16+

# Деловой вестник

СПЕЦИАЛЬНОЕ ПРИЛОЖЕНИЕ К РАЙОННОЙ ГАЗЕТЕ «БОРЬБА»

№ 16 (11194) 21 ИЮНЯ 2019 ГОДА

РЕШЕНИЕ СЕЛЬСКОГО СОВЕТА
СЕЧЕНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
СЕЧЕНОВСКОГО РАЙОНА
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ОТ 18 ИЮНЯ 2019 ГОДА № 14

## О внесении изменений в Решение Сеченовского сельсовета Сеченовского района Нижегородской области от 26.12.2018 года №38 «О бюджете Сеченовского сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 год»

Рассмотрев основные характеристики бюджета Сельский Совет Сеченовского сельсовета

**Р Е Ш И Л :**

Внести в решение Сеченовского сельсовета Сеченовского района Нижегородской области от 26.12.2018 года №38 «О бюджете Сеченовского сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 год», следующие изменения:

1) Статью 1 изложить в следующей редакции:

**Статья 1**

Утвердить основные характеристики бюджета сельсовета на 2019 год:

1) общий объем доходов в сумме – 37 401,8 тыс. рублей;

2) общий объем расходов в сумме – 39 471,6 тыс. рублей;

3) размер дефицита в сумме – 2 069,8 тыс. рублей.

Утвердить основные характеристики бюджета поселения на плановый период 2020 и 2021 годов:

1) общий объем доходов на 2020 год в сумме 28 422,5 тыс. рублей, на 2021 год в сумме 29 553,3 тыс. рублей;

2) общий объем расходов на 2020 год в сумме 28 422,5 тыс. рублей, на 2021 год в сумме 29 553,3 тыс. рублей;

3) размер дефицита на 2020 год в сумме 0,0 тыс. рублей, на 2021 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

2) Статью 4 изложить в следующей редакции:

**Статья 4**

Утвердить общий объем налоговых и неналоговых доходов:

1) на 2019 год в сумме 26 690,8 тыс. рублей;

2) на 2020 год в сумме 26 903,2 тыс. рублей;

3) на 2021 год в сумме 28 265,9 тыс. рублей.

3) Статью 14 изложить в следующей редакции:

**Статья 14**

Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда Сеченовского сельского совета:

1) на 2019 год в сумме 8 215,5 тыс. рублей;

2) на 2020 год в сумме 3 763,6 тыс. рублей;

3) на 2021 год в сумме 4 477,4 тыс. рублей.

4) Статью 18 изложить в следующей редакции:

**Статья 18**

Настоящее Решение вступает в силу со дня его опубликования.

5) Приложение 3 «Доходы бюджета Сеченовского сельсовета на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» изложить в новой редакции (приложение 1).

6) Приложение 4 «Источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов » изложить в новой редакции (приложение 2).

7) Приложение 5 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (государственным и муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджета Сеченовского сельсовета на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» изложить в новой редакции (приложение 3).

8) Приложение 6 «Распределение бюджетных ассигнований из бюджета Сеченовского сельсовета на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов разделам, подразделам, целевым статьям и видам классификации расходов бюджета» изложить в новой редакции (приложение 4).

9) Приложение 7 «Ведомственная структура расходов бюджета Сеченовского сельсовета на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» изложить в новой редакции (приложение 5).

Приложение 1
к решению Сельского Совета Сеченовского сельсовета
от «18» июня 2019 года № 14
Приложение 3
к решению Сельского Совета Сеченовского сельсовета «О бюджете Сеченовского сельсовета Сеченовского района Нижегородской области на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»
от «26» декабря 2018 г. №38

Доходы бюджета Сеченовского сельсовета на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов

(тыс. руб.)

| Код бюджетной классификации Российской Федерации | *Наименование доходов* | *2019 год, сумма* | *2020 год, сумма* | *2021 год, сумма* |
|---|---|---|---|---|
| **1 00 00000 00 0000 000** | **1.ДОХОДЫ** | **26690,8** | **26903,2** | **28265,9** |
| **1 01 00000 00 0000 000** | **1.1. Налог на прибыль, доходы** | **12154,1** | **12883,5** | **13656,6** |
| **1 01 02000 01 0000 110** | **1.1.1.Налог на доходы физических лиц** | **12154,1** | **12883,5** | **13656,6** |
| 1 01 02010 01 0000 110 | 1.1.1.1.Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового Кодекса Российской Федерации | 12039,1 | 12761,6 | 13527,4 |
| 1 01 02020 01 0000 110 | 1.1.1.2.Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации | 70,0 | 74,2 | 78,6 |
| 1 01 02030 01 0000 110 | 1.1.1.3.Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 45,0 | 47,7 | 50,6 |
| **1 03 00000 00 0000 000** | **1.2.Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации** | **2891,5** | **3020,7** | **3141,5** |
| 1 03 02000 01 0000 110 | 1.2.1. Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации | 2891,5 | 3020,7 | 3141,5 |
| 1 03 02230 01 0000 110 | 1.2.1.1.Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 1275,2 | 1332,1 | 1385,4 |
| 1 03 02240 01 0000 110 | 1.2.1.2.Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 11,6 | 12,1 | 12,6 |
| 1 03 02250 01 0000 110 | 1.2.1.3.Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 1891,0 | 1975,5 | 2054,5 |
| 1 03 02260 01 0000 110 | 1.2.1.4.Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | -286,3 | -299,0 | -311,0 |
| **1 05 00000 00 0000 000** | **1.3.Налоги на совокупный доход** | **1414,1** | **322,4** | **329,0** |
| 1 05 03010 01 0000 110 | 1.3.1. Единый сельскохозяйственный налог | 1414,1 | 322,4 | 329,0 |
| **1 06 00000 00 0000 000** | **1.4.Налоги на имущество** | **10131,1** | **10572,7** | **11030,7** |
| **1 06 01000 00 0000 110** | **1.4.1.Налог на имущество физических лиц** | **2800,9** | **3081,1** | **3389,2** |
| 1 06 01030 10 0000 110 | 1.4.1.1.Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений | 2800,9 | 3081,1 | 3389,2 |
| **1 06 06000 00 0000 110** | **1.4.2.Земельный налог** | **7330,2** | **7491,6** | **7641,5** |
| 1 06 06030 00 0000 110 | 1.4.2.1.Земельный налог с организаций | 3213,0 | 3283,7 | 3349,4 |
| 1 06 06033 10 0000 110 | 1.4.2.1.1. Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 3213,0 | 3283,7 | 3349,4 |
| 1 06 06040 00 0000 110 | 1.4.2.2.Земельный налог с физических лиц | 4117,2 | 4207,9 | 4292,1 |
| 1 06 06043 10 0000 110 | 1.4.2.2.1.Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 4117,2 | 4207,9 | 4292,1 |
| **1 11 09000 00 0000 000** | **1.5. Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности** | **100,0** | **103,9** | **108,1** |
| 1 11 09040 00 0000 120 | 1.5.1. Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 100,0 | 103,9 | 108,1 |
| 1 11 09045 10 0000 120 | 1.5.1.1.Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 100,0 | 103,9 | 108,1 |
| **2 00 00000 00 0000 000** | **2.БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | **10 711,0** | **1 519,3** | **1 287,4** |
| **2 02 00000 00 0000 000** | **2.Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации** | **10 711,0** | **1 519,3** | **1 287,4** |
| **202 10000 00 0000 000** | **2.1. Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований** | **2 928,8** | **1 519,3** | **1 287,4** |
| 2 02 15001 00 0000 150 | 2.1.1.Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности | 2 928,8 | 1 519,3 | 1 287,4 |
| 2 02 15001 10 0220 150 | 2.1.1.1.Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | 2 928,8 | 1 519,3 | 1 287,4 |
| **202 40000 00 0000 150** | **2.3.Иные межбюджетные трансферты** | **7 782,2** | **0,0** | **0,0** |
| 2 02 49999 00 0000 150 | 2.3.1. Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые поселениям | 7 782,2 | 0,0 | 0,0 |
| 2 02 49999 10 0220 150 | 2.3.1.1. Иные межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов сельских поселений | 7 782,2 | 0,0 | 0,0 |
| | **Всего доходов:** | **37401,8** | **28422,5** | **29553,3** |

