

Деловой вестник

СПЕЦИАЛЬНОЕ ПРИЛОЖЕНИЕ К РАЙОННОЙ ГАЗЕТЕ «БОРЬБА»

№ 6 (11289)

30 АПРЕЛЯ 2021 ГОДА

РЕШЕНИЕ СЕЛЬСКОГО СОВЕТА КРАСНООСТРОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА СЕЧЕНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ОТ 29 АПРЕЛЯ 2021 ГОДА № 5

Об утверждении ежегодного отчета главы Администрации Красноостровского сельсовета о результатах его деятельности, деятельности администрации Красноостровского сельсовета, в том числе о решении вопросов, поставленных Сельским Советом Красноостровского сельсовета Сеченовского района Нижегородской области

Заслушав доклад главы администрации Красноостровского сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области о результатах его деятельности, деятельности администрации Красноостровского сельсовета, в том числе о решении вопросов, поставленных Сельским Советом Красноостровского сельсовета, в соответствии с Федеральным Законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Сельского Совета Красноостровского сельсовета Сеченовского района Нижегородской области Сельский Совет Красноостровского сельсовета решил:

1. Принять к сведению и утвердить ежегодный отчет главы администрации Красноостровского сельсовета о результатах его деятельности, деятельности администрации Красноостровского сельсовета, в том числе о решении вопросов, поставленных Сельским Советом Красноостровского сельсовета, согласно приложению к настоящему решению.

2. Разместить, настоящее решение на официальном сайте администрации Сеченовского муниципального района

М.М. АЛИМОВ, глава местного самоуправления Красноостровского сельсовета

Приложение к Решению Сельского Совета Красноостровского сельсовета Сеченовского района Нижегородской области
От 29.04.2021 года № 5

Отчет
Главы администрации Красноостровского сельсовета о результатах его деятельности, деятельности Администрации Красноостровского сельсовета, в том числе о решении вопросов, поставленных Сельским Советом Красноостровского сельсовета

Добрый день, уважаемые депутаты, коллеги!

Сегодня мы собрались здесь для того, чтобы подвести итоги проделанной работы в ушедшем 2020 году. Представляю Вашему вниманию отчёт за 2020 год, в котором отражена деятельность администрации, обозначить проблемные вопросы и возможные пути их решения. Такая форма взаимодействия с общественностью и жителями, на мой взгляд, очень важна и эффективна. Хочется отметить, что такой отчёт очень важен, поскольку на нём наглядно будет видно не только то, что уже сделано, а главное, что ещё нужно сделать для нашей администрации.

Первоначальная задача администрации – исполнение полномочий, предусмотренных федеральным законом №131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования по обеспечению деятельности местного самоуправления. Эти полномочия осуществлялись путём организации повседневной работы администрации, по подготовке нормативных документов, в том числе для рассмотрения Советом депутатов, проведения встреч с жителями села, осуществление личного приёма граждан главой администрации и муниципальными служащими, рассмотрение письменных и устных заявлений, обращений. Для граждан это важнейшее средство реализации, а порой и защиты их прав и законных интересов, возможность воздействовать на принятие решений на местном уровне.

Краткая характеристика администрации Красноостровского сельсовета:

Общая площадь земель муниципального образования – 5862 гектаров.

В состав администрации, входят 2 населенных пунктов с общим количеством населения 359 человек:

с. Красный Остров – 232 человека.

с. Левашовка – 127 человек.

Работают 2 ДК;

Библиотека, ФАП в с. Красный Остров.

Местная пожарная охрана в с. Красный Остров.

2 магазина – 1 в с.Красный Остров, 1 в с.Левашовка.

Фермерские хозяйства – КФХ Якубов, КФХ Гильманов, КФХ Халилуллин, ООО «Левашовский».

Об исполнении бюджета:

В 2020 году доходы бюджета составили 10652,7 тыс. рублей, из них: 142,6 – налог на прибыль, доходы, исполнение 100,1 %, 617,1 – налог на товары (работы, услуги) реализуемые на территории Российской Федерации, исполнение 100,0%, 140,7 – налог на имущество физических лиц, исполнение 100,1%, 528,7 – земельный налог, исполнение 100,2%, 9205,8 – безвозмездные поступления, исполнение 100 %.

Расходы бюджета составили 10230,4 тыс. рублей, исполнение 99,2 %.

Превышение доходов над расходами составило в сумме 422,3 тыс. рублей.

Работа с населением:

В 2020 году работа с населением проводилась в обычном режиме, то есть на приём к специалисту администрации жители могли обратиться в любое удобное для них время в течение рабочего дня и всей недели, без ограничений. На все обращения были даны письменные или устные ответы, разъяснения.

Тематика обращений в 2020 году разнообразная: социальное обеспечение, земельные отношения, вопросы ЖКХ, бродячие животные (собаки), электричество, телефон, дороги, газ.

Разработано и подготовлено: выдано различных видов справок и вы-

писок из похозяйственных книг – 457 справок и выписок, издано постановлений – 65 постановлений. Проведено сходов граждан – 10 сходов, а также встреч с ветеранами и инвалидами.

Благоустройство:

В 2020 году на территории администрации Красноостровского сельсовета, а именно в с. Красный Остров работала программа «Местные инициативы». В результате работы данной программы была отремонтирована дорога в асфальтовом исполнении по улице Колхозная. Ремонт памятника с.Красный Остров. В с. Левашовка так же по программе «Местные инициативы» ремонт сельского дома культуры в с. Левашовка, Сеченовского района, Нижегородской области.

Работы по программе (ремонт дороги по ул. Колхозная 800 м., 3,0 м.ш.) выполнены на сумму 1 370 627 (Один миллион триста семьдесят тысяч шестьсот двадцать семь) рублей 00 копеек: спонсоры – 68 531,35 руб. (спонсоры), население – 41 118,81 руб., местный бюджет – 411 188,10 руб., областной бюджет – 849 788,74 руб.

Работы по программе (Ремонт памятника с.Красный Остров) выполнены на сумму 566 891 (Пятьсот шестьдесят шесть тысяч восемьсот девятьсот один) рублей 00 копеек: спонсоры – 28 345,00 руб. (спонсоры), население – 17 007,00 руб., местный бюджет – 170 068,00 руб. (спонсор – Хафизов К.М.), областной бюджет – 351 471,00 руб.

Работы по программе (ремонт сельского дома культуры в с. Левашовка, Сеченовского района, Нижегородской области) выполнены на сумму 1 824 077 (Один миллион восемьсот двадцать четыре тысячи семьдесят семь) рублей 50 копеек: спонсоры – 54 722,33,00 руб. (спонсор ООО «Левашовское»), население – 91 203,87 руб., местный бюджет – 547 223,25 руб., областной бюджет – 1 130 928,05 руб.

К 75-летию победы в Великой отечественной Войне выполнен ремонт памятника в с.Левашовка Субсидии на реализацию мероприятий по обустройству и восстановлению памятных мест, посвященных Великой Отечественной войне 1941-1945 гг. – на сумму 500 000,00 (пятьсот тысяч) рублей из областного бюджета.

По программе «Комплексное развитие сельских территорий» развития территорий муниципальных образований Нижегородской области по направлению «Благоустройство сельских территорий», основанных на местных инициативах сделаны следующие виды работ:

«Устройство детской игровой площадки в с. Красный Остров, д. 28 Сеченовского района Нижегородской области» на сумму 553 505 (Пятьсот пятьдесят три тысячи пятьсот пять) рублей 00 копеек.:

- Средства Федерального бюджета на 2020 год, в сумме 257 300 рублей

- Средства бюджета Нижегородской области на 2020 год, в сумме 130 100 рублей.

- Средства бюджета поселения Красноостровский сельсовет на 2020 год, в сумме 149 500 рублей.

- Средства населения, спонсоров и других организаций, в сумме 16 605 рублей.

«Устройство спортивной площадки в с.Красный Остров, ул.Советская, д.28» на сумму 1 112 521 (Один миллион сто двенадцать тысяч пятьсот двадцать один) рубль 05 копеек.:

Средства Федерального бюджета, КБК 303 0503 77716L5760 244 – 517 249 руб. 50 коп.

Средства бюджета Нижегородской области:

- 181 719 руб. 00 коп.

- 79 788 руб. 00 коп.

Средства бюджета сельского поселения «Красноостровский» сельсовет Сеченовского муниципального района Нижегородской области:

- 7 063 руб. 80 коп.

- 293 303 руб. 25 коп.

Средства спонсоров и населения - 33 397 руб. 50 коп.

Касаемо дорожного фонда, то по нему проведены следующие виды работ на сумму 118 467 руб.:

- грейдирование в весенне – осенний период грунтовых дорог по населенным пунктам администрации.

- проведено окашивание территории поселения с июня по сентябрь 2020 года.

- с подрядчиками были заключены договора на очистку дорог местного значения в зимний период, КФХ «Гильманов» и ООО «Левашовский», все работы были выполнены вовремя и качественно.

Ведётся сбор мусора региональным оператором ООО «МСК-НТ» в с.Красный Остров и с.Левашовка. на сумму – 3545 руб.

В течение года на уличное освещение по селам: с. Красный Остров, с.Левашовка израсходовано 227 367,00 руб.

Ремонт уличного освещения – 29 736,00 руб.

Электроматериалы – 24 635,00 руб.

Приобретение 2 шт. контейнеров для ТКО – 25 000,00 руб.

Разные работы по благоустройству, спиливание деревьев, устройство пожарного водоема – 46 000,00 руб.

Приобретение 2 ранцевых огнетушителя – 4400,00 руб.

Проведение выборов – 100 000,00 руб.

Стройматериалы на ремонт памятника – 6 470,00 руб.

Услуги связи – 22 998,00 руб.

Заправка картриджей – 2 700,00 руб.

Освещение здание администрации и отопление здания администрации – 54 517,00 руб.

Проверка дымоходов – 1000,00 руб.

Опубликование в газете – 27 245,00 руб.

Гражданская оборона и пожарная безопасность:

Администрация Красноостровского сельсовета уделяет большое внимание вопросам гражданской обороны и пожарной безопасности. В 2015 году был разработан план гражданской обороны.

Ежегодно, в том числе и в 2020 году разрабатывается и обновляется нормативно – правовая база по пожарной безопасности (постановления, планы). Постоянно в боевой готовности находятся местные пожарные команды. На территории администрации функционирует добровольная пожарная дружина в составе 11 человек: в с.Красный Остров – 8 человек и в с.Левашовка – 3 человека .

Проведена противопожарная опашка всех населенных пунктов расположенных на территории администрации Красноостровского сельсовета.

Инструктором по пожарной безопасности администрации: проверено личных жилых домов – 160 домов, обучено населения правилам пожарной безопасности – 120 человек.

Культура:

Знаменательным событием 2020 года стали мероприятия, посвященные 75 летию со дня победы в ВОВ.

В 2020 году все мероприятия были отменены в связи с пандемией связанный с коронавирусной инфекцией (COVID-19). Все мероприятия проходили в онлайн режиме.

Основные задачи на 2021 - 2022 год:

- участие в программе местных инициатив «Вам решать!».
- проведение работ по благоустройству кладбищ в с. Красный Остров
- заключение договора на очистку дорог местного значения в зимний период.

от снега на 2021 - 2022 год

- составление списка невостребованных земельных участков.
- в целях экономии электроэнергии сократить уличное освещение в с.Красный Остров, с.Левашовка и заменить энергосберегающие лампы (250Вт на 50Вт)

В заключение хочу поблагодарить тех, с чьим участием мы добиваемся решения тех или иных вопросов: депутатов Сельского Совета Красноостровского сельсовета, старост населенных пунктов, социальных работников, работников СДК, активных граждан Красноостровского сельсовета, Главу администрации Сеченовского муниципального района, руководителей предприятий, учреждений, предпринимателей по работе.

Надеюсь на дальнейшее сотрудничество, на благо нашего муниципального образования.

Спасибо за внимание!

М.М. АЛИМОВ, глава местного самоуправления Красноостровского сельсовета

**РЕШЕНИЕ СЕЛЬСКОГО СОВЕТА КРАСНООСТРОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА СЕЧЕНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ОТ 29 АПРЕЛЯ 2021 ГОДА № 6**

Об утверждении отчета об исполнении бюджета сельского поселения «Красноостровский» сельсовет за 2020 год

В соответствии с Решением сельского Совета Красноостровского сельсовета Сеченовского муниципального района от 30 декабря 2019 года № 16 «О внесении изменений в Решение Сельского Совета Красноостровского сельсовета от 25 декабря 2018 года № 21 «Об утверждении Положения «О бюджетном процессе в сельском поселении «Красноостровский» сельсовет (с изменениями и дополнениями)» Сельский Совет Красноостровского сельсовета Решил:

1. Утвердить отчет об исполнении

Рассмотрев основные характеристики бюджета сельского поселения
Сельский Совет Красноостровского сельсовета

РЕШИЛ:

Внести в решение сельского поселения «Красноостровский» сельсовет Сеченовского муниципального района Нижегородской области от 18.12.2020 года №30 «О бюджете сельского поселения «Красноостровский» сельсовет Сеченовского муниципального района Нижегородской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» в соответствии с изменениями, внесенными решением Красноостровского сельсовета от 19 марта 2021 года № 2 следующие изменения:

следующие изменения:

- 1) Статью 1 изложить в следующей редакции:

Статья 1

Утвердить основные характеристики бюджета поселения на 2021 год:

- 1) общий объем доходов в сумме – 5 808,6 тыс. рублей;
- 2) общий объем расходов в сумме – 6 273,1 тыс. рублей;
- 3) размер дефицита в сумме – 464,5 тыс. рублей.

