустройства осуществляется посредством профилактики нарушений обязательных требований, оценки соблюдения гражданами и организациями обязательных требований, выявления их нарушений, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению выявленных нарушений обязательных требований, устранению их последствий и (или) восстановлению правового положения, существовавшего до возникновения таких нарушений.

1.2. Предметом муниципального контроля в сфере благоустройства является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами, являющихся владельцами и (или) пользователями производственных объектов, (далее - контролируемые лица) обязательных требований, установленных правилами благоустройства территории Сеченовского муниципального округа Нижегородской области (далее - Правила благоустройства), в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктуры и предоставляемых услуг в части содержания объектов благоустройства (далее - обязательные требования) и исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий.

1.3. Муниципальный контроль в сфере благоустройства осуществляется Администрацией Сеченовского муниципального округа Нижегородской области (далее - контрольный орган).

1.4. Должностными лицами контрольного органа, уполномоченными на организацию муниципального контроля в сфере благоустройства (далее - уполномо-

ченные должностные лица), которые вправе принимать решения о проведении контрольных мероприятий, являются:

- глава МСУ;
- заместитель главы МСУ.

1.5. Должностными лицами контрольного органа, уполномоченными на осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, являются должностные лица Администрации, являющиеся муниципальными служащими, в должностные обязанности которых в соответствии с должностным регламентом (должностной инструкцией) входит осуществление полномочий по муниципальному контролю в сфере благоустройства, в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных мероприятий (далее - инспектор).

1.6. Инспекторы, уполномоченные на проведение конкретных профилактических мероприятий или контрольного мероприятия, определяются распоряжением Администрации о проведении профилактического мероприятия или контрольного мероприятия.

1.7. Должностные лица, уполномоченные на организацию и осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, имеют права, обязанности и несут ответственность в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 248-ФЗ) и иными федеральными законами.

1.8. Объектами муниципального контроля в сфере благоустройства (далее - объект муниципального контроля) являются:

1) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц в сфере благоустройства, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к гражданам и организациям, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

2) результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе продукция (товары), работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования в сфере благоустройства;

3) земельные участки, здания, строения, сооружения, территории общего пользования, прилегающие территории, детские, спортивные площадки и другие площадки для отдыха и досуга, зоны отдыха, площадки для выгула животных, парковки, площадки автостоянок, улицы (в том числе пешеходные), проезды, дороги, велосипедные дорожки, парки, лесопарковые зоны, сады, скверы, иные зеленые зоны и иные объекты рекреации, площадки, набережные и другие территории, технические зоны транспортных, инженерных сетей и коммуникаций, водоохранные зоны, контейнерные площадки и площадки для складирования отдельных групп коммунальных отходов и другие объекты, определенные Правилами благоустройства, которыми контролируемые лица владеют и (или) пользуются и к которым предъявляются обязательные требования в сфере благоустройства (далее - производственные объекты).

1.9. Контрольным органом в рамках осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства обеспечивается учет объектов муниципального контроля путем ведения перечня объектов муниципального контроля в едином реестре видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Внесение сведений о новых объектах муниципального контроля в перечень, исключение объектов муниципального контроля из перечня, уточнение сведений об объектах муниципального контроля осуществляется контрольным органом в течение 5 дней со дня поступления соответствующей информации.

Перечень объектов муниципального контроля с указанием категорий риска размещается на официальном сайте контрольного органа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть «Интернет»).

1.10. Получение сведений о контролируемых лицах и объектах муниципального контроля осуществляется из поступающих в контрольный орган обращений граждан, государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных им организаций.

1.11. При сборе, обработке, анализе и учете сведений о контролируемых лицах и объектах муниципального контроля для целей их учета контрольный орган использует информацию, представляемую ему в соответствии с нормативными правовыми актами, получаемую в рамках межведомственного информационного взаимодействия, а также общедоступную информацию.

Контрольный орган, уполномоченный на осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, при наблюдении за соблюдением обязательных требований (мониторинге безопасности) помимо данных об объектах муниципального контроля, имеющихся у контрольного органа, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляют контролируемым лицам в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, вправе осуществлять сбор, анализ данных, полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи.

1.12. При осуществлении учета объектов муниципального контроля на контролируемых лиц не может возлагаться обязанность по представлению сведений, документов, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, а также, если соответствующие сведения, документы содержатся в государственных или муниципальных информационных ресурсах.

1.13. Должностные лица контрольного органа осуществляют подготовку документов и их подписание в порядке и способом, установленном действующим законодательством.

1.14. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля в сфере благоустройства,

организацией и проведении профилактических мероприятий, контрольных мероприятий применяются положения Федерального закона № 248-ФЗ, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», принятые в соответствии с ними постановления Правительства Российской Федерации.

2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства

2.1. При осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства в соответствии с Федеральным законом № 248-ФЗ применяется система оценки и управления рисками.

2.2. Контрольный орган в целях управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства относит объекты муниципального контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее - категории риска):

- значительный риск;
- средний риск;
- умеренный риск;
- низкий риск.

2.3. Критерии отнесения объекта муниципально-го контроля в сфере благоустройства к категориям риска, периодичности проведения и виды плановых контрольных мероприятий контрольного органа, уполномоченного на осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, определены в Приложении 1 к настоящему Положению.

2.4. Отнесение объекта муниципального контроля к одной из категорий риска и изменение присвоенных объектам муниципального контроля категорий риска осуществляются решениями уполномоченных должностных лиц, указанных в пункте 1.4 настоящего Положения, путем сопоставления характеристик объекта муниципального контроля с утвержденными критериями риска, определенными в Приложении 1 к настоящему Положению.

Решение об отнесении объектов муниципально-го контроля к категориям риска принимается путем подписания усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченных должностных лиц контрольного органа соответствующих сведений (данных об объекте муниципального контроля в сфере благоустройства с указанием сведений о контролируемом лице, описания объекта муниципального контроля и присвоенной категории риска) в перечень объектов контроля в едином реестре видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Принятие решения об отнесении объектов муниципального контроля к категории низкого риска не требуется.

При отсутствии решения об отнесении объектов муниципального контроля к категории риска такие объекты считаются отнесенными к низкой категории риска.

Изменение присвоенных объектам муниципального контроля категорий риска осуществляется при поступлении в контрольный орган информации об изменении сведений об объектах муниципального контроля.

2.5. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного мероприятия контрольный орган применяет индикаторы риска нарушения обязательных требований.

Перечень индикаторов риска по муниципальному контролю в сфере благоустройства разрабатывается контрольным органом и утверждается Советом депутатов Сеченовского муниципального округа Нижегородской области.

3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства

3.1. В целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемы-ми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также создания условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышения информированности о способах их соблюдения контрольным органом проводятся профилактические мероприятия.

Проведение профилактических мероприятий является приоритетным по отношению к проведению контрольных (надзорных) мероприятий.

3.2. Профилактические мероприятия осуществляются на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утверждаемой Постановлением Администрации в соответствии с порядком, установленном Правительством Российской Федерации.

Утвержденная программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям подлежит размещению на официальном сайте Администрации в сети «Интернет» (далее - официальный сайт контрольного органа в сети «Интернет»).

3.3. При осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) объявление предупреждения;
- 3) консультирование;
- 4) профилактический визит.

3.4. Информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц осуществляется по вопросам соблюдения обязательных требований в сфере благоустройства посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет» в специальном разделе,

посвященном контрольной деятельности (доступ к специальному разделу должен осуществляться с главной (основной) страницы официального сайта контрольного органа в сети «Интернет»), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

3.5. Контрольный орган размещает и поддерживает в актуальном состоянии на своем официальном сайте в сети «Интернет» в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, сведения, предусмотренные частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.6. Контрольный орган вправе осуществлять информирование также в иных формах:

- доводить информацию по вопросам соблюдения обязательных требований в сфере благоустройства при проведении собраний граждан, круглых столов и в иных формах совместного присутствия граждан;
- направлять контролируемым лицам рекомендации о соблюдении обязательных требований в сфере благоустройства, в том числе в ходе проведения контрольных и профилактических мероприятий;
- размещать информацию по вопросам соблюдения обязательных требований в сфере благоустройства в социальных сетях контрольного органа в сети «Интернет» и в официальном телеграм-канале контрольного органа.

3.7. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее - предостережение) объявляется контролируемому лицу в случае наличия у контрольного органа сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям одновременно с предложением принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

Предостережение не может содержать требование представления контролируемым лицом сведений и документов, сроки для устранения последствий, возникших в результате действий (бездействия) контролируемого лица, которые могут привести или приводить к нарушению обязательных требований.

3.8. Решение об объявлении предостережения принимает должностное лицо контрольного органа, уполномоченное на принятие решений о проведении контрольных мероприятий в соответствии с пунктом 1.4 настоящего Положения.

Предостережение объявляется (подписывается) инспектором не позднее 30 дней со дня получения указанных в пункте 3.7 настоящего Положения сведений.

3.9. Информирование контролируемого лица об объявлении предостережения осуществляется посредством размещения сведений об объявлении указанного предостережения в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также посредством направления не позднее 5 рабочих дней с даты объявления предостережения электронной почтой по адресу, сведения о котором представлены контрольному органу контролируемым лицом либо сведения о котором были представлены при государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя. Гражданин, не осуществляющий предпринимательской деятельности, являющийся контролируемым лицом, информируется путем направления ему документов на бумажном носителе не позднее 10 рабочих дней с даты объявления предостережения в случае направления им в адрес контрольного органа уведомления о необходимости получения документов на бумажном носителе либо отсутствия у контрольного органа сведений об адресе электронной почты контролируемого лица и возможности направить ему документы в электронном виде через единый портал государственных и муниципальных услуг (в случае, если лицо не имеет учетной записи в единой системе идентификации и аутентификации либо если оно не завершило прохождение процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации).

3.10. По результатам рассмотрения предостережения контролируемое лицо в течение 20 рабочих дней вправе подать в контрольный орган возражение.

3.11. В возражении на предостережение указываются:

- 1) наименование, адрес контрольного органа, в который подается возражение;
- 2) фамилия, имя и отчество (при наличии), адрес регистрации по месту жительства (пребывания), дату и место рождения, СНИЛС (при наличии), номер, серию и дату выдачи документа, удостоверяющего личность, ИНН, номер телефона и адрес электронной почты - для физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем;
- 3) фамилия, имя и отчество (при наличии), адрес регистрации по месту жительства, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП), идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), номер телефона и адрес электронной почты - для индивидуального предпринимателя;
- 4) полное и сокращенное (при наличии) наименование, организационно-правовая форма, основной государственный регистрационный номер (ОГРН), идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), юридический и почтовый адрес с указанием почтового индекса, номер телефона и факса (при наличии), адрес электронной почты - для юридического лица;
- 5) данные представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем, (если возражение подается представителем) с приложением документов, подтверждающих полномочия представителя контролируемого лица, направившего возражение, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 6) дата и номер предостережения, направленного в адрес контролируемого лица;
- 7) должность, фамилия, инициалы должностного лица контрольного органа, объявившего (подписавшего) предостережение;

8) обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) контролируемого лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований, с приложением документов, подтверждающих обоснованность возражений, или их копий, заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

9) желаемый способ получения ответа по итогам рассмотрения возражения;

10) дату направления возражения;

11) должность, фамилия, инициалы, подпись контролируемого лица либо представителя контролируемого лица.

3.12. Возражение на предостережение направляется контролируемым лицом в контрольный орган в бумажном виде почтовым отправлением, либо в виде электронного документа на указанный в предостережении адрес электронной почты, либо иными указанными в предостережении способами.

3.13. В течение 20 рабочих дней со дня получения возражения на предостережение должностное лицо контрольного органа направляет контролируемому лицу ответ об удовлетворении (отмене предостережения) либо отказе в удовлетворении (оставлении предостережения в силе) возражения способом, установленным пунктом 3.9 настоящего Положения.

3.14. Контрольный орган осуществляет учет объявленных им предостережений и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных мероприятий.

3.15. Консультирование осуществляется по обращению контролируемого лица и его представителя должностными лицами, указанными в пунктах 1.4, 1.5 настоящего Положения, следующими способами:

- заочно (дистанционно) по телефону, посредством видео-конференц-связи, с использованием официального сайта контрольного органа в сети «Интернет», интерактивных сервисов в сети «Интернет», мобильных приложений;

- очно на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия в виде профилактического визита, контрольных мероприятий в виде инспекционного визита, документальной или выездной проверки.

Время консультирования не должно превышать 15 минут.

Порядок проведения консультирования размещается на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет».

3.16. Консультирование на личном приеме проводится по предварительной записи.

О месте и времени проведения очного консультирования контролируемое лицо и его представитель извещаются контрольным органом в порядке, предусмотренном статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.17. Консультирование контролируемого лица и его представителя, в том числе письменное, осуществляется по следующим вопросам:

1) об обязательных требованиях, предъявляемых к деятельности контролируемых лиц, соответствии объектов муниципального контроля критериям риска, основаниям и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных мероприятий, проводимых в отношении объекта муниципального контроля в сфере благоустройства, исходя из его отнесения к соответствующей категории риска;

2) об осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства;

3) о ведении перечня объектов муниципального контроля в сфере благоустройства;

4) о досудебном обжаловании решений контрольного органа, действий (бездействия) его должностных лиц, принятых (осуществленных) в рамках осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства;

5) об административной ответственности за нарушение обязательных требований.

3.18. Консультирование контролируемого лица и его представителя по вопросам обоснованности привлечения к административной ответственности осуществляется по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия.

3.19. По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 3.20 настоящего Положения.

3.20. Контролируемое лицо вправе направить запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», в следующих случаях:

- контролируемое лицо представило письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;

- за время консультирования предоставить ответ на поставленные вопросы не представляется возможным;

- ответ на поставленные вопросы требует получения дополнительной информации от органов государственной власти или органов местного самоуправления.

3.21. Если поставленные во время консультирования вопросы не связаны с организацией и осуществлением муниципального контроля в сфере благоустройства контролируемого лица и его представителю даются необходимые разъяснения по обращению в соответствующие органы государственной власти и органы местного самоуправления.

3.22. Контрольный орган осуществляет учет консультирования посредством внесения записи в журнал консультирования, форма которого утверждается распоряжением Администрации.

При осуществлении консультирования во время проведения контрольного мероприятия запись о произведенной консультации вносится в акт контрольного мероприятия.

3.23. В случае поступления в контрольный орган 5 и более однотипных (по одним и тем же вопросам) обращений контролируемых лиц и (или) их представителей по решению должностного лица контрольного органа, уполномоченного на принятие решений о

проведении контрольных мероприятий в соответствии с пунктом 1.4 настоящего Положения, консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет» письменного разъяснения, подписанного указанным должностным лицом контрольного органа.

3.24. Информация по однотипным обращениям контролируемых лиц и их представителей, размещенная на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет», актуализируется по решению должностного лица контрольного органа, уполномоченного на принятие решений о проведении контрольных мероприятий в соответствии с пунктом 1.4 настоящего Положения, по мере необходимости, но не реже одного раз в год.

3.25. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы инспекторами по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения «Инспектор».

Профилактический визит проводится по инициативе контрольного органа (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица.

3.26. Для объектов контроля, отнесенных к категории значительного, среднего или умеренного риска обязательный профилактический визит проводится в порядке, определенном статьей 52.1 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.27. Обязательный профилактический визит проводится в срок, не превышающий 10 рабочих дней. По ходатайству должностного лица, проводящего обязательный профилактический визит, уполномоченное должностное лицо, указанное в пункте 1.4 настоящего Положения, может продлить срок, необходимый для проведения экспертизы, испытаний.

3.28. Порядок проведения обязательного профилактического визита предусматривает осуществление должностным лицом контрольного органа следующих действий:

1) уведомление контролируемого лица о проведении обязательного профилактического визита не позднее чем за 5 рабочих дней до даты его проведения;

2) уведомление контролируемого лица о форме проведения профилактического визита в виде профилактической беседы;

3) уведомление контролируемого лица о способе проведения профилактического визита: по месту осуществления деятельности контролируемого лица; с использованием видео-конференц-связи; с использованием мобильного приложения «Инспектор»;

4) информирование контролируемого лица об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам муниципального контроля, их соответствии критериям риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных мероприятий, проводимых в отношении объектов муниципального контроля в соответствии с присвоенной категорией риска;

5) ознакомление с объектом муниципального контроля, сбор сведений, необходимых для отнесения объекта муниципального контроля к категориям риска.

3.29. По окончании проведения обязательного профилактического визита составляется акт о проведении обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном статьей 90 Федерального закона № 248-ФЗ для контрольных мероприятий.

3.30. Контролируемое лицо вправе инициативно обратиться в контрольный орган с заявлением о проведении в отношении его профилактического визита, если такое лицо относится к субъектам малого предпринимательства, является социально ориентированной некоммерческой организацией либо государственным или муниципальным учреждением, которое рассматривается контрольным органом в порядке, установленном статьей 52.2 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.31. В случае если при проведении профилактического визита установлено, что объекты муниципального контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо контрольного органа, проводящее профилактический визит, незамедлительно направляет информацию об этом должностному лицу, указанному в пункте 1.4 настоящего Положения, для принятия решения о проведении контрольных мероприятий либо в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 248-ФЗ, принимает меры, указанные в статье 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

Предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований выдается контролируемому лицу в случае, если такие нарушения не устранены до окончания проведения обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном статьей 90.1 Федерального закона № 248-ФЗ.

Предписания об устранении выявленных в ходе профилактического визита нарушений обязательных требований контролируемому лицу не могут выдаваться в случае проведения профилактического визита по инициативе контролируемого лица.

4. Осуществление муниципального контроля

4.1. Муниципальный контроль в сфере благоустройства осуществляется путем проведения контрольных мероприятий со взаимодействием с контролируемым лицом и контрольных мероприятий без взаимодействия с контролируемым лицом.

4.2. Муниципальный контроль в сфере благоустройства осуществляется на плановой основе в отношении объектов с высокой категорией риска, в отношении которых проводится одно плановое контрольное мероприятие в два года.

Плановые контрольные мероприятия могут быть заменены обязательным профилактическим визитом в соответствии с частью 2 статьи 25 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.3. План контрольных мероприятий формируется и утверждается в порядке, установленном статьей 61 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.4. Взаимодействие с контролируемым лицом осуществляется при проведении следующих контрольных мероприятий:

1) инспекционный визит;

2) рейдовый осмотр;

3) документальная проверка;

4) выездная проверка.

4.5. Без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные мероприятия:

1) наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности);

2) выездное обследование.

4.6. Оценка соблюдения контролируемых лицами обязательных требований контрольным органом не может проводиться иными способами, кроме как посредством контрольных мероприятий, установленных пунктами 4.4 и 4.5 настоящего Положения.

4.7. Основанием для проведения контрольного мероприятия является:

1) наличие у контрольного органа сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям с учетом положений статьи 60 Федерального закона № 248-ФЗ;

2) наступление сроков проведения контрольных мероприятий, включенных в план проведения контрольных мероприятий;

3) поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;

4) требование прокурора о проведении контрольного мероприятия в рамках муниципального контроля в сфере благоустройства за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

5) истечение срока исполнения решения контрольного органа об устранении выявленного нарушения обязательных требований - в случаях, установленных частью 1 статьи 95 Федерального закона № 248-ФЗ;

6) выявление соответствия объекта муниципального контроля в сфере благоустройства параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта муниципального контроля от таких параметров;

7) уклонение контролируемого лица от проведения обязательного профилактического визита.

4.8. Контрольные мероприятия, за исключением контрольных мероприятий без взаимодействия, могут проводиться на плановой и внеплановой основе только путем совершения должностным лицом контрольного органа следующих контрольных действий:

1) осмотр;

2) досмотр;

3) опрос;

4) получение письменных объяснений;

5) истребование документов;

6) отбор проб (образцов);

7) инструментальное обследование;

8) экспертиза.

4.9. Контрольные мероприятия подлежат проведению с учетом внутренних правил и (или) установленных контролируемых лиц, режима работы объекта муниципального контроля в сфере благоустройства, если они не создают непреодолимого препятствия по проведению контрольных мероприятий.

4.10. Совершение контрольных действий и их результаты отражаются в документах, составляемых инспекторами и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий.

4.11. При проведении контрольных мероприятий для фиксации инспектором и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств.

Решение о необходимости использования фотосъемки, аудио- и видеозаписи, иных способов фиксации доказательств нарушений обязательных требований при осуществлении контрольных мероприятий принимается инспектором самостоятельно.

4.12. Порядок осуществления фотосъемки, аудио- и (или) видеозаписи, иных способов фиксации доказательств в ходе контрольного мероприятия включает в себя:

1) извещение контролируемого лица, а также представителя контролируемого лица о ведении фотосъемки, аудио- и (или) видеозаписи, иных способов фиксации доказательств;

2) указание инспектором при ведении фотосъемки, аудио- и (или) видеозаписи, иных способов фиксации доказательств наименования проводимого контрольного мероприятия, адреса, даты, времени его проведения, а также должности, фамилии, имени и отчества (последнее - при наличии) всех лиц, принимающих участие в проводимом контрольном мероприятии;

3) оформление по итогам фотосъемки и описание инспектором фототаблицы, которая должна содержать сведения, позволяющие однозначно идентифицировать объект фиксации, дату, время и адрес места фиксации объекта;

4) внесение в акт контрольного мероприятия информации о технических средствах, использованных при фотосъемке, аудио- и (или) видеозаписи, иных способах фиксации доказательств;

5) обеспечение сохранности информации, полученной посредством фотосъемки, аудио- и (или) видеозаписи, иных способов фиксации доказательств.

4.13. Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств, должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушения обязательных требований. Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств нарушений обязательных требований, прикладываются к акту контрольного мероприятия.

4.14. При проведении контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом (его представителем) в месте осуществления деятельности контролируемого лица, контролируемому лицу (его представителю) инспектором, в том числе руководителем группы инспекторов, предъявляются служебное удостоверение, заверенная печатью бумажная копия либо решение о проведении контрольного мероприятия в форме электронного документа, подписанного квалифицированной электронной подписью, а также сообщается учетный номер контрольного мероприятия в едином реестре

контрольных (надзорных) мероприятий.

4.15. Проведение плановой выездной проверки осуществляется с применением проверочных листов.

При проведении контрольных мероприятий проверочные листы, указанные в решении о проведении контрольного мероприятия, заполняются инспектором в электронной форме посредством внесения ответов на контрольные вопросы и заверяются усиленной квалифицированной электронной подписью инспектора в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

4.16. В случае если проведение контрольного мероприятия оказалось невозможным в связи с отсутствием контролируемого лица по месту нахождения (осуществления деятельности), либо в связи с фактическим неосуществлением деятельности контролируемым лицом, либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения или завершения контрольного мероприятия, инспектор составляет акт о невозможности проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, с указанием причин и информирует контролируемое лицо о невозможности проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в порядке, предусмотренном частями 4 и 5 статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ. В этом случае инспектор вправе совершить контрольные действия в рамках указанного контрольного мероприятия в любое время до завершения проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом.