Приложение 2
к решению Сельского Совета Сеченовского сельсовета от «18» июня 2019 года №14
Приложение 4
к решению Сельского Совета Сеченовского сельсовета «О бюджете Сеченовского сельсовета Сеченовского района Нижегородской области на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»
от «26» декабря 2018 г. №38

**Источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов**

(тыс. руб.)

| Код бюджетной классификации | Источники финансирования дефицита | 2019 сумма | 2020 сумма | 2021 сумма |
|---|---|---|---|---|
| | Источники финансирования дефицита | 2 069,8 | 0,0 | 0,0 |
| 01 05 00 00 00 0000 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета | 2 069,8 | 0,0 | 0,0 |
| 01 05 02 00 00 0000 500 | Увеличение остатков средств бюджетов | - 37 401,8 | - 28 422,5 | - 28 265,9 |
| 01 05 02 01 00 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | - 37 401,8 | - 28 422,5 | - 28 265,9 |
| 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | - 37 401,8 | - 28 422,5 | - 28 265,9 |
| 01 05 02 00 00 0000 600 | Уменьшение прочих остатков средств бюджета | 39 471,6 | 28 422,5 | 29 553,3 |
| 01 05 02 01 00 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 39 471,6 | 28 422,5 | 29 553,3 |
| 01 05 02 01 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 39 471,6 | 28 422,5 | 29 553,3 |

Приложение 3
к решению Сельского Совета Сеченовского сельсовета от «18» июня 2019 года №14
Приложение 5
к решению Сельского Совета Сеченовского сельсовета «О бюджете Сеченовского сельсовета Сеченовского района Нижегородской области на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»
от «26» декабря 2018 г. №38

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (по программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации бюджета Сеченовского сельсовета на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов

тыс. рублей

| Наименование | Код бюджетной классификации | | 2019 год, сумма | 2020 год, сумма | 2021 год, сумма |
|---|---|---|---|---|---|
| | Целевая статья расходов | Вид расходов | | | |
| **Всего расходов** | | | **39 471,6** | **28 422,5** | **29 553,3** |
| **Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан Сеченовского муниципального района Нижегородской области»** | **120 00 00000** | **000** | **30,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Подпрограмма «Поддержка социально-ориентированных граждан Сеченовского муниципального района»** | **121 00 00000** | **000** | **30,0** | **0,0** | **0,0** |
| Поддержка социально-ориентированных граждан Сеченовского муниципального района | 121 01 00000 | 000 | 30,0 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия в области социальной политики | 121 01 01000 | 000 | 30,0 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 121 01 01000 | 200 | 30,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Муниципальная программа «Развитие культуры в сельских поселениях Сеченовского муниципального района»** | **130 00 00000** | **000** | **5 448,7** | **5 448,7** | **5 448,7** |
| **Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»** | **131 00 00000** | **000** | **5 448,7** | **5 448,7** | **5 448,7** |
| Развитие культуры в сельских поселениях | 131 01 00000 | 000 | 5 448,7 | 5 448,7 | 5 448,7 |
| Межбюджетные трансферты из бюджетов поселений бюджету муниципального района и из бюджета муниципального района бюджетам сельских поселений в соответствии с заключенными соглашениями | 131 01 06000 | 000 | 5 448,7 | 5 448,7 | 5 448,7 |
| Межбюджетные трансферты | 131 01 06000 | 500 | 5 448,7 | 5 448,7 | 5 448,7 |
| **Муниципальная программа «Обеспечение пожарной безопасности в сельских поселениях на территории Сеченовского муниципального района»** | **140 00 00000** | **000** | **4 260,3** | **4 057,8** | **4 057,8** |
| **Подпрограмма «Обеспечение пожарной безопасности в сельских поселениях на территории Сеченовского муниципального района»** | **141 00 00000** | **000** | **4 260,3** | **4 057,8** | **4 057,8** |
| Обеспечение жизнедеятельности подразделений ГКУ (противопожарная служба) | 141 01 00000 | 000 | 4 260,3 | 4 057,8 | 4 057,8 |
| Расходы на обеспечение деятельности муниципальных учреждений | 141 01 00590 | 000 | 202,5 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 141 01 00590 | 200 | 202,5 | 0,0 | 0,0 |
| Межбюджетные трансферты из бюджетов поселений бюджету муниципального района и из бюджета муниципального района бюджетам сельских поселений в соответствии с заключенными соглашениями | 141 01 06000 | 000 | 4 057,8 | 4 057,8 | 4 057,8 |
| Межбюджетные трансферты | 141 01 06000 | 500 | 4 057,8 | 4 057,8 | 4 057,8 |
| **Муниципальная программа «Формирование комфортной городской среды на территории Сеченовского сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области на 2018-2022 годы»** | **170 00 00000** | **000** | **6 402,6** | **248,4** | **665,4** |
| **Подпрограмма «Благоустройство муниципальных территорий общего пользования и мест массового отдыха населения»** | **172 00 00000** | **000** | **6 402,6** | **248,4** | **665,4** |
| Расходы в рамках формирования современной городской среды на территории Сеченовского сельсовета Сеченовского муниципального района | 172 F2 00000 | 000 | 6 402,6 | 248,4 | 665,4 |
| Субвенции на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды | 172 F2 5555A | 000 | 6 402,6 | 248,4 | 665,4 |
| Иные межбюджетные ассигнования | 172 F2 5555A | 200 | 6 402,6 | 248,4 | 665,4 |