Утвердить основные характеристики бюджета поселения на плановый период 2022 и 2023 годов:

- 1) общий объем доходов на 2022 год в сумме 5 468,5 тыс. рублей, на 2023 год в сумме 5 637,0 тыс. рублей;
- 2) общий объем расходов на 2022 год в сумме 5 468,5 тыс. рублей, в том числе условно утверждаемые расходы 107,6 тыс. рублей, на 2023 год в сумме 5 637,0 тыс. рублей, в том числе условно утверждаемые расходы 220,1 тыс. рублей;
- 3) размер дефицита на 2022 год в сумме 0,0 тыс. рублей, на 2023 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

- 2) Статью 5 изложить в следующей редакции:

Статья 5

Утвердить объем безвозмездных поступлений, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации:

- 1) на 2021 год в сумме 4 262,7 тыс. рублей, в том числе объем субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в сумме 1 225,0 тыс. рублей;
- 2) на 2022 год в сумме 3 802,0 тыс. рублей, в том числе объем субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в сумме 1 165,6 тыс. рублей;
- 3) на 2023 год в сумме 3 861,7 тыс. рублей, в том числе объем субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в сумме 1 234,1 тыс. рублей;

- 3) Статью 15 изложить в следующей редакции:

Статья 15

Утвердить в составе межбюджетных отношений межбюджетные трансферты, передаваемые бюджету муниципального образования на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями:

- 3) на 2021 год в сумме 2 582,3 тыс. рублей;
- 4) на 2022 год в сумме 2 431,8 тыс. рублей;
- 5) на 2023 год в сумме 2 431,8 тыс. рублей.

- 4) Статью 16 изложить в следующей редакции:

Статья 16

Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда Красноостровского сельского поселения:

- 1) на 2021 год в сумме 1 296,1 тыс. рублей;
- 2) на 2022 год в сумме 730,6 тыс. рублей;
- 3) на 2023 год в сумме 803,4 тыс. рублей.

- 5) Статью 19 изложить в следующей редакции:

Статья 19

Настоящее Решение вступает в силу со дня его опубликования.

6) Приложение 3 «Доходы бюджета Красноостровского сельсовета на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» изложить в новой редакции (приложение 1).

7) Приложение 4 «Источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» изложить в новой редакции (приложение 2).

8) Приложение 5 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (государственным и муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджета Красноостровского сельсовета на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» изложить в новой редакции (приложение 3).

9) Приложение 6 «Распределение бюджетных ассигнований из бюджета Красноостровского сельсовета на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов по разделам, подразделам, целевым статьям и видам классификации расходов бюджета» изложить в новой редакции (приложение 4).

10) Приложение 7 «Ведомственная структура расходов бюджета Красноостровского сельсовета на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» изложить в новой редакции (приложение 5).

*М.М. АЛИМОВ, глава МСУ
Красноостровского сельсовета*

С приложениями к решению можно ознакомиться на официальном сайте Администрации Сеченовского муниципального района.

**РЕШЕНИЕ СЕЛЬСКОГО СОВЕТА СЕЧЕНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА СЕЧЕНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ОТ 28 АПРЕЛЯ 2021 ГОДА № 6**

О внесении изменений в Решение Сеченовского сельсовета Сеченовского района Нижегородской области от 16.12.2020г. № 17 «О бюджете Сеченовского сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 год»

Рассмотрев основные характеристики бюджета,

Сельский Совет Сеченовского сельсовета

РЕШИЛ:

Внести в решение Сеченовского сельсовета Сеченовского района Нижегородской области от 16.12.2020 года № 17 «О бюджете Сеченовского сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 год»

сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 год» в соответствии с изменениями, внесенными решением Сеченовского сельсовета от 16 февраля 2021 года № 3 следующие изменения:

- 1) Статью 1 изложить в следующей редакции:

Статья 1

Утвердить основные характеристики бюджета сельсовета на 2021 год:

- 1) общий объем доходов в сумме – 35 195,7 тыс. рублей;
- 2) общий объем расходов в сумме – 38 256,0 тыс. рублей;
- 3) размер дефицита в сумме – 3 060,3 тыс. рублей.

Утвердить основные характеристики бюджета поселения на плановый период 2022 и 2023 годов:

- 1) общий объем доходов на 2022 год в сумме 30 456,4 тыс. рублей, на 2023 год в сумме 32 491,2 тыс. рублей;
- 2) общий объем расходов на 2022 год в сумме 30 456,4 тыс. рублей, в том числе условно утверждаемые расходы 729,2 тыс. рублей, на 2023 год в сумме 32 491,2 тыс. рублей, в том числе условно утверждаемые расходы 1 553,6 тыс. рублей;
- 3) размер дефицита на 2022 год в сумме 0,0 тыс. рублей, на 2023 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

- 2) Статью 5 изложить в следующей редакции:

Статья 5

Утвердить объем безвозмездных поступлений, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации:

- 1) на 2021 год в сумме 8 032,1 тыс. рублей, в том числе объем субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в сумме 5 338,8 тыс. рублей;
- 2) на 2022 год в сумме 1 289,2 тыс. рублей, в том числе объем субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в сумме 0,0 тыс. рублей;
- 3) на 2023 год в сумме 1 420,2 тыс. рублей, в том числе объем субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в сумме 0,0 тыс. рублей;

- 3) Статью 14 изложить в следующей редакции:

Статья 14

Утвердить в составе межбюджетных отношений межбюджетные трансферты, передаваемые бюджету муниципального образования на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями:

- 1) на 2021 год в сумме 38 156,0 тыс. рублей;
- 2) на 2022 год в сумме 30 356,4 тыс. рублей;
- 3) на 2023 год в сумме 32 391,2 тыс. рублей.

- 4) Статью 17 изложить в следующей редакции:

Статья 17

Настоящее Решение вступает в силу со дня его опубликования.

5) Приложение 3 «Доходы бюджета Сеченовского сельсовета на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» изложить в новой редакции (приложение 1).

6) Приложение 4 «Источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» изложить в новой редакции (приложение 2).

7) Приложение 5 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (государственным и муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджета Сеченовского сельсовета на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» изложить в новой редакции (приложение 3).

8) Приложение 6 «Распределение бюджетных ассигнований из бюджета Сеченовского сельсовета на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов по разделам, подразделам, целевым статьям и видам классификации расходов бюджета» изложить в новой редакции (приложение 4).

9) Приложение 7 «Ведомственная структура расходов бюджета Сеченовского сельсовета на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» изложить в новой редакции (приложение 5).

*Т.А. ЗЕМСКОВА, глава местного самоуправления
Сеченовского сельсовета*

С приложениями к решению можно ознакомиться на официальном сайте Администрации Сеченовского муниципального района.

**РЕШЕНИЕ СЕЛЬСКОГО СОВЕТА ВАСИЛЬЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА СЕЧЕНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ОТ 26 АПРЕЛЯ 2021 ГОДА № 6**

Об утверждении отчета об исполнении бюджета сельского поселения «Васильевский» сельсовет Сеченовского муниципального района Нижегородской области за 2020 год

В соответствии с Решением сельского Совета Васильевского сельсовета Сеченовского муниципального района от 04 декабря 2018 года № 23 «О бюджетном процессе в сельском поселении «Васильевский» сельсовет (с изменениями и дополнениями):

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета сельского поселения «Васильевский» сельсовет за 2020 год по доходам в сумме 11 269,3 тыс. рублей, по расходам в сумме 11 171,7 тыс. рублей, с превышением доходов над расходами в сумме 97,6 тыс. рублей со следующими показателями:

доходов бюджета сельского поселения по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета, за 2020 год согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

расходов бюджета сельского поселения по разделам, подразделам, классификации расходов бюджета за 2020 год согласно приложению 3 к настоящему постановлению;

расходов бюджета сельского поселения по ведомственной структуре расходов бюджета за 2020 год согласно приложению 4 к настоящему постановлению;

источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицита, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицита

бюджета, за 2020 год согласно приложению 5 к настоящему постановлению;

источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета за 2020 год согласно приложению 6 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

*Э.Ю. ЧУХНИН, глава МСУ
Васильевского сельсовета*

С приложениями к решению можно ознакомиться на официальном сайте Администрации Сеченовского муниципального района.

**РЕШЕНИЕ СЕЛЬСКОГО СОВЕТА ВАСИЛЬЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА СЕЧЕНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ОТ 26 АПРЕЛЯ 2021 ГОДА № 6**

О внесении изменений в Решение Васильевского Сельского Совета от 17 декабря

2020 года № 31 О бюджете сельского поселения

«Васильевский» сельсовет Сеченовского

муниципального района Нижегородской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

Рассмотрев основные характеристики бюджета сельского поселения

Сельский Совет Васильевского сельсовета

РЕШИЛ:

Внести в решение Васильевского Сельского Совета от 17 декабря 2020 года № 31 «О бюджете сельского поселения «Васильевский» сельсовет Сеченовского муниципального района Нижегородской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов в соответствии с изменениями, внесенными решением Васильевского сельсовета от 15 марта 2021 года № 2 следующие изменения:

</div

**РЕШЕНИЕ СЕЛЬСКОГО СОВЕТА КОЧЕТОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА СЕЧЕНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ОТ 27 АПРЕЛЯ 2021 ГОДА № 4**

О внесении изменений в Решение сельского поселения «Кочетовский» сельсовет Сеченовского муниципального района Нижегородской области от 23.12.2020 года № 31 «О бюджете сельского поселения «Кочетовский» сельсовет Сеченовского муниципального района Нижегородской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»

Рассмотрев основные характеристики бюджета сельского поселения Сельский Совет Кочетовского сельсовета

РЕШИЛ:

Внести в решение сельского поселения «Кочетовский» сельсовет Сеченовского муниципального района Нижегородской области от 23.12.2020 года № 31 «О бюджете сельского поселения «Кочетовский» сельсовет Сеченовского муниципального района Нижегородской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», следующие изменения:

1) Статью 1 изложить в следующей редакции:

Статья 1

Утвердить основные характеристики бюджета поселения на 2021 год:

- 1) общий объем доходов в сумме – 13 348,1 тыс. рублей;
- 2) общий объем расходов в сумме – 13 998,5 тыс. рублей;
- 3) размер дефицита в сумме – 650,4 тыс. рублей.

Утвердить основные характеристики бюджета поселения на плановый период 2022 и 2023 годов:

- 1) общий объем доходов на 2022 год в сумме 9 463,1 тыс. рублей, на 2023 год в сумме 9 586,7 тыс. рублей;
- 2) общий объем расходов на 2022 год в сумме 9 463,1 тыс. рублей, в том числе условно утверждаемые расходы 219,4 тыс. рублей, на 2023 год в сумме 9 586,7 тыс. рублей, в том числе условно утверждаемые расходы 445,5 тыс. рублей;
- 3) размер дефицита на 2022 год в сумме 0,0 тыс. рублей, на 2023 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

2) Статью 5 изложить в следующей редакции:

Статья 5

Утвердить объем безвозмездных поступлений, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации:

- 1) на 2021 год в сумме 10 458,0 тыс. рублей, в том числе объем субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в сумме 4 067,7 тыс. рублей;
- 2) на 2022 год в сумме 6 356,6 тыс. рублей, в том числе объем субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в сумме 686,5 тыс. рублей;
- 3) на 2023 год в сумме 6 294,4 тыс. рублей, в том числе объем субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в сумме 675,8 тыс. рублей;

3) Статью 15 изложить в следующей редакции:

Статья 15

Утвердить в составе межбюджетных отношений межбюджетные трансферты, передаваемые бюджету муниципального образования на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями:

- 1) на 2021 год в сумме 5 648,6 тыс. рублей;
- 2) на 2022 год в сумме 5 371,7 тыс. рублей;
- 3) на 2023 год в сумме 5 371,7 тыс. рублей.

4) Статью 16 изложить в следующей редакции:

Статья 16

Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда Кочетовского сельского поселения:

- 1) на 2021 год в сумме 2 203,3 тыс. рублей;
- 2) на 2022 год в сумме 1 201,2 тыс. рублей;
- 3) на 2023 год в сумме 1 320,8 тыс. рублей.

5) Статью 19 изложить в следующей редакции:

Статья 19

Настоящее Решение вступает в силу со дня его опубликования.

6) Приложение 3 «Доходы бюджета Кочетовского сельсовета на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» изложить в новой редакции (приложение 1).

7) Приложение 4 «Источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» изложить в новой редакции (приложение 2).

8) Приложение 5 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (государственным и муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджета Кочетовского сельсовета на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» изложить в новой редакции (приложение 3).

9) Приложение 6 «Распределение бюджетных ассигнований из бюджета Кочетовского сельсовета на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов по разделам, подразделам, целевым статьям и видам классификации расходов бюджета» изложить в новой редакции (приложение 4).

10) Приложение 7 «Ведомственная структура расходов бюджета Кочетовского сельсовета на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» изложить в новой редакции (приложение 5).

А.Н. ЧЕПУРОВ, глава местного самоуправления

С приложениями к решению можно ознакомиться на официальном сайте Администрации Сеченовского муниципального района.