4.17. В случае, указанном в пункте 4.16 настоящего Положения, уполномоченное должностное лицо, указанное в пункте 1.4 настоящего Положения, вправе не позднее трех месяцев с даты составления акта о невозможности проведения контрольного мероприятия принять решение о проведении в отношении контролируемого лица такого же контрольного мероприятия без предварительного уведомления контролируемого лица и без согласования с органами прокуратуры.

4.18. Индивидуальный предприниматель, гражданин, являющийся контролируемым лицом, вправе представить в контрольный орган информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия в случаях:

1) нахождения на стационарном лечении в медицинском учреждении;

2) прохождения военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации;

3) нахождения за пределами Российской Федерации;

4) административного ареста;

5) избрания в отношении подозреваемого в совершении преступления физического лица меры пресечения в виде: подписки о невыезде и надлежащем поведении, запрете определенных действий, заключения под стражу, домашнего ареста;

6) наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих присутствию лица при проведении контрольного мероприятия (военные действия, катастрофа, стихийное бедствие, крупная авария, эпидемия и другие чрезвычайные обстоятельства).

Информация лица должна содержать:

а) описание обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительность;

б) сведения о причинно-следственной связи между возникшими обстоятельствами непреодолимой силы и невозможностью либо задержкой присутствия при проведении контрольного мероприятия;

в) указание на срок, необходимый для устранения обстоятельств, препятствующих присутствию при проведении контрольного мероприятия.

При предоставлении указанной информации проведение контрольного мероприятия переносится контрольным органом на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина в контрольный орган.

4.19. Уклонение контролируемого лица от проведения контрольного мероприятия или воспрепятствование его проведению влечет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

4.20. Контрольные мероприятия без взаимодействия проводятся инспекторами на основании заданных уполномоченных должностных лиц, указанных в пункте 1.4 настоящего Положения, включая задания, содержащиеся в планах работы контрольного органа, в том числе в случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ.

Планы работы контрольного органа утверждаются в течение отчетного года распоряжением Администрации Сеченовского муниципального округа Нижегородской области ежеквартально в срок до 25 числа месяца, предшествующего отчетному кварталу.

4.21. Плановые контрольные мероприятия (инспекционный визит, рейдовый осмотр, документальная проверка, выездная проверка) проводятся на основании плана проведения плановых контрольных мероприятий на очередной календарный год, согласованного с органами прокуратуры.

4.22. В решении о проведении контрольного мероприятия, подписанном уполномоченным должностным лицом, указанным в пункте 1.4 настоящего Положения, (далее - решение о проведении контрольного мероприятия), указываются сведения, установленные частью 1 статьи 64 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.23. Внеплановые контрольные мероприятия (инспекционный визит, рейдовый осмотр, документальная проверка, выездная проверка), за исключением внеплановых контрольных мероприятий без взаимодействия, проводятся по основаниям, предусмотренным подпунктами 1, 3 - 7 пункта 4.7 настоящего Положения.

4.24. В случае если внеплановое контрольное мероприятие может быть проведено только после согласования с органами прокуратуры, указанное мероприятие проводится после такого согласования.

4.25. В случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ, в целях организации и проведения внеплановых контрольных мероприятий может учитываться категория риска объекта муниципального контроля в сфере благоустройства.

4.26. Согласование контрольным органом с органом прокуратуры внепланового контрольного мероприятия осуществляется в соответствии с Федеральным законом № 248-ФЗ.

4.27. Контрольный орган при поступлении сведений, предусмотренных частью 1 статьи 60 Федерального закона № 248-ФЗ, и в случае необходимости принятия неотложных мер по предотвращению и устранению нарушений обязательных требований приступает к проведению внепланового контрольного мероприятия незамедлительно (в течение двадцати четырех часов после поступления указанных сведений) с извещением об этом органа прокуратуры по месту нахождения объекта муниципального контроля в сфере благоустройства посредством направления в тот же срок документов, предусмотренных частью 5 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ. В этом случае контролируемое лицо может не уведомляться о проведении внепланового контрольного мероприятия.

4.28. Инспекционный визит проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта муниципального контроля в сфере благоустройства.

4.29. Инспекционный визит, указанный в пункте 4.28 настоящего Положения, может быть проведен с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор». Решение об использовании приложения «Инспектор» принимается уполномоченным должностным лицом, указанным в пункте 1.4 настоящего Положения.

4.30. В ходе инспекционного визита совершаются следующие контрольные действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) инструментальное обследование;
- 5) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта муниципального контроля в сфере благоустройства.

4.31. Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица и собственника производственного объекта.

4.32. Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном объекте (территории) не может превышать один рабочий день.

4.33. Контролируемые лица или их представители обязаны обеспечить беспрепятственный доступ инспектора в здания, сооружения, помещения.

4.34. Внеплановый инспекционный визит проводится при наличии оснований, указанных в подпунктах 1, 3 - 7 пункта 4.7. и пункте 4.27. настоящего Положения.

4.35. Внеплановый инспекционный визит может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с подпунктами 3 - 4 пункта 4.7 настоящего Положения, а также при поступлении сведений, предусмотренных частью 1 статьи 60 Федерального закона № 248-ФЗ. В таком случае контрольный орган приступает к проведению внепланового контрольного мероприятия незамедлительно (в течение двадцати четырех часов после поступления указанных сведений) с извещением об этом органа прокуратуры по месту нахождения объекта муниципального контроля в сфере благоустройства. В этом случае контролируемое лицо может не уведомляться о проведении внепланового контрольного мероприятия.

4.36. Рейдовый осмотр проводится в отношении любого числа контролируемых лиц, осуществляющих владение, пользование или управление производственным объектом.

4.37. Рейдовый осмотр, указанный в пункте 4.36 настоящего Положения, может быть проведен с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор». Решение об использовании приложения «Инспектор» принимается уполномоченным должностным лицом, указанным в пункте 1.4 настоящего Положения.

4.38. Рейдовый осмотр может проводиться в форме совместного (межведомственного) контрольного мероприятия.

4.39. В ходе рейдового осмотра могут совершаться следующие контрольные действия:

- 1) осмотр;
- 2) досмотр;
- 3) опрос;
- 4) получение письменных объяснений;
- 5) истребование документов;
- 6) отбор проб (образцов);
- 7) инструментальное обследование;
- 8) экспертиза.

4.40. Отбор проб (образцов) продукции (товаров) в ходе рейдового осмотра может осуществляться исключительно при отсутствии возможности оценки соблюдения обязательных требований иными способами, без отбора проб (образцов).

4.41. Срок проведения рейдового осмотра не может превышать десять рабочих дней. Срок взаимодействия с одним контролируемым лицом в период проведения рейдового осмотра не может превышать один рабочий день.

4.42. В случае осуществления на одном производственном объекте деятельности нескольких контролируемых лиц срок взаимодействия с одним контролируемым лицом может превышать один рабочий день, если это предусмотрено Федеральным законом о виде контроля.

4.43. При проведении рейдового осмотра инспекторы вправе взаимодействовать с находящимися на производственных объектах лицами.

4.44. Контролируемые лица, которые владеют, пользуются или управляют производственными объектами, обязаны обеспечить в ходе рейдового осмотра беспрепятственный доступ инспекторам к производственным объектам, указанным в решении

о проведении рейдового осмотра, а также во все помещения (за исключением жилых помещений).

4.45. В случае, если в результате рейдового осмотра были выявлены нарушения обязательных требований, инспектор на месте проведения рейдового осмотра составляет акт контрольного мероприятия в отношении каждого контролируемого лица, допустившего нарушение обязательных требований.

4.46. Рейдовый осмотр может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с подпунктами 3 - 4 пункта 4.7 настоящего Положения, а также при поступлении сведений, предусмотренных частью 1 статьи 60 Федерального закона № 248-ФЗ. В таком случае контрольный орган приступает к проведению внепланового контрольного мероприятия незамедлительно (в течение двадцати четырех часов после поступления указанных сведений) с извещением об этом органа прокуратуры по месту нахождения объекта муниципального контроля в сфере благоустройства. В этом случае контролируемое лицо может не уведомляться о проведении внепланового контрольного мероприятия.

4.47. Документарная проверка проводится по месту нахождения контрольного органа. Предметом документарной проверки являются исключительно сведения, содержащиеся в документах контролируемых лиц, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, а также документы, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими обязательных требований и решений контрольного органа.

4.48. В ходе документарной проверки рассматриваются документы контролируемых лиц, имеющиеся в распоряжении контрольного органа, результаты предыдущих контрольных мероприятий, материалы расследования дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществления в отношении этих контролируемых лиц муниципального контроля в сфере благоустройства.

4.49. В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:

- 1) получение письменных объяснений;
- 2) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта муниципального контроля в сфере благоустройства;
- 3) экспертиза.

4.50. Срок проведения документарной проверки не может превышать десять рабочих дней.

В указанный срок не включается период с момента направления контрольным органом контролируемому лицу требования предоставить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в контрольный орган, а также период с момента направления контролируемому лицу информации контрольного органа о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо несоответствия сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного органа документах и (или) полученным при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства, и требования предоставить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в контрольный орган.

4.51. Контролируемое лицо, представляющее в контрольный орган письменные объяснения относительно выявленных ошибок и (или) противоречий в представленных документах либо относительно несоответствия сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного органа документах и (или) полученным при осуществлении муниципального контроля, вправе дополнительно представить в контрольный орган документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов.

4.52. Внеплановая документарная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с подпунктами 3, 4 пункта 4.7 настоящего Положения.

4.53. Внеплановая документарная проверка проводится при наличии оснований, указанных в подпунктах 1, 3 - 7 пункта 4.7 настоящего Положения.

4.54. Проведение документарной проверки, предметом которой являются сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) должностными лицами контрольного органа, имеющими доступ к таким сведениям.

4.55. Выездная проверка проводится посредством взаимодействия с конкретным контролируемым лицом, владеющим производственными объектами и (или) использующим их, в целях оценки соблюдения таким лицом обязательных требований, а также оценки выполнения решений контрольного органа.

4.56. Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

4.57. Выездная проверка, указанная в пункте 4.55 настоящего Положения, может быть проведена с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор». Решение об использовании приложения «Инспектор» принимается уполномоченным должностным лицом, указанным в пункте 1.4 настоящего Положения.

4.58. Выездная проверка проводится в случае, если не представляется возможным:

- 1) удостовериться в полноте и достоверности сведений, которые содержатся в находящихся в распоряжении контрольного органа или запрашиваемых им документах и объяснениях контролируемого лица;
- 2) оценить соответствие деятельности, действий (бездействия) контролируемого лица и (или) при-

надлежащих ему и (или) используемых им объектов муниципального контроля в сфере благоустройства обязательным требованиям без выезда на указанное в пункте 4.56 настоящего Положения место и совершения необходимых надзорных действий, предусмотренных в рамках иного вида контрольных мероприятий.

4.59. Внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с подпунктами 3, 4 пункта 4.7 настоящего Положения, а также при поступлении сведений, предусмотренных частью 1 статьи 60 Федерального закона № 248-ФЗ. В таком случае контрольный орган приступает к проведению внепланового контрольного мероприятия незамедлительно (в течение двадцати четырех часов после поступления указанных сведений) с извещением об этом органа прокуратуры по месту нахождения объекта муниципального контроля. В этом случае контролируемое лицо может не уведомляться о проведении внепланового контрольного мероприятия.

4.60. О проведении выездной проверки контролируемое лицо уведомляется путем направления копии решения о проведении выездной проверки не позднее чем за двадцать четыре часа до ее начала в порядке, предусмотренном статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ, если иное не предусмотрено Федеральным законом о виде надзора.

4.61. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие надзорные действия:

- 1) осмотр;
- 2) досмотр;
- 3) опрос;
- 4) получение письменных объяснений;
- 5) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля;
- 6) отбор проб (образцов);
- 7) инструментальное обследование;
- 8) экспертиза.

4.62. Внеплановая выездная проверка проводится при наличии оснований, указанных в подпунктах 1, 3 - 7 пункта 4.7 и пункте 4.27 настоящего Положения.

4.63. Срок проведения выездной проверки не может превышать десять рабочих дней.

4.64. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия, за исключением выездной проверки, основанием для проведения которой является наступление события, указанного в программе проверок, и которая для микропредприятия не может продолжаться более сорока часов.

4.65. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) осуществляется инспектором путем сбора, анализа данных об объектах контроля, имеющихся у контрольного органа, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемым лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи.

4.66. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) осуществляется по месту нахождения инспектора. Срок осуществления наблюдения (мониторинга безопасности) устанавливается в задании на проведение такого контрольного мероприятия.

Форма задания об осуществлении наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) утверждается распоряжением Администрации Сеченовского муниципального округа Нижегородской области.

4.67. При наблюдении за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) на контролируемых лиц не возлагаются обязанности, не установленные обязательными требованиями.

4.68. Если в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) выявлены факты причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, сведения о нарушении обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований, уполномоченными должностными лицами, указанными в пункте 1.4 настоящего Положения могут быть приняты следующие решения:

- 1) решение о проведении внепланового контрольного мероприятия в соответствии со статьей 60 Федерального закона № 248-ФЗ;
- 2) решение об объявлении предостережения;
- 3) решение о выдаче предписания об устранении выявленных нарушений в порядке, предусмотренном пунктом 1 части 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ, в случае указания такой возможности в федеральном законе о виде контроля, законе субъекта Российской Федерации о виде контроля;
- 4) решение, закрепленное в федеральном законе о виде контроля, законе субъекта Российской Федерации о виде контроля в соответствии с частью 3 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ, в случае указания такой возможности в федеральном законе о виде контроля, законе субъекта Российской Федерации о виде контроля.

4.69. Выездное обследование проводится в целях визуальной оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

4.70. Выездное обследование проводится без информирования контролируемого лица по месту нахождения (осуществления деятельности) организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), месту осуществления деятельности гражданина, месту нахождения объекта контроля, при этом не допускается взаимодействие с контролируемым лицом.

4.71. В ходе выездного обследования на общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) производственных объектах могут осуществляться следующие контрольные действия:

- 1) осмотр;
- 2) отбор проб (образцов);
- 3) инструментальное обследование (с применением видеозаписи);
- 4) испытание;
- 5) экспертиза.

4.72. Срок проведения выездного обследования устанавливается в задании на проведение такого контрольного мероприятия.

5. Результаты контрольного мероприятия

5.1. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного мероприятия (далее - акт).

В случае, если по результатам проведения контрольного мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в акте указывается факт его устранения.

Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, приобщаются к акту.

Заполненные при проведении контрольного мероприятия проверочные листы должны быть приобщены к акту.

5.2. По результатам проведения контрольного мероприятия без взаимодействия акт составляется в случаях:

- 1) выявления нарушений обязательных требований;
- 2) оценки исполнения ранее выданного по итогам проведения контрольного мероприятия без взаимодействия предписания, если такая оценка предусмотрена действующим законодательством.

5.3. Оформление акта производится на месте проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия.

В случае если составление акта на месте проведения такого мероприятия невозможно по причинам, установленным Федеральным законом № 248-ФЗ, оформление акта производится не позднее дня, следующего за днем окончания проведения такого мероприятия.

Федеральным законом № 248-ФЗ или Правительством Российской Федерации может быть установлен иной порядок оформления акта.

5.4. Акт контрольного мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления в порядке и сроки, установленные правилами формирования и ведения единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации.

5.5. Контролируемое лицо или его представитель знакомится с содержанием акта на месте проведения контрольного мероприятия, за исключением случаев, установленных пунктом 5.6 настоящего Положения.

5.6. В случае проведения контрольных мероприятий с использованием мобильного приложения «Инспектор» либо составления акта контрольного мероприятия без взаимодействия, а также в случае, если составление акта по результатам контрольного мероприятия на месте его проведения невозможно по причине совершения контрольных действий, предусмотренных подпунктами 6 - 8 пункта 4.8 настоящего Положения, или в иных случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ, контрольный орган направляет акт контролируемому лицу в порядке, установленном статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

5.7. Контролируемое лицо подписывает акт тем же способом, которым изготовлен данный акт. При отказе или невозможности подписания контролируемым лицом или его представителем акта по итогам проведения контрольного мероприятия в акте делается соответствующая отметка.

5.8. В случае невозможности составления акта на месте проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия в соответствии с пунктом 5.3 настоящего Положения контролируемое лицо не подписывает акт и считается получившим акт в случае его размещения в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий и получения уведомления об этом в порядке, предусмотренном пунктом 2 части 5 статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

5.9. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушения обязательных требований контрольный орган после оформления акта контрольного мероприятия выдает контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

По итогам контрольного мероприятия без взаимодействия может выдаваться предписание в случаях, установленных законодательством.

Указанные предписания выдаются в порядке, определенном статьей 90.1 Федерального закона № 248-ФЗ.

5.10. Контролируемое лицо, в отношении которого выявлены нарушения обязательных требований, вправе подать ходатайство о заключении с контролируемым органом соглашения о надлежащем устранении выявленных нарушений обязательных требований (далее - соглашение).

5.11. Порядок заключения, изменения, продления, расторжения соглашения, условия соглашения, круг лиц, имеющих право на заключение соглашения, определяются Правительством Российской Федерации.

5.12. Соглашение заключается в целях соблюдения публичных интересов, прав граждан и организаций,

осуществления деятельности социальных учреждений в случае, если устранение выявленных нарушений обязательных требований требует значительных временных и материальных затрат, капитальных вложений, включая затраты на строительство, реконструкцию или техническое перевооружение, приобретение машин, оборудования, инструментов, инвентаря, выделения бюджетных средств бюджетным учреждениям, и в целях недопущения ситуаций массового сокращения работников, снижения выпуска продукции, товаров и услуг, имеющих стратегическое значение и социально-экономическую значимость.

5.13. В соответствии с соглашением контролируемое лицо или его учредитель (орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя контролируемого лица) обязуется поэтапно выполнять мероприятия, направленные на устранение выявленных нарушений обязательных требований, выделить соответствующие ресурсы, обеспечить ликвидацию негативных последствий выявленных нарушений обязательных требований в случае их наступления, обеспечить допуск должностных лиц контрольного органа на объект контроля в целях оценки соответствия, а контрольный орган приостанавливает действие предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований и принимает меры, предусмотренные пунктом 3 части 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ, при этом осуществляя поэтапную оценку исполнения контролируемым лицом соглашения.

5.14. Соглашение должно включать:

- 1) перечень выявленных нарушений обязательных требований, подлежащих устранению контролируемым лицом;
- 2) программу устранения выявленных нарушений обязательных требований, включающую перечень мероприятий по оценке исполнения такой программы, а также документов и сведений, подлежащих направлению для оценки исполнения такой программы;
- 3) срок исполнения соглашения.

5.15. Соглашение подлежит согласованию с органами прокуратуры. Порядок согласования органами прокуратуры соглашений устанавливается приказом Генерального прокурора Российской Федерации.

5.16. После заключения соглашения уполномоченное должностное лицо, указанное в пункте 1.4 настоящего Положения, принимает решение о приостановлении действия предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований в отношении контролируемого лица.

В случае неисполнения контролируемым лицом соглашения уполномоченное должностное лицо, указанное в пункте 1.4 настоящего Положения, принимает решение о возобновлении действия предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований.

После исполнения контролируемым лицом соглашения уполномоченное должностное лицо, указанное в пункте 1.4 настоящего Положения, принимает решение об отмене предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований.

5.17. По истечении срока исполнения соглашения уполномоченное должностное лицо, указанное в пункте 1.4 настоящего Положения, принимает решение о признании соглашения исполненным или неисполненным.

5.18. Органы прокуратуры или контрольный орган, заключивший соглашение, могут признать соглашение исполненным до дня истечения срока его исполнения при наличии фактов, свидетельствующих, что контролируемое лицо или его учредитель в случаях, установленных Правительством Российской Федерации, не предпринимает действия, направленные на исполнение соглашения, в том числе в части реализации программы устранения выявленных нарушений обязательных требований.

5.19. Контролируемое лицо не имеет права отказаться от исполнения соглашения в одностороннем порядке.

5.20. По результатам проведения контрольных мероприятий публичная оценка уровня соблюдения обязательных требований не присваивается.

6. Обжалование решений контрольного органа, действий (бездействия) его должностных лиц

6.1. Решения контрольного органа и действия (бездействия) должностных лиц контрольного органа могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2. Правом на обжалование решений контрольного органа, действий (бездействия) должностных лиц контрольного органа обладает контролируемое лицо, в отношении которого приняты решения или совершены действия (бездействие), предусмотренные пунктом 6.3 настоящего Положения.

6.3. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства, имеют право на досудебное обжалование:

- 1) решений о проведении контрольных мероприятий и обязательных профилактических визитов;
- 2) актов контрольных мероприятий и обязательных профилактических визитов, предписаний об устранении выявленных нарушений;
- 3) действий (бездействия) должностных лиц контрольного органа в рамках контрольных мероприятий и обязательных профилактических визитов;
- 4) решений об отнесении объектов муниципального контроля к соответствующей категории риска;
- 5) решений об отказе в проведении обязательных профилактических визитов по заявлениям контролируемых лиц;
- 6) иных решений, принимаемых контрольным органом по итогам профилактических и (или) контрольных мероприятий, предусмотренных настоящим Положением, в отношении контролируемых лиц или объектов муниципального контроля.

6.4. Для рассмотрения жалоб в контрольном органе из числа его должностных лиц создается комиссия по рассмотрению жалоб на решения контрольного органа, действия (бездействие) его должностных лиц в рамках осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства (далее - комиссия).

Порядок формирования и деятельности комиссии, ее персональный состав утверждаются распоряжением администрации Сеченовского муниципального округа Нижегородской области.

6.5. Жалоба подается контролируемым лицом в контрольный орган в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг, за исключением случая, предусмотренного пунктом 6.6 настоящего Положения. При подаче жалобы гражданином она должна быть подписана простой электронной подписью либо усиленной квалифицированной электронной подписью. При подаче жалобы организацией она должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью.

6.6. Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую

законом тайну, подается контролируемым лицом в контрольный орган без использования единого портала государственных и муниципальных услуг, с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне с использованием специальной связи, на бумажном или электронном носителе (оптическом диске, флеш-накопителе).

6.7. Жалоба на решение контрольного органа, действия (бездействие) его должностных лиц может быть подана в течение тридцати календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

6.8. Жалоба на предписание контрольного органа может быть подана в течение десяти рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

6.9. В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен комиссией.

6.10. Лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее. При этом повторно направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

6.11. Жалоба может содержать ходатайство о приостановлении исполнения обжалуемого решения контрольного органа.

6.12. Комиссия в срок не позднее двух рабочих дней со дня регистрации контрольным органом жалобы принимает решение:

- 1) о приостановлении исполнения обжалуемого решения контрольного органа;
 - 2) об отказе в приостановлении исполнения обжалуемого решения контрольного органа.
- 6.13. Информация о решении, указанном в пункте 6.30 настоящего Положения, направляется лицу, подавшему жалобу, в течение одного рабочего дня с момента принятия решения.