| **Непрограммные расходы** | **770 00 00000** | **000** | **23 330,0** | **18 667,6** | **19 381,4** |
| **Непрограммное направление деятельности** | **777 00 00000** | **000** | **23 330,0** | **18 667,6** | **19 381,4** |
| Содержание аппарата управления | 777 01 00000 | 000 | 3 082,1 | 3 077,1 | 3 077,1 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 777 01 00190 | 000 | 3 082,1 | 3 077,1 | 3 077,1 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения органами муниципальной власти, казенными учреждениями | 777 01 00190 | 100 | 2 324,9 | 2 240,0 | 2 240,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 777 01 00190 | 200 | 740,2 | 745,2 | 745,2 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 777 01 00190 | 300 | 0,0 | 84,9 | 84,9 |
| Иные бюджетные ассигнования | 777 01 00190 | 800 | 17,0 | 7,0 | 7,0 |
| Глава местной администрации (исполнительно - распределительного органа муниципального образования) | 777 01 08000 | 000 | 670,7 | 670,7 | 670,7 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами государственной власти, казенными учреждениями | 777 01 08000 | 100 | 670,7 | 665,6 | 665,6 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 777 01 08000 | 300 | 0,0 | 5,1 | 5,1 |
| Мероприятия в области жилищного хозяйства | 777 03 00000 | 000 | 170,0 | 170,0 | 170,0 |
| Мероприятия в области жилищного хозяйства | 777 03 01000 | 000 | 170,0 | 170,0 | 170,0 |
| Иные межбюджетные ассигнования | 777 03 01000 | 200 | 170,0 | 170,0 | 170,0 |
| Развитие водохозяйственного комплекса | 777 05 00000 | 000 | 500,0 | 0,0 | 0,0 |
| Реализация мероприятий направленных на развитие водохозяйственного комплекса | 777 05 22170 | 000 | 500,0 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 777 05 22170 | 200 | 500,0 | 0,0 | 0,0 |
| Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений | 777 12 00000 | 000 | 845,9 | 919,9 | 919,9 |
| Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений | 777 12 99000 | 000 | 845,9 | 919,9 | 919,9 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами муниципальной власти, казенными учреждениями | 777 12 99000 | 100 | 722,9 | 717,3 | 717,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 777 12 99000 | 200 | 123,0 | 197,0 | 197,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 777 12 99000 | 300 | 0,0 | 5,6 | 5,6 |
| Ремонт и содержание муниципальных автомобильных дорог | 777 14 00000 | 000 | 7 926,4 | 3 763,6 | 4 477,4 |
| Ремонт и содержание муниципальных автомобильных дорог | 777 14 01020 | 000 | 7 926,4 | 3 763,6 | 4 477,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 777 14 01020 | 200 | 7 926,4 | 3 763,6 | 4 477,4 |
| Уличное освещение | 777 15 00000 | 000 | 3 729,8 | 4 322,0 | 4 322,0 |
| Уличное освещение | 777 15 01000 | 000 | 3 729,8 | 4 322,0 | 4 322,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 777 15 01000 | 200 | 3 729,8 | 4 322,0 | 4 322,0 |
| Благоустройство сельских поселений | 777 16 00000 | 000 | 3 085,4 | 3 936,7 | 3 936,7 |
| Прочие мероприятия по благоустройству за счет средств местного бюджета | 777 16 05030 | 000 | 3 085,4 | 3 936,7 | 3 936,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 777 16 05030 | 200 | 3 085,4 | 3 936,7 | 3 936,7 |
| Организация исполнения бюджетов сельских поселений | 777 17 00000 | 000 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| Резервные фонды сельского поселения | 777 17 21000 | 000 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| Иные межбюджетные ассигнования | 777 17 21000 | 800 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности муниципальных учреждений | 777 18 00590 | 000 | 1 639,6 | 1 639,6 | 1 639,6 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения органами муниципальной власти, казенными учреждениями | 777 18 00590 | 100 | 1 639,6 | 1 627,0 | 1 627,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 777 18 00590 | 300 | 0,0 | 12,6 | 12,6 |
| Софинансирование проекта по поддержке местных инициатив | 777 23 00000 | 000 | 662,1 | 0,0 | 0,0 |
| Софинансирование проекта по поддержке местных инициатив | 777 23 01020 | 000 | 662,1 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 777 23 01020 | 200 | 662,1 | 0,0 | 0,0 |
| Межбюджетные трансферты из бюджетов поселений бюджету муниципального района и из бюджета муниципального района бюджетам поселений в соответствии с заключенными соглашениями | 777 25 00000 | 000 | 500,0 | 0,0 | 0,0 |
| Межбюджетные трансферты из бюджетов поселений бюджету муниципального района и из бюджета муниципального района бюджетам поселений в соответствии с заключенными соглашениями | 777 25 06000 | 000 | 500,0 | 0,0 | 0,0 |
| Межбюджетные трансферты | 777 25 06000 | 500 | 500,0 | 0,0 | 0,0 |
| Массовый спорт в сельских поселениях | 777 26 00000 | 000 | 68,0 | 68,0 | 68,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности муниципальных учреждений | 777 26 00590 | 000 | 68,0 | 68,0 | 68,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения органами муниципальной власти, казенными учреждениями | 777 26 00590 | 100 | 34,0 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 777 26 00590 | 200 | 34,0 | 68,0 | 68,0 |
| Расходы на проведение выборов | 777 30 00000 | 000 | 350,0 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на проведение выборов в законодательные (исполнительные) органы муниципальной службы Сеченовского муниципального района | 777 30 02001 | 000 | 350,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 777 30 02001 | 800 | 350,0 | 0,0 | 0,0 |