**РЕШЕНИЕ СЕЛЬСКОГО СОВЕТА КОЧЕТОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА СЕЧЕНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ОТ 27 АПРЕЛЯ 2021 ГОДА № 5**

Об утверждении отчета об исполнении бюджета сельского поселения «Кочетовский» сельсовет Сеченовского муниципального района Нижегородской области за 2020 год

В соответствии с Решением сельского Совета Кочетовского сельсовета Сеченовского муниципального района от 27 декабря 2019 года № 18 «О внесении изменений в Решение Сельского Совета Кочетовского сельсовета от 27 декабря 2018 года № 24 «Об утверждении Положения «О бюджетном процессе в сельском поселении «Кочетовский» сельсовет (с изменениями и дополнениями)»:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета сельского поселения «Кочетовский» сельсовет за 2020 год по доходам в сумме 15 343,6 тыс. рублей, по расходам в сумме 14 891,7 тыс. рублей, с превышением доходов над расходами в сумме 451,9 тыс. рублей со следующими показателями:

доходов бюджета сельского поселения по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета, за 2020 год согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

доходов бюджета сельского поселения по кодам классификации доходов бюджета за 2020 год согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

расходов бюджета сельского поселения по разделам, подразделам классификации расходов бюджета за 2020 год согласно приложению 3 к настоящему постановлению;

расходов бюджета сельского поселения по ведомственной структуре расходов бюджета за 2020 год согласно приложению 4 к настоящему постановлению;

источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицита, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источнику финансирования дефицита бюджета, за 2020 год согласно приложению 5 к настоящему постановлению;

источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета за 2020 год согласно приложению 6 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

А.Н. ЧЕПУРОВ, глава местного самоуправления

С приложениями к решению можно ознакомиться на официальном сайте Администрации Сеченовского муниципального района.

**РЕШЕНИЕ СЕЛЬСКОГО СОВЕТА КОЧЕТОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА СЕЧЕНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ОТ 27 АПРЕЛЯ 2021 ГОДА № 6**

Об утверждении ежегодного отчета главы местного самоуправления Кочетовского сельсовета о результатах его деятельности, деятельности администрации Кочетовского сельсовета, в том числе о решении вопросов, поставленных сельским Советом Кочетовского сельсовета Сеченовского района Нижегородской области

Заслушав доклад главы местного самоуправления Кочетовского сельсовета Сеченовского района Нижегородской области о результатах его деятельности, деятельности администрации Кочетовского сельсовета, в том числе о решении вопросов, поставленных сельским Советом Кочетовского сельсовета, в соответствии с Федеральным Законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования сельского Совета Кочетовского сельсовета Сеченовского района Нижегородской области сельский Совет Кочетовского сельсовета решил:

1. Принять к сведению и утвердить ежегодный отчет главы местного самоуправления Кочетовского сельсовета о результатах его деятельности, деятельности администрации Кочетовского сельсовета, в том числе о решении вопросов, поставленных сельским Советом Кочетовского сельсовета, согласно приложению к настоящему решению.

2. Разместить, настоящее решение на официальном сайте администрации Сеченовского муниципального района.

А.Н. ЧЕПУРОВ, глава местного самоуправления

Отчет

главы местного самоуправления Кочетовского сельсовета о результатах его деятельности, деятельности администрации Кочетовского сельсовета, в том числе о решении вопросов, поставленных сельским Советом Кочетовского сельсовета за 2020 г.

Уважаемые депутаты!

Представляю вашему вниманию отчет о проделанной работе главы местного самоуправления и администрации Кочетовского сельсовета за 2020 год.

На территории муниципального образования Кочетовский сельсовет расположено 5 населенных пунктов, в которых в 2020 г. проживало 1013 чел. Из них малолетних детей от 0 до 15 лет - 89 чел., от 16 до 60 лет - 487 чел, старше 60 лет - 345 чел.

В 2020 г. родилось 11 детей, умерло 37 чел.

На территории Кочетовского сельсовета функционируют 2 школы: МБОУ Кочетовская основная школа, МБОУ Рогоженская основная школа, 2 детских сада, 2 сельских библиотеки, 2 ДК и СК, 4 ФАП, Кочетовская участковая больница.

Все проводимые работы проводились в период ограничений связанных с распространением коронавирусной инфекции Ковид-19. Создана группа волонтеров для оказания помощи нуждающимся и борьбы с распространением коронавируса.

Важным вопросом в деятельности администрации Кочетовского сельсовета является работа с населением. В 2020 году неоднократно проводились встречи главы администрации с населением муниципального образования на сходах и собраниях граждан по различным вопросам деятельности. В 2020 году проведено 4 схода граждан.

В соответствии с утвержденным графиком главой местного самоуправления Кочетовского сельсовета проводился прием граждан. За период 2020 года принят 37 чел. по различным вопросам.

За период 2020 года рассмотрено 21 заявление и обращение граждан. В отношении 1 гражданина составлен 1 протокол об административном правонарушении и направлен в мировой суд для рассмотрения.

Все лица привлечены к административной ответственности.

В 2020 г. главой администрации подготовлено 35 проекта решений, издано 8 распоряжения по общим вопросам, 94 постановлений и 56 распоряжения по личному составу. Администрацией выдано 858 различных справок и выписок из похозяйственных книг, характеристик. Главой местного самоуправления совершено – 14 нотариальных действий на сумму 2000 руб.

В 2020 г. прокуратурой Сеченовского района было опровергнуто 9 постановлений администрации, в адрес администрации было внесено 7 представлений. Все меры прокурорского реагирования были рассмотрены и удовлетворены.

В администрации Кочетовского сельсовета создана жилищная комиссия. В 2020 г. проведено 4 заседания, рассмотрено 4 заявления (из них удовлетворено 4, т.е. 4 семьи признаны нуждающиеся в улучшении жилищных условий. В 2020 г. 2 семьи были снята с учета - приобрели жилье.

В течении 2020 года работал координационный совет по организации отдыха, оздоровления, занятости детей и молодежи на территории муниципального образования, Совет профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. Отчет главы администрации о работе Совета профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних был заслушан на заседании КДН и защиты прав несовершеннолетних.

За 2020 г. проведено 5 заседаний Совета профилактики безнадзорности правонарушений несовершеннолетних по различным вопросам таким как:

обсуждение и принятие плана работы совета профилактики, утверждение отчетов о проделанной работе;

осуществление выходов на дом в неблагополучные семьи членами комиссии, проведение индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении (в 2020 г. составлено 5 актов)

При посещении неблагополучных семей и обнаружении нарушенных прав несовершеннолетних, сразу ставится в известность соответствующие службы района.

На протяжении 2020 г. администрацией, непосредственно с работниками образовательных учреждений, культуры, работниками сельских библиотек, проводилась работа по профилактике наркомании, табакокурения, алкоголизма.

Администрацией совместно со школами и библиотеками был проведен праздник, посвященный Дню защиты детей. Проведены праздники: День независимости, День молодежи.

К 9 Мая был проведен ремонт 5 имеющихся памятников погибшим воинам в ВОВ, один в д. Николаевка отремонтирован заново, организованы встречи с тружениками тыла, детьми войны, участниками ВОВ на территории администрации не осталось ни одного человека, принимали участие в мероприятиях по вручению подарков труженикам тыла, проведен праздник, посвященный дню Победы.

Проведена декада пожилого человека, были организованы встречи с пожилыми людьми, мероприятия по празднованию дня матери.

Осуществлялось содействие в захоронении людей, не имеющих родных и близких, отдельные категории жителей направлялись на социальные койки Кочетовской участковой больницы.

На протяжении всего года администрацией уделялось большое внимание работе по благоустройству и пожарной безопасности.

Противопожарные мероприятия на территории Кочетовского сельсовета в 2020 г. проводились в рамках и по плану надзорно-профилактической операции «Жилище-2020 г.». В рамках проведения данной операции организованы и проведены мероприятия по соблюдению требований и правил пожарной безопасности, в первую очередь в домах, где проживают неблагополучные и многодетные семьи, жители, отнесенные к списку «групп риска». В течении года специалистами

стрицией оказывалось содействие по взысканию задолженности по квартплате, коммунальным услугам с населением. На протяжении всего года осуществлялось взаимодействие с организациями и подразделениями района по вопросам жизнеобеспечения населения населенных пунктов администрации.

В 2020 году администрация Кочетовского сельсовета приняла участие в следующих спортивных соревнованиях:

- первенство Сеченовского района по хоккею - 3 место.

Принимали активное участие в праздновании дня района.

На 2021 год, для улучшения работы администрации и дальнейшего развития муниципального образования, администрацией намечены следующие цели:

1. Продолжить контроль по налогооблагаемой базе поселения с целью повышения собираемости налогов по статьям собственных доходов.

2. Усилить контроль за соблюдением правил санитарного содержания населенных пунктов Кочетовского сельсовета, усилить контроль за содержанием домашних животных и птицы населением.

3. Принять участие в программе «Вам решать» (ремонт ограждения кладбища в с. Митин Враг, д. Николаевка, ремонт дороги ул. Полевая с. Кочетовка..

4. Благоустройство ул. Колхозная, ул. Молодежная, строительство новой детской площадки с. Рогожка, ремонт крыши административное здание с. Рогожка, замена полов в администрации Кочетовского сельсовета.

5. Продолжить работу по невостребованным земельным участкам сельскохозяйственного назначения.

6. Замена всех фонарей уличного освещения на энергосберегающие.

- установка энергосберегающих ламп для освещения помещений в зданиях администрации Кочетовского сельсовета.

Благодарю за внимание.

А.Н. ЧЕПУРОВ, глава местного самоуправления

РЕШЕНИЕ СЕЛЬСКОГО СОВЕТА БОЛТИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА СЧЕНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 29 АПРЕЛЯ 2021 ГОДА № 6

Об утверждении отчета об исполнении бюджета сельского поселения «Болтинский» сельсовет за 2020 год

В соответствии с Решением сельского Совета Болтинского сельсовета Сеченовского муниципального района от 04 декабря 2018 года № 21 «О бюджетном процессе в сельском поселении «Болтинский» сельсовет (с изменениями и дополнениями):

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета сельского поселения «Болтинский» сельсовет за 2020 год по доходам в сумме 12 894,6 тыс. рублей, по расходам в сумме 12 459,7 тыс. рублей, с превышением доходов над расходами в сумме 434,9 тыс. рублей со следующими показателями:

доходов бюджета сельского поселения по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета, за 2020 год согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

доходов бюджета сельского поселения по кодам классификации доходов бюджетов за 2020 год согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

расходов бюджета сельского поселения по разделам, подразделам классификации расходов бюджета за 2020 год согласно приложению 3 к настоящему постановлению;

расходов бюджета сельского поселения по ведомственной структуре расходов бюджета за 2020 год согласно приложению 4 к настоящему постановлению;

источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицита бюджета, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицита бюджета, за 2020 год согласно приложению 5 к настоящему постановлению;

источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета за 2020 год согласно приложению 6 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

М.Н. ПЛАТОНОВ, глава МСУ
Болтинского сельсовета

С приложениями к решению можно ознакомиться на официальном сайте Администрации Сеченовского муниципального района.

РЕШЕНИЕ СЕЛЬСКОГО СОВЕТА БОЛТИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА СЧЕНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 29 АПРЕЛЯ 2021 ГОДА № 7

О внесении изменений в Решение сельского поселения «Болтинский» сельсовет Сеченовского муниципального района Нижегородской области от 18.12.2020 года №36 О бюджете сельского поселения «Болтинский» сельсовет Сеченовского муниципального района Нижегородской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

Рассмотрев основные характеристики бюджета поселения Сельский Совет Болтинского сельсовета

РЕШЕНИЕ

Внести изменения в Решение сельского поселения «Болтинский» сельсовет Сеченовского муниципального района Нижегородской области от 18.12.2020 года №36 «О бюджете сельского поселения «Болтинский» сельсовет Сеченовского муниципального района Нижегородской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» в соответствии с изменениями, внесенными решением Болтинского сельсовета от 30 марта 2021 года № 2 следующие изменения:

1) Статью 1 изложить в следующей редакции:

Статья 1

Утвердить основные характеристики бюджета поселения на 2021 год:

1) общий объем доходов в сумме – 10 653,1 тыс. рублей;

2) общий объем расходов в сумме – 11 437,7 тыс. рублей;

3) размер дефицита в сумме – 784,6 тыс. рублей.

Утвердить основные характеристики бюджета поселения на плановый период 2022 и 2023 годов:

1) общий объем доходов на 2022 год в сумме 9 076,3 тыс. рублей, на 2023 год в сумме 9 212,4 тыс. рублей;

2) общий объем расходов на 2022 год в сумме 9 076,3 тыс. рублей, в том числе условно утверждаемые расходы 212,3 тыс. рублей, на 2023 год в сумме 9 212,4 тыс. рублей, в том числе условно утверждаемые расходы 430,5 тыс. рублей;

3) размер дефицита на 2022 год в сумме 0,0 тыс. рублей, размер дефицита на 2023 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

2) Статью 5 изложить в следующей редакции:

Статья 5

Утвердить объем безвозмездных поступлений, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации:

1) на 2021 год в сумме 7 111,6 тыс. рублей, в том числе объем субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в сумме 1 719,1 тыс. рублей;

2) на 2022 год в сумме 5 275,3 тыс. рублей, в том числе объем субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в сумме 585,3 тыс. рублей;

3) на 2023 год в сумме 5 186,7 тыс. рублей, в том числе объем субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в сумме 601,5 тыс. рублей;

3) Статью 15 изложить в следующей редакции:

Статья 15

Утвердить в составе межбюджетных отношений межбюджетные трансферты, передаваемые бюджету муниципального образования на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями:

1) на 2021 год в сумме 6 129,3 тыс. рублей;

2) на 2022 год в сумме 5 204,6 тыс. рублей;

3) на 2023 год в сумме 5 205,0 тыс. рублей.