6.14. Жалоба должна содержать:

- 1) наименование контрольного органа, фамилию, имя, отчество (при наличии) должностного лица, решение и (или) действие (бездействие) которых обжалуются;
- 2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства (месте осуществления деятельности) гражданина, либо наименование организации-заявителя, сведения о месте нахождения этой организации, либо реквизиты доверенности и фамилию, имя, отчество (при наличии) лица, подающего жалобу по доверенности, желаемый способ осуществления взаимодействия на время рассмотрения жалобы и желаемый способ получения решения по ней;
- 3) сведения об обжалуемых решениях контрольного органа и (или) действиях (бездействиях) его должностных лиц, которые привели или могут привести к нарушению прав контролируемого лица, подавшего жалобу;
- 4) основания и доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением контрольного органа и (или) действием (бездействием) должностного лица. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие его доводы, либо их копии;
- 5) требования лица, подавшего жалобу;
- 6) учетный номер контрольного мероприятия или обязательного профилактического визита в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в отношении которых подается жалоба, в случае подачи жалобы по основаниям, предусмотренным подпунктами 1 - 3 пункта 6.3 настоящего Положения;
- 7) учетный номер объекта контроля в едином реестре видов контроля (при обжаловании решения об отнесении объекта муниципального контроля в сфере благоустройства к соответствующей категории риска).

6.15. Жалоба не должна содержать нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц контрольного органа либо членов их семей.

6.16. Подача жалобы может быть осуществлена полномочным представителем контролируемого лица в случае делегирования ему соответствующего права с помощью Федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации».

6.17. К жалобе может быть приложена позиция Уполномоченного при Президенте Российской Федерации

по защите прав предпринимателей, его общественного представителя, уполномоченного по защите прав предпринимателей в Нижегородской области, относящаяся к предмету жалобы. Ответ на позицию Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, его общественного представителя, уполномоченного по защите прав предпринимателей в Нижегородской области, направляется комиссией лицу, подавшему жалобу, в течение одного рабочего дня с момента принятия решения по жалобе.

6.18. Комиссия принимает решение об отказе в рассмотрении жалобы в течение пяти рабочих дней со дня получения жалобы, если:

- 1) жалоба подана после истечения сроков подачи жалобы, установленных пунктами 6.7 и 6.8 настоящего Положения, и не содержит ходатайства о восстановлении пропущенного срока на подачу жалобы;
- 2) в удовлетворении ходатайства о восстановлении пропущенного срока на подачу жалобы отказано;
- 3) до принятия решения по жалобе от контролируемого лица, ее подавшего, поступило заявление об отзыве жалобы;
- 4) имеется решение суда по вопросам, поставленным в жалобе;
- 5) ранее в комиссию была подана другая жалоба от того же контролируемого лица по тем же основаниям;
- 6) жалоба содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц контрольного органа, а также членов их семей;
- 7) ранее получен отказ в рассмотрении жалобы по тому же предмету, исключающий возможность повторного обращения данного контролируемого лица с жалобой, и не приводятся новые доводы или обстоятельства;
- 8) жалоба подана в ненадлежащий уполномоченный орган;
- 9) законодательством Российской Федерации предусмотрен только судебный порядок обжалования решений контрольного органа.

6.19. Отказ в рассмотрении жалобы по основаниям, указанным в подпунктах 3 - 8 пункта 6.18 настоящего Положения, не является результатом досудебного обжалования и не может служить основанием для судебного обжалования решений контрольного органа, действий (бездействия) его должностных лиц.

6.20. Контрольный орган при рассмотрении жалобы использует подсистему досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности, за исключением случаев, когда рассмотрение жалобы связано со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну. Ведение подсистем досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности осуществляется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

6.21. Рассмотрение жалобы, связанной со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну, осуществляется при обязательном присутствии контролируемого лица, подавшего жалобу. При этом рассмотрение жалобы осуществляется в день, назначенный комиссией. Извещение контролируемого лица о назначении дня для рассмотрения жалобы в целях обеспечения личного присутствия контролируемого лица направляется контролируемому лицу не менее чем за пять рабочих дней до дня рассмотрения жалобы со дня представления жалобы, связанной со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну, посредством извещения через личный кабинет контролируемого лица на едином портале государственных и муниципальных услуг. Контролируемое лицо в случае невозможности присутствия на рассмотрении жалобы, связанной со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну, направляет в комиссию в течение двух рабочих дней после получения извещения о назначении дня рассмотрения такой жалобы уведомление о невозможности присутствия на рассмотрении такой жалобы.

6.22. В случае получения контрольным органом уведомления о невозможности присутствия на рассмотре-

нии жалобы от контролируемого лица жалоба, связанная со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну, рассматривается без контролируемого лица. При этом результаты рассмотрения жалобы контролируемое лицо вправе получить лично в комиссии.

6.23. Секретарь комиссии должен обеспечить передачу в подсистему досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности сведений о ходе рассмотрения жалоб.

6.24. Жалоба подлежит рассмотрению комиссией в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации в подсистеме досудебного обжалования.

6.25. Жалоба на решение об отнесении объектов муниципального контроля в сфере благоустройства к соответствующей категории риска рассматривается в срок не более 5 рабочих дней.

6.26. Комиссия вправе запросить у контролируемого лица, подавшего жалобу, дополнительную информацию и документы, относящиеся к предмету жалобы. Контролируемое лицо вправе представить указанные информацию и документы в течение пяти рабочих дней с момента направления запроса. Течение срока рассмотрения жалобы приостанавливается с момента направления запроса о предоставлении дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, до момента получения их уполномоченным органом, но не более чем на пять рабочих дней с момента направления запроса. Неполучение от контролируемого лица дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, не является основанием для отказа в рассмотрении жалобы.

6.27. Не допускается запрашивать у контролируемого лица, подавшего жалобу, информацию и документы, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных им организаций.

6.28. Лицо, подавшее жалобу, до принятия итогового решения по жалобе вправе по своему усмотрению представить в комиссию дополнительные материалы, относящиеся к предмету жалобы.

6.29. Обязанность доказывания законности и обоснованности принятого решения и (или) совершенного действия (бездействия) возлагается на контрольный орган, решение и (или) действие (бездействие) должностного лица которого обжалуются.

6.30. По итогам рассмотрения жалобы комиссия принимает одно из следующих решений:

- 1) оставляет жалобу без удовлетворения;
- 2) отменяет решение контрольного органа полностью или частично;
- 3) отменяет решение контрольного органа полностью и принимает новое решение;
- 4) признает действия (бездействия) должностных лиц контрольного органа незаконными и выносит решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

6.31. Решение комиссии, содержащее обоснование принятого решения, срок и порядок его исполнения, размещается в личном кабинете контролируемого лица на едином портале государственных и муниципальных услуг в срок не позднее одного рабочего дня со дня его принятия.

6.32. Судебное обжалование решений контрольного органа, действий (бездействия) его должностных лиц, возможно только после их досудебного обжалования, за исключением случаев обжалования в суд решений, действий (бездействия) гражданами, не осуществляющими предпринимательскую деятельность.

7. Ключевые и индикативные показатели муниципального контроля в сфере благоустройства и их целевые значения

7.1. Ключевые показатели муниципального контроля в сфере благоустройства и их целевые значения определены в Приложении 2 к настоящему Положению.

7.2. Индикативные показатели муниципального контроля в сфере благоустройства и их целевые значения определены в Приложении 3 к настоящему Положению.

Приложение 1
к Положению о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Сеченовского муниципального округа Нижегородской области

КРИТЕРИИ ОТНЕСЕНИЯ ОБЪЕКТА МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ В СФЕРЕ БЛАГОУСТРОЙСТВА В ГРАНИЦАХ СЕЧЕНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ К КАТЕГОРИЯМ РИСКА

Категория риска	Критерии отнесения объекта муниципального контроля к определенной категории риска	Периодичность проведения плановых контрольных мероприятий	Виды плановых контрольных мероприятий
1. Значительный риск	1.1. Территории Сеченовского муниципального округа Нижегородской области, предназначенные для отдыха, оздоровления и занятости детей. Результаты деятельности, в том числе работы, услуги, деятельность, действия (бездействия) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, эксплуатирующих объекты отдыха, оздоровления и занятости детей	не более одного обязательного профилактического визита в 3 года	Профилактический визит
	1.2. Общественные территории Сеченовского муниципального округа Нижегородской области, предназначенные для прогулок, отдыха, развлечения населения. Результаты деятельности, в том числе работы, услуги, деятельность, действия (бездействия) юридических лиц, обеспечивающих содержание (в том числе текущий ремонт элементов благоустройства) общественных территорий Сеченовского муниципального округа, предназначенных для прогулок, отдыха, развлечений населения	не более одного обязательного профилактического визита в 3 года	Профилактический визит
	1.3. Детские, игровые, спортивные (физкультурно-оздоровительные) площадки на территориях общего пользования и дворовых территориях Сеченовского муниципального округа Нижегородской области. Результаты деятельности, в том числе работы, услуги, деятельность, действия (бездействия) юридических лиц, обеспечивающих ввод в эксплуатацию детских, игровых, спортивных (физкультурно-оздоровительных) площадок и их содержание (в том числе текущий ремонт элементов благоустройства) на территории Сеченовского муниципального округа Нижегородской области	не более одного обязательного профилактического визита в 3 года	Профилактический визит
	1.4. Системы уличного и дворового освещения на территориях общего пользования и дворовых территориях Сеченовского муниципального округа Нижегородской области, включая архитектурную подсветку зданий, строений, сооружений, пешеходных зон, строительных площадок. Результаты деятельности, в том числе работы, услуги, деятельность, действия (бездействия) юридических лиц, обеспечивающих эксплуатацию и поддержание в исправном состоянии систем уличного и дворового освещения на территориях общего пользования и дворовых территориях Сеченовского муниципального округа Нижегородской области	не более одного обязательного профилактического визита в 3 года	Профилактический визит
	1.5. Территории мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов (ТКО), крупногабаритных отходов (КГО) в границах Сеченовского муниципального округа Нижегородской области. Результаты деятельности, в том числе работы, услуги, деятельность, действия (бездействия) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, обеспечивающих сбор ТКО, КГО, содержание территорий мест (площадок) накопления ТКО, КГО и прилегающих к ним территорий	не более одного обязательного профилактического визита в 3 года	Профилактический визит
	1.6. Территории в границах Сеченовского муниципального округа Нижегородской области, на которых установлен факт несанкционированного навала мусора. Результаты деятельности, в том числе работы, услуги, деятельность, действия (бездействия) юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан, обеспечивающих содержание территорий, на которых установлен факт несанкционированного навала мусора	не более одного обязательного профилактического визита в 3 года	Профилактический визит

2. Средний риск	2.1. Расположенные в границах Сеченовского муниципального округа Нижегородской области территории объектов энергетики, жилищно-коммунального хозяйства, транспорта, торговли, производства, строительства, общественного питания, а также прилегающие к ним территории общего пользования в границах Сеченовского муниципального округа Нижегородской области. Результаты деятельности, в том числе работы, услуги, деятельность, действия (бездействия) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, эксплуатирующих объекты энергетики, жилищно-коммунального хозяйства, транспорта, торговли, производства, строительства, общественного питания, а также прилегающие к ним территории общего пользования	не более одного обязательного профилактического визита в 5 лет	Профилактический визит
	2.2. Здания, строения, сооружения, архитектурно-художественными концепциями внешнего облика улиц и территорий Сеченовского муниципального округа Нижегородской области к внешнему облику которых предъявляются ограничения и требования, предусмотренные Правилами благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории Сеченовского муниципального округа Нижегородской области утвержденные решением Совета депутатов Сеченовского муниципального округа Нижегородской области от 27.12.2022г. № 105 (изм. от 06.12.2024г. № 47). Результаты деятельности, в том числе работы, услуги, деятельность, действия (бездействия) юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан, в собственности которых находятся здания, строения, сооружения и (или) которые осуществляют эксплуатацию, содержание зданий, строений, сооружений, улиц, территорий Сеченовского муниципального округа Нижегородской области к внешнему облику которых предъявляются ограничения и требования	не более одного обязательного профилактического визита в 5 лет	Профилактический визит
	2.3. Многоквартирные дома (МКД), прилегающие к ним территории в границах Сеченовского муниципального округа Нижегородской области, находящиеся в непосредственном управлении собственниками помещений в МКД, в управлении управляющей организацией, к внешнему облику и содержанию которых предъявляются требования, установленные Правилами благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории Сеченовского муниципального округа Нижегородской области утвержденные решением Совета депутатов Сеченовского муниципального округа Нижегородской области от 27.12.2022г. № 105 (изм. от 06.12.2024г. № 47). Результаты деятельности, в том числе работы, услуги, деятельность, действия (бездействия) граждан, в собственности либо управлении которых находятся помещения в МКД, МКД и которые осуществляют эксплуатацию и содержание помещений в МКД, МКД и прилегающих к ним территорий	не более одного обязательного профилактического визита в 5 лет	Профилактический визит
3. Умеренный риск	3.1. Территории Сеченовского муниципального округа Нижегородской области для отдыха (рекреации). Результаты деятельности, в том числе работы, услуги, деятельность, действия (бездействия) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, эксплуатирующих рекреационные общественные и озелененные территории	не более одного обязательного профилактического визита в 6 лет	Профилактический визит
	3.2. Объекты капитального строительства в границах Сеченовского муниципального округа Нижегородской области к внешнему облику которых предъявляются обязательные требования к архитектурному решению объекта, установленные правилами благоустройства территории Сеченовского муниципального округа Нижегородской области. Результаты деятельности, в том числе работы, услуги, деятельность, действия (бездействия) юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан, осуществляющих эксплуатацию и содержание объектов капитального строительства	не более одного обязательного профилактического визита в 6 лет	Профилактический визит
4. Низкий риск	4.1. Территории округа, не относимые к территориям значительного, среднего и умеренного риска. Результаты деятельности, в том числе продукция, (товары), работы, услуги, деятельность, действия (бездействия) граждан	Плановые контрольные мероприятия не проводятся	Плановые контрольные мероприятия не проводятся

Приложение 2
к Положению о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Сеченовского муниципального округа Нижегородской области

КЛЮЧЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ В СФЕРЕ БЛАГОУСТРОЙСТВА В ГРАНИЦАХ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЧЕНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ И ИХ ЦЕЛЕВЫЕ ЗНАЧЕНИЯ

При осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Сеченовского муниципального округа Нижегородской области устанавливаются следующие ключевые показатели, отражающие уровень минимизации причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, уровень устранения риска причинения вреда (ущерба) в сфере благоустройства:

№ п/п	Цель показателя	Наименование ключевого показателя <*>	Целевое значение
1.	Минимизация причинения вреда (ущерба) правам, законным интересам, жизни граждан, возможность нанесения которого связана с осуществлением юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями отдельных видов деятельности	Доля неисполненных предписаний об устранении нарушений обязательных требований, выявленных по результатам контрольных мероприятий, за отчетный период	10%
2.	Снижение риска причинения вреда (ущерба) правам, законным интересам, жизни граждан, возможность нанесения которого связана с нарушением юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами обязательных требований в сфере благоустройства	Доля исполненных контролирующими лицами соглашений о надлежащем устранении выявленных нарушений обязательных требований в общем объеме заключенных соглашений за отчетный период	85%

<*> «Понижаемый» показатель.

Приложение 3
к Положению о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Сеченовского муниципального округа Нижегородской области

ИНДИКАТИВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ В СФЕРЕ БЛАГОУСТРОЙСТВА НА ТЕРРИТОРИИ СЕЧЕНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ И ИХ ЦЕЛЕВЫЕ ЗНАЧЕНИЯ

При осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Сеченовского муниципального округа Нижегородской области устанавливаются следующие индикативные показатели, применяемые для мониторинга контрольной деятельности, ее анализа, выявления проблем, возникающих при ее осуществлении, и определения причин их возникновения, характеризующих соотношение между степенью устранения риска причинения вреда (ущерба) и объемом трудовых, материальных и финансовых ресурсов, а также уровень вмешательства в деятельность контролируемых лиц:

- 1) количество плановых контрольных мероприятий, проведенных за отчетный период;
- 2) количество внеплановых контрольных мероприятий, проведенных за отчетный период;
- 3) количество внеплановых контрольных мероприятий, проведенных на основании выявления соответствия объекта муниципального контроля в сфере благоустройства параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта муниципального контроля в сфере благоустройства от таких параметров, за отчетный период;
- 4) общее количество контрольных мероприятий со взаимодействием, проведенных за отчетный период;
- 5) количество контрольных мероприятий, проведенных с использованием средств дистанционного взаимодействия, за отчетный период;
- 6) доля контрольных мероприятий со взаимодействием, проведенных с использованием мобильного приложения «Инспектор» от общего числа выездных проверок и инспекционных визитов за отчетный период;
- 7) количество обязательных профилактических визитов, проведенных за отчетный период;
- 8) доля профилактических визитов в общей сумме контрольных мероприятий и профилактических визитов за отчетный период;
- 9) доля профилактических визитов к микро-, малым предприятиям в общем числе профилактических визитов к коммерческим организациям за отчетный период;
- 10) доля профилактических визитов, получивших отзывы на Портале Госуслуг, в общем числе профилактических визитов за отчетный период;
- 11) количество предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, объявленных за отчетный период;
- 12) количество контрольных мероприятий, по результатам которых выявлены нарушения обязательных требований, за отчетный период;
- 13) доля проверок по индикаторам риска с выявленными у контролируемых лиц нарушениями за отчетный период;
- 14) количество контрольных мероприятий, по итогам которых возбуждены дела об административных правонарушениях, за отчетный период;
- 15) сумма административных штрафов, наложенных по результатам контрольных мероприятий, за отчетный период;
- 16) количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных мероприятий за отчетный период;
- 17) количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных мероприятий, по которым органами прокуратуры отказано в согласовании, за отчетный период;
- 18) доля отклоненных прокуратурой проверок по индикаторам риска за отчетный период;
- 19) доля отказов прокуратуры в согласовании внеплановых проверок по «техническим» причинам за отчетный период;
- 20) общее количество учтенных объектов муниципального контроля в сфере благоустройства на конец отчетного периода;
- 21) количество учтенных объектов муниципального контроля в сфере благоустройства, отнесенных к категориям риска, по каждой из категорий риска, на конец отчетного периода;
- 22) количество учтенных контролируемых лиц на конец отчетного периода;
- 23) количество учтенных контролируемых лиц, в отношении которых проведены контрольные мероприятия, за отчетный период;
- 24) общее количество жалоб, поданных контролирующими лицами в досудебном порядке за отчетный период;
- 25) количество жалоб, в отношении которых контрольным органом был нарушен срок рассмотрения, за отчетный период;
- 26) количество жалоб, поданных контролирующими лицами в досудебном порядке, по итогам рассмотрения которых принято решение о полной либо частичной отмене решения контрольного органа либо о признании действий (бездействия) должностных лиц контрольного органа недействительными, за отчетный период;
- 27) доля положительных решений по жалобам, поданным контролирующими лицами в досудебном порядке, рассмотренным по существу (без учета отклоненных жалоб), за отчетный период;
- 28) среднее время принятия решения по жалобам, поданным контролирующими лицами в досудебном порядке, за отчетный период;
- 29) среднее время принятия решения по ходатайствам о продлении срока исполнения предписаний контрольного органа, за отчетный период;
- 30) среднее время принятия решения по жалобам на предписания контрольного органа за отчетный период;
- 31) доля жалоб с нарушением срока рассмотрения за отчетный период;
- 32) доля ходатайств с нарушением срока рассмотрения за отчетный период;

- 33) доля жалоб на предписания с нарушением срока рассмотрения за отчетный период;
- 34) количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) должностных лиц контрольного органа, направленных контролирующими лицами в судебном порядке, за отчетный период;
- 35) количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) должностных лиц контрольного органа, направленных контролирующими лицами в судебном порядке, по которым принято решение об удовлетворении заявленных требований, за отчетный период;
- 36) количество контрольных мероприятий, проведенных с грубым нарушением требований к организации и осуществлению контроля и результаты которых были признаны недействительными и (или) отменены, за отчетный период;
- 37) доля муниципальных служащих контрольного органа, прошедших повышение квалификации по направлению «контрольно-надзорная деятельность».

Приложение 2
к решению Совета депутатов Сеченовского муниципального округа Нижегородской области от «14» ноября 2025 года № 48

ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЧЕНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ В СФЕРЕ БЛАГОУСТРОЙСТВА НА ТЕРРИТОРИИ СЕЧЕНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

- Муниципальный контроль в сфере благоустройства на территории Сеченовского муниципального округа Нижегородской области вправе осуществлять следующие должностные лица Администрации Сеченовского муниципального округа Нижегородской области (далее - контрольный орган):
- 1) глава МСУ Сеченовского муниципального округа;
 - 2) заместитель главы Администрации Сеченовского муниципального округа Нижегородской области;
 - 3) начальники территориальных отделов Администрации Сеченовского муниципального округа Нижегородской области;
 - 4) специалисты территориальных отделов Администрации Сеченовского муниципального округа Нижегородской области;
 - 5) консультант отдела организационно-правовой и кадровой работы Администрации Сеченовского муниципального округа.

РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ СЕЧЕНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 14 НОЯБРЯ 2025 ГОДА № 54

Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории Сеченовского муниципального округа Нижегородской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 31.07.2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.06.2021г. № 170-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2024г. № 540-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом Сеченовского муниципального округа Нижегородской области, Совет депутатов Сеченовского муниципального округа Нижегородской области р е ш и л:

1. Утвердить Положение о муниципальном земельном контроле на территории Сеченовского муниципального округа Нижегородской области.
2. Решение Совета депутатов Сеченовского муниципального округа от 03.10.2025 года № 43 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории Сеченовского муниципального округа Нижегородской области», отменить.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования.
4. Настоящее решение подлежит размещению на официальном сайте Администрации Сеченовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://sechenovo.nobl.ru> и иных интернет-ресурсах.

Н.В. ЗАЙКИНА,
заместитель
председателя Совета
депутатов
Сеченовского
муниципального округа
Нижегородской области

Е.Г. НАБОРНОВ, глава
местного самоуправления
Сеченовского
муниципального округа
Нижегородской области

Приложение
к решению Совета депутатов Сеченовского муниципального округа Нижегородской области от «14» ноября 2025 года № 54

ПОЛОЖЕНИЕ**О муниципальном земельном контроле на территории Сеченовского муниципального округа Нижегородской области****Раздел 1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления муниципального земельного контроля на территории Сеченовского муниципального округа Нижегородской области (далее - муниципальный земельный контроль).

1.2. Предметом муниципального земельного контроля является:

- соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее - контролируемые лица) обязательных требований использованию и охране земель в отношении объектов земельных отношений, за нарушение которых законодательством предусмотрена административная ответственность;
- соблюдение (реализация) требований, содержащихся в разрешительных документах;
- соблюдение требований документов, исполнение которых является необходимым в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий.

Объектами земельных отношений являются земли, земельные участки или части земельных участков, а также земельные участки из земель сельскохозяйственного назначения, расположенные на территории Сеченовского муниципального округа Нижегородской области.

1) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, связанных с соблюдением обязательных требований, установленных законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами Нижегородской области (далее - обязательные требования), в области использования земель, за нарушение которых законодательством Российской Федерации, законодательством Нижегородской области предусмотрена административная и иные виды ответственности; соблюдение контролируемых лицами требований, содержащихся в разрешительных документах, и требований документов, исполнение которых является необходимым в соответствии с законодательством Российской Федерации; исполнение контролируемых лицами решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий;

2) земли, земельные участки или части земельных участков, расположенные на территории Сеченовского муниципального округа Нижегородской области.

1.3. Муниципальный земельный контроль на территории Сеченовского муниципального округа Нижегородской области осуществляет Администрация Сеченовского муниципального округа Нижегородской области (далее - контрольный орган, администрация).

Непосредственное осуществление муниципального земельного контроля возлагается на Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами Администрации Сеченовского муниципального округа Нижегородской области (далее - КУМИ Администрации Сеченовского округа) в отношении земель населенных пунктов и Управление сельского хозяйства Администрации Сеченовского муниципального округа Нижегородской области (далее - УСХ Администрации Сеченовского округа) в отношении земель сельскохозяйственного назначения.

1.4. От имени контрольного органа муниципальный земельный контроль вправе осуществлять следующие должностные лица (далее также - должностные лица):

- Руководитель контрольного органа - глава МСУ Сеченовского муниципального округа Нижегородской области;
- Заместитель главы Администрации Сеченовского муниципального округа Нижегородской области;
- Начальник управления сельского хозяйства Администрации Сеченовского муниципального округа Нижегородской области;
- Руководитель Комитета по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами Администрации Сеченовского муниципального округа Нижегородской области;
- Заместитель руководителя Комитета по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами Администрации Сеченовского муниципального округа Нижегородской области - муниципальный инспектор по муниципальному земельному контролю (далее - Инспектор).

Должностные лица при осуществлении муниципального земельного контроля имеют права, несут обязанности и ответственность в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 248-ФЗ) и иными федеральными законами.

1.5. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального земельного контроля, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных мероприятий применяются положения Федерального закона № 248-ФЗ, Земельного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

1.6. Контрольный орган осуществляет муниципальный земельный контроль за соблюдением:

- 1) обязательных требований о недопущении самовольного занятия земель, земельного участка или части земельного участка, в том числе использования земель, земельного участка или части земельного участка лицом, не имеющим предусмотренных законодательством прав на них;
- 2) обязательных требований об использовании земельных участков по целевому назначению в соответствии с их принадлежностью к той или иной категории земель и (или) разрешенному использованию;
- 3) обязательных требований, связанных с обязательным использованием земель, предназначенных

для жилищного или иного строительства, садоводства, огородничества, в указанных целях в течение установленного срока;

4) обязательных требований, связанных с обязанностью по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению;

5) исполнения предписаний об устранении нарушений обязательных требований, выданных должностными лицами пределах их компетенции.

Полномочия, указанные в настоящем пункте, осуществляются контрольным органом в отношении всех категорий земель.

1.7. Контрольным органом в рамках осуществления муниципального земельного контроля обеспечивается учет объектов контроля.

Перечень объектов муниципального земельного контроля ведется в Едином реестре видов федерального государственного контроля (надзора).

Перечень объектов контроля размещается на официальном сайте контрольного органа посредством публикации части официального сайта Единого реестра видов федерального государственного контроля (надзора), в сети «Интернет» для отображения соответствующего перечня объектов контроля (виджет) на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет».

Раздел 2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля

2.1. Контрольный орган осуществляет муниципальный земельный контроль на основе управления рисками причинения вреда (ущерба).

2.2. Для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля объекты такого контроля, предусмотренные абзацем 2 пункта 1.2. настоящего Положения, подлежат отнесению к категориям риска в соответствии с Федеральным законом № 248-ФЗ.

2.3. Отнесение контрольным органом предусмотренных абзацем 2 пункта 1.2 настоящего Положения объектов муниципального земельного контроля (далее - объекты контроля) к определенной категории риска осуществляется в соответствии с критериями отнесения соответствующих объектов к определенной категории риска при осуществлении контрольным органом муниципального земельного контроля согласно Приложению 1 к настоящему Положению.

При отнесении контрольным органом земельных участков к категориям риска используются в том числе:

- сведения из Единого государственного реестра недвижимости;
- сведения государственного фонда данных, полученных в результате проведения землеустройства;
- сведения, получаемые при проведении должностными лицами уполномоченного органа, контрольных мероприятий без взаимодействия с контролируемым лицом.

При наличии критериев, позволяющей отнести земельный участок к различным категориям риска, подлежат применению критерии, относящие земельный участок к более высокой категории риска.

При отсутствии решения об отнесении земельных участков к категориям риска такие земельные участки считаются отнесенными к низкой категории риска.

По запросу правообладателя земельного участка контрольный орган в срок, не превышающий 15 (пятнадцать) дней со дня поступления запроса, предоставляет ему информацию о присвоенной земельному участку категории риска, а также сведения, используемые при отнесении земельного участка к определенной категории риска.

Правообладатель земельного участка вправе подать в контрольный орган заявление об изменении присвоенной ранее земельному участку категории риска.

Контрольный орган в течение пяти рабочих дней со дня поступления сведений о соответствии земельного участка критериям риска иной категории риска либо об изменении критериев риска принимает решение об изменении категории риска указанного земельного участка.

2.4. Контрольным органом для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) при осуществлении муниципального земельного контроля относится объекты контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее - категории риска):

- средний риск;
- умеренный риск;
- низкий риск.

2.5. В связи с отсутствием объектов контроля, отнесенных к категориям чрезвычайно высокого и высокого риска, плановые контрольные мероприятия не проводятся.

2.6. Для объектов контроля, отнесенных к категории среднего и умеренного риска периодичность проведения обязательных профилактических визитов, определяется Правительством Российской Федерации.

На основании части 5 статьи 25 Федерального закона № 248-ФЗ обязательные профилактические визиты в отношении объектов контроля, указанных в абзаце первом настоящего пункта, не проводятся.

Положения настоящего пункта не ограничивают проведение обязательных профилактических визитов, указанных в пунктах 2 - 4 части 1 части 2 статьи 52.1 Федерального закона № 248-ФЗ.

Раздел 3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

3.1. Контрольный орган осуществляет муниципальный земельный контроль в том числе посредством проведения профилактических мероприятий.

3.2. Профилактические мероприятия осуществляются контрольным органом в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и доведения обязательных требований до контролиру-

емых лиц, способов их соблюдения.

3.3. При осуществлении муниципального земельного контроля проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

3.4. Профилактические мероприятия осуществляются на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденной в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, также могут проводиться профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, инспектор незамедлительно направляет информацию об этом Начальнику (заместителю начальника) контрольного органа для принятия решения о проведении контрольных мероприятий, либо в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 248-ФЗ, принимает меры, указанные в статье 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.5. При осуществлении контрольным органом муниципального земельного контроля могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) объявление предостережения;
- 3) консультирование;
- 4) профилактический визит;

3.6. Информирование осуществляется контрольным органом по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте контрольного органа в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Контрольный орган обязан размещать и поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте контрольного органа в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, сведения, предусмотренные частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

Контрольный орган также вправе информировать население муниципального образования на собраниях и конференциях граждан об обязательных требованиях, предъявляемых к объектам контроля, их соответствии критериям риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных мероприятий, проводимых в отношении объектов контроля, исходя из их отнесения к соответствующей категории риска.

3.7. Контрольный орган объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее - предостережение) при наличии сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

Предостережение оформляется по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

Контролируемое лицо в течение десяти рабочих дней со дня получения предостережения вправе подать в контрольный орган возражение в отношении предостережения (далее - возражение).

Возражение должно содержать:

- 1) наименование контрольного органа, в который направляется возражение;
- 2) наименование юридического лица, фамилию, имя и отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя или гражданина, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ контролируемому лицу;
- 3) дату и номер предостережения;
- 4) доводы, на основании которых контролируемое лицо не согласо с объявленным предостережением;
- 5) дату получения предостережения контролируемым лицом;
- 6) личную подпись и дату.

В случае необходимости в подтверждение своих доводов контролируемое лицо прилагает к возражению соответствующие документы либо их заверенные копии.

Контрольный орган рассматривает возражение в отношении предостережения в течение пятнадцати рабочих дней со дня его получения.

По результатам рассмотрения возражения контрольный орган принимает одно из следующих решений:

- 1) удовлетворяет возражение в форме отмены предостережения;
- 2) отказывает в удовлетворении возражения с указанием причины отказа.

Контрольный орган информирует контролируемое лицо о результатах рассмотрения возражения не позднее пяти рабочих дней со дня рассмотрения возражения в отношении предостережения.

Повторное направление возражения по тем же основаниям не допускается.

Контрольный орган осуществляет учет объявленных им предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных мероприятий.

3.8. Консультирование контролируемых лиц осуществляется инспекторами по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут.

Личный прием граждан проводится Руководителем контрольного органа или инспекторами. Инфор-

мация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте контрольного органа в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

- 1) организация и осуществление муниципального земельного контроля;
- 2) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;
- 3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц;
- 4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется контрольным органом в рамках контрольных мероприятий.

Консультирование контролируемых лиц в устной форме может осуществляться также на собраниях и конференциях граждан.

Инспекторами ведутся журналы учета консультирования.

3.9. Консультирование в письменной форме осуществляется инспектором в случае, если контролируемым лицом представлен письменный запрос о представлении письменного ответа по перечню вопросов, определенных пунктом 3.8 настоящего Положения.

Ответ о результатах рассмотрения письменного обращения контролируемое лицо вправе получить в сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации». В случае поступления в контрольный орган двух и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей на официальном сайте контрольного органа в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, размещается в том числе письменное разъяснение по указанным обращениям, подписанное Руководителем контрольного органа или инспектором.

При осуществлении консультирования должностное лицо, обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертизы, испытаний.

Информация, ставшая известной должностному лицу в ходе консультирования, не может использоваться контрольным органом в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

3.10. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы должностным лицом контрольного органа по месту осуществления деятельности контролируемого лица или нахождения объекта контроля, либо путем использования видеоконференц-связи или мобильного приложения «Инспектор».

Профилактический визит проводится по инициативе контрольного органа (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица.

Обязательный профилактический визит в рамках муниципального контроля проводится в случаях, предусмотренных частью 1 статьи 52.1 Федерального закона № 248-ФЗ.

Обязательные профилактические визиты в отношении контролируемых лиц, принадлежащих им объектам контроля, отнесенных к категориям среднего риска, умеренного риска, с периодичностью, определенной постановлением Правительства Российской Федерации от 01.10.2025 г. N 1511, в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 25 Федерального закона № 248-ФЗ осуществляются:

- а) для объектов контроля, отнесенных к категории среднего риска - не более одного обязательного профилактического визита в 5 лет;
- б) для объектов контроля, отнесенных к категории умеренного риска, - не более одного обязательного профилактического визита в 6 лет.

Обязательный профилактический визит не предусматривает отказ контролируемого лица от его проведения.

Срок проведения обязательного профилактического визита не может превышать десять рабочих дней и может быть продлен на срок, необходимый для проведения экспертизы, испытаний.

По окончании проведения обязательного профилактического визита составляется акт о проведении обязательного профилактического визита (далее также - акт обязательного профилактического визита) в порядке, предусмотренном статьей 90 настоящего Федерального закона для контрольных (надзорных) мероприятий.

Контролируемое лицо или его представитель знакомится с содержанием акта обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном статьей 88 настоящего Федерального закона для контрольных (надзорных) мероприятий.

В случае невозможности проведения обязательного профилактического визита и (или) уклонения контролируемого лица от его проведения инспектором составляется акт о невозможности проведения обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном частью 10 статьи 65 настоящего Федерального закона для контрольных (надзорных) мероприятий.

В случае невозможности проведения обязательного профилактического визита уполномоченное должностное лицо контрольного (надзорного) органа вправе не позднее трех месяцев с даты составления акта о невозможности проведения обязательного профилактического визита принять решение о повторном проведении обязательного профилактического визита в отношении контролируемого лица.

Предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований выдается контролируемому лицу в случае, если такие нарушения не устранены до окончания проведения обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном статьей 90.1 настоящего Федерального закона.

Профилактические визиты по инициативе контролируемого лица проводятся на основании заявления контролируемого лица, если такое лицо относится к субъектам малого предпринимательства, являются социально ориентированной некоммерческой организацией либо государственным или муниципальным учреждением.

Заявление о проведении профилактического визита подается посредством единого портала государственных и муниципальных услуг.

Контрольный орган рассматривает заявление в течение десяти рабочих дней и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении по основаниям, предусмотренным частью 4 статьи 52.2. Федерального закона № 248-ФЗ, о чем уведомляет контролируемое лицо.

В случае принятия решения о проведении профилактического визита контрольный орган в течение двадцати рабочих дней согласовывает дату его проведения с контролируемым лицом любым способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования.

Решение об отказе в проведении профилактического визита принимается в следующих случаях:

1) от контролируемого лица поступило уведомление об отзыве заявления;

2) в течение шести месяцев до даты подачи повторного заявления проведение профилактического визита было невозможно в связи с отсутствием контролируемого лица по месту осуществления деятельности либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения профилактического визита;

3) в течение года до даты подачи заявления контрольным (надзорным) органом проведен профилактический визит по ранее поданному заявлению;

4) заявление содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц контрольного (надзорного) органа либо членов их семей.

Контролируемое лицо вправе обжаловать решение об отказе в проведении обязательного профилактического визита в порядке, установленном главой 9 Федерального закона № 248-ФЗ.

В случае, если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, инспектор незамедлительно направляет информацию об этом руководителю (заместителю руководителя) контрольного органа для принятия решения о проведении контрольных мероприятий, либо в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 248-ФЗ, принимает меры, указанные в статье 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

Раздел 4. Порядок организации муниципального земельного контроля

4.1. При осуществлении муниципального земельного контроля контрольным органом могут проводиться следующие виды внеплановых контрольных мероприятий и контрольных действий в рамках указанных мероприятий:

1) инспекционный визит (посредством осмотра, опроса, истребования документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), получения письменных объяснений, инструментального обследования). Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном производственном объекте (территории) не может превышать один рабочий день;

2) рейдовый осмотр (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы). Срок проведения рейдового осмотра не может превышать десять рабочих дней. Срок взаимодействия с одним контролируемым лицом в период проведения рейдового осмотра не может превышать один рабочий день;

3) документарная проверка (посредством получения письменных объяснений, истребования документов, экспертизы). Срок проведения документарной проверки не может превышать десять рабочих дней;

4) выездная проверка (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы). Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия. Срок проведения выездной проверки в отношении контролируемого лица, осуществляющего свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению контролируемого лица или производственному объекту;

5) наблюдение за соблюдением обязательных требований (посредством сбора и анализа данных об объектах муниципального земельного контроля, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемым лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и кино съемки, видеозаписи);

6) выездное обследование (посредством осмотра, инструментального обследования (с применением видеозаписи), испытания, экспертизы).

4.2. Наблюдение за соблюдением обязательных требований и выездное обследование проводятся контрольным органом без взаимодействия с контролируемым лицом и без согласования с органами прокуратуры.

4.3. Контрольные мероприятия, указанные в подпунктах 1 – 4 пункта 4.1 настоящего Положения, проводятся в форме внеплановых мероприятий.

Контрольные мероприятия, проводимые с взаимодействием с контролируемым лицом, осуществляются по основаниям, предусмотренным частью 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

Контрольное мероприятие может быть начато после внесения в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий сведений (далее – ЕРКНМ), в соответствии с Правилами формирования и ведения ЕРКНМ, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16.04.2021 № 604.

Проведение контрольного мероприятия, не включенного в ЕРКНМ является грубым нарушением требований к организации и осуществлению муниципального контроля, и подлежит отмене, в том числе результаты такого мероприятия признаются недействительными.

4.4. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного мероприятия контрольный орган разрабатывает индикаторы риска нарушения обязательных требований.

Индикатором риска нарушения обязательных требований является соответствие или отклонение от параметров объекта контроля, которые сами по себе не являются нарушениями обязательных требований, но с высокой степенью вероятности свидетельствуют о наличии таких нарушений и риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, проверяемых в рамках осуществления муниципального контроля, устанавливается отдельным решением Совета депутатов Сеченовского муниципального округа Нижегородской области.

4.5. Контрольные мероприятия, проводимые при взаимодействии с контролируемым лицом, проводятся на основании решения, изданного в форме распоряжения контрольного органа о проведении контрольного мероприятия.

Контрольное мероприятие начинается после внесения в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий сведений, установленных правилами его формирования и ведения.

4.6. Контрольные мероприятия, проводимые без взаимодействия с контролируемым лицом, проводятся инспекторами на основании задания Руководителя контрольного органа, задания, содержащегося в планах работы контрольного органа, в том числе в случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ.

4.7. Контрольный орган при организации и осуществлении муниципального земельного контроля получает на безвозмездной основе документы и (или) сведения от иных органов либо подведомственных органов организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме. Перечень указанных документов и (или) сведений, порядок и сроки их предоставления установлены утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 19 апреля 2016 года № 724-р перечнем документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, а также Правилами предоставления в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) сведений, получаемых контрольными (надзорными) органами от иных органов либо подведомственных указанных органов организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, при организации и осуществлении видов государственного контроля (надзора), видов муниципального контроля, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06 марта 2021 года № 338 «О межведомственном информационном взаимодействии в рамках осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

4.8. В случае невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия индивидуального предпринимателя, гражданина, являющегося контролируемым лицом вправе направить в контрольный орган информацию о невозможности своего присутствия при проведении контрольного мероприятия, в связи с чем проведение контрольного мероприятия переносится контрольным органом на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения в контрольный орган (но не более чем на 20 дней), при одновременном соблюдении следующих условий:

1) отсутствие признаков явной непосредственной угрозы причинения или фактического причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2) имеются уважительные причины для отсутствия индивидуального предпринимателя, гражданина, являющегося контролируемым лицом (болезнь, командировка и т.п.) при проведении контрольного мероприятия.

4.9. В случае выявления нарушений обязательных требований для фиксации инспектором и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств таких нарушений обязательных требований используются фотосъемка, аудио- и (или) видеозапись. Выбор способа фиксации доказательств нарушений обязательных требований, выявленных при проведении конкретного контрольного мероприятия и контрольного действия, осуществляется инспектором самостоятельно.

4.10. Фотосъемка, аудио- и видеозапись могут осуществляться посредством любых технических средств, имеющихся в распоряжении инспектора, и лиц, привлекаемых к совершению контрольных действий.

При проведении фотосъемки и видеозаписи должны соблюдаться следующие требования:

1) необходимо применять приемы фиксации, при которых исключается возможность искажения окружающей реальности, свойств объекта контроля;

2) следует обеспечивать условия фиксации, при которых полученные фотоснимки, видеозаписи максимально точно и полно отображают окружающую реальность, свойства объектов контроля.

Аудио- и (или) видеозапись осуществляется открыто, с уведомлением вслух в начале и конце записи о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи.

В начале аудио- и (или) видеозаписи инспектор обязательно объявляет о том, кем осуществляется аудио- и (или) видеозапись, какое контрольное мероприятие проводится и какое контрольное действие выполняется. При производстве видеозаписи инспектор также устно поименовывает и описывает фиксируемые объекты, предметы, события, подтверждающие выявленное нарушение обязательных требований.

В случае приостановки видеозаписи инспектором объявляется о причине приостановки, в какое время приостанавливается видеозапись. После возобновления видеозаписи объявляется о ее возобновлении, о времени, в которое она возобновлена, участвующие лица опрашиваются о наличии возражений, замечаний относительно происшедшего в момент приостановки видеозаписи.

Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи и использованных для этих целей технических средств отражается в акте контрольного мероприятия, составляемом по окончании проведения контрольного мероприятия, и протоколе, составляемом по результатам контрольного действия, проводимого в рамках контрольного мероприятия.

Содержание аудио- и видеозаписи подлежит отражению в протоколе контрольного действия.

Результаты проведения фотосъемки, аудио- и видеозаписи являются приложением к акту контрольного мероприятия.

Материальный носитель аудио- и видеозаписи упаковывается способом, обеспечивающим его сохранность, а также исключающим возможность его подмены без признаков повреждения упаковки, и прилагается к акту контрольного мероприятия.

По ходатайству контролируемого лица или его представителя должностное лицо, проводившее контрольное мероприятие, в течение трех рабочих дней со дня поступления такого ходатайства изготавливает копию результата проведения фотосъемки, аудио- и (или) видеозаписи на материальном носителе и передает или направляет ее контролируемому лицу или его представителю при личном обращении или с использованием почтовой связи в зависимости от способа, указанного в ходатайстве.

Использование фотосъемки, аудио- и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной и иной охраняемой законом тайны.

4.11. К результатам контрольного мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применении контрольным органом мер, предусмотренных частью 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.12. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного мероприятия. В случае если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту. Заполненные при проведении контрольного мероприятия проверочные листы приобщаются к акту.

4.13. Оформление акта производится на месте проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

В случае проведения контрольных (надзорных) мероприятий с использованием мобильного приложения «Инспектор» либо составления акта контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия, а также в случае, если составление акта по результатам контрольного (надзорного) мероприятия на месте его проведения невозможно по причине совершения контрольных (надзорных) действий, предусмотренных пунктами 6 – 9 части 1 статьи 65 Федерального закона № 248-ФЗ, или в иных случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ, контрольный орган направляет акт контролируемому лицу в порядке, установленном статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

В случае невозможности составления акта на месте проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия контролируемое лицо не подписывает акт и считается получившим акт в случае его размещения в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий и получения уведомления об этом в порядке, предусмотренном пунктом 2 части 5 статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

Акт контрольного мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством Единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

4.14. Информация о контрольных мероприятиях размещается в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

4.15. В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте, контролируемое лицо вправе направить жалобу в порядке, предусмотренном статьями 39 – 40 Федерального закона № 248-ФЗ и разделом 5 настоящего Положения.

4.16. Информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами действиях и принимаемых решениях осуществляется посредством

размещения сведений об указанных действиях и решениях в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также доведения их до контролируемых лиц посредством инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в том числе через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал государственных и муниципальных услуг) и (или) через региональный портал государственных и муниципальных услуг.

Гражданин, не осуществляющий предпринимательской деятельности, являющийся контролируемым лицом, информируется о совершаемых инспекторами действиях и принимаемых решениях путем направления ему документов на бумажном носителе в случае направления им в адрес контрольного органа уведомления о необходимости получения документов на бумажном носителе либо отсутствия у контрольного органа сведений об адресе электронной почты контролируемого лица и возможности направить ему документы в электронном виде через единый портал государственных и муниципальных услуг (в случае, если лицо не имеет учетной записи в единой системе идентификации и аутентификации либо если оно не завершило прохождение процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Указанный гражданин вправе направлять контрольному органу документы на бумажном носителе.