Приложение 4
к решению Сельского Совета Сеченовского сельсовета от «18» июня 2019 года №14
Приложение 6
к решению Сельского Совета Сеченовского сельсовета «О бюджете Сеченовского сельсовета Сеченовского района Нижегородской области на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»
от «26» декабря 2018 г. №38

**Распределение ассигнований из бюджета Сеченовского сельсовета на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов по разделам, подразделам, целевым статьям и видам классификации расходов бюджета**

| Наименование | Раз-дел | Под-раз-дел | Целевая статья расходов | Вид рас-хо-дов | Тыс. руб. 2019 год, сумма | 2020 год, сумма | 2021 год, сумма |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Общегосударственные вопросы** | **01** | **00** | **000 0000** | **000** | **5 048,7** | **4 767,7** | **4 767,7** |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **01** | **04** | **000 00 00000** | **000** | **3 752,8** | **3 747,8** | **3 747,8** |
| **Непрограммные расходы** | **01** | **04** | **770 00 00000** | **000** | **3 752,8** | **3 747,8** | **3 747,8** |
| **Непрограммное направление деятельности** | **01** | **04** | **777 00 00000** | **000** | **3 752,8** | **3 747,8** | **3 747,8** |
| Содержание аппарата управления | 01 | 04 | 777 01 00000 | 000 | 3 752,8 | 3 747,8 | 3 747,8 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 01 | 04 | 777 01 00190 | 000 | 3 082,1 | 3 077,1 | 3 077,1 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами государственной власти, казенными учреждениями | 01 | 04 | 777 01 00190 | 100 | 2 324,9 | 2 240,0 | 2 240,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 | 04 | 777 01 00190 | 200 | 740,2 | 745,2 | 745,2 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 01 | 04 | 777 01 00190 | 300 | 0,0 | 84,9 | 84,9 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 04 | 777 01 00190 | 800 | 17,0 | 7,0 | 7,0 |
| Глава местной администрации (исполнительно-распределительного органа муниципального образования) | 01 | 04 | 777 01 08000 | 000 | 670,7 | 670,7 | 670,7 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами государственной власти, казенными учреждениями | 01 | 04 | 777 01 08000 | 100 | 670,7 | 665,6 | 665,6 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 01 | 04 | 777 01 08000 | 300 | 0,0 | 5,1 | 5,1 |
| **Обеспечение проведения выборов и референдумов** | **01** | **07** | **000 00 00000** | **000** | **350,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Непрограммные расходы** | **01** | **07** | **770 00 00000** | **000** | **350,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Непрограммное направление деятельности** | **01** | **07** | **777 00 00000** | **000** | **350,0** | **0,0** | **0,0** |
| Расходы на проведение выборов | 01 | 07 | 777 30 00000 | 000 | 350,0 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на проведение выборов в законодательные (исполнительные) органы муниципальной службы Сеченовского муниципального района | 01 | 07 | 777 30 02001 | 000 | 350,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 07 | 777 30 02001 | 800 | 350,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Резервные фонды** | **01** | **11** | **000 00 00000** | **000** | **100,0** | **100,0** | **100,0** |
| **Непрограммные расходы** | **01** | **11** | **770 00 00000** | **000** | **100,0** | **100,0** | **100,0** |
| **Непрограммное направление деятельности** | **01** | **11** | **777 00 00000** | **000** | **100,0** | **100,0** | **100,0** |
| Организация исполнения бюджетов сельских поселений | 01 | 11 | 777 17 00000 | 000 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| Резервные фонды | 01 | 11 | 777 17 21000 | 000 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| Резервные фонды сельского поселения | 01 | 11 | 777 17 21000 | 000 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| Иные межбюджетные ассигнования | 01 | 11 | 777 17 21000 | 800 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| в том числе: | | | | | | | |
| резервный фонд Администрации Сеченовского сельсовета | 01 | 11 | | | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| **Другие общегосударственные расходы** | **01** | **13** | **000 00 00000** | **000** | **845,9** | **919,9** | **919,9** |
| **Непрограммные расходы** | **01** | **13** | **770 00 00000** | **000** | **845,9** | **919,9** | **919,9** |
| **Непрограммное направление деятельности** | **01** | **13** | **777 00 00000** | **000** | **845,9** | **919,9** | **919,9** |
| Обеспечение деятельности подведомственных учреждений | 01 | 13 | 777 12 00000 | 000 | 845,9 | 919,9 | 919,9 |
| Обеспечение деятельности подведомственных учреждений | 01 | 13 | 777 12 99000 | 000 | 845,9 | 919,9 | 919,9 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами государственной власти, казенными учреждениями | 01 | 13 | 777 12 99000 | 100 | 722,9 | 717,3 | 717,3 |
| Закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 | 13 | 777 12 99000 | 200 | 123,0 | 197,0 | 197,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 01 | 13 | 777 12 99000 | 300 | 0,0 | 5,6 | 5,6 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **03** | **00** | **000 00 00000** | **000** | **4260,3** | **4057,8** | **4057,8** |
| **Обеспечение противопожарной безопасности** | **03** | **10** | **000 00 00000** | **000** | **4260,3** | **4057,8** | **4057,8** |
| **Муниципальная программа «Обеспечение пожарной безопасности в сельских поселениях на территории Сеченовского муниципального района»** | **03** | **10** | **140 00 00000** | **000** | **4260,3** | **4057,8** | **4057,8** |
| **Подпрограмма «Обеспечение пожарной безопасности в сельских поселениях на территории Сеченовского муниципального района»** | **03** | **10** | **141 00 00000** | **000** | **4260,3** | **4057,8** | **4057,8** |
| Обеспечение жизнедеятельности подразделений ГКУ (противопожарная служба) | 03 | 10 | 141 01 00000 | 000 | 4260,3 | 4057,8 | 4057,8 |
| Расходы на обеспечение деятельности муниципальных учреждений | 03 | 10 | 141 01 00590 | 000 | 202,5 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 03 | 10 | 141 01 00590 | 200 | 202,5 | 0,0 | 0,0 |
| Межбюджетные трансферты из бюджетов поселений бюджету муниципального района и из бюджета муниципального района бюджетам поселений в соответствии с заключенными соглашениями | 03 | 10 | 141 01 06000 | 000 | 4057,8 | 4057,8 | 4057,8 |
| Межбюджетные трансферты | 03 | 10 | 141 01 06000 | 500 | 4057,8 | 4057,8 | 4057,8 |
| **Национальная экономика** | **04** | **00** | **000 00 00000** | **000** | **9 245,5** | **3 763,6** | **4 477,4** |
| **Общеэкономические вопросы** | **04** | **01** | **000 00 00000** | **000** | **30,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан Сеченовского муниципального района Нижегородской области»** | **04** | **01** | **120 00 00000** | **000** | **30,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Подпрограмма «Поддержка социально-ориентированных граждан Сеченовского муниципального района»** | **04** | **01** | **121 00 00000** | **000** | **30,0** | **0,0** | **0,0** |
| Поддержка социально-ориентированных граждан Сеченовского муниципального района | 04 | 01 | 121 01 00000 | 000 | 30,0 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия в области социальной политики | 04 | 01 | 121 01 01000 | 000 | 30,0 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 04 | 01 | 121 01 01000 | 200 | 30,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **04** | **09** | **000 00 00000** | **000** | **8 215,5** | **3 763,6** | **4 477,4** |
| **Непрограммные расходы** | **04** | **09** | **770 00 00000** | **000** | **8 215,5** | **3 763,6** | **4 477,4** |
| **Непрограммное направление деятельности** | **04** | **09** | **777 00 00000** | **000** | **8 215,5** | **3 763,6** | **4 477,4** |