4) Статью 16 изложить в следующей редакции:

Статья 16

Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда Болтинского сельского поселения:

1) на 2021 год в сумме 2 213,3 тыс. рублей;

2) на 2022 год в сумме 1 331,1 тыс. рублей;

3) на 2023 год в сумме 1 463,8 тыс. рублей.

5) Статью 19 изложить в следующей редакции:

Статья 19

Настоящее Решение вступает в силу со дня его опубликования.

6) Приложение 3 «Доходы бюджета Болтинского сельсовета на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» изложить в новой редакции (приложение 1).

7) Приложение 4 «Источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» изложить в новой редакции (приложение 2).

8) Приложение 5 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (государственным и муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджета Болтинского сельсовета на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» изложить в новой редакции (приложение 3).

9) Приложение 6 «Распределение бюджетных ассигнований из бюджета Болтинского сельсовета на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов по разделам, подразделам, целевым статьям и видам классификации расходов бюджета» изложить в новой редакции (приложение 4).

10) Приложение 7 «Ведомственная структура расходов бюджета Болтинского сельсовета на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» изложить в новой редакции (приложение 5).

М.Н. ПЛАТОНОВ,

глава местного самоуправления

С приложениями к решению можно ознакомиться на официальном сайте Администрации Сеченовского муниципального района.

РЕШЕНИЕ СЕЛЬСКОГО СОВЕТА МУРЗИЦКОГО СЕЛЬСОВЕТА СЧЕНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 28 АПРЕЛЯ 2021 ГОДА № 5

Об утверждении отчета об исполнении бюджета сельского поселения «Мурзицкий» сельсовет Сеченовского муниципального района Нижегородской области за 2020 год

В соответствии с Решением сельского Совета Мурзицкого сельсовета Сеченовского муниципального района от 16 декабря 2019 года №20 «О внесении изменений в Решение сельского Совета Мурзицкого сельсовета Сеченовского муниципального района на 28 декабря 2018 года № 26 «Об утверждении Положения «О бюджетном процессе в сельском поселении «Мурзицкий» сельсовет Сеченовского муниципального района Нижегородской области» (с изменениями и дополнениями):

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета сельского поселения «Мурзицкий» сельсовет за 2020 год по доходам в сумме 13 193,8 тыс. рублей, по расходам в сумме 12 699,6 тыс. рублей, с превышением доходов над расходами в сумме 494,2 тыс. рублей со следующими показателями:

доходов бюджета сельского поселения по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета, за 2020 год согласно приложению 1 к настоящему распоряжению;

доходов бюджета сельского поселения по кодам классификации доходов бюджета за 2020 год согласно приложению 2 к настоящему распоряжению;

расходов бюджета сельского поселения по разделам, подразделам классификации расходов бюджета за 2020 год согласно приложению 3 к настоящему распоряжению;

расходов бюджета сельского поселения по ведомственной структуре расходов бюджета за 2020 год согласно приложению 4 к настоящему распоряжению;

источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицита бюджета, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицита бюджета, за 2020 год согласно приложению 5 к настоящему распоряжению;

источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета за 2020 год согласно приложению 6 к настоящему распоряжению;

жета за 2020 год согласно приложению 6 к настоящему распоряжению.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

А.П. ДАШИН, глава МСУ

С приложениями к решению можно ознакомиться на официальном сайте Администрации Сеченовского муниципального района.

РЕШЕНИЕ СЕЛЬСКОГО СОВЕТА МУРЗИЦКОГО СЕЛЬСОВЕТА СЧЕНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 28 АПРЕЛЯ 2021 ГОДА № 7

О внесении изменений в Решение сельского поселения «Мурзицкий» сельсовет Сеченовского муниципального района

Нижегородской области от 18.12.2020 года №34

«О бюджете сельского поселения «Мурзицкий» сельсовет Сеченовского муниципального района

Нижегородской области на 2021 год

и на плановый период 2022 и 2023 годов»

Рассмотрев основные характеристики бюджета сельского поселения Сельский Совет Мурзицкого сельсовета

РЕШЕНИЕ

СЕЛЬСКОГО СОВЕТА МУРЗИЦКОГО СЕЛЬСОВЕТА СЧЕНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 28 АПРЕЛЯ 2021 ГОДА № 7

О внесении изменений в Решение сельского поселения «Мурзицкий» сельсовет Сеченовского муниципального района

Нижегородской области на 2021 год

и на плановый период 2022 и 20

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СЧЕНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ОТ 15 АПРЕЛЯ 2021 ГОДА № 309**

О межведомственной комиссии для оценки жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации, многоквартирных домов, находящихся в федеральной собственности, муниципального жилищного фонда Сеченовского муниципального района и частного жилищного фонда

В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 28.01.2006 N 47 (ред. от 24.12.2018) «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом», администрация Сеченовского муниципального района постановляет:

1. Утвердить состав межведомственной комиссии для оценки жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации, многоквартирных домов, находящихся в федеральной собственности, муниципального жилищного фонда Сеченовского муниципального района и частного жилищного фонда, согласно приложению 1.

2. Утвердить положение о межведомственной комиссии для оценки жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации, многоквартирных домов, находящихся в федеральной собственности, муниципального жилищного фонда Сеченовского муниципального района и частного жилищного фонда, согласно приложению 2.

3. Признать утратившим силу постановление Администрации Сеченовского муниципального района от 16.11.2020 года № 987 «О межведомственной комиссии для оценки жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации, многоквартирных домов, находящихся в федеральной собственности, муниципального жилищного фонда Сеченовского муниципального района и частного жилищного фонда».

4. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации и обеспечить размещение на официальном сайте администрации Сеченовского муниципального района.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Д.А. Крупнова.

Д.А.Крупнов, и.о.главы МСУ
Сеченовского муниципального района

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к постановлению администрации
Сеченовского муниципального района
от 15.04.2021г. № 309

Состав межведомственной комиссии для оценки жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации, многоквартирных домов, находящихся в федеральной собственности, муниципального жилищного фонда Сеченовского муниципального района и частного жилищного фонда

Коновалов А.Ю.	- начальник отдела капитального строительства, председатель комиссии;
Соина Н.В.	- начальник сектора архитектуры и градостроительства управления капитального строительства, ЖКХ, жилищной политики и жилищного фонда, заместитель председателя комиссии;
Наумова О.А	- главный специалист управления капитального строительства, ЖКХ, жилищной политики и жилищного фонда, секретарь комиссии;
Члены комиссии:	
Федосеева Н.Н	- руководитель КУМИ и ЗР;
Плигина О.И.	- специалист эколог администрации Сеченовского муниципального района
Кузянина Э.А. (По согласованию)	- главный специалист-эксперт Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии Нижегородской области Сергачского отдела (Сеченовского района);
Игнатьев А.С. (По согласованию)	- начальник отделения надзорной деятельности по Сеченовскому району;
Назаров И.О. (по согласованию)	- начальник Сеченовской РЭГС филиала ПАО «Газпром газораспределение Нижний Новгород» в г. Сергаче;
(По согласованию)	- Представитель Сергачского отдела Государственной жилищной инспекции Нижегородской области;
(По согласованию)	- Представитель территориального отдела Территориального управления Роспотребнадзора по Нижегородской области в Сергачском, Краснооктябрьском, Пильнинском, Сеченовском районах;
(По согласованию)	- Представитель Краснооктябрьского отделения Казенного предприятия Нижегородской области «Нижетехинвентаризация»;
(По согласованию)	- Главы администраций сельских поселений Сеченовского муниципального района.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к постановлению администрации
Сеченовского муниципального района
от 15.04.2021г. № 309

Положение о межведомственной комиссии для оценки жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации, многоквартирных домов, находящихся в федеральной собственности, муниципального жилищного фонда Сеченовского муниципального района и частного жилищного фонда

1. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия по оценке жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации, многоквартирных домов, находящихся в федеральной собственности, муниципального жилищного фонда Сеченовского муниципального района и частного жилищного фонда (далее - Комиссия) является коллегиальным органом, созданным для обеспечения согласованных действий органов власти Сеченовского муниципального района по реализации политики в области прав и законных интересов граждан, проживающих в жилых помещениях жилищного фонда Российской Федерации, многоквартирных домов, находящихся в федеральной собственности, муниципального жилищного фонда Сеченовского муниципального района и частного жилищного фонда, за исключением случаев предусмотренных пунктом 7 (1) Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 28.01.2006 N 47.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом

от 02.05.2006 N 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 N 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом». Уставом Сеченовского муниципального района, а также настоящим Положением.

1.3. Комиссия формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

1.4. Председатель Комиссии осуществляет общее руководство Комиссией, организует и координирует работу Комиссии.

В отсутствие и по поручению председателя Комиссии организует, координирует работу и проводит заседания Комиссии заместитель председателя Комиссии.

Делопроизводство Комиссии осуществляется секретарь Комиссии. Секретарь Комиссии готовит к рассмотрению необходимые материалы, оформляет решения Комиссии и проводит работу, связанную с организацией заседания Комиссии, уведомляет членов Комиссии о дате, времени и месте ее проведения.

В состав Комиссии включаются представители органов, уполномоченных на проведение регионального жилищного надзора (муниципального жилищного контроля), государственного контроля и надзора в сферах санитарно-эпидемиологической, пожарной, экологической и иной безопасности, защиты прав потребителей и благополучия человека (далее - органы государственного надзора (контроля)), а также в случае необходимости, в том числе в случае проведения обследования помещений на основании сводного перечня объектов (жилых помещений), находящихся в границах зоны чрезвычайной ситуации, предусмотренного пунктом 5.1 настоящего Положения - представители органов архитектуры, градостроительства и соответствующих организаций, эксперты, в установленном порядке аттестованные на право подготовки заключений экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий.

Порядок участия в работе комиссии собственника жилого помещения, получившего повреждения в результате чрезвычайной ситуации, устанавливается в порядке, установленном настоящим Положением.

1.5. Собственник жилого помещения (уполномоченное им лицо) за исключением органов и (или) организаций, указанных в абзацах втором, третьем и шестом пункта 7 Постановления Правительства РФ от 28.01.2006 N 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилого помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом» привлекается к работе в Комиссии с правом совещательного голоса и подлежит уведомлению о времени и месте заседания Комиссии в порядке, установленном настоящим Положением.

1.6. В случае если Комиссией проводится оценка жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации или многоквартирного дома, находящегося в федеральной собственности, в состав Комиссии с правом решающего голоса включается представитель федерального органа исполнительной власти, осуществляющий полномочия собственника в отношении оцениваемого имущества. В состав Комиссии с правом решающего голоса также включается представитель государственного органа Российской Федерации или подведомственного ему предприятия (учреждению), если указанному органу либо его подведомственному предприятию (учреждению) оцениваемое имущество принадлежит на соответствующем вещном праве.

1.7. Решение о признании помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, принимается администрацией Сеченовского муниципального района (за исключением жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации и многоквартирных домов, находящихся в федеральной собственности). В случае если комиссией проводится оценка жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации, а также многоквартирного дома, находящегося в федеральной собственности, решение о признании помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции принимается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим полномочия собственника в отношении оцениваемого имущества, а если оцениваемое имущество принадлежит на соответствующем вещном праве федеральному органу исполнительной власти либо его подведомственному предприятию (учреждению), указанное решение принимается таким федеральным органом исполнительной власти. Решение принимается на основании заключения комиссии, оформленного в порядке, предусмотренном 5.16 настоящего Положения.

В случае необходимости оценки и обследования помещения в целях признания жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции в течение 5 лет со дня выдачи разрешения о вводе многоквартирного дома в эксплуатацию такие оценка и обследование осуществляются комиссией, созданной органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации в соответствии с абзацем вторым пункта 7 Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 28.01.2006 N 47.

1.8. Администрация Сеченовского муниципального района при наличии обращения собственника помещения принимает решение о признании частных жилых помещений, находящихся на соответствующей территории, пригодными (непригодными) для проживания граждан на основании соответствующего заключения комиссии.

1.9. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

1) заявитель - собственник помещения или уполномоченное им лицо, наниматель помещения либо орган государственного надзора (контроля) по вопросам, отнесенным к их компетенции;

2) заявление - официальное обращение в письменной форме, которое содержит: наименование адресата, которому направляется заявление, фамилию, имя, отчество, адрес автора заявления, точное изложение просьбы (основание), описание прилагаемых к заявлению документов, дату, подпись;

3) жилое помещение - это изолированное помещение, которое предназначено для проживания граждан, является недвижимым имуществом и пригодно для проживания.

Жилое помещением признается:

4) жилой дом - индивидуально-определенное здание, которое состоит из комнат, а также помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в нем;

5) квартира - структурно обособленное помещение в многоквартирном доме, обеспечивающее возможность прямого доступа к помещениям общего пользования в таком доме и состоящее из одной или нескольких комнат, а также из помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в таком обособленном помещении;

6) комната - часть жилого дома или квартиры, предназначенная для

использования в качестве места непосредственного проживания граждан в жилом доме или квартире;

7) Садовым домом признается здание сезонного использования, предназначенное для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их временным пребыванием в таком здании.

8) многоквартирный дом - это совокупность двух и более квартир, имеющих самостоятельные выходы либо на земельный участок, прилегающий к жилому дому, либо в помещение общего пользования в таком доме. Многоквартирный дом содержит в себе элементы общего имущества собственников помещений в таком доме в соответствии с жилищным законодательством.