До 31 декабря 2025 года информирование контролируемого лица о совершаемых инспекторами действиях и принимаемых решениях, направление документов и сведений контролируемому лицу контрольным органом могут осуществляться в том числе на бумажном носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме либо по запросу контролируемого лица.

4.17. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного мероприятия сведения об этом вносятся в Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Должностное лицо вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

4.18. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом контрольный орган (инспектор) в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязан:

1) выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований с указанием разумных сроков их устранения, а также других мероприятий, предусмотренных федеральным законом о виде контроля;

2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения и по доведению до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля, представляет непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

В случае выявления нарушений обязательных требований к использованию и охране земель, в том числе выявленных в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований, должностные лица контрольного органа могут выдавать предписания об устранении выявленных нарушений.

4.19. Инспекторы при осуществлении муниципального земельного контроля взаимодействуют в установленном порядке с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, с органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органами местного самоуправления, правоохранительными органами, организациями и гражданами.

В случае выявления в ходе проведения контрольного мероприятия в рамках осуществления муниципального земельного контроля нарушения обязательных требований к использованию и охране земель, за которое законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность, в акте контрольного мероприятия указывается информация о таком правонарушении в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Должностные лица контрольного органа, направляют в орган государственного земельного надзора

копию указанного акта, составленного в результате проведения контрольного мероприятия в рамках осуществления муниципального земельного контроля, проведенного во взаимодействии с контролируемым лицом.

Раздел 5. Обжалование решений контрольного органа, действий (бездействия) должностных лиц

5.1. Решения контрольного органа, действия (бездействие) должностных лиц могут быть обжалованы в порядке, установленном главой 9 Федерального закона № 248-ФЗ.

5.2. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления муниципального земельного контроля, имеют право на досудебное обжалование:

- 1) решений о проведении контрольных мероприятий и обязательных профилактических визитов;
- 2) актов контрольных мероприятий и обязательных профилактических визитов, предписаний об устранении выявленных нарушений;
- 3) действий (бездействия) должностных лиц в рамках контрольных мероприятий и обязательных профилактических визитов;
- 4) решений об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска;
- 5) решений об отказе в проведении обязательных профилактических визитов по заявлениям контролируемых лиц;
- 6) иных решений, принимаемых контрольным органом по итогам профилактических и (или) контрольных мероприятий, предусмотренных Федеральным законом № 248-ФЗ, в отношении контролируемых лиц или объектов контроля.

5.3. Жалоба подается контролируемым лицом в адрес контрольного органа в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) регионального портала государственных и муниципальных услуг.

Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается без использования единого портала государственных и муниципальных услуг и регионального портала государственных и муниципальных услуг с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне. Соответствующая жалоба подается контролируемым лицом на личном приеме с предварительным информированием начальника контрольного органа о наличии в жалобе (документах) сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

5.4. Жалоба на решение контрольного органа, действия (бездействие) должностных лиц рассматривается начальником (заместителем начальника) контрольного органа.

Жалоба на решения, действия (бездействие) начальника (заместителя начальника) рассматривается начальником контрольного органа.

5.5. Жалоба на решение контрольного органа, действия (бездействие) должностных лиц может быть подана в течение 30 календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

Жалоба на предписание контрольного органа может быть подана в течение 10 рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен контрольным органом (должностным лицом).

Лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

5.6. Жалоба на решение контрольного органа, действия (бездействие) его должностных лиц подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации в подсистеме досудебного обжалования.

5.7. Жалоба контролируемого лица на решение об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска рассматривается в срок не более пяти рабочих дней.

Раздел 6. Ключевые показатели муниципального земельного контроля и их целевые значения

6.1. Оценка результативности и эффективности осуществления муниципального земельного контроля осуществляется на основании статьи 30 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.2. Ключевые показатели муниципального земельного контроля и их целевые значения, индикативные показатели для муниципального земельного контроля утверждаются решением Совета депутатов Сеченовского муниципального округа Нижегородской области.

б) земельные участки, расположенные полностью или частично в границах либо примыкающие к границе береговой полосы водных объектов общего пользования.

2. К категории умеренного риска относятся земельные участки:

а) относящиеся к категории земель населенных пунктов;

б) относящиеся к категории земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения за исключением земель, предназначенных для размещения автомобильных дорог, железнодорожных путей, трубопроводного транспорта, линий электропередач), граничащие с землями и (или) земельными участками, относящимися к категории земель сельскохозяйственного назначения;

в) относящиеся к категории земель сельскохозяйственного назначения и граничащие с землями и (или) земельными участками, относящимися к категории земель населенных пунктов.

г) смежные с земельными участками из земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения;

д) в своих границах содержат магистральные трубопроводы;

3. К категории низкого риска относятся все иные земельные участки, не отнесенные к категориям среднего или умеренного риска, а также части земель, на которых не образованы земельные участки.

РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ СЕЧЕНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 14 НОЯБРЯ 2025 ГОДА № 56

Об утверждении Положения о порядке продажи жилых помещений, находящихся в муниципальном жилищном фонде коммерческого использования Сеченовского муниципального округа Нижегородской области

В соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации, Жилищного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Совет депутатов Сеченовского муниципального округа **решил:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке продажи жилых помещений, находящихся в муниципальном жилищном фонде коммерческого использования Сеченовского муниципального округа Нижегородской области (далее - Положение).

2. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования.

3. Настоящее решение подлежит размещению на официальном сайте Администрации Сеченовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://sechenovo.nobl.ru>.

Н.В. ЗАЙКИНА,
заместитель
председателя Совета
депутатов
Сеченовского
муниципального округа
Нижегородской области

Е.Г. НАБОРНОВ, глава
местного самоуправления
Сеченовского
муниципального округа
Нижегородской области

УТВЕРЖДЕН
решением Совета депутатов
Сеченовского муниципального округа
Нижегородской области
от «14» ноября 2025 года № 56

Положение о порядке продажи жилых помещений, находящихся в муниципальном жилищном фонде коммерческого использования Сеченовского муниципального округа Нижегородской области

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает единый порядок и условия продажи жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования Сеченовского муниципального округа Нижегородской области физическим и юридическим лицам по договорам купли-продажи (далее - заявки).

1.2. Продаваться по настоящему Положению могут следующие жилые помещения, индивидуальные жилые дома муниципального жилищного фонда коммерческого использования Сеченовского муниципального округа Нижегородской области (далее - жилые помещения):

1) жилые помещения, предоставленные гражданам на основании договора найма жилого помещения, находящегося в муниципальном жилищном фонде коммерческого использования Сеченовского муниципального округа Нижегородской области (далее - договор коммерческого найма);

2) жилые помещения муниципального жилищного фонда, признанные непригодными для постоянного проживания для последующего восстановления (кроме запланированных под снос);

3) бесхозяйные жилые помещения, принятые в муниципальную собственность в установленном порядке;

4) жилые помещения, принятые в муниципальную собственность в результате гражданско-правовых сделок.

Данный перечень жилых помещений муниципального жилищного фонда, подлежащих продаже, является исчерпывающим.

Жилые помещения, указанные в подпунктах 2-4 именуются по тексту настоящего Положения - «свободные жилые помещения».

1.3. Продажа жилых помещений осуществляется на условиях и в порядке, предусмотренном действующим законодательством и настоящим Положением.

1.4. Запрещается продажа жилых помещений для целей, не связанных с проживанием, а также находящихся в домах, подлежащих сносу, капитальному ремонту с отселением граждан или реконструкции.

Не подлежат продаже жилые помещения в многоквартирных домах введенные в эксплуатацию менее 5 лет, за исключением продажи жилых помещений молодым семьям - участникам государственных программ по обеспечению жильем молодых семей, с учетом направления средств социальной выплаты на приобретение жилого помещения, предоставленного по договору коммерческого найма.

1.5. От имени муниципального образования Сеченовский муниципальный округ Нижегородской области по договору купли-продажи жилых помещений, указанных в пункте 1.2 настоящего Положения выступает Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами Администрации Сеченовского муниципального округа (далее - КУМИ).

1.6. Жилые помещения, предназначенные для продажи в соответствии с настоящим Положением, подлежат обязательной независимой оценке в порядке, установленном законодательством.

1.7. Организует проведение независимой оценки жилых помещений КУМИ, действующий в интересах собственника жилых помещений - муниципального образования Сеченовский муниципальный округ Нижегородской области.

1.8. Заявление, направляется в Администрацию Сеченовского муниципального округа. Заявление может быть подано заявителем или его представителем лично в приемную Главы местного самоуправления Сеченовского муниципального округа или направлено посредством почтовой и электронной связи на адрес Администрации Сеченовского муниципального округа.

1.9. Заявления подлежат регистрации в Администрации Сеченовского муниципального округа в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

1.10. Договор купли-продажи жилых помещений подлежит государственной регистрации и считается заключенным с момента такой регистрации.

1.11. Выкупная стоимость жилого помещения определяется на основании предоставленного профессиональным независимым оценщиком отчета об оценке рыночной стоимости отчуждаемого жилого помещения, подготовленного во исполнение договора, заключенного КУМИ в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

2. УСЛОВИЯ ПРОДАЖИ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ, ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ ГРАЖДАНАМ НА ОСНОВАНИИ ДОГОВОРА КОММЕРЧЕСКОГО НАЙМА

2.1. К заявлению о выкупе жилого помещения, предоставленного гражданам на основании договора коммерческого найма прилагаются следующие документы:

1) копии документов, удостоверяющих личность заявителя и личность каждого из членов его семьи, с предъявлением оригинала для их заверения (в случае перемены фамилии, имени, отчества (при наличии) - документы, свидетельствующие об этом);

2) заявление-согласие на обработку персональных данных заявителя;

3) документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя (при необходимости), в том числе: в случае подачи заявления опекуном от имени несовершеннолетнего до 14 лет или недееспособного гражданина;

копии опекунского удостоверения и решения о назначении опекуна;

копия доверенности, заверенная в установленном законом порядке;

копия документа, удостоверяющего личность доверенного лица заявителя.

4) письменное согласие совершеннолетних членов семьи, постоянно проживающих с заявителем, на участие в сделке по договору купли-продажи, либо письменный отказ от участия в сделке всех совершеннолетних членов семьи, проживающих совместно с заявителем (в случае нежелания членов семьи, постоянно проживающих с заявителем, приобрести жилое помещение в общую собственность). Несовершеннолетние члены семьи включаются в договор купли-продажи на основании письменного заявления одного из законных представителей;

5) сведения об отсутствии задолженности по жилищно-коммунальным услугам;

6) сведения об отсутствии задолженности по оплате за наем жилого помещения.

2.2. Перечень документов, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления, необходимых для оформления договора купли-продажи жилого помещения, предоставленного гражданам на основании договора коммерческого найма, КУМИ запрашивает самостоятельно в рамках межведомственного взаимодействия:

1) справка о регистрации заявителя и членов его семьи по адресу жилого помещения, в отношении которого подается заявление о выкупе жилого помещения;

2) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости.

Заявитель вправе представить документы, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе.

2.3. В срок не более 3 (трех) месяцев со дня поступления соответствующего заявления от заявителя о продаже ему жилого помещения, КУМИ организует проведение независимым оценщиком, имеющим ли-

цензию на осуществление такой деятельности, оценку рыночной стоимости продаваемого жилого помещения и, при необходимости, постановку на государственный кадастровый учет продаваемого жилого помещения.

2.4. В срок не более 5 (пяти) рабочих дней с даты получения отчета об определении рыночной стоимости продаваемого жилого помещения, КУМИ уведомляет заявителя о рыночной стоимости жилого помещения, способом указанным в заявлении.

Согласие, либо отказ заявителя в письменной форме направляется в КУМИ в срок, не позднее 10 (десяти) рабочих дней, с момента ознакомления заявителя с результатами рыночной стоимости продаваемого жилого помещения.

В случае согласия заявителя с рыночной стоимостью, КУМИ подготавливает проект решения Совета депутатов Сеченовского муниципального округа о продаже жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования и направляет для рассмотрения Советом депутатов Сеченовского муниципального округа.

2.5. Совет депутатов Сеченовского муниципального округа рассматривает проект решения в срок не позднее 3 месяцев со дня его поступления в Совет депутатов Сеченовского муниципального округа. КУМИ направляет заявителю уведомление о дате рассмотрения проекта решения.

К проекту решения прилагается копия отчета об оценке рыночной стоимости жилого помещения.

2.6. В течение 15 дней с даты принятия решения Совета депутатов Сеченовского муниципального округа о продаже жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования, КУМИ направляет нанимателю копию указанного решения, проект договора-купли продажи жилого помещения.

В случае принятия решения Советом депутатов Сеченовского муниципального округа о необходимости повторной оценки рыночной стоимости выкупаемого жилого помещения, КУМИ проводит мероприятия в порядке и сроки, предусмотренные п. 2.3 настоящего положения. Заявителю направляется уведомление о новой дате рассмотрения проекта решения.

2.7. Проект договора купли-продажи жилого помещения подписывается нанимателем и направляется в КУМИ в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня его получения. В случае нарушения нанимателем указанного срока, договор купли продажи жилого помещения считается незаключенным.

По соглашению сторон, при заключении договора купли-продажи, находящегося в пользовании на условиях договора коммерческого найма, стороной по договору купли-продажи могут быть граждане (члены семьи), постоянно проживающие с заявителем.

В случае отказа заявителя от приобретения жилого помещения по рыночной стоимости, КУМИ прекращает работу по заявлению, а заявитель возмещает в бюджет Сеченовского муниципального округа стоимость понесенных расходов по независимой оценке жилого помещения.

2.8. После государственной регистрации договора купли продажи, ранее заключенный договор коммерческого найма подлежит расторжению.

2.9. Решение об отказе в продаже жилого помещения принимается в случаях, если заявитель:

1) не представил документы, предусмотренные пунктом 2.1 настоящего Положения;

2) представил документы, содержащие сведения, не соответствующие действительности;

3) подает заявление на выкуп жилого помещения в многоквартирном доме, введенном в эксплуатацию сроком менее 5 лет, за исключением случая, предусмотренного абзацем вторым пункта 1.4 настоящего Положения.

3. УСЛОВИЯ ПРОДАЖИ СВОБОДНЫХ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ

3.1. При принятии решения Советом депутатов Сеченовского муниципального округа о продаже свободных жилых помещений издается постановление Администрации Сеченовского муниципального округа, обязательное для размещения на официальном сайте Сеченовского муниципального округа и публикации в газете «Борьба», в котором определяется срок для подачи заявлений о заключении договора купли-продажи заинтересованными лицами.

3.2. Заявления о заключении договора купли-продажи свободного жилого помещения заявителя направляются в Администрацию Сеченовского муниципального округа.

3.3. Заявление может быть подано заявителем или его представителем лично в приемную Главы местного самоуправления Сеченовского муниципального округа или направлено посредством почтовой и электронной связи на адрес Администрации Сеченовского муниципального округа.

3.4. В случае, если в срок, определенный для подачи заявлений в Администрацию Сеченовского муниципального округа поступило более, чем одно заявление, КУМИ проводит аукцион (торги) в соответствии с требованиями действующего законодательства.

3.5. Заключение договоров купли-продажи свободных жилых помещений осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме».

3.6. Извещение о проведении аукциона на свободные жилые помещения и аукционная документация подлежат размещению на официальном сайте Сеченовского муниципального округа, а так же на официальном сайте www.torgi.gov.ru.

3.7. Организатором аукциона является КУМИ.

3.8. Если договор купли-продажи заключается с победителем аукциона, то выкупной стоимостью является стоимость, сложившаяся по результатам аукциона.

3.9. При заключении договора купли-продажи с победителем аукциона в отношении жилого помещения муниципального жилищного фонда, признанного непригодным для постоянного проживания для последующего восстановления (кроме запланированных под снос), обязательным условием договора купли -

продажи является соблюдение Покупателем условий по восстановлению жилого помещения до пригодного состояния.

3.10. В случае уклонения победителя аукциона от заключения договора купли-продажи, задаток, внесенный им, не возвращается.

4. ОПЛАТА СТОИМОСТИ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ

4.1. Оплата стоимости жилого помещения осуществляется одновременно в течение 30 дней со дня заключения договора купли-продажи или в рассрочку. Срок рассрочки не может быть более 5 (пяти) лет. Право выбора порядка оплаты (единовременно или в рассрочку) принадлежит покупателю.

В случае выбора покупателем, имеющим несовершеннолетних детей, являющихся членами семьи покупателя, порядка оплаты выкупной стоимости жилого помещения единовременным платежом оплата жилого помещения должна быть совершена в течение 70 дней со дня заключения договора купли-продажи.

4.2. В случае приобретения жилого помещения по договору купли-продажи с рассрочкой платежа первый платеж должен быть совершен в размере не менее 30% от выкупной стоимости жилого помещения в течение 30 дней со дня заключения договора купли-продажи. Оставшийся платеж вносится ежемесячно равными долями.

В случае приобретения жилого помещения с рассрочкой платежа покупателем, имеющим несовершеннолетних детей, являющихся членами семьи покупателя, первый платеж должен быть совершен в размере не менее 30% от выкупной стоимости жилого помещения в течение 70 дней со дня заключения договора купли-продажи. Оставшийся платеж вносится ежемесячно равными долями.

4.3. С момента государственной регистрации перехода права собственности муниципального образования в пользу покупателя приобретаемое с рассрочкой платежа жилое помещение находится в обременении у муниципального образования в качестве обеспечения исполнения обязательств покупателем по договору купли-продажи жилого помещения.

4.4. Основанием прекращения обременения является полная оплата стоимости жилого помещения, что подтверждается справкой о полном выполнении обязательств покупателем по договору купли-продажи жилого помещения, выданной КУИИ Сеченовского муниципального округа.

4.5. Платежи по договору купли-продажи вносятся гражданами независимо от факта пользования жилым помещением.

4.6. Покупатель жилых помещений вправе оплатить выкупаемое в рассрочку жилое помещение досрочно.

4.7. За просрочку внесения оплаты стоимости жилого помещения покупателю начисляются пени в размере 0,05% от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки, начиная со дня, следующего за днем уплаты, и по день погашения задолженности включительно.

4.8. На сумму денежных средств, по уплате которой предоставляется рассрочка, производится начисление процентов исходя из ставки, равной одной трети ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации.

4.9. Оплата по договору купли-продажи осуществляется за счет собственных средств или же поступлений денежных средств с использованием гражданами кредитного (ипотечного) договора, средств материнского (семейного) капитала.

В случае оплаты по договору купли-продажи жилого помещения физическими лицами за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала, сроки перечисления денежных средств устанавливаются в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2006 № 256-ФЗ «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей».

В случае оплаты по договору купли-продажи жилого помещения физическими лицами за счет средств (части средств) регионального материнского (семейного) капитала, сроки перечисления денежных средств устанавливаются в соответствии с Законом Нижегородской области от 30 мая 2025 года № 64-З «О дополнительных мерах социальной поддержки семей, имеющих детей».

4.10. Сроки поступления денежных средств в бюджет Сеченовского муниципального округа указываются в договоре купли-продажи жилого помещения.

4.11. В соответствии с настоящим Положением, средства от продажи жилых помещений жилищного фонда коммерческого использования подлежат зачислению в бюджет Сеченовского муниципального округа.

РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ СЕЧЕНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 14 НОЯБРЯ 2025 ГОДА № 57

О признании утратившими силу

В соответствии со статьей 32 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Нижегородской области от 23 декабря 2014 № 197-З «О перераспределении отдельных полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Нижегородской области и органами государственной власти Нижегородской области», Законом Нижегородской области от 12.04.2020 № 24-З «О преобразовании муниципальных образований Сеченовского муниципального района Нижегородской области», письма Министерства градостроительной деятельности и развития агломераций Нижегородской области от 14.10.2025г. №Сл-330-923179/25, письма Министерства градостроительной деятельности и развития агломераций Нижегородской области от 06.11.2025г.