| Ремонт и содержание муниципальных автомобильных дорог | 04 | 09 | 777 14 00000 | 000 | 7 926,4 | 3 763,6 | 4 477,4 |
| Ремонт и содержание муниципальных автомобильных дорог | 04 | 09 | 777 14 01020 | 000 | 7 926,4 | 3 763,6 | 4 477,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 04 | 09 | 777 14 01020 | 200 | 7 926,4 | 3 763,6 | 4 477,4 |
| Софинансирование проекта по поддержке местных инициатив | 04 | 09 | 777 23 00000 | 000 | 289,1 | 0,0 | 0,0 |
| Софинансирование проекта по поддержке местных инициатив | 04 | 09 | 777 23 01020 | 000 | 289,1 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 04 | 09 | 777 23 01020 | 200 | 289,1 | 0,0 | 0,0 |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | **04** | **12** | **000 00 00000** | **000** | **1 000,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Непрограммные расходы** | **04** | **12** | **770 00 00000** | **000** | **1 000,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Непрограммное направление деятельности** | **04** | **12** | **777 00 00000** | **000** | **1 000,0** | **0,0** | **0,0** |
| Развитие водохозяйственного комплекса | 04 | 12 | 777 05 00000 | 000 | 500,0 | 0,0 | 0,0 |
| Реализация мероприятий направленных на развитие водохозяйственного комплекса | 04 | 12 | 777 05 22170 | 000 | 500,0 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 04 | 12 | 777 05 22170 | 200 | 500,0 | 0,0 | 0,0 |
| Межбюджетные трансферты из бюджетов поселений бюджету муниципального района и из бюджета муниципального района бюджетам поселений в соответствии с заключенными соглашениями | 04 | 12 | 777 25 00000 | 000 | 500,0 | 0,0 | 0,0 |
| Межбюджетные трансферты из бюджетов поселений бюджету муниципального района и из бюджета муниципального района бюджетам поселений в соответствии с заключенными соглашениями | 04 | 12 | 777 25 06000 | 000 | 500,0 | 0,0 | 0,0 |
| Межбюджетные трансферты | 04 | 12 | 777 25 06000 | 500 | 500,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **05** | **00** | **000 00 00000** | **000** | **15 400,4** | **10 316,7** | **10 733,7** |
| **Жилищное хозяйство** | **05** | **01** | **000 00 00000** | **000** | **170,0** | **170,0** | **170,0** |
| **Непрограммные расходы** | **05** | **01** | **770 00 00000** | **000** | **170,0** | **170,0** | **170,0** |
| **Непрограммное направление деятельности** | **05** | **01** | **777 00 00000** | **000** | **170,0** | **170,0** | **170,0** |
| Мероприятия в области жилищного хозяйства | 05 | 01 | 777 03 00000 | 000 | **170,0** | **170,0** | **170,0** |
| Мероприятия в области жилищного хозяйства | 05 | 01 | 777 03 01000 | 000 | 170,0 | 170,0 | 170,0 |
| Иные межбюджетные ассигнования | 05 | 01 | 777 03 01000 | 200 | 170,0 | 170,0 | 170,0 |
| **Благоустройство** | **05** | **03** | **000 00 00000** | **000** | **13 590,8** | **8 507,1** | **8 924,1** |
| **Муниципальная программа «Формирование комфортной городской среды на территории Сеченовского сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области на 2018-2022 годы»** | **05** | **03** | **170 00 00000** | **000** | **6 402,6** | **248,4** | **665,4** |
| **Подпрограмма «Благоустройство муниципальных территорий общего пользования и мест массового отдыха населения»** | **05** | **03** | **172 00 00000** | **000** | **6 402,6** | **248,4** | **665,4** |
| Расходы в рамках формирования современной городской среды на территории Сеченовского сельсовета Сеченовского муниципального района | 05 | 03 | 172 F2 0000 | 000 | 6 402,6 | 248,4 | 665,4 |
| Субвенции на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды | 05 | 03 | 172 F2 5555A | 000 | 6 402,6 | 248,4 | 665,4 |
| Иные межбюджетные ассигнования | 05 | 03 | 172 F2 5555A | 200 | 6 402,6 | 248,4 | 665,4 |
| **Непрограммные расходы** | **05** | **03** | **770 00 00000** | **000** | **7 188,2** | **8 258,7** | **8 258,7** |
| **Непрограммное направление деятельности** | **05** | **03** | **777 00 00000** | **000** | **7 188,2** | **8 258,7** | **8 258,7** |
| Уличное освещение | 05 | 03 | 777 15 00000 | 000 | 3 729,8 | 4 322,0 | 4 322,0 |
| Уличное освещение | 05 | 03 | 777 15 01000 | 000 | 3 729,8 | 4 322,0 | 4 322,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 03 | 777 15 01000 | 200 | 3 729,8 | 4 322,0 | 4 322,0 |
| Благоустройство сельских поселений | 05 | 03 | 777 16 00000 | 000 | 3 085,4 | 3 936,7 | 3 936,7 |
| Прочие мероприятия по благоустройству за счет средств местного бюджета | 05 | 03 | 777 16 05030 | 000 | 3 085,4 | 3 936,7 | 3 936,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 05 | 03 | 777 16 05030 | 200 | 3 085,4 | 3 936,7 | 3 936,7 |
| Софинансирование проекта по поддержке местных инициатив | 05 | 03 | 777 23 00000 | 000 | 373,0 | 0,0 | 0,0 |
| Софинансирование проекта по поддержке местных инициатив | 05 | 03 | 777 23 01020 | 000 | 373,0 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 777 23 01020 | 200 | 373,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства** | **05** | **05** | **000 00 00000** | **000** | **1 639,6** | **1 639,6** | **1 639,6** |
| **Непрограммные расходы** | **05** | **05** | **770 00 00000** | **000** | **1 639,6** | **1 639,6** | **1 639,6** |
| Непрограммное направление деятельности | 05 | 05 | 777 00 00000 | 000 | 1 639,6 | 1 639,6 | 1 639,6 |
| Содержание аппарата управления | 05 | 05 | 777 18 00000 | 000 | 1 639,6 | 1 639,6 | 1 639,6 |
| Расходы на обеспечение деятельности муниципальных учреждений | 05 | 05 | 777 18 00590 | 000 | 1 639,6 | 1 639,6 | 1 639,6 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами государственной власти, казенными учреждениями | 05 | 05 | 777 18 00590 | 100 | 1 639,6 | 1 627,0 | 1 627,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 05 | 05 | 777 18 00590 | 300 | 0,0 | 12,6 | 12,6 |
| **Культура и кинематография** | **08** | **00** | **000 00 00000** | **000** | **5 448,7** | **5 448,7** | **5 448,7** |
| **Культура** | **08** | **01** | **000 00 00000** | **000** | **5 448,7** | **5 448,7** | **5 448,7** |
| **Муниципальная программа «Развитие культуры в сельских поселениях Сеченовского муниципального района»** | **08** | **01** | **130 00 00000** | **000** | **5 448,7** | **5 448,7** | **5 448,7** |
| **Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»** | **08** | **01** | **131 00 00000** | **000** | **5 448,7** | **5 448,7** | **5 448,7** |
| Развитие культуры в сельских поселениях | 08 | 01 | 131 01 00000 | 000 | 5 448,7 | 5 448,7 | 5 448,7 |
| Межбюджетные трансферты из бюджетов поселений бюджету муниципального района и из бюджета муниципального района бюджетам поселений в соответствии с заключенными соглашениями | 08 | 01 | 131 01 06000 | 000 | 5 448,7 | 5 448,7 | 5 448,7 |
| Межбюджетные трансферты | 08 | 01 | 131 01 06000 | 500 | 5 448,7 | 5 448,7 | 5 448,7 |
| **Физическая культура и спорт** | **11** | **00** | **000 00 00000** | **000** | **68,0** | **68,0** | **68,0** |
| **Массовый спорт** | **11** | **02** | **000 00 00000** | **000** | **68,0** | **68,0** | **68,0** |
| **Непрограммные расходы** | **11** | **02** | **770 00 00000** | **000** | **68,0** | **68,0** | **68,0** |
| Непрограммное направление деятельности | 11 | 02 | 777 00 00000 | 000 | 68,0 | 68,0 | 68,0 |
| Массовый спорт в сельских поселениях | 11 | 02 | 777 26 00000 | 000 | 68,0 | 68,0 | 68,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности муниципальных учреждений | 11 | 02 | 777 26 00590 | 000 | 68,0 | 68,0 | 68,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами государственной власти, казенными учреждениями | 11 | 02 | 777 26 00590 | 100 | 34,0 | 0,0 | 0,0 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 11 | 02 | 777 26 00590 | 200 | 34,0 | 68,0 | 68,0 |
| **ИТОГО:** | | | | | **39 471,6** | **28 422,5** | **29 553,3** |