Не допускаются к использованию в качестве жилых помещений вспомогательного использования, а также помещения, входящие в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме;

9) заключение Комиссии - одно из решений, указанное в пункте 5.16. Положения, принятые по результатам работы Комиссии.

2. Задачи Комиссии

Основными задачами Комиссии являются рассмотрение вопросов, связанных с оценкой и обследованием помещения в целях признания его жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома в целях признания его аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

3. Права и обязанности Комиссии

Для выполнения возложенных на нее задач Комиссия:

3.1. взаимодействует с органами власти всех уровней на территории Сеченовского муниципального района, иными юридическими и физическими лицами по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, в том числе запрашивает у них необходимые материалы и информацию;

3.2. включает в состав Комиссии представителей организаций, осуществляющих функции по управлению жилищным фондом, в отношении жилых помещений которого рассматривается вопрос о признании их пригодными (непригодными) для проживания;

3.3. в состав комиссии включаются также представители органов, уполномоченных на проведение муниципального жилищного контроля, государственного контроля и надзора в сферах санитарно-эпидемиологической, пожарной, экологической и иной безопасности, защиты прав потребителей и благополучия человека (далее - органы государственного надзора (контроля)), а также в случае необходимости, в том числе в случае проведения обследования помещений на основании сводного перечня объектов (жилых помещений), находящихся в границах зоны чрезвычайной ситуации, предусмотренного 5.1 настоящего Положения, - представители органов архитектуры, градостроительства и соответствующих организаций, эксперты, в установленном порядке аттестованные на право подготовки заключений экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий.

Собственник жилого помещения (уполномоченное им лицо), за исключением органов и (или) организаций, указанных в п.3.3. настоящего пункта, привлекается к работе в комиссии с правом совещательного голоса и подлежит уведомлению о времени и месте заседания комиссии в порядке, установленном настоящим Положением. Порядок участия в работе комиссии собственника жилого помещения, получившего повреждения в результате чрезвычайной ситуации, устанавливается настоящим Положением.

3.4. осуществляет контроль за исполнением решения Комиссии.

Члены Комиссии обязаны:

3.5. присутствовать на заседаниях Комиссии, участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и принятии решений;

3.6. при невозможности личного присутствия на заседании Комиссии за 3 дня до заседания письменно уведомлять об этом секретаря Комиссии с обязательным представлением особого мнения по вопросам повестки дня либо осуществлять свою замену иным должностным лицом, уполномоченным на участие в заседании Комиссии правовым актом соответствующего органа.

4. Порядок работы Комиссии

4.1. Заседание Комиссии проводится по мере необходимости, по адресу: с. Сеченово, пл. Советская, д. 2.

Секретарь Комиссии уведомляет членов Комиссии о повестке дня заседания Комиссии с указанием даты, времени и места его проведения путем направления писем или телефона-, факсограммы либо по электронной системе документооборота.

Порядок проведения заседания Комиссии определят председатель Комиссии. Протокол заседания Комиссии подписывается всем

Процедура проведения оценки соответствия помещения установленным в настоящем Положении требованиям включает:

прием и рассмотрение заявления и прилагаемых к нему обосновывающих документов а также иных документов, предусмотренных абзакцем первым пункта 5.1 настоящего Положения;

определение перечня дополнительных документов (заключения (акты) соответствующих органов государственного надзора (контроля), заключение проектно-изыскательской организации по результатам обследования элементов ограждающих и несущих конструкций жилого помещения), необходимых для принятия решения о признании жилого помещения соответствующим (не соответствующим) установленным в настоящем Положении требованиям;

определение состава привлекаемых экспертов, в установленном порядке аттестованных на право подготовки заключений экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, исходя из причин, по которым жилое помещение может быть признано нежилым, либо для оценки возможности признания пригодным для проживания реконструированного ранее нежилого помещения;

работу комиссии по оценке пригодности (непригодности) жилых помещений для постоянного проживания;

составление комиссией заключения в порядке, предусмотренном 5.16 настоящего Положения, по форме согласно приложению N 4 (далее - заключение);

составление акта обследования помещения (в случае принятия комиссией решения о необходимости проведения обследования) и составление комиссией на основании выводов и рекомендаций, указанных в акте, заключения. При этом решение комиссии в части выявления оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции может основываться только на результатах, изложенных в заключении специализированной организации, проводящей обследование;

принятие органом местного самоуправления решения по итогам работы комиссии;

передача по одному экземпляру решения заявителю и собственнику жилого помещения (третий экземпляр остается в деле, сформированном комиссией).

5.2. Прием и регистрацию заявления и прилагаемых к нему обосновывающих документов в Комиссию осуществляет секретарь Комиссии.

5.3. Заявитель вправе отозвать свое заявление в любой момент его рассмотрения. При этом заявитель собственноручно делает соответствующую запись на бланке ранее поданного заявления.

5.4. Для рассмотрения вопроса о пригодности (непригодности) помещения для проживания и признания многоквартирного дома аварийным заявитель представляет в Комиссию следующие документы:

1) заявление согласно приложению 1 или 2 к настоящему Положению;

2) копии правоустанавливающих документов на жилое помещение, право на которое не зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

3) в отношении нежилого помещения для признания его в дальнейшем жилым помещением - проект реконструкции нежилого помещения;

4) в случае обращения представителя заявителя - доверенность от заявителя, оформленную в порядке, установленном законодательством;

5) заключение специализированной организации, проводившей обследование многоквартирного дома, - в случае постановки вопроса о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащем сносу или реконструкции;

6) заключение проектно-изыскательской организации по результатам обследования элементов ограждающих и несущих конструкций жилого помещения - в случае, если в соответствии с абзакцем третьим пункта 44 Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 N 47, предоставление такого заключения является необходимым для принятия решения о признании жилого помещения соответствующим (несоответствующим) установленным вышеуказанным Положением требованиям;

7) заявления, письма, жалобы граждан на неудовлетворительные условия проживания - по усмотрению заявителя.

Заявитель вправе представить заявление и прилагаемые к нему документы на бумажном носителе лично или посредством почтового отправления с уведомлением о вручении либо в форме электронных документов с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - единий портал), регионального портала государственных и муниципальных услуг (при его наличии) или посредством многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг.

Заявление, подаваемое в форме электронного документа, подписывается заявителем простой электронной подписью, а прилагаемые к нему электронные документы должны быть подписаны должностными лицами органов (организаций), выдавших эти документы, усиленной квалифицированной электронной подписью (если законодательством Российской Федерации для подписания таких документов не установлен иной вид электронной подписи)

5.5 В случае если заявителем выступает орган государственного надзора (контроля), указанный орган представляет в Комиссию свое заключение, после рассмотрения которого Комиссия предлагает собственнику помещения представить документы, указанные в пункте 5.4 настоящего Положения.

В случае если комиссия проводит оценку на основании сводного перечня объектов (жилых помещений), представление документов, предусмотренных пунктом 5.4 настоящего Положения, не требуется.

5.6 Комиссия на основании межведомственных запросов с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия получает, в том числе в электронной форме:

1) сведения из Единого государственного реестра недвижимости;

2) технический паспорт жилого помещения, а для нежилых помещений - технический план;

3) заключения (акты) соответствующих органов государственного надзора (контроля), если их представление необходимо для принятия решения о признании жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания в соответствии с абзакцем третьим пункта 44 Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 N 47.

Заявитель вправе представить в комиссию указанные в пункте 5.6. настоящего Положения документы и информацию по своей инициативе.

Комиссия вправе запрашивать вышеуказанные документы в органах, уполномоченных на проведение регионального жилищного надзора (муниципального жилищного контроля), государственного контроля и надзора в сферах санитарно-эпидемиологической, пожарной,

промышленной, экологической и иной безопасности, защиты прав потребителей и благополучия человека (далее - органы государственного надзора (контроля)), на проведение инвентаризации и регистрации объектов недвижимости, находящихся в сельских поселениях, других муниципальных образованиях, в необходимых случаях в органах архитектуры, градостроительства и соответствующих организациях.

В случае если комиссией проводится оценка жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации или многоквартирного дома, находящегося в федеральной собственности, орган местного самоуправления не позднее чем за 20 календарных дней до дня начала работы комиссии, а в случае проведения оценки жилых помещений, получивших повреждения в результате чрезвычайной ситуации, - не позднее чем за 15 дней календарных дней до дня начала работы комиссии обязан в письменной форме посредством почтового отправления с уведомлением о вручении, а также в форме электронного документа с использованием единого портала направить в федеральный орган исполнительной власти Российской Федерации, осуществляющий полномочия собственника в отношении оцениваемого имущества, и правообладателю такого имущества уведомление о дате начала работы комиссии, а также разместить такое уведомление на межведомственном портале по управлению государственной собственностью в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий полномочия собственника в отношении оцениваемого имущества, и правообладатель такого имущества в течение 5 календарных дней со дня получения уведомления о дате начала работы комиссии направляют в Комиссию посредством почтового отправления с уведомлением о вручении, а также в форме электронного документа с использованием единого портала информацию о своем представителе, уполномоченном на участие в работе комиссии.

В случае если уполномоченные представители не принимали участие в работе комиссии (при условии соблюдения установленного настоящим пунктом порядка уведомления о дате начала работы комиссии), комиссия принимает решение в отсутствие указанных представителей.

5.7. Комиссия рассматривает поступившее заявление или заключение органа государственного надзора (контроля) в течение 30 календарных дней с даты регистрации, а сводный перечень объектов (жилых помещений) или поступившее заявление собственника, правообладателя или нанимателя жилого помещения, которое получило повреждения в результате чрезвычайной ситуации и при этом не включено в сводный перечень объектов (жилых помещений), предусмотренные 5.1 настоящего Положения, - в течение 20 календарных дней с даты регистрации и принимает решение (в виде заключения), указанное в пункте 5.16 настоящего Положения, либо решение о проведении дополнительного обследования оцениваемого помещения.

В ходе работы комиссия вправе назначить дополнительные обследования и испытания, результаты которых приобщаются к документам, ранее представленным на рассмотрение комиссии.

В случае непредставления заявителем документов, предусмотренных пунктом 5.4 настоящего Положения, и невозможности их представления на основании межведомственных запросов с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия комиссия возвращает без рассмотрения заявление и соответствующие документы в течение 15 календарных дней со дня истечения срока, предусмотренного абзакцем первым настоящего пункта.

5.8. Комиссия рассматривает поступившее заявление и определяет: 1) отсутствие оснований для переноса рассмотрения заявления на Комиссию, таких как заявление ненадлежащего лица, предоставление не полного пакета документов, несоответствие предоставленных документов по форме и содержанию требований, установленным действующим законодательством, наличие в заявлении и прилагаемых к нему документах неоговоренных исправлений, серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание, наличие в заявлении и прилагаемых к нему документах противоречивых сведений, наличие в заявлении нецензурных выражений, угроз здоровью и жизни должностных лиц и их семей; повторное заявление аналогичного содержания, по которому в текущем году было принято решение Комиссии; в заявлении содержатся вопросы, не относящиеся к полномочиям Комиссии;

2) перечень дополнительных документов, необходимых для принятия решения о признании жилого помещения соответствующим (не соответствующим) требованиям, предусмотренным пунктами 9 - 32 Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 N 47;

3) состав привлекаемых экспертов, в установленном порядке аттестованных на право подготовки заключений экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, исходя из причин, по которым жилое помещение может быть признано нежилым либо для оценки возможности признания пригодным для проживания реконструированного ранее нежилого помещения.

5.9. В случае если заявитель представил необходимые документы в 10-дневный срок, то заявление считается поданным в день первоначального представления его в Комиссию.

5.10. Комиссия в назначенный день рассматривает заявление, приложенное к заявлению документы, заключения органов государственного надзора (контроля) по вопросам, отнесенным к их компетенции, проводит оценку соответствия помещения установленным требованиям.

5.11. В ходе работы Комиссия вправе назначить дополнительные обследования и испытания, результаты которых приобщаются к документам, ранее представленным на рассмотрение Комиссии.

5.12. Участники обследования и заявитель оповещаются секретарем Комиссии о дате и времени осмотра путем направления писем или телефона, факсограммы.

5.13. Результаты обследования в течение трех рабочих дней оформляются актом, который составляется в трех экземплярах по установленной форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 N 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом», решение, предусмотренное пунктом 47 настоящего Положения, направляется в соответствующий федеральный орган исполнительной власти, орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, орган местного самоуправления, собственнику жилья и заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем оформления решения.

В случае признания аварийным и подлежащим сносу или реконструкции многоквартирного дома (жилых помещений в нем непригодными для проживания) в течение 5 лет со дня выдачи разрешения о его вводе в эксплуатацию по причинам, не связанным со стихийными бедствиями и иными обстоятельствами непреодолимой силы, решение, предусмотренное пунктом 5.16 настоящего Положения, направляется в 5-дневный срок в органы прокуратуры для решения вопроса о принятии мер, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.20. Решение органа местного самоуправления, заключение, преду-

смотренное пунктом 5.16 настоящего Положения, могут быть обжалованы заинтересованными лицами в судебном порядке.

6. Использование дополнительной информации для принятия решения

6.1. В случае проведения капитального ремонта, реконструкции или перепланировки жилого помещения в соответствии с решением, принятым на основании указанного в пункте 5.16. настоящего Положения заключения, комиссия в месячный срок после уведомления собственником жилого помещения или уполномоченным им лицом об их завершении проводит осмотр жилого помещения, составляет акт обследования и принимает соответствующее решение, которое доводится до заинтересованных лиц.