№Сл-330-1004373/25, Приказа Министерства градостроительной деятельности и развития агломераций Нижегородской области от 01.10.2025г. №04-01-01/15 «Об утверждении генерального плана Сеченовского муниципального округа Нижегородской области», Постановления Администрации Сеченовского муниципального округа Нижегородской области от 10.11.2025г. №800 «Об утверждении Правил землепользования и застройки Сеченовского муниципального округа Нижегородской области», Совет депутатов Сеченовского муниципального округа Нижегородской области **р е ш и л:**

1. Признать утратившими силу:
1.1. Решение Земского собрания Сеченовского муниципального района Нижегородской области от 15.11.2013 г. №42 «Об утверждении схемы территориального планирования Сеченовского муниципального района Нижегородской области»;

1.2. Решение Сельского Совета Сеченовского сельсовета Сеченовского района Нижегородской области от 18.06.2014 г. №18 «Об утверждении Генерального плана Сеченовского сельского поселения Сеченовского района Нижегородской области»;

1.3. Решение Сельского Совета Сеченовского сельсовета Сеченовского района Нижегородской области от 18.06.2014 г. №20 «Об утверждении Правил землепользования и застройки Сеченовского сельского поселения Сеченовского района Нижегородской области»;

1.4. Решение Сельского Совета Сеченовского сельсовета Сеченовского района Нижегородской области от 27.06.2017 г. №12 «Об утверждении изменений в правила землепользования и застройки Сеченовского сельсовета Сеченовского района Нижегородской области, утвержденные решением Сельского Совета Сеченовского сельсовета Сеченовского района Нижегородской области от 18 июня 2014г. №20»;

1.5. Решение Сельского Совета Сеченовского сельсовета Сеченовского района Нижегородской области от 31.10.2017 г. №30 «Об утверждении изменений в правила землепользования и застройки Сеченовского сельсовета Сеченовского района Нижегородской области, утвержденные решением Сельского Совета Сеченовского сельсовета Сеченовского района Нижегородской области от 18 июня 2014г. №20»;

1.6. Решение Сельского Совета Сеченовского сельсовета Сеченовского района Нижегородской области от 28.04.2018 г. №18 «Об утверждении изменений в правила землепользования и застройки Сеченовского сельсовета Сеченовского района Нижегородской области, утвержденные решением Сельского Совета Сеченовского сельсовета Сеченовского района Нижегородской области от 18 июня 2014г. №20»;

1.7. Решение Сельского Совета Сеченовского сельсовета Сеченовского района Нижегородской области от 23.05.2019 г. №10 «Об утверждении изменений в правила землепользования и застройки Сеченовского сельсовета Сеченовского района Нижегородской области, утвержденные решением Сельского Совета Сеченовского сельсовета Сеченовского района Нижегородской области от 18 июня 2014г. №20»;

1.8. Решение Сельского Совета Сеченовского сельсовета Сеченовского района Нижегородской области от 03.09.2019 г. №15 «Об утверждении изменений в правила землепользования и застройки Сеченовского сельсовета Сеченовского района Нижегородской области, утвержденные решением Сельского Совета Сеченовского сельсовета Сеченовского района Нижегородской области от 18 июня 2014г. №20»;

1.9. Решение Совета депутатов Сеченовского муниципального округа Нижегородской области от 27.12.2022 г. №114 «Об утверждении изменений в правила землепользования и застройки Сеченовского сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области, утвержденные решением Сельского Совета Сеченовского сельсовета Сеченовского района Нижегородской области от 18.06.2014г. №20»;

1.10. Решение Сельского Совета Болтинского сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области от 09.03.2017 г. №4 «Об утверждении проекта правил землепользования и застройки Болтинского сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области»;

1.11. Решение Сельского Совета Болтинского сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области от 26.10.2017 г. №25 «Об утверждении изменений в правила землепользования и застройки Болтинского сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области, утвержденные решением Сельского Совета Болтинского сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области от 09.03.2017г. №4»;

1.12. Решение Сельского Совета Болтинского сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области от 03.06.2019 г. №11 «Об утверждении изменений в правила землепользования и застройки Болтинского сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области, утвержденные решением Сельского Совета Болтинского сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области от 09.03.2017г. №4»;

1.13. Решение Сельского Совета Васильевского сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области от 16.03.2017 г. №2 «Об утверждении проекта правил землепользования и застройки Васильевского сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области»;

1.14. Решение Сельского Совета Васильевского сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области от 14.11.2017 г. №28 «Об утверждении изменений в правила землепользования и застройки Васильевского сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области, утвержденные решением Сельского Совета Васильевского сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области от 16.03.2017г. №2»;

1.15. Решение Сельского Совета Васильевского сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области от 02.03.2018 г. №4 «Об утверждении изменений в правила землепользования и застройки Васильевского сельсовета Сеченовского

муниципального района Нижегородской области, утвержденные решением Сельского Совета Васильевского сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области от 14.11.2017г. №28»;

1.16. Решение Сельского Совета Васильевского сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области от 24.06.2019 г. №8 «Об утверждении изменений в правила землепользования и застройки Васильевского сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области, утвержденные решением Сельского Совета Васильевского сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области от 16.03.2017г. №2»;

1.17. Решение Сельского Совета Верхнеталызинского сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области от 28.04.2017 г. №7 «Об утверждении правил землепользования и застройки Верхнеталызинского сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области»;

1.18. Решение Сельского Совета Верхнеталызинского сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области от 13.11.2017 г. №26 «Об утверждении изменений в правила землепользования и застройки Верхнеталызинского сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области, утвержденные решением Сельского Совета Верхнеталызинского сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области от 28.04.2017г. №7»;

1.19. Решение Сельского Совета Верхнеталызинского сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области от 28.02.2018 г. №5 «Об утверждении изменений в правила землепользования и застройки Верхнеталызинского сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области от 13.11.2017г. №26»;

1.20. Решение Сельского Совета Верхнеталызинского сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области от 18.06.2019 г. №10 «Об утверждении изменений в правила землепользования и застройки Верхнеталызинского сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области от 28.04.2017г. №7»;

1.21. Решение Сельского Совета Кочетовского сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области от 27.04.2017 г. №6 «Об утверждении правил землепользования и застройки Кочетовского сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области»;

1.22. Решение Сельского Совета Кочетовского сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области от 30.10.2017 г. №22 «Об утверждении изменений в правила землепользования и застройки Кочетовского сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области, утвержденные решением Сельского Совета Кочетовского сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области от 27.04.2017г. №6»;

1.23. Решение Сельского Совета Кочетовского сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области от 01.03.2018 г. №5 «Об утверждении изменений в правила землепользования и застройки Кочетовского сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области, утвержденные решением Сельского Совета Кочетовского сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области от 27.04.2017 г. №6»;

1.24. Решение Сельского Совета Кочетовского сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области от 17.06.2019 г. №9 «Об утверждении изменений в правила землепользования и застройки Кочетовского сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области, утвержденные решением Сельского Совета Кочетовского сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области от 27.04.2017 г. №6»;

1.25. Решение Сельского Совета Кочетовского сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области от 08.02.2022 г. №5 «Об утверждении изменений в правила землепользования и застройки Кочетовского сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области, утвержденные решением Сельского Совета Кочетовского сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области от 27.04.2017 г. №6»;

1.26. Решение Сельского Совета Мурзицкого сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области от 28.03.2017 г. №4 «Об утверждении проекта правил землепользования и застройки Мурзицкого сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области»;

1.27. Решение Сельского Совета Мурзицкого сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области от 14.11.2017 г. №29 «Об утверждении изменений в правила землепользования и застройки Мурзицкого сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области, утвержденные решением Сельского Совета Мурзицкого сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области от 28.03.2017 г. №4»;

1.28. Решение Сельского Совета Мурзицкого сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области от 28.06.2019 г. №8 «Об утверждении изменений в правила землепользования и застройки Мурзицкого сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области, утвержденные решением Сельского Совета Мурзицкого сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области от 28.03.2017 г. №4»;

1.29. Решение Сельского Совета Красноостровского сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области от 24.03.2017 г. №2 «Об утверждении проекта правил землепользования и застройки Красноостровского сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области»;

1.30. Решение Сельского Совета Красноостровского сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области от 18.10.2017 г. №18 «Об утверждении изменений в правила землепользования

и застройки Красноостровского сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области, утвержденные решением Сельского Совета Красноостровского сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области от 24.03.2017 г. №2»;

1.31. Решение Сельского Совета Красноостровского сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области от 02.03.2018 г. №6 «Об утверждении изменений в правила землепользования и застройки Красноостровского сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области, утвержденные решением Сельского Совета Красноостровского сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области от 18.10.2017 г. №18»;

1.32. Решение Сельского Совета Красноостровского сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области от 17.06.2019 г. №8 «Об утверждении изменений в правила землепользования и застройки Красноостровского сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области от 24.03.2017 г. №2».

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Борьба», или в «Деловом вестнике», являющимся специальным приложением к газете «Борьба» и на официальном сайте Администрации Сеченовского муниципального округа в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Н.В. ЗАЙКИНА,
заместитель
председателя Совета
депутатов
Сеченовского
муниципального округа
Нижегородской области

Е.Г. НАБОРНОВ, глава
местного самоуправления
Сеченовского
муниципального округа
Нижегородской области

РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ СЕЧЕНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 14 НОЯБРЯ 2025 ГОДА № 58

Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории Сеченовского муниципального округа

В соответствии со статьей 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Совет депутатов Сеченовского муниципального округа Нижегородской области **р е ш и л:**

1. Утвердить Положение о муниципальном жилищном контроле на территории Сеченовского муниципального округа.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Рекомендовать заместителю главы Администрации - начальнику управления капитального строительства, ЖКХ, жилищной политики и жилищного фонда администрации Сеченовского муниципального округа Крупнову Д.А. взять под личный контроль исполнение настоящего решения.

4. Решение Совета депутатов Сеченовского муниципального округа от 03.10.2025 № 45 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории Сеченовского муниципального округа», отменить.

Н.В. ЗАЙКИНА,
заместитель
председателя Совета
депутатов
Сеченовского
муниципального округа
Нижегородской области

Е.Г. НАБОРНОВ, глава
местного самоуправления
Сеченовского
муниципального округа
Нижегородской области

Приложение к решению Совета депутатов Сеченовского муниципального округа Нижегородской области от « 14 » ноября 2025 года № 58

Положение о муниципальном жилищном контроле на территории Сеченовского муниципального округа Нижегородской области

Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления муниципального жилищного контроля на территории Сеченовского муниципального округа Нижегородской области (далее – муниципальный контроль).

Муниципальный контроль осуществляется посредством профилактики нарушений обязательных требований, организации и проведения контрольных (надзорных) мероприятий, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению, предупреждению и (или) устранению последствий выявленных нарушений обязательных требований.

2. Предметом муниципального жилищного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и в отношении муниципального жилищного фонда:

1) требований к использованию и сохранности муниципального жилищного фонда, в том числе требований к жилым помещениям, их использованию и содержанию, использованию и содержанию общего

имущества собственников помещений в многоквартирных домах, порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме, порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме;

2) требований к формированию фондов капитального ремонта;

3) требований к созданию и деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах;

4) требований к предоставлению коммунальных услуг нанимателям и пользователям помещений в многоквартирных домах;

5) правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность;

6) правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения;

7) правил предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг нанимателям и пользователям помещений в многоквартирных домах;

8) требований энергетической эффективности и оснащенности помещений многоквартирных домов приборами учета используемых энергетических ресурсов;

9) требований к порядку размещения ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами информации в системе;

10) требований к обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах;

11) требований к предоставлению жилых помещений в наемных домах социального использования (далее – обязательные требования).

3. Муниципальный контроль осуществляется администрацией Сеченовского муниципального округа Нижегородской области (далее – администрация).

4. Должностным лицом администрации, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль от имени администрации, является ведущий специалист, главный специалист управления капитального строительства, ЖКХ, жилищной политики и жилищного фонда (далее – инспектор).

Должностным лицом администрации, уполномоченным на принятие решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, является глава местного самоуправления.

5. Инспектор, орган муниципального жилищного контроля при осуществлении муниципального контроля, имеют права, обязанности и несут ответственность в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

6. Муниципальный контроль осуществляется в отношении граждан, в том числе осуществляющих деятельность в качестве индивидуальных предпринимателей, организаций, в том числе коммерческих и некоммерческих организаций любых форм собственности и организационно-правовых форм (далее – контролируемые лица).

7. Объектами муниципального контроля являются:

- муниципальный жилищный фонд - совокупность жилых помещений, принадлежащих на праве собственности Сеченовскому муниципальному округу Нижегородской области

- деятельность, действия (бездействие), а также результаты деятельности граждан, проживающих в муниципальном жилищном фонде;

- деятельность, действия (бездействие), а также результаты деятельности организаций (далее – хозяйствующие субъекты), осуществляющих деятельность по управлению многоквартирными домами и (или) оказывающих услуги и (или) выполняющие работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах, а также оказывающих услуги и (или) выполняющие работы по предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домах.

8. Администрация осуществляет учет объектов муниципального контроля. Учет объектов контроля осуществляется путем ведения журнала учета объектов контроля, оформляемого в соответствии с типовой формой, утверждаемой администрацией. Администрация обеспечивает актуальность сведений об объектах контроля в журнале учета объектов контроля.

При сборе, обработке, анализе и учете сведений об объектах контроля для целей их учета администрация использует информацию, предоставляемую ей в соответствии с нормативными правовыми актами, информацию, получаемую в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступную информацию.

При осуществлении учета объектов контроля на контролируемых лиц не может возлагаться обязанность по представлению сведений, документов, если иное не предусмотрено федеральными законами, а также если соответствующие сведения, документы содержатся в государственных или муниципальных информационных ресурсах.

9. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий применяются положения Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Жилищного кодекса РФ.

10. Решения и действия (бездействие) должностных лиц, осуществляющих муниципальный контроль, могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Досудебный порядок подачи жалоб, установленный главой 9 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», при осуществлении муниципального контроля не применяется, если иное не установлено федераль-

ным законом о виде контроля, общими требованиями и организации и осуществлению данного муниципального контроля, утвержденными Правительством Российской Федерации.

11. Оценка результативности и эффективности осуществления муниципального контроля осуществляется на основании статьи 30 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Ключевые показатели контроля и их целевые значения, индикативные показатели для муниципальному контроля утверждаются представительным органом муниципального образования.

Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля

12. Муниципальный жилищный контроль осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба), определяющего выбор профилактических мероприятий и контрольных мероприятий, их содержание (в том числе объем проверяемых обязательных требований), интенсивность и результаты, при этом Контрольным органом на постоянной основе проводится мониторинг (сбор, обработка, анализ и учет) сведений, используемых для оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба).

13. В целях управления рисками причинения вреда (ущерба) при осуществлении муниципального контроля объекты контроля могут быть отнесены к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее – категории риска):

- высокий риск;
- средний риск;
- умеренный риск;
- низкий риск.

14. Отнесение объекта муниципального контроля к одной из категорий риска и изменение присвоенных объектам муниципального контроля категорий риска осуществляются решениями уполномоченных должностных лиц, путем сопоставления характеристик объекта муниципального контроля с утвержденными критериями риска.

Решение об отнесении объектов муниципального контроля к категориям риска принимается путем подписания усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченных должностных лиц контрольного органа соответствующих сведений (данных об объекте муниципального жилищного контроля с указанием сведений о контролируемом лице, описания объекта муниципального контроля и присвоенной категории риска) в перечне объектов контроля в едином реестре видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Принятие решения об отнесении объектов муниципального контроля к категории низкого риска не требуется.

При отсутствии решения об отнесении объектов муниципального контроля к категории риска такие объекты считаются отнесенными к низкой категории риска.

Изменение присвоенных объектам муниципального контроля категорий риска осуществляется при поступлении в контрольный орган информации об изменении сведений об объектах муниципального контроля.

15. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного мероприятия контрольный орган применяет индикаторы риска нарушения обязательных требований.

Перечень индикаторов риска по муниципальному жилищному контролю разрабатывается контрольным органом и утверждается Советом депутатов Сеченовского муниципального округа Нижегородской области.

16. Устанавливается следующую периодичность проведения и виды плановых контрольных мероприятий контрольного органа, уполномоченного на осуществление муниципального жилищного контроля:

- не более одного обязательного профилактического визита в 3 года – высокий риск,
- не более одного обязательного профилактического визита в 5 лет – средний риск,
- не более одного обязательного профилактического визита в 6 лет – умеренный риск,
- плановые контрольные мероприятия не проводятся – низкий риск.

17. Отнесение объектов контроля к определенной категории риска осуществляется в зависимости от значения показателя риска:

- при значении показателя риска более 6 объект контроля относится к категории высокого риска;
- при значении показателя риска от 4 до 6 включительно – к категории среднего риска;
- при значении показателя риска от 2 до 3 включительно – к категории умеренного риска;
- при значении показателя риска от 0 до 1 включительно – к категории низкого риска.

Показатель риска рассчитывается по следующей формуле:

$$K = 2 \times V1 + V2 + 2 \times V3, \text{ где:}$$

V1 – показатель риска;

K – количество вступивших в законную силу за два календарных года, предшествующих году, в котором принимается решение об отнесении объекта контроля к определенной категории риска (далее именуется – решение об отнесении деятельности к категории риска), постановлений о назначении административного наказания контролирующему лицу (его должностным лицам) за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьями 19.4.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, вынесенных по протоколам об административных правонарушениях, составленных Контрольным органом;

V2 – количество вступивших в законную силу за два календарных года, предшествующих году, в котором принимается решение об отнесении объекта контроля к категории риска, постановлений о назна-

чении административного наказания контролирующему лицу (его должностным лицам) за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьями 7.21-7.23, частями 4 и 5 статьи 9.16, статьей 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, вынесенных по протоколам об административных правонарушениях, составленных Контрольным органом.

V3 – количество вступивших в законную силу за два календарных года, предшествующих году, в котором принимается решение об отнесении деятельности к категории риска, постановлений о назначении административного наказания контролирующему лицу (его должностным лицам) за совершение административного правонарушения, предусмотренного частью 1 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, вынесенных по протоколам об административных правонарушениях, составленных контрольным органом.

Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении вида муниципального контроля

18. Профилактические мероприятия проводятся администрацией в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролирующими лицами и направлены на снижение риска причинения вреда (ущерба), а также являются приоритетными по отношению к проведению контрольных (надзорных) мероприятий.

19. Профилактические мероприятия осуществляются на основании ежегодной Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утверждаемой постановлением администрации (ч. 3, 4 ст. 44 ФЗ № 248-ФЗ) в соответствии с законодательством.

20. При осуществлении муниципального контроля могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) консультирование;
- 3) объявление предостережения;
- 4) профилактический визит.

21. Информирование осуществляется посредством размещения сведений, предусмотренных частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» на официальном сайте в сети «Интернет»: <https://sechenovo.52gov.ru/>, в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Размещенные сведения на указанном официальном сайте поддерживаются в актуальном состоянии и обновляются в срок не позднее 5 рабочих дней с момента их изменения.

Должностные лица, ответственные за размещение информации, предусмотренной настоящим Положением, является инспектор, осуществляющий вид контроля.

22. Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется инспектором, по обращениям контролируемых лиц и их представителей по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля.

Консультирование осуществляется без взимания платы.

Консультирование может осуществляться уполномоченным администрацией должностным лицом, инспектором по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий.

Время консультирования не должно превышать 15 минут.

Личный прием граждан проводится главой местного самоуправления, заместителями главы администрации. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте: <https://sechenovo.52gov.ru/>.

Консультирование осуществляется по следующим вопросам:

- 1) организация и осуществление муниципального контроля;
- 2) порядок осуществления профилактических, контрольных (надзорных) мероприятий, установленных настоящим положением.

Консультирование в письменной форме осуществляется инспектором в следующих случаях:

- 1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;
- 2) за время консультирования предоставить ответ на поставленные вопросы невозможно;
- 3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений от органов власти или иных лиц.

Если поставленные во время консультирования вопросы не относятся к сфере вида муниципального контроля, даются необходимые разъяснения по обращению в соответствующие органы власти или к соответствующим должностным лицам.

Администрация осуществляет учет консультирования, который проводится посредством внесения соответствующей записи в журнал консультирования, форма которого утверждается администрацией.

При проведении консультирования во время контрольных (надзорных) мероприятий запись о проведенной консультации отражается в акте контрольного (надзорного) мероприятия.

В случае, если в течение календарного года поступило пять и более однотипных (по одним и тем же вопросам) обращений контролируемых лиц и их представителей, консультирование по таким обращениям осуществляется посредством размещения на официальном сайте <https://sechenovo.52gov.ru/> письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом, без указания в таком разъяснении сведений, отнесенных к категории ограниченного доступа.

23. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предложение принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований объявляются контролирующему лицу в слу-

чае наличия у Администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. Предостережения объявляются (подписываются) главой (заместителем главы) Сеченовского муниципального округа не позднее 30 дней со дня получения указанных сведений. Предостережение оформляется в письменной форме или в форме электронного документа и направляется в адрес контролируемого лица.

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований оформляется в соответствии с формой, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31 марта 2021 года № 151

«О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

Объявляемые предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований регистрируются в журнале учета предостережений с присвоением регистрационного номера.

В случае объявления Администрацией предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований контролируемое лицо вправе подать возражение в отношении указанного предостережения. Возражение в отношении предостережения рассматривается Администрацией в течение 30 дней со дня получения. В результате рассмотрения возражения контролирующему лицу в письменной форме или в форме электронного документа направляется ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением. В случае несогласия с возражением в ответе указываются соответствующие обоснования.

24. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения «Инспектор».

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниям и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.

При проведении профилактического визита контролируемым лицам не выдаются предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

До 1 января 2030 г. право направления обращений контролируемых лиц по вопросу осуществления консультирования и проведения профилактического визита в отношении такого контролируемого лица обеспечивается с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)». Такое обращение подлежит рассмотрению уполномоченным на рассмотрение обращения органом в течение 10 рабочих дней со дня его регистрации.

Подписание такого обращения осуществляется усиленной квалифицированной электронной подписью, усиленной неквалифицированной электронной подписью, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке, или простой электронной подписью физического лица, в том числе действующего от имени юридического лица (руководителя либо лица, которому делегированы соответствующие полномочия, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или являющегося индивидуальным предпринимателем.

Контролируемое лицо вправе обратиться в контрольный (надзорный) орган с заявлением о проведении в отношении его профилактического визита.

Контрольный орган рассматривает заявление контролируемого лица в течение десяти рабочих дней с даты регистрации указанного заявления и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении с учетом материальных, финансовых и кадровых ресурсов контрольного органа, категории риска объекта контроля, о чем уведомляет контролируемое лицо.

Контрольный орган принимает решение об отказе в проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица по одному из следующих оснований:

- 1) от контролируемого лица поступило уведомление об отзыве заявления о проведении профилактического визита;
- 2) в течение двух месяцев до даты подачи заявления контролируемого лица контрольным органом было принято решение об отказе в проведении профилактического визита в отношении данного контролируемого лица;

- 3) в течение шести месяцев до даты подачи заявления контролируемого лица проведение профилактического визита было невозможно в связи с отсутствием деятельности либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения профилактического визита;

- 4) заявление контролируемого лица содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц контрольного органа либо членов их семей.

В случае принятия решения о проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица контрольный орган в течение двадцати рабочих дней согласовывает дату проведения профилактического визита с контролируемым лицом любым способом, обеспечивающим фиксирование такого

согласования, и обеспечивает включение такого профилактического визита в программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

Порядок организации муниципального контроля

25. В рамках осуществления муниципального контроля при взаимодействии с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия:

- 1) инспекционный визит;
- 2) документарная проверка;
- 3) выездная проверка.

Без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия (далее - контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия):

- наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности);
- выездное обследование.

По результатам проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия акт составляется в случае выявления нарушений обязательных требований либо в иных случаях, предусмотренных положением о виде контроля.

Оформление акта производится на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия либо не позднее дня, следующего за днем окончания проведения такого мероприятия, если составление акта на месте проведения такого мероприятия невозможно по причинам, установленным настоящим Федеральным законом, если иной порядок оформления акта не установлен настоящим Федеральным законом или Правительством Российской Федерации.

26. Контрольные (надзорные) мероприятия, за исключением контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия, могут проводиться на внеплановой основе.

Плановые контрольные (надзорные) мероприятия при осуществлении муниципального контроля не проводятся.

27. Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся при наличии оснований, предусмотренных пунктами 1, 3, 4, 5 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Внеплановые контрольные мероприятия могут проводиться только после согласования с органами прокуратуры.

Конкретный вид и содержание внепланового контрольного (надзорного) мероприятия (перечень контрольных (надзорных) действий) устанавливается в решении о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия.

Контрольные (надзорные) мероприятия

28. Инспекционный визит проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта надзора.

В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- осмотр;
- опрос;
- получение письменных объяснений;
- инструментальное обследование;
- инструментальное обследование;

инструментальное обследование, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица.

Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном производственном объекте (территории) не может превышать один рабочий день.

Инспекционный визит может быть проведен с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».

Информационное взаимодействие информационных систем осуществляется посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия, а также иными способами, предусмотренными положениями об указанных системах, правилами, утверждаемыми в соответствии с частью 2 статьи 19 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

29. В ходе документарной проверки рассматриваются документы контролируемых лиц, имеющиеся в распоряжении администрации, результаты предыдущих контрольных (надзорных) мероприятий, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществления в отношении этого контролируемого лица муниципального контроля.

В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- получение письменных объяснений;
- инструментальное обследование;

Срок проведения документарной проверки не может превышать десять рабочих дней. В указанный срок не включается период с момента направления администрацией контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в администрацию, а также период с момента направления контролируемому лицу информации администрации, о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у администрации документах и (или) полученных при осуществлении муниципального контроля, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в администрацию. Внеплановая документарная проверка проводится только по согласованию

с органами прокуратуры, за исключением случая ее проведения в соответствии с пунктами 3, 4, 6, 8 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

30. Выездная проверка проводится посредством взаимодействия с конкретным контролируемым лицом, владеющим производственными объектами и (или) использующим их, в целях оценки соблюдения таким лицом обязательных требований, а также оценки выполнения решений контрольного (надзорного) органа.