Приложение 5
к решению Сельского Совета Сеченовского сельсовета от «18» июня 2019 года №14
Приложение 7
к решению Сельского Совета Сеченовского сельсовета «О бюджете Сеченовского сельсовета Сеченовского района Нижегородской области на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»
от «26» декабря 2018 г. №38

**Ведомственная структура расходов бюджета Сеченовского сельсовета на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов**

| Наименование | Код бюджетной классификации | | | | | Тыс. руб. | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Ведомство | Раздел | Подраздел | Целевая статья расходов | Вид расходов | 2019 год, сумма | 2020 год, сумма | 2021 год, сумма |
| **Всего расходов** | | | | | | **39 471,6** | **28 422,5** | **29 553,3** |
| **Администрация сельского поселения** | **303** | | | | | **39 471,6** | **28 422,5** | **29 553,3** |
| **Общегосударственные вопросы** | | **01** | **00** | **000 00 00000** | **000** | **5 048,7** | **4 767,7** | **4 767,7** |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | | **01** | **04** | **000 00 00000** | **000** | **3 752,8** | **3 747,8** | **3 747,8** |
| **Непрограммные расходы** | | **01** | **04** | **770 00 00000** | **000** | **3 752,8** | **3 747,8** | **3 747,8** |
| **Непрограммное направление деятельности** | | **01** | **04** | **777 00 00000** | **000** | **3 752,8** | **3 747,8** | **3 747,8** |
| Содержание аппарата управления | | 01 | 04 | 777 01 00000 | 000 | 3 752,8 | 3 747,8 | 3 747,8 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | | 01 | 04 | 777 01 00190 | 000 | 3 082,1 | 3 077,1 | 3 077,1 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами государственной власти, казенными учреждениями | | 01 | 04 | 777 01 00190 | 100 | 2 324,9 | 2 240,0 | 2 240,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | | 01 | 04 | 777 01 00190 | 200 | 740,2 | 745,2 | 745,2 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | | 01 | 04 | 777 01 00190 | 300 | 0,0 | 84,9 | 84,9 |
| Иные бюджетные ассигнования | | 01 | 04 | 777 01 00190 | 800 | 17,0 | 7,0 | 7,0 |
| Глава местной администрации (исполнительно - распределительного органа муниципального образования) | | 01 | 04 | 777 01 08000 | 000 | 670,7 | 670,7 | 670,7 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами государственной власти, казенными учреждениями | | 01 | 04 | 777 01 08000 | 100 | 670,7 | 665,6 | 665,6 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | | 01 | 04 | 777 01 08000 | 300 | 0,0 | 5,1 | 5,1 |
| **Обеспечение проведения выборов и референдумов** | | **01** | **07** | **000 00 00000** | **000** | **350,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Непрограммные расходы** | | **01** | **07** | **770 00 00000** | **000** | **350,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Непрограммное направление деятельности** | | **01** | **07** | **777 00 00000** | **000** | **350,0** | **0,0** | **0,0** |
| Расходы на проведение выборов | | 01 | 07 | 777 30 00000 | 000 | 350,0 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на проведение выборов в законодательные (исполнительные) органы муниципальной службы Сеченовского муниципального района | | 01 | 07 | 777 30 02001 | 000 | 350,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | | 01 | 07 | 777 30 02001 | 800 | 350,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Резервные фонды** | | **01** | **11** | **000 00 00000** | **000** | **100,0** | **100,0** | **100,0** |
| **Непрограммные расходы** | | **01** | **11** | **770 00 00000** | **000** | **100,0** | **100,0** | **100,0** |
| **Непрограммное направление деятельности** | | **01** | **11** | **777 00 00000** | **000** | **100,0** | **100,0** | **100,0** |
| Организация исполнения бюджетов сельских поселений | | 01 | 11 | 777 17 00000 | 000 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| Резервные фонды сельского поселения | | 01 | 11 | 777 17 21000 | 000 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| Иные межбюджетные ассигнования | | 01 | 11 | 777 17 21000 | 800 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| в том числе: | | | | | | | | |
| резервный фонд Администрации Сеченовского сельсовета | | 01 | 11 | | | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| **Другие общегосударственные расходы** | | **01** | **13** | **000 00 00000** | **000** | **845,9** | **919,9** | **919,9** |
| **Непрограммные расходы** | | **01** | **13** | **770 00 00000** | **000** | **845,9** | **919,9** | **919,9** |
| **Непрограммное направление деятельности** | | **01** | **13** | **777 00 00000** | **000** | **845,9** | **919,9** | **919,9** |
| Обеспечение деятельности подведомственных учреждений | | 01 | 13 | 777 12 00000 | 000 | 845,9 | 919,9 | 919,9 |
| Обеспечение деятельности подведомственных учреждений | | 01 | 13 | 777 12 99000 | 000 | 845,9 | 919,9 | 919,9 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами государственной власти, казенными учреждениями | | 01 | 13 | 777 12 99000 | 100 | 722,9 | 717,3 | 717,3 |
| Закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд | | 01 | 13 | 777 12 99000 | 200 | 123,0 | 197,0 | 197,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | | 01 | 13 | 777 12 99000 | 300 | 0,0 | 5,6 | 5,6 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | | **03** | **00** | **000 00 00000** | **000** | **4260,3** | **4057,8** | **4057,8** |
| **Обеспечение противопожарной безопасности** | | **03** | **10** | **000 00 00000** | **000** | **4260,3** | **4057,8** | **4057,8** |
| **Муниципальная программа «Обеспечение пожарной безопасности в сельских поселениях на территории Сеченовского муниципального района»** | | **03** | **10** | **140 00 00000** | **000** | **4260,3** | **4057,8** | **4057,8** |
| **Подпрограмма «Обеспечение пожарной безопасности в сельских поселениях на территории Сеченовского муниципального района»** | | **03** | **10** | **141 00 00000** | **000** | **4260,3** | **4057,8** | **4057,8** |
| Обеспечение жизнедеятельности подразделений ГКУ (противопожарная служба) | | 03 | 10 | 141 01 00000 | 000 | 4260,3 | 4057,8 | 4057,8 |
| Расходы на обеспечение деятельности муниципальных учреждений | | 03 | 10 | 141 01 00590 | 000 | 202,5 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | | 03 | 10 | 141 01 00590 | 200 | 202,5 | 0,0 | 0,0 |
| Межбюджетные трансферты из бюджетов поселений бюджету муниципального района и из бюджета муниципального района бюджетам поселений в соответствии с заключенными соглашениями | | 03 | 10 | 141 01 06000 | 000 | 4057,8 | 4057,8 | 4057,8 |
| Межбюджетные трансферты | | 03 | 10 | 141 01 06000 | 500 | 4057,8 | 4057,8 | 4057,8 |
| **Национальная экономика** | | **04** | **00** | **000 00 00000** | **000** | **9 245,5** | **3 763,6** | **4 477,4** |
| **Общеэкономические вопросы** | | **04** | **01** | **000 00 00000** | **000** | **30,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан Сеченовского муниципального района Нижегородской области»** | | **04** | **01** | **120 00 00000** | **000** | **30,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Подпрограмма «Поддержка социально-ориентированных граждан Сеченовского муниципального района»** | | **04** | **01** | **121 00 00000** | **000** | **30,0** | **0,0** | **0,0** |
| Поддержка социально-ориентированных граждан Сеченовского муниципального района | | 04 | 01 | 121 01 00000 | 000 | 30,0 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия в области социальной политики | | 04 | 01 | 121 01 01000 | 000 | 30,0 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | | 04 | 01 | 121 01 01000 | 200 | 30,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | | **04** | **09** | **000 00 00000** | **000** | **8 215,5** | **3 763,6** | **4 477,4** |
| **Непрограммные расходы** | | **04** | **09** | **770 00 00000** | **000** | **8 215,5** | **3 763,6** | **4 477,4** |