6.2. Отдельные занимаемые инвалидами жилые помещения (комнаты, квартиры) могут быть признаны комиссией непригодными для проживания граждан и членов их семей на основании заключения об отсутствии возможности приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида, вынесенного в соответствии с пунктом

20 Правил обеспечения условий доступности для инвалидов жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 9 июля 2016 г. № 649 «О мерах по приспособлению жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме с учетом потребностей инвалидов». Комиссия оформляет в 3 экземплярах заключение о признании жилого помещения непригодным для проживания указанных граждан по форме согласно приложению N 4 к настоящему Положению и в 5-дневный срок направляет 1 экземпляр в соответствующий федеральный орган исполнительной власти, орган исполнительной власти Нижегородской области или орган местного самоуправления, второй экземпляр заявителю (третий экземпляр остается в деле, сформированном комиссией).

7. Порядок признания садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом

7.1. Садовый дом признается жилым домом и жилой дом - садовым домом на основании решения администрации Сеченовского муниципального района в границах которого расположен садовый дом или жилой дом (далее - уполномоченный орган местного самоуправления).

7.2. Для признания садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом собственник садового дома или жилого дома (далее в настоящем разделе - заявитель) представляет в администрацию Сеченовского муниципального района непосредственно либо через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - многофункциональный центр):

а) заявление о признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом (далее - заявление), в котором указываются кадастровый номер садового дома или жилого дома и кадастровый номер земельного участка, на котором расположен садовый дом или жилой дом, почтовый адрес заявителя или адрес электронной почты заявителя, а также способ получения решения администрации Сеченовского муниципального района и иных предусмотренных настоящим Положением документов (почтовое отправление с уведомлением о вручении, электронная почта, получение лично в многофункциональном центре, получение лично в администрации Сеченовского муниципального района);

б) выписку из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости (далее - выписка из Единого государственного реестра недвижимости), содержащую сведения о зарегистрированных правах заявителя на садовый дом или жилой дом, либо правоустанавливающий документ на жилой дом или садовый дом в случае, если право собственности заявителя на садовый дом или жилой дом не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, или нотариально заверенную копию такого документа;

в) заключение по обследованию технического состояния объекта, подтверждающее соответствие садового дома требованиям к надежности и безопасности, установленным частью 2 статьи 5, статьями 7, 8 и 10 Федерального закона «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений», выданное индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом, которые являются членами саморегулируемой организации в области инженерных изысканий (в случае признания садового дома жилым домом);

г) в случае, если садовый дом или жилой дом обременен правами третьих лиц, - нотариально удостоверенное согласие указанных лиц на признание садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом.

7.3. Заявитель вправе не представлять выписку из Единого государственного реестра недвижимости. В случае если заявителем не представлена указанная выписка для рассмотрения заявления о признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом, администрация Сеченовского муниципального района запрашивает с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии выписку из Единого государственного реестра недвижимости, содержащую сведения о зарегистрированных правах на садовый дом или жилой дом.

7.4. Заявителю выдается расписка в получении от заявителя документов, предусмотренных пунктом 7.2. настоящего Положения, с указанием их перечня и даты получения администрацией Сеченовского муниципального района. В случае представления документов заявителем через многофункциональный центр расписка выдается многофункциональным центром.

7.5. Решение о признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом либо об отказе в признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом должно быть принято по результатам рассмотрения соответствующего заявления и иных документов, указанных в пункте 7.2. настоящего Положения, администрацией Сеченовского муниципального района не позднее чем через 45 календарных дней со дня подачи заявления.

7.6. Администрация Сеченовского муниципального района не позднее чем через 3 рабочих дня со дня принятия решения о признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом направляет заявителю способом, указанным в заявлении, такое решение по форме согласно приложению N 5. В случае выбора заявителем в заявлении способа получения лично в многофункциональном центре такое решение направляется в указанный в настоящем пункте срок в многофункциональный центр.

7.7. Решение об отказе в признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом принимается в следующих случаях:

а) непредставление заявителем документов, предусмотренных подпунктами «а» и (или) 7.2. настоящего Положения;

б) поступление в администрацию Сеченовского муниципального района сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, о зарегистрированном праве собственности на садовый дом или жилой дом лица, не являющегося заявителем;

в) поступление в администрацию Сеченовского муниципального района уведомления об отсутствии в Едином государственном реестре недвижимости сведений о зарегистрированных правах на садовый дом или жилой дом, если правоустанавливающий документ, предусмотренный подпунктом «б» пункта 7.2. настоящего Положения, или нотариально заверенная копия такого документа не были представлены заявителем. Отказ в признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом по указанному основанию допускается в случае, если администрация Сеченовского муниципального района после получения уведомления об отсутствии в Едином государственном реестре недвижимости сведений о зарегистрированных правах на садовый дом или жилой дом уведомил заявителя указанным в заявлении способом о получении такого уведомления, предложил заявителю представить правоустанавливающий документ, предусмотренный подпунктом «б» пункта 7.2. настоящего Положения, или нотариально заверенную копию такого документа и не получил от заявителя такой документ или такую копию в течение 15 календарных дней со дня направления уведомления о представлении правоустанавливающего документа;

г) непредставление заявителем документа, предусмотренного подпунктом «г» пункта 7.2. настоящего Положения, в случае если садовый дом или жилой дом обременен правами третьих лиц;

д) размещение садового дома или жилого дома на земельном участке, виды разрешенного использования которого, установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации, не предусматривают такого размещения;

е) использование жилого дома заявителем или иным лицом в

качестве места постоянного проживания (при рассмотрении заявления о признании жилого дома садовым домом).

7.8. Решение об отказе в признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом должно содержать основания отказа с обязательной ссылкой на соответствующие положения, предусмотренные 7.7 настоящего Положения.

7.9. Решение об отказе в признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом выдается или направляется указанным в заявлении способом заявителю не позднее чем через 3 рабочих дня со дня принятия такого решения и может быть обжаловано заявителем в судебном порядке.

Приложение 1

Председателю Комиссии по оценке жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации, многоквартирных домов, находящихся в федеральной собственности, муниципального жилищного фонда Сеченовского муниципального района и частного жилищного фонда

от _____

проживающего(ей) по адресу:

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу признать жилое помещение, расположенное по адресу: _____, пригодным

(непригодным) для проживания.

Основания для признания жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания _____

Приложение:

1. _____ на ____ л., в ____ экз.

2. _____ на ____ л., в ____ экз.

«____» _____ 20__ год _____

(подпись)

Приложение 2

Председателю Комиссии по оценке жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации, многоквартирных домов, находящихся в федеральной собственности, муниципального жилищного фонда Сеченовского муниципального района и частного жилищного фонда

от _____

проживающего(ей) по адресу:

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу признать многоквартирный жилой дом, расположенный по адресу: _____, аварийным и

подлежащим сносу или реконструкции.

Основания для признания многоквартирного жилого дома аварийным и

подлежащим сносу или реконструкции _____

Приложение:

1. _____ на ____ л., в ____ экз.

2. _____ на ____ л., в ____ экз.

3. _____ на ____ л., в ____ экз.

4. Заключение специализированной организации _____ на ____ л., в ____ экз.

«____» _____ 20__ год _____

(подпись)

Приложение 3

АКТ
обследования помещения

N _____

(дата)

(месторасположение помещения, в том числе наименование населенного пункта и улицы, номера дома и квартиры)

Межведомственная комиссия, назначенная

, (кем назначена, наименование федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, дата, номер решения о созыве комиссии)

в составе председателя _____

(ф.и.о., занимаемая должность и место работы)

и членов комиссии _____

(ф.и.о., занимаемая должность и место работы)

при участии приглашенных экспертов _____

(ф.и.о., занимаемая должность и место работы)

и приглашенного собственника помещения или уполномоченного лица

(ф.и.о., занимаемая должность и место работы)

по результатам рассмотренных документов _____

(приводится перечень документов)

и на основании акта межведомственной комиссии, составленного по результатам обследования, _____

(приводится заключение, взятое из акта обследования (в случае проведения обследования), или указывается, что на основании

решения межведомственной комиссии обследование не проводилось)

приняла заключение о _____

(приводится обоснование принятого межведомственной комиссией

заключения об оценке соответствия помещения

(многоквартирного дома) требованиям, установленным в Положении

о признании помещения жилым помещением, жилого помещения

непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным

и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и

жилого дома садовым домом

N _____

(дата)

(месторасположение помещения, в том числе наименование

населенного пункта и улицы, номера дома и квартиры)

Межведомственная комиссия, назначенная

, (кем назначена, наименование федерального органа исполнительной

власти, органа исполнительной власти субъекта Российской

Федерации, органа местного самоуправления, дата, номер решения

о созыве комиссии)

в составе председателя _____

(ф.и.о., занимаемая должность и место работы)

и членов комиссии _____

(ф.и.о., занимаемая должность и место работы)

при участии приглашенных экспертов _____

(ф.и.о., занимаемая должность и место работы)

и приглашенного собственника помещения или уполномоченного лица

(ф.и.о., занимаемая должность и место работы)

по результатам рассмотренных документов _____

(приводится перечень документов)

и на основании акта межведомственной комиссии, составленного по

результатам обследования, _____

(приводится заключение, взятое из акта обследования (в случае

проведения обследования), или указывается, что на основании

решения межведомственной комиссии обследование не проводилось)

приняла заключение о _____

(приводится обоснование принятого межведомственной комиссией

заключения об оценке соответствия помещения

(многоквартирного дома) требованиям, установленным в Положении

о признании помещения жилым помещением, жилого помещения

непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным

и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом

и жилого дома садовым домом)

Приложение к заключению:

а) перечень рассмотренных документов;

б) акт обследования помещения (в случае проведения обследования);

в) перечень других материалов, запрошенных межведомственной

Приложение 5
к Положению**РЕШЕНИЕ**
о признании садового дома жилым домом
и жилого дома садовым домом

Дата, номер

В связи с обращением _____
(Ф.И.О. физического лица, наименование юридического лица - заявителя)садовый дом жилым домом/жилой дом садовым домом,
о намерении признать _____

(ненужное зачеркнуть)

расположенный по адресу: _____,
кадастровый номер земельного участка, в пределах которого расположен дом:_____
на основании _____
(наименование и реквизиты правоустанавливающего документа)_____
по результатам рассмотрения представленных документов принято решение:Признать _____
(садовый дом жилым домом/жилой дом садовым домом - нужно
указать)

(должность)

(Ф.И.О. должностного лица органа местного самоуправления
муниципального образования, в границах которого расположен садовый дом или жилой дом)(подпись должностного лица органа местного самоуправления
муниципального образования, в границах которого расположен садовый дом или жилой дом)

М.П.

Получил: «___» 20__ г. _____ (заполняется
(подпись заявителя) в случае получения
решения лично)Решение направлено в адрес заявителя «___» 20__ г.
(заполняется в случае направления решения по почте)

(Ф.И.О., подпись должностного лица, направившего решение в адрес заявителя)

**РЕШЕНИЕ ЗЕМСКОГО СОБРАНИЯ СЕЧЕНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ОТ 23 АПРЕЛЯ 2021 ГОДА № 12****Об утверждении отчета председателя Земского собрания Сеченовского муниципального района Нижегородской области**

Заслушав председателя Земского собрания Сеченовского муниципального района Нижегородской области Домашенкова Г.А. по вопросу: Отчет председателя Земского собрания Сеченовского муниципального района Нижегородской области «О результатах деятельности Земского собрания в 2020 году», Земское собрание решило:

Отчет председателя Земского собрания Сеченовского муниципального района Нижегородской области «О результатах деятельности Земского собрания в 2020 году», принять к сведению (прилагается).

Е.Г. НАБОРНОВ, глава местного самоуправления Сеченовского муниципального района

Г.А. ДОМАШЕНКОВ, председатель Земского собрания Сеченовского муниципального района

Приложение

к решению Земского собрания Сеченовского муниципального района от «23» апреля 2021г. № 12

Отчет

председателя Земского собрания Сеченовского муниципального района Нижегородской области «О результатах деятельности Земского собрания в 2020 году»

Уважаемые депутаты!

Земское собрание Сеченовского муниципального района Нижегородской области осуществляет свою деятельность на основании Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава Сеченовского муниципального района Нижегородской области, Регламента Земского собрания и годового плана работы Земского собрания.

В отчетном периоде Земское собрание работало в полном составе, все депутаты исполняли свои полномочия в соответствии с действующим законодательством.

13 сентября 2020 года в пяти поселениях, входящих в состав Сеченовского муниципального района состоялись выборы депутатов сельских Советов. В связи с этим сформирован новый состав Земского собрания, хотя его персональный состав сменился всего на 10%. Вновь были сформированы постоянные комиссии Земского собрания и утвержден их состав.

В соответствии с Уставом Сеченовского муниципального района Земское собрание возглавляет председатель Земского собрания.

По результатам выборов председателем избран Домашенков Г.А., заместителем председателя Саушкин Н.А., он же является руководителем депутатского объединения Партии «Едина Россия».

Основной формой работы Земского собрания были заседания, в 2020 году состоялось 9 заседаний Земского собрания (2 из которых внеочередные), в ходе которых было рассмотрено 70 вопросов, принято 66 решений.

В исключительной компетенции Земского собрания находятся принятие Устава муниципального района и внесение в него изменений и дополнений. В течение 2020 года продолжилась работа по внесению изменений и дополнений в Устав в связи с изменениями в законодательстве.

Особое внимание депутатами было уделено вопросам формирования и исполнения бюджета района, внесения изменений и дополнений в Бюджет 2020 года.