В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- осмотр;
- досмотр;
- опрос;
- получение письменных объяснений;
- инструментальное обследование;
- инструментальное обследование;
- экспертиза, испытание, эксперимент.

Срок проведения выездной проверки не может превышать десять рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия, за исключением выездной проверки, основанием для проведения которой является пункт 6 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и которая для микропредприятия не может продолжаться более сорока часов. Срок проведения выездной проверки в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению организации или производственному объекту.

Выездная проверка, может быть проведена с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».

31. Контрольные мероприятия, проводимые при взаимодействии с контролируемым лицом, проводятся на основании распоряжения администрации о проведении контрольного мероприятия. Данное распоряжение подписывается уполномоченным должностным лицом контрольного (надзорного) органа (далее - распоряжение о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, а также документарной проверки), в котором указываются:

- 1) дата, время и место принятия решения;
- 2) кем принято распоряжение;
- 3) основание проведения контрольного (надзорного) мероприятия;
- 4) вид контроля;
- 5) фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение контрольного (надзорного) мероприятия, а также привлекаемых к проведению контрольного (надзорного) мероприятия специалистов, экспертов или наименование экспертной организации, привлекаемой к проведению такого мероприятия;

6) объект контроля, в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие;

7) адрес места осуществления контролируемым лицом деятельности или адрес нахождения иных объектов контроля, в отношении которых проводится контрольное (надзорное) мероприятие, может не указываться в отношении рейдового осмотра;

8) фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие, может не указываться в отношении рейдового осмотра;

- 9) вид контрольного (надзорного) мероприятия;
- 10) перечень контрольных (надзорных) действий, совершаемых в рамках контрольного (надзорного) мероприятия;
- 11) предмет контрольного (надзорного) мероприятия;
- 12) проверочные листы, если их применение является обязательным;
- 13) дата проведения контрольного (надзорного) мероприятия, в том числе срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом (может не указываться в отношении рейдового осмотра в части срока непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом);
- 14) перечень документов, предоставление которых гражданином, организацией необходимо для оценки соблюдения обязательных требований (в случае, если в рамках контрольного (надзорного) мероприятия предусмотрено предоставление контролируемым лицом документов в целях оценки соблюдения обязательных требований);
- 15) иные сведения, если это предусмотрено положением о виде контроля.

Контрольное (надзорное) мероприятие может быть начато после внесения в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий сведений, установленных правилами его формирования и ведения, за исключением случаев неработоспособности единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий, зафиксированных оператором реестра.

В отношении контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия не требуется принятие решения о проведении данного контрольного (надзорного) мероприятия.

32. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) осуществляется инспектором путем анализа данных об объектах контроля, имеющихся у администрации, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемым лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах.

Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) осуществляется по

месту нахождения инспектора постоянно (систематически, регулярно, непрерывно) на основании заданий должностного лица администрации, включая задания, содержащиеся в планах работы контрольного (надзорного) органа в течение установленного в нем срока.

Форма задания должностного лица об осуществлении наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) утверждается администрацией.

При наблюдении за соблюдением обязательных требований (мониторинге безопасности) на контролируемых лиц не возлагаются обязанности, не установленные обязательными требованиями.

Выявленные в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) инспектором сведения о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям направляются должностному лицу администрации для принятия решений в соответствии с положениями Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

33. Под выездным обследованием понимается контрольное (надзорное) мероприятие, проводимое в целях визуальной оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

Выездное обследование проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), месту осуществления деятельности гражданина, месту нахождения объекта контроля.

В ходе выездного обследования инспектор может осуществлять осмотр общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) объектов.

Выездное обследование проводится без информирования контролируемого лица.

По результатам проведения выездного обследования не могут быть приняты решения, предусмотренные пунктами 1 и 2 части 2 статьи 90 Федерального закона от 31.07.2020г. № 248-ФЗ.

34. Контрольные (надзорные) мероприятия, за исключением контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия, проводятся путем совершения инспектором и лицами, привлекаемыми к проведению контрольного (надзорного) мероприятия, контрольных (надзорных) действий в порядке, установленном Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

35. Случаями, при наступлении которых индивидуальный предприниматель, гражданин, являющийся контролируемым лицом, вправе в соответствии с частью 8 статьи 31 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», представить в администрацию информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия являются:

- 1) нахождение на стационарном лечении в медицинском учреждении;
- 2) нахождение за пределами Российской Федерации;
- 3) административный арест;
- 4) избрание в отношении подозреваемого в совершении преступления физического лица меры пресечения в виде: подписки о невыезде и надлежащем поведении, запрете определенных действий, заключения под стражу, домашнего ареста.
- 5) наступление обстоятельства непреодолимой силы, препятствующих присутствию лица при проведении контрольного (надзорного) мероприятия (военные действия, катастрофа, стихийное бедствие, крупная авария, эпидемия и другие чрезвычайные обстоятельства).

При наступлении обстоятельств непреодолимой силы контролируемое лицо направляет в адрес администрации информацию, которая должна содержать:

- а) описание обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительность;
- б) сведения о причинно-следственной связи между возникшими обстоятельствами непреодолимой силы и невозможностью либо задержкой присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия;
- в) указание на срок, необходимый для устранения обстоятельств, препятствующих присутствию при проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

При предоставлении указанной информации проведение контрольного (надзорного) мероприятия переносится администрацией на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина.

36. Для фиксации Инспектором и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных (надзорных) действий, доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозаписи, иные способы фиксации доказательств, за исключением случаев фиксации:

- 1) сведений, отнесенных законодательством Российской Федерации к государственной тайне;
- 2) объектов, территорий, которые законодательством Российской Федерации отнесены к режимным и особо важным объектам.

Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств, должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований, время фиксации объекта. Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для доказательства нарушений обязательных требований, прикладываются к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

37. Контролируемое лицо или его представитель знакомится с содержанием акта на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия, за исключением случаев:

- в случае проведения документарной проверки, проведения контрольных (надзорных) мероприятий с использованием мобильного приложения «Инспектор» либо контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом, а также в случае, если составление акта по результатам контрольного (надзорного) мероприятия на месте его проведения невозможно по причине совершения следующих контрольных (надзорных) действий: отбора проб (образцов), испытания, экспертизы. Контрольный (надзорный) орган направляет акт контро-

лируемому лицу. Информирование контролируемого лица о принятом решении осуществляется в сроки и порядке, установленные Федеральным законом № 248-ФЗ, путем размещения сведений об указанных действиях и решениях в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также доведения их до контролируемых лиц посредством инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в том числе через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - единый портал государственных и муниципальных услуг) и (или) через региональный портал государственных и муниципальных услуг.

Контролируемое лицо подписывает акт тем же способом, которым изготовлен данный акт. При отказе или невозможности подписания контролируемым лицом или его представителем акта по итогам проведения контрольного (надзорного) мероприятия в акте делается соответствующая отметка.

До 31 декабря 2025 года подготовка администрацией в ходе осуществления вида муниципального контроля документов, информирования контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами администрации действиях и принимаемых решениях, обмен документами и сведениями с контролируемыми лицами может осуществляться на бумажном носителе.

38. В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений обязательных требований администрация после оформления акта контрольного (надзорного) мероприятия выдает контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по установленной форме.

39. В случае поступления в администрацию возражений, указанных в части 1 статьи 89 Федерального закона от 31.07.2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», администрация назначает консультацию с контролируемым лицом по вопросу рассмотрения поступивших возражений, которые проводятся не позднее чем в течение пяти рабочих дней со дня поступления возражений. В ходе таких консультаций контролируемое лицо вправе давать пояснения, представлять дополнительные документы или их заверенные копии, в том числе представлять информацию о предпочтительных сроках устранения выявленных нарушений обязательных требований.

Проведение консультаций по вопросу рассмотрения поступивших возражений осуществляется в ходе непосредственного визита контролируемого лица (его полномочного представителя) в администрацию либо путем использования видео-конференц-связи.

Дополнительные документы, которые контролируемое лицо укажет в качестве дополнительных документов в ходе консультации в форме видео-конференц-связи, должны быть представлены контролируемым лицом не позднее 5 рабочих дней с момента проведения видео-конференц-связи.

40. Формы документов составляемые и используемые при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Сеченовского муниципального округа Нижегородской области утверждены Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации № 151 от 31.03.2021г. «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ СЕЧЕНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 14 НОЯБРЯ 2025 ГОДА № 59

Об утверждении положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Сеченовского муниципального округа Нижегородской области

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 8 ноября 2007 года № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», Совет депутатов Сеченовского муниципального округа **р е ш и л:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Сеченовского муниципального округа Нижегородской области.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя главы Администрации Крупнова Д.А.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Решение Совета депутатов Сеченовского муниципального округа № 46 от 03.10.2025 года «Об утверждении положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Сеченовского муниципального округа Нижегородской области», отменить.

Н.В. ЗАЙКИНА,
заместитель
председателя Совета
депутатов
Сеченовского
муниципального округа
Нижегородской области

Е.Г. НАБОРНОВ,
глава местного
самоуправления
Сеченовского
муниципального округа
Нижегородской области

Приложение
к решению Совета депутатов
Сеченовского муниципального округа
Нижегородской области
от « 14 » ноября 2025 года № 59

Положение о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Сеченовского муниципального округа Нижегородской области

Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Сеченовского муниципального округа Нижегородской области (далее – муниципальный контроль, вид муниципального контроля).

Муниципальный контроль осуществляется посредством профилактики нарушений обязательных требований, организации и проведения контрольных (надзорных) мероприятий, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению, предупреждению и (или) устранению последствий выявленных нарушений обязательных требований.

2. Предметом муниципального контроля является соблюдение обязательных требований:

1) в области автомобильных дорог и дорожной деятельности, установленных в отношении автомобильных дорог местного значения;

а) к эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования;

б) к осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования и искусственных дорожных сооружений на них (включая требования к дорожно-строительным материалам и изделиям) в части обеспечения сохранности автомобильных дорог;

2) установленных в отношении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок.

3. Муниципальный контроль осуществляется администрацией Сеченовского муниципального округа Нижегородской области (далее – администрация).

4. Должностным лицом администрации, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль от имени администрации, является ведущий специалист отдела капитального строительства, архитектуры и ЖКХ (далее – Инспектор).

Должностным лицом администрации, уполномоченным на принятие решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, является глава местного самоуправления.

5. Инспектор, при осуществлении вида муниципального контроля, имеет права, обязанности и несет ответственность в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

6. Вид муниципального контроля осуществляется в отношении граждан, осуществляющих деятельность в качестве индивидуальных предпринимателей, организаций, в том числе коммерческих и некоммерческих организаций любых форм собственности и организационно-правовых форм (далее – контролируемые лица).

7. Объектами муниципального контроля являются:

1) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, связанные с соблюдением обязательных требований в области автомобильных дорог, сфере дорожной деятельности, сфере перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории муниципальных образований;

2) автомобильные дороги местного значения, объекты дорожного сервиса и другие объекты, к которым предъявляются обязательные требования (далее – объекты контроля).

8. Администрация осуществляет учет объектов муниципального контроля. Учет объектов контроля осуществляется путем ведения журнала учета объектов контроля, оформляемого в соответствии с типовой формой, утверждаемой администрацией. Администрация обеспечивает актуальность сведений об объектах контроля в журнале учета объектов контроля.

При сборе, обработке, анализе и учете сведений об объектах контроля для целей их учета администрация использует информацию, получаемую от контролируемых лиц, представляемую ей в соответствии с нормативными правовыми актами, информацией, получаемую в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступную информацию.

При осуществлении учета объектов контроля на контролируемых лиц не может возлагаться обязанность по представлению сведений, документов, если иное не предусмотрено федеральными законами, а также, если соответствующие сведения, документы содержатся в государственных или муниципальных информационных ресурсах.

9. К отношениям, связанным с осуществлением вида муниципального контроля, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий применяются положения Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

10. Система оценки и управления рисками при осуществлении вида муниципального контроля не применяется, если иное не установлено федеральным законом о виде контроля, общими требованиями к организации и осуществлению данного вида муниципального контроля, утвержденными Правительством Российской Федерации.

11. Решения и действия (бездействие) должностных лиц, осуществляющих муниципальный контроль, могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Досудебный порядок подачи жалоб, установленный главой 9 Федерального закона от 31.07.2020 №

248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», при осуществлении вида муниципального контроля не применяется, если иное не установлено федеральным законом о виде контроля, общими требованиями к организации и осуществлению данного вида муниципального контроля, утвержденными Правительством Российской Федерации.

12. Оценка результативности и эффективности осуществления вида муниципального контроля осуществляется на основании статьи 30 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения, индикативные показатели для вида муниципального контроля утверждаются представительным органом муниципального образования.

При осуществлении муниципального контроля администрацией используются типовые формы документов, утвержденные федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области государственного контроля (надзора) и муниципального контроля.

Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля

13. Муниципальный контроль осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба), определяющего выбор профилактических мероприятий и контрольных мероприятий, их содержание (в том числе объем проверяемых обязательных требований), интенсивность и результаты, при этом Контрольным органом на постоянной основе проводится мониторинг (сбор, обработка, анализ и учет) сведений, используемых для оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба).

14. В целях управления рисками причинения вреда (ущерба) при осуществлении муниципального контроля объекты контроля могут быть отнесены к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее – категории риска):

высокий риск;
средний риск;
умеренный риск;
низкий риск.

15. Отнесение объекта муниципального контроля к одной из категорий риска и изменение присвоенных объектам муниципального контроля категорий риска осуществляются решениями уполномоченных должностных лиц, путем сопоставления характеристик объекта муниципального контроля с утвержденными критериями риска.

Решение об отнесении объектов муниципального контроля к категориям риска принимается путем подписания усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченных должностных лиц контрольного органа соответствующих сведений (данных об объекте муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве с указанием сведений о контролируемом лице, описания объекта муниципального контроля и присвоенной категории риска) в перечне объектов контроля в едином реестре видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Принятие решения об отнесении объектов муниципального контроля к категории низкого риска не требуется.

При отсутствии решения об отнесении объектов муниципального контроля к категориям риска такие объекты считаются отнесенными к низкой категории риска.

Изменение присвоенных объектам муниципального контроля категорий риска осуществляется при поступлении в контрольный орган информации об изменении сведений об объектах муниципального контроля.

16. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного мероприятия контрольный орган применяет индикаторы риска нарушения обязательных требований.

Перечень индикаторов риска по муниципальному контролю на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве разрабатывается контрольным органом и утверждается Советом депутатов Сеченовского муниципального округа Нижегородской области.

17. Устанавливается следующая периодичность проведения и виды плановых контрольных мероприятий контрольного органа, уполномоченного на осуществление муниципального жилищного контроля:

- не более одного обязательного профилактического визита в 3 года – высокий риск,
- не более одного обязательного профилактического визита в 5 лет – средний риск,
- не более одного обязательного профилактического визита в 6 лет – умеренный риск,
- плановые контрольные мероприятия не проводятся – низкий риск.

18. Отнесение объектов контроля к определенной категории риска осуществляется в зависимости от значения показателя риска:

при значении показателя риска более 6 объект контроля относится к категории высокого риска;
при значении показателя риска от 4 до 6 включительно – к категории среднего риска;
при значении показателя риска от 2 до 3 включительно – к категории умеренного риска;
при значении показателя риска от 0 до 1 включительно – к категории низкого риска.

Показатель риска рассчитывается по следующей формуле:

$K = 2 \times V1 + V2 + 2 \times V3$, где:

K – показатель риска;

V1 – количество вступивших в законную силу за два календарных года, предшествующих году, в котором принимается решение об отнесении объекта контроля к определенной категории риска (далее именуется – решение об отнесении деятельности к

категории риска), постановлений о назначении административного наказания контролируемому лицу (его должностным лицам) за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.4.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, вынесенных по протоколам об административных правонарушениях, составленных Контрольным органом;

V2 – количество вступивших в законную силу за два календарных года, предшествующих году, в котором принимается решение об отнесении объекта контроля к категории риска, постановлений о назначении административного наказания контролируемому лицу (его должностным лицам) за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьями 7.21–7.23, частями 4 и 5 статьи 9.16, статьей 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, вынесенных по протоколам об административных правонарушениях, составленных Контрольным органом.

V3 – количество вступивших в законную силу за два календарных года, предшествующих году, в котором принимается решение об отнесении деятельности к категории риска, постановлений о назначении административного наказания контролируемому лицу (его должностным лицам) за совершение административного правонарушения, предусмотренного частью 1 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, вынесенных по протоколам об административных правонарушениях, составленных контрольным органом.

Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении вида муниципального контроля.

19. Профилактические мероприятия проводятся администрацией в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами и направлены на снижение риска причинения вреда (ущерба), а также являются приоритетным по отношению к проведению контрольных (надзорных) мероприятий.

20. Профилактические мероприятия осуществляются на основании ежегодной Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утверждаемой постановлением администрации (ч. 3, 4 ст. 44 ФЗ № 248-ФЗ) в соответствии с законодательством.

21. При осуществлении муниципального контроля могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

1) информирование;
2) консультирование;
3) объявление предостережения;
4) профилактический визит.

16. Информирование осуществляется посредством размещения сведений, предусмотренных частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» на официальном сайте в сети «Интернет»: <https://sechenovo.52gov.ru/>, в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Размещенные сведения на указанном официальном сайте поддерживаются в актуальном состоянии и обновляются в срок не позднее 5 рабочих дней с момента их изменения.

Должностные лица, ответственные за размещение информации, предусмотренной настоящим Положением, являются инспектор, осуществляющий вид контроля.

22. Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется инспектором, по обращениям контролируемых лиц и их представителей по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля.

Консультирование осуществляется без взимания платы.

Консультирование может осуществляться уполномоченным администрацией должностным лицом, инспектором по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий.

Время консультирования не должно превышать 15 минут.

Личный прием граждан проводится главой местного самоуправления, заместителями главы администрации. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте: <https://sechenovo.52gov.ru/>.

Консультирование осуществляется по следующим вопросам:

1) организация и осуществление муниципального контроля;

2) порядок осуществления профилактических, контрольных (надзорных) мероприятий, установленных настоящим положением.

Консультирование в письменной форме осуществляется инспектором в следующих случаях:

1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;

2) за время консультирования предоставить ответ на поставленные вопросы невозможно;

3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений от органов власти или иных лиц.

Если поставленные во время консультирования вопросы не относятся к сфере вида муниципального контроля, даются необходимые разъяснения по обращению в соответствующие органы власти или к соответствующим должностным лицам.

Администрация осуществляет учет консультирования, который проводится посредством внесения соответствующей записи в журнал консультирования, форма которого утверждается администрацией.

При проведении консультирования во время контрольных (надзорных) мероприятий запись о проведенной консультации отражается в акте контрольного (надзорного) мероприятия.

В случае, если в течение календарного года поступило пять и более однотипных (по одним и тем же вопросам) обращений контролируемых лиц и их представителей, консультирование по таким обра-

щениям осуществляется посредством размещения на официальном сайте <https://sechenovo.52gov.ru/> письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом, без указания в таком разъяснении сведений, отнесенных к категории ограниченного доступа.

23. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предложение принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований объявляются контролируемому лицу в случае наличия у Администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. Предостережение объявляется (подписывается) главой (заместителем главы) Сеченовского муниципального округа не позднее 30 дней со дня получения указанных сведений. Предостережение оформляется в письменной форме или в форме электронного документа и направляется в адрес контролируемого лица.

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований оформляется в соответствии с формой, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31 марта 2021 года № 151

«О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

Объявляемые предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований регистрируются в журнале учета предостережений с присвоением регистрационного номера.

В случае объявления Администрацией предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований контролируемое лицо вправе подать возражение в отношении указанного предостережения. Возражение в отношении предостережения рассматривается Администрацией в течение 30 дней со дня получения. В результате рассмотрения возражения контролируемому лицу в письменной форме или в форме электронного документа направляется ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением. В случае несогласия с возражением в ответе указываются соответствующие обоснования.

24. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения «Инспектор».

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.

При проведении профилактического визита контролируемым лицам не выдаются предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

До 1 января 2030 г. право направления обращений контролируемых лиц по вопросу осуществления консультирования и проведения профилактического визита в отношении такого контролируемого лица обеспечивается с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)». Такое обращение подлежит рассмотрению уполномоченным на рассмотрение обращения органом в течение 10 рабочих дней со дня его регистрации.

Подписание такого обращения осуществляется усиленной квалифицированной электронной подписью, усиленной некавалифицированной электронной подписью, сертификатом ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке, или простой электронной подписью физического лица, в том числе действующего от имени юридического лица (руководителя либо лица, которому делегированы соответствующие полномочия, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или являющегося индивидуальным предпринимателем.

Контролируемое лицо вправе обратиться в контрольный (надзорный) орган с заявлением о проведении в отношении его профилактического визита.

Контрольный орган рассматривает заявление контролируемого лица в течение десяти рабочих дней с даты регистрации указанного заявления и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении с учетом материальных, финансовых и кадровых ресурсов контрольного органа, категории риска объекта контроля, о чем уведомляет контролируемое лицо.

Контрольный орган принимает решение об отказе в проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица по одному из следующих оснований:

1) от контролируемого лица поступило уведомление об отзыве заявления о проведении профилактического визита;

2) в течение двух месяцев до даты подачи заявления контролируемого лица контрольным органом было принято решение об отказе в проведении профилактического визита в отношении данного контролируемого лица;

3) в течение шести месяцев до даты подачи заявления контролируемого лица проведение профилактического визита было невозможно в связи с отсутствием деятельности либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения профилактического визита;

4) заявление контролируемого лица содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц контрольного органа либо членов их семей.

В случае принятия решения о проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица контрольный орган в течение двадцати рабочих дней согласовывает дату проведения профилактического визита с контролируемым лицом любым способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования, и обеспечивает включение такого профилактического визита в программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

Порядок организации муниципального контроля.

25. В рамках осуществления вида муниципального контроля при взаимодействии с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия:

- 1) инспекционный визит;
- 2) документарная проверка;
- 3) выездная проверка.

Без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия (далее - контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия):

- наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности);

- выездное обследование

По результатам проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия акт составляется в случае выявления нарушений обязательных требований либо в иных случаях, предусмотренных положением о виде контроля.

Оформление акта производится на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия либо не позднее дня, следующего за днем окончания проведения такого мероприятия, если составление акта на месте проведения такого мероприятия невозможно по причинам, установленным настоящим Федеральным законом, если иной порядок оформления акта не установлен настоящим Федеральным законом или Правительством Российской Федерации.

26. Контрольные (надзорные) мероприятия, за исключением контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия, могут проводиться на внеплановой основе.

Плановые контрольные (надзорные) мероприятия при осуществлении вида муниципального контроля не проводятся.

27. Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся при наличии оснований, предусмотренных пунктами 1,3,4,5 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Внеплановые контрольные мероприятия могут проводиться только после согласования с органами прокуратуры.