| **Непрограммное направление деятельности** | | **04** | **09** | **777 00 00000** | **000** | **8 215,5** | **3 763,6** | **4 477,4** |
| Ремонт и содержание муниципальных автомобильных дорог | | 04 | 09 | 777 14 00000 | 000 | 7 926,4 | 3 763,6 | 4 477,4 |
| Ремонт и содержание муниципальных автомобильных дорог | | 04 | 09 | 777 14 01020 | 000 | 7 926,4 | 3 763,6 | 4 477,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | | 04 | 09 | 777 14 01020 | 200 | 7 926,4 | 3 763,6 | 4 477,4 |
| Софинансирование проекта по поддержке местных инициатив | | 04 | 09 | 777 23 00000 | 000 | 289,1 | 0,0 | 0,0 |
| Софинансирование проекта по поддержке местных инициатив | | 04 | 09 | 777 23 01020 | 000 | 289,1 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | | 04 | 09 | 777 23 01020 | 200 | 289,1 | 0,0 | 0,0 |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | | **04** | **12** | **000 00 00000** | **000** | **1 000,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Непрограммные расходы** | | **04** | **12** | **770 00 00000** | **000** | **1 000,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Непрограммное направление деятельности** | | **04** | **12** | **777 00 00000** | **000** | **1 000,0** | **0,0** | **0,0** |
| Развитие водохозяйственного комплекса | | 04 | 12 | 777 05 00000 | 000 | 500,0 | 0,0 | 0,0 |
| Реализация мероприятий направленных на развитие водохозяйственного комплекса | | 04 | 12 | 777 05 22170 | 000 | 500,0 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | | 04 | 12 | 777 05 22170 | 200 | 500,0 | 0,0 | 0,0 |
| Межбюджетные трансферты из бюджетов поселений бюджету муниципального района и из бюджета муниципального района бюджетам поселений в соответствии с заключенными соглашениями | | 04 | 12 | 777 25 00000 | 000 | 500,0 | 0,0 | 0,0 |
| Межбюджетные трансферты из бюджетов поселений бюджету муниципального района и из бюджета муниципального района бюджетам поселений в соответствии с заключенными соглашениями | | 04 | 12 | 777 25 06000 | 000 | 500,0 | 0,0 | 0,0 |
| Межбюджетные трансферты | | 04 | 12 | 777 25 06000 | 500 | 500,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | | **05** | **00** | **000 00 00000** | **000** | **15 400,4** | **10 316,7** | **10 733,7** |
| **Жилищное хозяйство** | | **05** | **01** | **000 00 00000** | **000** | **170,0** | **170,0** | **170,0** |
| **Непрограммные расходы** | | **05** | **01** | **770 00 00000** | **000** | **170,0** | **170,0** | **170,0** |
| **Непрограммное направление деятельности** | | **05** | **01** | **777 00 00000** | **000** | **170,0** | **170,0** | **170,0** |
| Мероприятия в области жилищного хозяйства | | 05 | 01 | 777 03 00000 | 000 | **170,0** | **170,0** | **170,0** |
| Мероприятия в области жилищного хозяйства | | 05 | 01 | 777 03 01000 | 000 | 170,0 | 170,0 | 170,0 |
| Иные межбюджетные ассигнования | | 05 | 01 | 777 03 01000 | 200 | 170,0 | 170,0 | 170,0 |
| **Благоустройство** | | **05** | **03** | **000 00 00000** | **000** | **13 590,8** | **8 507,1** | **8 924,1** |
| **Муниципальная программа «Формирование комфортной городской среды на территории Сеченовского сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области на 2018-2022 годы»** | | **05** | **03** | **170 00 00000** | **000** | **6 402,6** | **248,4** | **665,4** |
| **Подпрограмма «Благоустройство муниципальных территорий общего пользования и мест массового отдыха населения»** | | **05** | **03** | **172 00 00000** | **000** | **6 402,6** | **248,4** | **665,4** |
| Расходы в рамках формирования современной городской среды на территории Сеченовского сельсовета Сеченовского муниципального района | | 05 | 03 | 172 F2 00000 | 000 | 6 402,6 | 248,4 | 665,4 |
| Субвенции на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды | | 05 | 03 | 172 F2 5555A | 000 | 6 402,6 | 248,4 | 665,4 |
| Иные межбюджетные ассигнования | | 05 | 03 | 172 F2 5555A | 200 | 6 402,6 | 248,4 | 665,4 |
| **Непрограммные расходы** | | **05** | **03** | **770 00 00000** | **000** | **7 188,2** | **8 258,7** | **8 258,7** |
| **Непрограммное направление деятельности** | | **05** | **03** | **777 00 00000** | **000** | **7 188,2** | **8 258,7** | **8 258,7** |
| Уличное освещение | | 05 | 03 | 777 15 00000 | 000 | 3 729,8 | 4 322,0 | 4 322,0 |
| Уличное освещение | | 05 | 03 | 777 15 01000 | 000 | 3 729,8 | 4 322,0 | 4 322,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | | 05 | 03 | 777 15 01000 | 200 | 3 729,8 | 4 322,0 | 4 322,0 |
| Благоустройство сельских поселений | | 05 | 03 | 777 16 00000 | 000 | 3 085,4 | 3 936,7 | 3 936,7 |
| Прочие мероприятия по благоустройству за счет средств местного бюджета | | 05 | 03 | 777 16 05030 | 000 | 3 085,4 | 3 936,7 | 3 936,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | | 05 | 03 | 777 16 05030 | 200 | 3 085,4 | 3 936,7 | 3 936,7 |
| Софинансирование проекта по поддержке местных инициатив | | 05 | 03 | 777 23 00000 | 000 | 373,0 | 0,0 | 0,0 |
| Софинансирование проекта по поддержке местных инициатив | | 05 | 03 | 777 23 01020 | 000 | 373,0 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 05 | 03 | 777 23 01020 | 200 | 373,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства** | | **05** | **05** | **000 00 00000** | **000** | **1 639,6** | **1 639,6** | **1 639,6** |
| **Непрограммные расходы** | | **05** | **05** | **770 00 00000** | **000** | **1 639,6** | **1 639,6** | **1 639,6** |
| Непрограммное направление деятельности | | 05 | 05 | 777 00 00000 | 000 | 1 639,6 | 1 639,6 | 1 639,6 |
| Содержание аппарата управления | | 05 | 05 | 777 18 00000 | 000 | 1 639,6 | 1 639,6 | 1 639,6 |
| Расходы на обеспечение деятельности муниципальных учреждений | | 05 | 05 | 777 18 00590 | 000 | 1 639,6 | 1 639,6 | 1 639,6 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами государственной власти, казенными учреждениями | | 05 | 05 | 777 18 00590 | 100 | 1 639,6 | 1 627,0 | 1 627,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | | 05 | 05 | 777 18 00590 | 300 | 0,0 | 12,6 | 12,6 |
| **Культура и кинематография** | | **08** | **00** | **000 00 00000** | **000** | **5 448,7** | **5 448,7** | **5 448,7** |
| **Культура** | | **08** | **01** | **000 00 00000** | **000** | **5 448,7** | **5 448,7** | **5 448,7** |
| **Муниципальная программа «Развитие культуры в сельских поселениях Сеченовского муниципального района»** | | **08** | **01** | **130 00 00000** | **000** | **5 448,7** | **5 448,7** | **5 448,7** |
| **Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»** | | **08** | **01** | **131 00 00000** | **000** | **5 448,7** | **5 448,7** | **5 448,7** |
| Развитие культуры в сельских поселениях | | 08 | 01 | 131 01 00000 | 000 | 5 448,7 | 5 448,7 | 5 448,7 |
| Межбюджетные трансферты из бюджетов поселений бюджету муниципального района и из бюджета муниципального района бюджетам поселений в соответствии с заключенными соглашениями | | 08 | 01 | 131 01 06000 | 000 | 5 448,7 | 5 448,7 | 5 448,7 |
| Межбюджетные трансферты | | 08 | 01 | 131 01 06000 | 500 | 5 448,7 | 5 448,7 | 5 448,7 |
| **Физическая культура и спорт** | | **11** | **00** | **000 00 00000** | **000** | **68,0** | **68,0** | **68,0** |
| **Массовый спорт** | | **11** | **02** | **000 00 00000** | **000** | **68,0** | **68,0** | **68,0** |
| **Непрограммные расходы** | | **11** | **02** | **770 00 00000** | **000** | **68,0** | **68,0** | **68,0** |
| Непрограммное направление деятельности | | **11** | **02** | **777 00 00000** | **000** | **68,0** | **68,0** | **68,0** |
| Массовый спорт в сельских поселениях | | 11 | 02 | 777 26 00000 | 000 | 68,0 | 68,0 | 68,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности муниципальных учреждений | | 11 | 02 | 777 26 00590 | 000 | 68,0 | 68,0 | 68,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами государственной власти, казенными учреждениями | | 11 | 02 | 777 26 00590 | 100 | 34,0 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | | 11 | 02 | 777 26 00590 | 200 | 34,0 | 68,0 | 68,0 |