В конце декабря депутатами единогласно утвержден Бюджет на 2021 год и на плановый период 2022-2023 годы.

За отчетный период несколько раз вносились изменения в Положение о муниципальной службе в Сеченовском муниципальном районе, связанные с изменениями в федеральное законодательство и законы Нижегородской области.

Утверждена новая структура Земского собрания и структура администрации района.

В новой редакции утвержден Регламент и Положение Земского собрания. Кроме этого утверждено Положение о статусе депутата Земского собрания в новой редакции. Также в новой редакции принято Положение Об администрации Сеченовского муниципального района.

В соответствии с Положением о присвоении звания «Почетный гражданин Сеченовского района» в 2020 году присвоено почетное звание трем гражданам района (которые являются участниками ВОВ).

В целях реализации полномочий по контролю Земское собрание заслушало:

- Отчет главы администрации Сеченовского муниципального района «О результатах деятельности главы администрации и деятельности администрации Сеченовского муниципального района за 2019 год»;

- Отчет главы местного самоуправления за 2019 год;

- Отчет об исполнении годового отчета «Об исполнении бюджета муниципального района за 2019 год»;

- Отчет об исполнении прогнозного Плана приватизации муниципального имущества за 2019 год;

- Отчет начальника отделения полиции МО МВД России «Пильнинский» по Сеченовскому району.

Земское собрание сотрудничает с прокуратурой района, представители которой присутствуют на всех заседаниях Земского собрания, оказывают консультативную помощь при экспертизе проектов муниципальных правовых актов, выносимых на рассмотрение депутатов. Проекты проверяются не только на соответствие норм действующего законодательства, но и на наличие в них факторов, способствующих созданию условий для коррупционных проявлений. В результате проверок на соответствие требованиям действующего законодательства прокуратурой района в 2020 году вынесено 2 протеста на решения Земского собрания. Все протесты рассмотрены, решения приведены в соответствие с действующим законодательством.

Кроме того копии всех решений Земского собрания и копии нормативно-правовых актов председателя Земского собрания как и прежде предоставляются в Государственно-правовой департамент Нижегородской области для включения в реестр МПА Нижегородской области.

В соответствии с требованием законодательства о гласности все решения Земского собрания размещаются на сайте администрации района, муниципальные правовые акты публикуются в газете «Борьба» и в специальном приложении к ней «Деловому вестнику».

Постоянные комиссии Земского собрания в отчетном периоде действовали в соответствии с Положением о комиссиях, было проведено 7 совместных заседаний. Проекты решений Земского собрания и материалы к ним в обязательном порядке предварительно обсуждались на заседаниях постоянных комиссий.

За отчетный период в установленные законом сроки все депутаты Земского собрания предоставили справки о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера. Сведения о доходах депутатов опубликованы на официальном сайте администрации Сеченовского муниципального района и направлены в отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений Нижегородской области.

По вопросам деятельности организационного отдела председателем Земского собрания было издано 74 распоряжения (в том числе и кадровых).

Хочется отметить, что было достигнуто полное взаимопонимание с главой местного самоуправления района по всем принципиальным направлениям деятельности органов местного самоуправления, что в свою очередь положительно сказывается на взаимодействии и успешном решении вопросов.

Уважаемые депутаты, выражают вам благодарность за активную работу в Земском собрании района, которая осуществляется вами на непостоянной основе. Мы работали как единая команда, нацеленная на положительный результат, на укрепление экономики и улучшение качества жизни населения нашего района.

**РЕШЕНИЕ ЗЕМСКОГО СОБРАНИЯ СЕЧЕНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ОТ 23 АПРЕЛЯ 2021 ГОДА № 13****Об утверждении отчета об исполнении бюджета Сеченовского муниципального района за 2020 год**

В соответствии с пунктом 6 статьи 34 решения Земского собрания Сеченовского муниципального района от 25 декабря 2018 года № 43 «О бюджетном процессе в Сеченовском муниципальном районе» (с изменениями и дополнениями) Земское собрание решило:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Сеченовского муниципального района за 2020 год по доходам в сумме 718 575,1 тысяч рублей, по расходам в сумме 671 610,0 тысяч рублей, с превышением доходов над расходами в сумме 46 965,1 тысяч рублей со следующими показателями:

доходов бюджета муниципального района по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета за 2020 год, согласно Приложению 1 к настоящему решению;

доходов бюджета муниципального района по кодам классификации доходов бюджета за 2020 год, согласно Приложению 2 к настоящему решению;

расходов бюджета муниципального района по разделам, подразделам классификации расходов бюджета за 2020 год, согласно Приложению 3 к настоящему решению;

расходов бюджета муниципального района по ведомственной структуре расходов бюджета за 2020 год, согласно Приложению 4 к настоящему решению;

источников финансирования дефицита бюджета муниципального района по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицита, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицита бюджета за 2020 год, согласно Приложению 5 к настоящему решению;

источников финансирования дефицита бюджета муниципального района по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета за 2020 год, согласно Приложению 6 к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Е.Г. НАБОРНОВ, глава местного самоуправления Сеченовского муниципального района

Г.А. ДОМАШЕНКОВ, председатель Земского собрания Сеченовского муниципального района

С приложениями к решению можно ознакомиться на официальном сайте Администрации Сеченовского муниципального района.**РЕШЕНИЕ ЗЕМСКОГО СОБРАНИЯ СЕЧЕНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ОТ 23 АПРЕЛЯ 2021 ГОДА № 14****О внесении изменений в решение Земского собрания от 11.12.2020 г. № 51 «О бюджете Сеченовского муниципального района на 2021 год и на плановый период 2022-2023 годов»**

Земское собрание решило:

Внести в решение Земского собрания Сеченовского муниципального района от 11 декабря 2020 года № 51 «О бюджете Сеченовского муниципального района на 2021 год и на плановый период 2022-2023 годов» в соответствии с изменениями, внесенными решением Земского собрания от 12 февраля 2021 года № 1 следующие изменения:

1. статью 1 изложить в следующей редакции:

Статья 1

Утвердить основные характеристики бюджета муниципального района на 2021 год:

1) общий объем доходов в сумме – 677 100,6 тыс. рублей;

2) общий объем расходов в сумме – 695 925,7 тыс. рублей;

3) размер дефицита в сумме – 18 825,1 тыс. рублей.

Утвердить основные характеристики бюджета муниципального района на плановый период 2022 и 2023 годов:

1) общий объем доходов на 2022 год в сумме 615 552,0 тыс. рублей, на 2023 год в сумме 647 327,5 тыс. рублей;

2) общий объем расходов на 2022 год в сумме 615 552,0 тыс. рублей, в том числе условно утверждаемые расходы 6 227,9 тыс. рублей, на 2023 год в сумме 647 327,5 тыс. рублей, в том числе условно утверждаемые расходы 12 910,6 тыс. рублей;

3) размер дефицита в 2022 году - 0,0 тыс. рублей, в 2023 году - 0,0 тыс. рублей.

2. статью 4 изложить в следующей редакции:

Статья 4

Утвердить общий объем налоговых и неналоговых доходов:

1) на 2021 год в сумме 152 533,4 тыс. рублей;

2) на 2022 год в сумме 156 162,4 тыс. рублей;

3) на 2023 год в сумме 166 835,3 тыс. рублей.

3. статью 5 изложить в следующей редакции:

Статья 5

Утвердить объем безвозмездных поступлений, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации:

1) на 2021 год в сумме 524 567,2 тыс. рублей, в том числе объем субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в сумме 414 325,5 тыс. рублей;

2) на 2022 год в сумме 459 389,5 тыс. рублей, в том числе объем субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в сумме 366 435,9 тыс. рублей;

3) на 2023 год в сумме 480 492,2 тыс. рублей, в том числе объем субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в сумме 389 115,9 тыс. рублей.

4. статью 14 изложить в следующей редакции:

Статья 14

Утвердить в составе межбюджетных трансфертов иные межбюджетные трансферты на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов поселений Сеченовского муниципального района

1) на 2021 год в сумме 19 078,5 тыс. рублей

2) на 2022 год в сумме 8 043,3 тыс. рублей

3) на 2023 год в сумме 7 878,5 тыс. рублей.

Утвердить Положение о порядке расчета и предоставления бюджетам поселений Сеченовского муниципального района иных межбюджетных трансфертов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов поселений на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов, согласно Приложению 11.

4) Утвердить распределение иных межбюджетных трансфертов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов поселений, согласно Приложению 12.

5. Приложение 3 «Поступления доходов по видам доходов бюджетной классификации на 2021 год и на плановый период 202

1. Утвердить Положение о порядке проведения публичных слушаний в Сеченовском муниципальном районе Нижегородской области, согласно Приложению.

2. Решение Земского собрания от 26.02.2016 г. № 5 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в Сеченовском муниципальном районе Нижегородской области (с изменениями от 01.06.2018 г. № 16) отменить.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

Е.Г. НАБОРНОВ, глава местного самоуправления Сеченовского муниципального района

Г.А. ДОМАШЕНКОВ, председатель Земского собрания Сеченовского муниципального района

Приложение

к решению Земского собрания Сеченовского муниципального района от «23» апреля 2021 № 16

ПОЛОЖЕНИЕ

о публичных слушаниях в Сеченовском муниципальном районе Нижегородской области

Настоящее Положение разработано на основании Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Положение о публичных слушаниях в Сеченовском муниципальном районе Нижегородской области (далее - публичные слушания) определяет порядок участия жителей Сеченовского муниципального района в обсуждении проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения.

Публичные слушания являются формой непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия жителей Сеченовского муниципального района в осуществлении местного самоуправления.

Подготовка, проведение и установление результатов публичных слушаний осуществляются открыто и гласно.

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Цель публичных слушаний

1. Целями публичных слушаний являются:

1) обеспечение реализации прав жителей Сеченовского муниципального района на участие в местном самоуправлении;

2) осуществление непосредственной связи органов местного самоуправления с жителями Сеченовского муниципального района;

3) выявление общественного мнения по обсуждаемым проблемам;

4) подготовка предложений и рекомендаций органам местного самоуправления по вопросам местного значения;

5) учет мнения жителей Сеченовского муниципального района при принятии наиболее важных решений органами местного самоуправления.

Статья 2. Вопросы, выносимые на публичные слушания

1. На публичные слушания в обязательном порядке выносятся:

1) проект Устава Сеченовского муниципального района (далее - Устав), а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда в Устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава или законов Нижегородской области в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития Сеченовского муниципального района;

4) вопросы о преобразовании муниципального образования, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

2. Порядок организации и проведения публичных слушаний по проектам и вопросам, указанным в части 1 настоящей статьи, должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей Сеченовского муниципального района о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей Сеченовского муниципального района, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений.

3. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся общественные обсуждения, порядок организации и проведения которых определяется нормативным правовым актом Земского собрания Сеченовского муниципального района с учетом положений законодательства о градостроительной деятельности.

4. На публичные слушания могут выноситься проекты иных муниципальных правовых актов по вопросам местного значения.

Глава 2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ УСТАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЧЕНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, ПРОЕКТУ МУНИЦИПАЛЬНОГО ПРАВОВОГО АКТА О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЧЕНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, ПРОЕКТУ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА И ОТЧЕТУ О ЕГО ИСПОЛНЕНИИ, ПРОЕКТАМ СТРАТЕГИИ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ СЕЧЕНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, ВОПРОСАМ О ПРЕОБРАЗОВАНИИ СЕЧЕНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Статья 3. Инициатива проведения публичных слушаний

1. Публичные слушания по вопросам, определенным в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 2 настоящего Положения, проводятся по инициативе населения, Земского собрания или главы местного самоуправления Сеченовского муниципального района.

2. Население Сеченовского муниципального района реализует свое право на иницирование публичных слушаний, формируя инициативную группу в количестве не менее ста человек из числа жителей Сеченовского муниципального района, обладающих активным избирательным правом. Для координации своей деятельности и взаимодействия с Земским со-

бранием инициативная группа назначает уполномоченного представителя.

В обращении в Земское собрание с инициативой проведения публичных слушаний должно быть указано, проект какого правового акта предлагается вынести на публичные слушания. Обращение должно также содержать обоснование необходимости проведения слушаний, предлагаемый состав участников слушаний, сведения об уполномоченном представителе инициативной группы.

Обращение должно быть подписано всеми членами инициативной группы с указанием фамилий, имен, отчеств, адресов места жительства, паспортных данных.

К обращению могут прилагаться информационные материалы, относящиеся к теме слушаний.

3. Группа депутатов Земского собрания в количестве не менее трех человек может инициировать проведение публичных слушаний путем направления в Земское собрание соответствующего обращения.

4. Глава местного самоуправления Сеченовского муниципального района по своей инициативе назначает публичные слушания.

Статья 4. Назначение публичных слушаний

1. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Земского собрания, назначаются Земским собранием.

2. Земское собрание рассматривает поступившие обращения населения, депутатов на ближайшем заседании Земского собрания и принимает правовой акт о назначении публичных слушаний либо об отказе в проведении публичных слушаний. В решении о назначении публичных слушаний должны быть указаны дата, время, место и тема публичных слушаний.

3. Глава местного самоуправления Сеченовского муниципального района назначает публичные слушания по своей инициативе, издавая правовой акт о назначении публичных слушаний.

4. Решение о проведении публичных слушаний должно содержать тему публичных слушаний, наименование проекта правового акта, вопросы, выносимые на слушания, дату, время и место проведения публичных слушаний.

5. Решение о проведении публичных слушаний подлежит официальному опубликованию не менее чем за 10 дней до дня проведения публичных слушаний.