Конкретный вид и содержание внепланового контрольного (надзорного) мероприятия (перечень контрольных (надзорных) действий) устанавливается в решении о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия.

Контрольные (надзорные) мероприятия.

28. Инспекционный визит проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта надзора.

В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- осмотр;
- опрос;
- получение письменных объяснений;
- инструментальное обследование;
- истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля;

Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица.

Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном производственном объекте (территории) не может превышать один рабочий день.

Инспекционный визит может быть проведен с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».

Информационное взаимодействие информационных систем осуществляется посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия, а также иными способами, предусмотренными положениями об указанных системах, правилами, утверждаемыми в соответствии с частью 2 статьи 19 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

29. В ходе документарной проверки рассматриваются документы контролируемых лиц, имеющиеся в распоряжении администрации, результаты предыдущих контрольных (надзорных) мероприятий, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществления в отношении этого контролируемого лица муниципального контроля.

В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- получение письменных объяснений;
- истребование документов.

Срок проведения документарной проверки не может превышать десять рабочих дней. В указанный срок не включается период с момента направления администрацией контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в администрацию, а также период с момента направ-

ления контролируемому лицу информации администрации, о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у администрации, документах и (или) полученных при осуществлении муниципального контроля, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в администрацию.

30. Выездная проверка проводится посредством взаимодействия с конкретным контролируемым лицом, владеющим производственными объектами и (или) использующим их, в целях оценки соблюдения таким лицом обязательных требований, а также оценки выполнения решений контрольного (надзорного) органа.

В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- осмотр;
- досмотр;
- опрос;
- получение письменных объяснений;
- истребование документов;
- отбор проб (образцов);
- инструментальное обследование;
- экспертиза, испытание, эксперимент.

Срок проведения выездной проверки не может превышать десять рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия, за исключением выездной проверки, основанием для проведения которой является пункт 6 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и которая для микропредприятия не может продолжаться более сорока часов. Срок проведения выездной проверки в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению организации или производственному объекту.

Выездная проверка, может быть проведена с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».

31. Контрольные мероприятия, проводимые при взаимодействии с контролируемым лицом, проводятся на основании распоряжения администрации о проведении контрольного мероприятия. Данное распоряжение подписывается уполномоченным должностным лицом контрольного (надзорного) органа (далее - распоряжение о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, а также документарной проверки), в котором указываются:

- 1) дата, время и место принятия решения;
- 2) кем принято распоряжение;
- 3) основание проведения контрольного (надзорного) мероприятия;
- 4) вид контроля;
- 5) фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение контрольного (надзорного) мероприятия, а также привлекаемых к проведению контрольного (надзорного) мероприятия специалистов, экспертов или наименование экспертной организации, привлекаемой к проведению такого мероприятия;

6) объект контроля, в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие;

7) адрес места осуществления контролируемым лицом деятельности или адрес нахождения иных объектов контроля, в отношении которых проводится контрольное (надзорное) мероприятие, может не указываться в отношении рейдового осмотра;

8) фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие, может не указываться в отношении рейдового осмотра;

9) вид контрольного (надзорного) мероприятия;

10) перечень контрольных (надзорных) действий, совершаемых в рамках контрольного (надзорного) мероприятия;

11) предмет контрольного (надзорного) мероприятия;

12) проверочные листы, если их применение является обязательным;

13) дата проведения контрольного (надзорного) мероприятия, в том числе срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом (может не указываться в отношении рейдового осмотра в части срока непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом);

14) перечень документов, предоставление которых гражданином, организацией необходимо для оценки соблюдения обязательных требований (в случае, если в рамках контрольного (надзорного) мероприятия предусмотрено предоставление контролируемым лицом документов в целях оценки соблюдения обязательных требований);

15) иные сведения, если это предусмотрено положением о виде контроля.

Контрольное (надзорное) мероприятие может быть начато после внесения в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий сведений, установленных правилами его формирования и ведения, за исключением случаев неработоспособности единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий, зафиксированных оператором реестра.

В отношении контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия не требуется принятие решения о проведении данного контрольного (надзорного) мероприятия.

32. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) осуществляется инспектором путем анализа данных об объектах

контроля, имеющихся у администрации, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемым лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах.

Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) осуществляется по месту нахождения инспектора постоянно (систематически, регулярно, непрерывно) на основании заданий должностного лица администрации, включая задания, содержащиеся в планах работы контрольного (надзорного) органа в течение установленного в нем срока.

Форма задания должностного лица об осуществлении наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) утверждается администрацией.

При наблюдении за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) на контролируемых лиц не возлагаются обязанности, не установленные обязательными требованиями.

Выявленные в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) инспектором сведения о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям направляются должностному лицу администрации для принятия решений в соответствии с положениями Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

33. Под выездным обследованием понимается контрольное (надзорное) мероприятие, проводимое в целях визуальной оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

Выездное обследование проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), месту осуществления деятельности гражданина, месту нахождения объекта контроля.

В ходе выездного обследования инспектор может осуществлять осмотр общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) объектов.

Выездное обследование проводится без информирования контролируемого лица.

Срок проведения выездного обследования одного объекта (нескольких объектов, расположенных в непосредственной близости друг от друга) не может превышать один рабочий день.

По результатам проведения выездного обследования не могут быть приняты решения, предусмотренные пунктами 1 и 2 части 2 статьи 90 Федерального закона от 31.07.2020г. № 248-ФЗ.

34. Контрольные (надзорные) мероприятия, за исключением контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия, проводятся путем совершения инспектором и лицами, привлекаемыми к проведению контрольного (надзорного) мероприятия, контрольных (надзорных) действий в порядке, установленном Федеральным законом №248-ФЗ от 31.07.2020 «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

35. Случаями, при наступлении которых индивидуальный предприниматель, гражданин, являющийся контролируемым лицом, вправе в соответствии с частью 8 статьи 31 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», представить в администрацию информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия являются:

- 1) нахождение на стационарном лечении в медицинском учреждении;
- 2) нахождение за пределами Российской Федерации;
- 3) административный арест;
- 4) избрание в отношении подозреваемого в совершении преступления физического лица меры пресечения в виде: подписки о невыезде и надлежащем поведении, запрете определенных действий, заключения под стражу, домашнего ареста.

5) наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих присутствию лица при проведении контрольного (надзорного) мероприятия (военные действия, катастрофа, стихийное бедствие, крупная авария, эпидемия и другие чрезвычайные обстоятельства).

При наступлении обстоятельств непреодолимой силы контролируемое лицо направляет в адрес администрации информацию, которая должна содержать:

- а) описание обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительность;
- б) сведения о причинно-следственной связи между возникшими обстоятельствами непреодолимой силы и невозможностью либо задержкой присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия;

в) указание на срок, необходимый для устранения обстоятельств, препятствующих присутствию при проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

При предоставлении указанной информации проведение контрольного (надзорного) мероприятия переносится администрацией на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина.

36. Для фиксации Инспектором и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных (надзорных) действий, доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств, за исключением случаев фиксации:

- 1) сведений, отнесенных законодательством Российской Федерации к государственной тайне;
- 2) объектов, территорий, которые законодательством Российской Федерации отнесены к режимным и особо важным объектам.

Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств, должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований, время фиксации объекта. Фотографии, аудио- и видео-

записи, используемые для доказательства нарушений обязательных требований, прикладываются к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

37. Контролируемое лицо или его представитель знакомится с содержанием акта на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия, за исключением случаев:

- в случае проведения документарной проверки либо контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом, а также в случае, если составление акта по результатам контрольного (надзорного) мероприятия на месте его проведения невозможно по причине совершения следующих контрольных (надзорных) действий: отбора проб (образцов), испытания, экспертизы. Контрольный (надзорный) орган направляет акт контролируемому лицу. Информирование контролируемого лица о принятом решении осуществляется в сроки и порядке, установленные Федеральным законом №248-ФЗ, путем размещения сведений об указанных действиях и решениях в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также доведения их до контролируемых лиц посредством инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в том числе через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - единый портал государственных и муниципальных услуг) и (или) через региональный портал государственных и муниципальных услуг.

Контролируемое лицо подписывает акт тем же способом, которым изготовлен данный акт. При отказе или невозможности подписания контролируемым лицом или его представителем акта по итогам проведения контрольного (надзорного) мероприятия в акте делается соответствующая отметка.

До 31 декабря 2025 года подготовка администрацией в ходе осуществления вида муниципального контроля документов, информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами администрации действиях и принимаемых решениях, обмен документами и сведениями с контролируемыми лицами могут осуществляться на бумажном носителе.

38. В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений обязательных требований администрация после оформления акта контрольного (надзорного) мероприятия выдает контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по установленной форме.

39. В случае поступления в администрацию возражений, указанных в части 1 статьи 89 Федерального закона от 31.07.2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», администрация назначает консультацию с контролируемым лицом по вопросу рассмотрения поступивших возражений, которые проводятся не позднее чем в течение пяти рабочих дней со дня поступления возражений. В ходе таких консультаций контролируемое лицо вправе давать пояснения, представлять дополнительные документы или их заверенные копии, в том числе представлять информацию о предпочтительных сроках устранения выявленных нарушений обязательных требований.

Проведение консультаций по вопросу рассмотрения поступивших возражений осуществляются в ходе непосредственного визита контролируемого лица (его полномочного представителя) в администрацию либо путем использования видео-конференц-связи.

Дополнительные документы, которые контролируемое лицо укажет в качестве дополнительных документов в ходе консультаций в форме видео-конференц-связи, должны быть представлены контролируемым лицом не позднее 5 рабочих дней с момента проведения видео-конференц-связи.

РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ СЕЧЕНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 14 НОЯБРЯ 2025 ГОДА № 50

О внесении изменений в решение Совета депутатов от 27.12.2024 г. № 53 «О бюджете Сеченовского муниципального округа на 2025 год и на плановый период 2026-2027 годов»

Совет депутатов р е ш и л:

Внести в решение Совета депутатов Сеченовского муниципального округа от 27 декабря 2024 года № 53 «О бюджете Сеченовского муниципального округа на 2025 год и на плановый период 2026-2027 годов» в соответствии с изменениями, внесенными решением Совета депутатов от 14 марта 2025 года № 6, от 25 апреля 2025 года № 17, от 04.07.2025 года № 27, от 12.09.2025 года № 33 следующие изменения:

1. статью 1 изложить в следующей редакции:

Статья 1

1. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального округа на 2025 год:

- 1) общий объем доходов в сумме – 1 187 611,6 тыс. рублей;
- 2) общий объем расходов в сумме – 1 233 869,0 тыс. рублей;
- 3) размер дефицита в сумме – 46 257,4 тыс. рублей.

2. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального округа на плановый период 2026 и 2027 годов:

- 1) общий объем доходов на 2026 год в сумме 1 082 005,4 тыс. рублей, на 2027 год в сумме 1 089 212,3 тыс. рублей;

2) общий объем расходов на 2026 год в сумме 1 082 005,4 тыс. рублей, в том числе условно утверждаемые расходы 13 976,4 тыс. рублей, на 2027 год в сумме 1 089 212,3 тыс. рублей, в том числе условно утверждаемые расходы 30 074,3 тыс. рублей ;
3) размер дефицита в 2026 году - 0,0 тыс. рублей, в 2027 году - 0,0 тыс. рублей.
2) статью 3 изложить в следующей редакции:

Статья 3

Утвердить общий объем налоговых и неналоговых доходов:

- 1) на 2025 год в сумме 329 301,8 тыс. рублей;
- 2) на 2026 год в сумме 353 424,2 тыс. рублей;
- 3) на 2027 год в сумме 384 538,7 тыс. рублей.

3. статью 4 изложить в следующей редакции:

Статья 4

Утвердить объем безвозмездных поступлений, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации:

- 1) на 2025 год в сумме 858 309,8 тыс. рублей, в том числе объем субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в сумме 600 193,6 тыс. рублей;
 - 2) на 2026 год в сумме 728 581,2 тыс. рублей, в том числе объем субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в сумме 522 949,2 тыс. рублей;
 - 3) на 2027 год в сумме 704 673,6 тыс. рублей, в том числе объем субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в сумме 487 725,6 тыс. рублей;
4. статью 15 изложить в следующей редакции:

Статья 15

1. Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда Сеченовского муниципального округа:

- 1) на 2025 год в сумме 45 801,3 тыс. рублей;
- 2) на 2026 год в сумме 19 550,0 тыс. рублей;
- 3) на 2027 год в сумме 27 545,3 тыс. рублей.

5. Приложение 1 «Поступления доходов по видам доходов бюджетной классификации на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов» изложить в новой редакции (приложение 1).

6. Приложение 2 «Источники финансирования дефицита местного бюджета на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов» изложить в новой редакции (приложение 2).

7. Приложение 3 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (государственным и муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджета на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов» изложить в новой редакции (приложение 3).

8. Приложение 4 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам, целевым статьям (государственным и муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджета на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов» изложить в новой редакции (приложение 4).

9. Приложение 5 «Ведомственная структура расходов бюджета муниципального района на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов» изложить в новой редакции (приложение 5).

Приложение 1
к решению Совета депутатов
Сеченовского муниципального округа
от «14» ноября 2025 г. № 50

Приложение 1
к решению Совета депутатов
Сеченовского муниципального округа
«О бюджете Сеченовского муниципального округа на 2025 год и на плановый период 2026 - 2027 годов»
от «27» декабря 2024 г. № 53

Поступление доходов по группам, подгруппам и статьям бюджетной классификации на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов

(тыс. рублей)

Наименование кода поступлений в бюджет, группы, подгруппы, статьи, подстатьи, элемента, подвида доходов, классификации операций сектора государственного управления	Код бюджетной классификации Российской Федерации	Сумма	Сумма 2-го года	Сумма 3-го года
ДОХОДЫ				
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	1 00 00000 00 0000 000	329 301,8	353 424,2	384 538,7
Налоговые доходы		307 367,0	335 940,5	367 187,2
НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	1 01 00000 00 0000 000	250 888,3	277 530,2	300 734,0
Налог на доходы физических лиц	1 01 02000 01 0000 110	250 888,3	277 530,2	300 734,0
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации, а также доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом - налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов (в части суммы налога, не превышающей 650 тысяч рублей за налоговые периоды до 1 января 2025 года, а также в части суммы налога, не превышающей 312 тысяч рублей за налоговые периоды после 1 января 2025 года), а также налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом, не являющимся налоговым резидентом Российской Федерации, в виде дивидендов	1 01 02010 01 0000 110	238 334,6	263 824,3	285 947,1
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации, а также доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом - налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов (в части суммы налога, не превышающей 650 тысяч рублей за налоговые периоды до 1 января 2025 года, а также в части суммы налога, не превышающей 312 тысяч рублей за налоговые периоды после 1 января 2025 года), а также налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом, не являющимся налоговым резидентом Российской Федерации, в виде дивидендов (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	1 01 02010 01 1000 110	238 334,6	263 824,3	285 947,1

Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации (в части суммы налога, не превышающей 650 тысяч рублей за налоговые периоды до 1 января 2025 года, а также в части суммы налога, не превышающей 312 тысяч рублей за налоговые периоды после 1 января 2025 года)	1 01 02020 01 0000 110	1 360,0	1 504,2	1 630,0
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации (в части суммы налога, не превышающей 650 тысяч рублей за налоговые периоды до 1 января 2025 года, а также в части суммы налога, не превышающей 312 тысяч рублей за налоговые периоды после 1 января 2025 года)	1 01 02020 01 1000 110	1 360,0	1 504,2	1 630,0
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (за исключением доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом - налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов) (в части суммы налога, не превышающей 650 тысяч рублей за налоговые периоды до 1 января 2025 года, а также в части суммы налога, не превышающей 312 тысяч рублей за налоговые периоды после 1 января 2025 года) (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	1 01 02030 01 0000 110	4 950,0	5 474,7	5 932,4
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (за исключением доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом - налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов) (в части суммы налога, не превышающей 650 тысяч рублей за налоговые периоды до 1 января 2025 года, а также в части суммы налога, не превышающей 312 тысяч рублей за налоговые периоды после 1 января 2025 года) (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	1 01 02030 01 1000 110	4 950,0	5 474,7	5 932,4
Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации	1 01 02040 01 0000 110	476,2	495,2	515,0
Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	1 01 02040 01 1000 110	476,2	495,2	515,0
Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (за исключением налога на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, в том числе фиксированной прибыли контролируемой иностранной компании, а также налога на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом - налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов) за налоговые периоды до 1 января 2025 года, а также налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 312 тысяч рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 2,4 миллиона рублей и составляющей не более 5 миллионов рублей (за исключением налога на доходы физических лиц в отношении доходов, указанных в абзаце тридцать девятом статьи 50 Бюджетного кодекса Российской Федерации, налога на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 312 тысяч рублей, относящейся к сумме налоговых баз, указанных в пункте 6 статьи 210 Налогового кодекса Российской Федерации, превышающей 2,4 миллиона рублей (за исключением налога на доходы физических лиц в отношении доходов, указанных в абзацах тридцать пятом и тридцать шестом статьи 50 Бюджетного кодекса Российской Федерации), а также налога на доходы физических лиц в отношении доходов физических лиц, не являющихся налоговыми резидентами Российской Федерации, указанных в абзаце девятом пункта 3 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, в части суммы налога, превышающей 312 тысяч рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 2,4 миллиона рублей) за налоговые периоды после 1 января 2025 года	1 01 02080 01 0000 110	2 573,5	2 771,7	2 960,1

Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (за исключением налога на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, в том числе фиксированной прибыли контролируемой иностранной компании, а также налога на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом - налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов) за налоговые периоды до 1 января 2025 года, а также налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 312 тысяч рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 2,4 миллиона рублей и составляющей не более 5 миллионов рублей (за исключением налога на доходы физических лиц в отношении доходов, указанных в абзаце тридцать девятом статьи 50 Бюджетного кодекса Российской Федерации, налога на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 312 тысяч рублей, относящейся к сумме налоговых баз, указанных в пункте 6 статьи 210 Налогового кодекса Российской Федерации, превышающей 2,4 миллиона рублей (за исключением налога на доходы физических лиц в отношении доходов, указанных в абзацах тридцать пятом и тридцать шестом статьи 50 Бюджетного кодекса Российской Федерации), а также налога на доходы физических лиц в отношении доходов физических лиц, не являющихся налоговыми резидентами Российской Федерации, указанных в абзаце девятом пункта 3 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, в части суммы налога, превышающей 312 тысяч рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 2,4 миллиона рублей) за налоговые периоды после 1 января 2025 года (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	1 01 02080 01 1000 110	2 573,5	2 771,7	2 960,1
Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом - налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов (в части суммы налога, не превышающей 650 тысяч рублей за налоговые периоды до 1 января 2025 года, а также в части суммы налога, не превышающей 312 тысяч рублей за налоговые периоды после 1 января 2025 года)	1 01 02130 01 0000 110	2 500,0	2 692,5	2 917,6
Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом - налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов (в части суммы налога, не превышающей 650 тысяч рублей за налоговые периоды до 1 января 2025 года, а также в части суммы налога, не превышающей 312 тысяч рублей за налоговые периоды после 1 января 2025 года) (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	1 01 02130 01 1000 110	2 500,0	2 692,5	2 917,6
Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом - налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов (в части суммы налога, превышающей 650 тысяч рублей за налоговые периоды до 1 января 2025 года, а также в части суммы налога, превышающей 312 тысяч рублей за налоговые периоды после 1 января 2025 года)	1 01 02140 01 0000 110	694,0	767,6	831,8
Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом - налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов (в части суммы налога, превышающей 650 тысяч рублей за налоговые периоды до 1 января 2025 года, а также в части суммы налога, превышающей 312 тысяч рублей за налоговые периоды после 1 января 2025 года) (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	1 01 02140 01 1000 110	694,0	767,6	831,8
НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	1 03 00000 00 0000 000	17 524,3	18 694,3	24 898,3
Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	1 03 02000 01 0000 110	17 524,3	18 694,3	24 898,3
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	1 03 02230 01 0000 110	9 165,2	9 786,5	13 014,3
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	1 03 02231 01 0000 110	9 165,2	9 786,5	13 014,3

Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	1 03 02240 01 0000 110	42,1	44,9	59,8
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	1 03 02241 01 0000 110	42,1	44,9	59,8
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	1 03 02250 01 0000 110	9 256,3	9 836,9	13 071,6
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	1 03 02251 01 0000 110	9 256,3	9 836,9	13 071,6
Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	1 03 02260 01 0000 110	-939,3	-974,0	-1 247,4
Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	1 03 02261 01 0000 110	-939,3	-974,0	-1 247,4
НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	1 05 00000 00 0000 000	14 065,9	13 845,4	14 659,0
Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	1 05 01000 00 0000 110	9 556,3	10 234,8	11 002,4
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	1 05 01010 01 0000 110	6 689,4	7 164,4	7 701,7
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	1 05 01011 01 0000 110	6 689,4	7 164,4	7 701,7
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	1 05 01011 01 1000 110	6 689,4	7 164,4	7 701,7
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	1 05 01020 01 0000 110	2 866,9	3 070,4	3 300,7
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации)	1 05 01021 01 0000 110	2 866,9	3 070,4	3 300,7
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации)	1 05 01021 01 1000 110	2 866,9	3 070,4	3 300,7
Единый сельскохозяйственный налог	1 05 03000 01 0000 110	2 325,3	2 341,6	2 353,3
Единый сельскохозяйственный налог	1 05 03010 01 0000 110	2 325,3	2 341,6	2 353,3
Единый сельскохозяйственный налог (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	1 05 03010 01 1000 110	2 325,3	2 341,6	2 353,3

С приложениями к решению можно ознакомиться на официальном сайте Администрации Сеченовского муниципального округа.

Адрес редакции и издателя: 607580, Нижегородская область, с. Сеченово, ул. 70 лет Октября, 12, МАУ «СИЦ». Тел. 5-12-80 — директор-редактор, 5-13-75 — корреспонденты, 5-13-07 — бухгалтерия, факс 8 (831 93) 5-13-07. Электронная почта: gazeta_sech@mts-nn.ru, для рекламы: borba_sech@mts-nn.ru. Набор и верстка компьютерные. Печать офсетная. Газета отпечатана с готового оригинала-макета в ИП Карпова С.В. Адрес: 607061, г. Выкса Нижегородской области, ул. Вавилова, д. 10.

Точка зрения авторов может не совпадать с точкой зрения редакции. Ответственность за достоверность рекламы несут рекламодатели. Объявления принимаются заблаговременно. ЦЕНА СВОБОДНАЯ. ИНДЕКС 51289. ТИРАЖ 300 экземпляров. ЗАКАЗ № 10. (16+)

Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Нижегородской области. Свидетельство о регистрации ПИ № ТУ 52-0634 от 6 апреля 2012 г.

ГАЗЕТА «БОРЬБА»
Объем – 9,5 печатных листов. Выходит по пятницам. Подписано в печать 20 ноября 2025 г. по графику в 12.00, фактически в 12.00.
Главный редактор Т.В. Карпова.