Одновременно до жителей Сеченовского муниципального района должна быть доведена информация о порядке ознакомления с проектом правового акта, выносимого на публичные слушания, а также о порядке участия заинтересованных лиц в слушаниях.

Статья 5. Подготовка публичных слушаний

1. При назначении публичных слушаний Земское собрание и глава местного самоуправления Сеченовского муниципального района определяют постоянную комиссию Земского собрания (далее - комиссия), ответственную за проведение слушаний.

2. Комиссия:

1) осуществляет организационное обеспечение проведения публичных слушаний;

2) определяет перечень вопросов по теме публичных слушаний;

3) определяет круг должностных лиц, специалистов, представителей общественности, приглашаемых в качестве экспертов, и направляет им обращения с просьбой принять участие в публичных слушаниях;

4) содействует участникам слушаний в получении информации, необходимой для проведения публичных слушаний;

5) обеспечивает подготовку проекта итогового документа (заключения);

6) регистрирует участников публичных слушаний и выступающих;

7) определяет председательствующего, организует проведение публичных слушаний;

8) осуществляет официальное опубликование результатов публичных слушаний.

4. Материально-техническое обеспечение публичных слушаний осуществляется органом, назначившим данные слушания.

Статья 6. Проведение публичных слушаний

1. Регистрация участников публичных слушаний и выступающих начинается за 30 минут до начала слушаний.

2. Участники публичных слушаний обеспечиваются повесткой дня, проектом итогового документа по результатам слушаний, иными документами по теме слушаний.

3. Председательствующий оглашает тему публичных слушаний, вопросы, внесенные на рассмотрение, с учетом мнения участников слушаний определяет регламент, предоставляет слово докладчикам и выступающим, подводит итоги обсуждения.

4. Право на выступление на публичных слушаниях имеют депутаты Земского собрания, лица, приглашенные в качестве докладчиков или экспертов, участники слушаний, зарегистрировавшиеся в качестве выступающих, иные лица с разрешения председательствующего.

Участники публичных слушаний имеют право задавать вопросы выступающим.

5. На публичных слушаниях ведется протокол, который подписывается председательствующим. В протоколе слушаний в обязательном порядке должны быть отражены позиции и мнения участников слушаний по каждому из обсуждаемых на слушаниях вопросов, высказанные ими в ходе слушаний.

6. После окончания обсуждения председательствующий оглашает проект итогового документа (заключения) и предоставляет право участникам публичных слушаний вносить предложения по его изменению (дополнению).

7. По результатам публичных слушаний могут быть приняты рекомендации и иные документы. Указанные документы утверждаются соответственно Земским собранием или главой местного самоуправления Сеченовского муниципального района.

Предложения и замечания участников в слушаниях учитываются Земским собранием, главой местного самоуправления Сеченовского муниципального района при принятии решений, доработке проектов муниципальных правовых актов, вынесенных на публичные слушания.

8. Результаты публичных слушаний и протоколы слушаний хранятся в муниципальном архиве.

Статья 7. Публикация результатов публичных слушаний

Результаты публичных слушаний в пятнадцатидневный срок со дня принятия подлежат официальному опубликованию.

Статья 8. Учет результатов публичных слушаний

Результаты публичных слушаний имеют рекомендательный характер и учитываются при принятии правовых актов.

Рассмотрев протест прокуратуры Сеченовского района от 17.03.2021 г. № 5-1-2021 «на Положение о порядке и сроках рассмотрения обращений граждан в органы местного самоуправления Сеченовского муниципального района» Земское собрание Сеченовского муниципального района **решило:**

Внести в Положение о порядке и сроках рассмотрения обращений граждан в органы местного самоуправления Сеченовского муниципального района, утвержденное решением Земского собрания Сеченовского муниципального района от 28 апреля 2017 года № 14 (с изменениями от 16.03.2018 г. № 2, от 21.06.2019 № 17) следующие изменения:

1) Пункт 9 статьи 12 изложить в следующей редакции:

«9. Прием граждан осуществляется в порядке очередности.

Правом на первоочередной личный прием обладают сенаторы Российской Федерации, депутаты Государственной Думы, Герои Советского Союза, Герои Российской Федерации и полные кавалеры ордена Славы, депутаты Законодательного Собрания Нижегородской области, ветераны Великой Отечественной войны, ветераны боевых действий, инвалиды первой группы и их опекуны, родители, опекуны и попечители детей-инвалидов, беременные женщины, родители, опекуны и попечители детей-инвалидов, в том числе в возрасте до трех лет.»

2. Опубликовать настоящее решение в районной газете «Борьба» и разместить на официальном сайте администрации.

Е.Г. НАБОРНОВ, глава местного самоуправления Сеченовского муниципального района
Г.А. ДОМАШЕНКОВ, председатель Земского собрания Сеченовского муниципального района

РЕШЕНИЕ ЗЕМСКОГО СОБРАНИЯ СЕЧЕНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ от 23 АПРЕЛЯ 2021 ГОДА № 18

В соответствии с Законом Нижегородской области от 15.06.2004 N 59-З «О наделении муниципальных образований - районов Нижегородской области статусом муниципального района», Уставом Сеченовского муниципального района Нижегородской области и в целях обеспечения единства идентичности выпускаемых форм документов Земского собрания Сеченовского муниципального района Нижегородской области, председателя Земского собрания Сеченовского муниципального района, Земское собрание **решило:**

1. Утвердить прилагаемые формы бланков правовых актов и организационных документов:

- бланк решения Земского собрания Сеченовского муниципального района Нижегородской области;

- бланк письма Земского собрания Сеченовского муниципального района Нижегородской области;

- общий бланк Земского собрания Сеченовского муниципального района Нижегородской области;

- бланк постановления Земского собрания Сеченовского муниципального района Нижегородской области;

- блан



ЗЕМСКОЕ СОБРАНИЕ СЕЧЕНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
п. Советская, 2, с. Сеченово, Нижегородская область, 607580
т. 8(83193)5-19-76, факс: 8(83193)5-19-76
E-mail: zs.sech@mail.ru

Подпись



ЗЕМСКОЕ СОБРАНИЕ
СЕЧЕНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от _____ № _____
Председатель Земского собрания
Сеченовского муниципального района

м.п.



ЗЕМСКОЕ СОБРАНИЕ
СЕЧЕНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от _____ № _____
Председатель Земского собрания
Сеченовского муниципального района

м.п.

РЕШЕНИЕ СЕЛЬСКОГО СОВЕТА ВЕРХНЕТАЛЫЗИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА СЕЧЕНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ОТ 27 АПРЕЛЯ 2021 ГОДА № 8

О внесении изменений в Решение Верхнеталызинского сельсовета Сеченовского муниципального района от 22.12.2020 года № 19

О бюджете Верхнеталызинского сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 год

Рассмотрев основные характеристики бюджета сельского Совета Верхнеталызинского сельсовета

РЕШИЛ:

Внести в Решение сельского Совета Верхнеталызинского сельсовета Сеченовского муниципального района от 22.12.2020 года № 19 «О бюджете Верхнеталызинского сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» в соответствии с изменениями, внесенными решением Верхнеталызинского сельсовета от 26 марта 2021 года № 4 следующие изменения:

1) Статью 1 изложить в следующей редакции:

Статья 1

Утвердить основные характеристики бюджета сельсовета на 2021 год:

- 1) общий объем доходов в сумме – 37 022,9 тыс. рублей;
- 2) общий объем расходов в сумме – 39 010,2 тыс. рублей;
- 3) размер дефицита в сумме – 1 987,3 тыс. рублей.

Утвердить основные характеристики бюджета поселения на плановый период 2022 и 2023 годов:

- 1) общий объем доходов на 2022 год в сумме 30 384,0 тыс. рублей, на 2023 год в сумме 30 706,9 тыс. рублей;

- 2) общий объем расходов на 2022 год в сумме 30 384,0 тыс. рублей, в том числе условно утверждаемые расходы 548,9 тыс. рублей, на 2023 год в сумме 30 706,9 тыс. рублей, в том числе условно утверждаемые расходы 1 118,6 тыс. рублей;

- 3) размер дефицита на 2022 год в сумме 0,0 тыс. рублей, на 2023 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

2) Статью 5 изложить в следующей редакции:

Статья 5

Утвердить объем безвозмездных поступлений, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации:

- 1) на 2021 год в сумме 30 350,2 тыс. рублей, в том числе объем субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в сумме 13 637,9 тыс. рублей;

- 2) на 2022 год в сумме 23 207,7 тыс. рублей, в том числе объем субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в сумме 8 427,1 тыс. рублей;

- 3) на 2023 год в сумме 23 083,3 тыс. рублей, в том числе объем субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в сумме 8 334,4 тыс. рублей;

3) Статью 15 изложить в следующей редакции:

Статья 15

Утвердить в составе межбюджетных отношений межбюджетные трансферты, передаваемые бюджету муниципального образования на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями:

- 1) на 2021 год в сумме 16 163,7 тыс. рублей;
- 2) на 2022 год в сумме 15 647,9 тыс. рублей;
- 3) на 2023 год в сумме 15 649,8 тыс. рублей.

4) Статью 16 изложить в следующей редакции:

Статья 16

Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда Верхнеталызинского сельского совета:

- 1) на 2021 год в сумме 9 647,6 тыс. рублей;
- 2) на 2022 год в сумме 2 960,6 тыс. рублей;
- 3) на 2023 год в сумме 3 255,6 тыс. рублей.

5) Статью 19 изложить в следующей редакции:

Статья 19

Настоящее Решение вступает в силу со дня его опубликования.

6) Приложение 3 «Доходы бюджета Верхнеталызинского сельсовета на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» изложить в новой редакции (приложение 1).

7) Приложение 4 «Источники финансирования дефицита бюджета Верхнеталызинского сельсовета на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» изложить в новой редакции (приложение 2).

8) Приложение 5 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (государственным и муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджета Верхнеталызинского сельсовета на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» изложить в новой редакции (приложение 3).

9) Приложение 6 «Распределение бюджетных ассигнований из бюджета Верхнеталызинского сельсовета на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов по разделам, подразделам, целевым статьям и видам классификации расходов бюджета» изложить в новой редакции (приложение 4).

10) Приложение 7 «Ведомственная структура расходов бюджета Верхнеталызинского сельсовета на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» изложить в новой редакции (приложение 5).

Н.В. Заикина, глава местного самоуправления

Приложение 1

к решению сельского Совета Верхнеталызинского сельсовета от «27» апреля 2021 г. № 8

Приложение 3

к решению сельского Совета Верхнеталызинского сельсовета «О бюджете Верхнеталызинского сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» от «22» декабря 2020 г. № 19

Доходы бюджета Верхнеталызинского сельсовета на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

(тыс. руб.)

Наименование кода поступлений в бюджет, группы, подгруппы, статьи, подстатьи, элемента, подвида доходов, классификации операций сектора государственного управления	Код бюджетной классификации Российской Федерации	Сумма	Сумма 2-го года	Сумма 3-го года
ДОХОДЫ				
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	1 00 00000 00 0000 000	6 672,7	7 176,3	7 623,6
Налоговые доходы		6 622,7	7 124,3	7 569,5
НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	1 01 00000 00 0000 000	460,5	491,3	526,7
Налог на доходы физических лиц	1 01 02000 01 0000 110	460,5	491,3	526,7
Налог на доходы физических лиц с доходами, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	1 01 02010 01 0000 110	452,2	482,5	517,2
Налог на доходы физических лиц с доходами, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному))	1 01 02010 01 1000 110	452,2	482,5	517,2
Налог на доходы физических лиц с доходами, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	1 01 02030 01 0000 110	8,3	8,8	9,5
Налог на доходы физических лиц с доходами, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному))	1 01 02030 01 1000 110	8,3	8,8	9,5
НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	1 03 00000 00 0000 000	2 730,6	2 960,6	3 255,6
Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	1 03 02000 01 0000 110	2 730,6	2 960,6	3 255,6
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	1 03 02230 01 0000 110	1 258,8	1 364,8	1 500,8
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	1 03 02231 01 0000 110	1 258,8	1 364,8	1 500,8
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	1 03 02240 01 0000 110	8,2	8,9	9,8
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	1 03 02241 01 0000 110	8,2	8,9	9,8
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	1 03 02250 01 0000 110	1 693,0	1 835,6	2 018,5
Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	1 03 02251 01 0000 110	1 693,0	1 835,6	2 018,5
Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	1 03 02260 01 0000 110	229,4	-248,7	-273,5
Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	1 03 02261 01 0000 110	229,4	-248,7	-273,5

С приложениями к решению можно ознакомиться на официальном сайте Администрации Сеченовского муниципального района.

Адрес редакции и издателя: 607580, Нижегородская область, с. Сеченово, ул. 70 лет Октября, 12, МАУ «Сеченовский РИЦ». Тел. 5-12-80 — директор-редактор, 5-13-75 — корреспонденты, 5-13-07 — бухгалтерия, факс 8 (831 93) 5-13-07.

Электронная почта: gazeta_sech@mts-nn.ru, для рекламы: borba_sech@mts-nn.ru. Набор и вёрстка компьютерные.

Печать офсетная. Газета отпечатана с готового оригинала-макета в ООО «ИПК Мордовия» по адресу: 431816, Республика Мордовия, г. Ардатов, ул. Ленинская, д. 106

Точка зрения авторов может не совпадать с точкой зрения редакции. Ответственность за достоверность рекламы несут рекламируемые.

Объявления принимаются заблаговременно.

ЦЕНА СВОБОДНАЯ. ИНДЕКС 51289. ТИРАЖ 3