*Т.А.Земскова, глава местного самоуправления*

## Извещение о проведении открытого аукциона на право заключения договора аренды земельного участка

Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации Сеченовского муниципального района Нижегородской области сообщает о проведении открытого аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков

### I. Общие положения

**1. Основание проведения торгов:** Постановление администрации Сеченовского муниципального района Нижегородской области от 17.06.2019 г. № 524 « О проведении открытого аукциона на право заключения договора аренды земельного участка».

**2. Организатор торгов –** Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации Сеченовского муниципального района Нижегородской области

**3. Форма торгов (способ приватизации) -** аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений о размере годовой арендной платы.

**4. Дата начала приема заявок на участие в аукционе – с 24 июня 2019 г. с 08:00 часов**

**5. Дата окончания приема заявок на участие в аукционе – 18 июля 2019 г. в 16:00 часов** по московскому времени.

**6. Время и место приема заявок -** рабочие дни с 8:00 до 16:00 по московскому времени по адресу: **Нижегородская область, Сеченовский район, с. Сеченово, пл. Советская, дом 2 (районная администрация), каб.10.** Телефон для справок: (83193) 5-19-30

**7. Дата, время и место определения участников аукциона – 19 июля 2019 г. в 10:00 часов** по московскому времени по адресу: Нижегородская область, Сеченовский район, с. Сеченово, пл. Советская, дом 2 (районная администрация), каб.10

**8. Дата, время и место проведения аукциона – 23 июля 2019 г. в 10:00 часов** по московскому времени по адресу: Нижегородская область, Сеченовский район, с. Сеченово, пл. Советская, дом 2 (районная администрация), каб.10

**9. Средства платежа** - денежные средства в валюте Российской Федерации (рубли).

### 2. Предмет аукциона

Право заключения договора аренды земельного участка

| № лота | Адрес земельного участка | Кадастровый номер | Разрешенное использование земельного участка | Площадь, кв.м. | Начальная цена,(руб. в год) | Сумма задатка (руб.) | Шаг аукциона (руб.) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. | Нижегородская область, Сеченовский район, с. Сеченово, ул. Филатова, дом 57а | 52:48:1200002:2746 | Для строительства индивидуального жилого дома | 1500 | **5919,08** | 1183,82 | 177,57 |
| 2. | Нижегородская область, Сеченовский район, примерно в 2,0 км. по направлению на юго-восток от н.п. Елизаветино | 52:48:0600020:596 | Для сельскохозяйственных угодий | 715035 | **21987,33** | 4397,46 | 659,62 |
| 3. | Нижегородская область, Сеченовский район, примерно в 1,5 км. по направлению на восток от н.п. Васильевка | 52:48:0600020:600 | Для сельскохозяйственных угодий | 646458 | **19878,58** | 3975,72 | 596,36 |
| 4. | Нижегородская область, Сеченовский район, примерно в 350 м. по направлению на запад от н.п. Васильевка | 52:48:0600020:598 | Для сельскохозяйственных угодий | 72926 | **2242,47** | 448,49 | 67,27 |

**Сведения о правах на земельный участок: государственная собственность до разграничения.**

**Лот № 1 – земли населенных пунктов;**

Лоты №№ 2 – 4 – земли сельскохозяйственного назначения.

**Срок аренды: - для лота № 1 – 5 лет;**

- для лотов №№ 2-4 – 20 лет.

**2. Технические условия подключения (технологического присоединения) к сетям электроснабжения:**

По лоту № 1 – КТП-1694: 400 кВа.

Технологическая возможность присоединения к инженерным сетям теплоснабжения **для строительства индивидуального жилого дома** отсутствует.

Технологическая возможность присоединения к инженерным сетям газоснабжения **для строительства индивидуального жилого дома**: подключение к газопроводу низкого давления к жилым домам по улице Филатова села Сеченово.

Технологическая возможность присоединения к инженерным сетям водоснабжения, водоотведения **для строительства индивидуального жилого дома**: подключение к системе водоснабжения и водоотведения села Сеченово.

**3. Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства установлены правилами землепользования и застройки Сеченовского сельсовета Сеченовского района Нижегородской области, утвержденным решением Сельского Совета Сеченовского сельсовета Сеченовского района Нижегородской области от 18 июня 2014г. № 20, с внесенными изменениями от 27.06.17г. № 12, от 31.10.17г. № 30, от 28.04.18г. № 18.:**

По лоту № 1:

– максимальный и минимальный размер земельного участка, в том числе их площадь: максимальная – 1500 кв.м.; минимальная – 500 кв.м.;

– минимальный отступ от границ земельного участка – 3 м.;

– предельное количество этажей – не более 3 этажей;

– максимальный процент застройки – 60 %.

**4. Порядок внесения победителем аукциона итогового размера арендной платы**

3.1. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, засчитывается в счет годовой арендной платы за земельный участок. Оставшуюся сумму годовой арендной платы и арендную плату за последующие периоды, победитель аукциона оплачивает ежеквартально до 20 числа последнего месяца квартала; за год–до 15 ноября отчетного года.

3.2. Внесение арендной платы производится арендатором самостоятельно (платежным поручением или через банк).

## 2. ИНСТРУКЦИЯ УЧАСТНИКАМ АУКЦИОНА

### *2.1 Организация и проведение аукциона*

Прием заявок на участие в аукционе (далее – заявки) производится ответственным лицом по адресу: **Нижегородская область, Сеченовский район, с. Сеченово, пл. Советская, дом 2, каб.10.**, с **08:00 час**. **24 июня 2019 года** ежедневно (кроме выходных и праздничных дней), с 8-00 до 16-00 часов, срок окончания приема заявок – **18 июля 2019 года в 16:00 час.**

Оформление протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе (определение участников аукциона) производится комиссией по проведению торгов (аукционов) по продаже земельных участков государственная собственность на которые не разграничена, на право заключения договора аренды земельного участка (далее Комиссия) по адресу: Нижегородская область, Сеченовский район, с. Сеченово, пл. Советская, дом 2 , каб.10 **19 июля 2019 года в 10:00 час.**

Аукцион проводится организатором аукциона **23 июля 2019 года в 10:00 часов** по адресу: Нижегородская область, Сеченовский район, с. Сеченово, пл. Советская, дом 2 (районная администрация), каб.10.

Выдача извещения о проведение аукциона на бумажном носителе или в электронном виде производится по адресу: Нижегородская область, Сеченовский район, с. Сеченово, пл. Советская, дом 2 (районная администрация), каб.10, в дни и часы, установленные для приема заявок.

**Осмотр земельного участка на местности производится лицами, желающими участвовать в аукционе, самостоятельно.**

Телефон для справок:(83193)5-19-30.

### *2.2. Заявители не допускаются к участию в аукционе в случае:*

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов, представление недостоверных сведений;

2) не поступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие аукционе;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка;

4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом в реестре недобросовестных участников аукциона.

### *2.3 Порядок подачи заявок на участие в аукционе*

Для участия в аукционе заявитель обращается в Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами Администрации Сеченовского муниципального района Нижегородской области для заключения соглашения о задатке по форме.

На основании заключенного соглашения о задатке заявитель перечисляет задаток на счет организатора аукциона по следующим реквизитам: **Финансовое управление администрации Сеченовского муниципального района (КУМИ) ИНН 5230000660 КПП 523001001 Р/счет № 40302810042260006005 БИК 042202603, ОКТМО 22649444 К\с 30101810900000000603 Волго - Вятский банк ПАО «Сбербанк» г. Нижний Новгород.**

После перечисления задатка заявитель представляет (лично или через своего представителя) ответственному лицу (Нижегородская область, Сеченовский район, с. Сеченово, пл. Советская, дом 2, каб.10.), **с 08:00 часов 24.06.2019 года** (с 8:00 до 16:00 часов) ежедневно (кроме выходных и праздничных дней) **по 18.07.2019** года (**до 16:00**) следующие документы:

- заявку на участие в аукционе по форме, согласно **приложению №1** к настоящему извещению с указанием реквизитов счета для возврата задатка;

- платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении для подтверждения перечисления заявителем установленного в извещении о проведении торгов задатка; **(срок поступления задатка на счет Управления – не позднее 18 июля 2019 года)** в счет обеспечения оплаты приобретаемого права на заключение договора аренды земельного участка.

- опись предоставленных документов; соглашение о задатке.

**Физические лица** предоставляют документ, удостоверяющий личность.

Заявка и опись представленных документов составляются в 2 экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона, другой - у заявителя.

В случае подачи заявки представителем заявителя вместе с документом, удостоверяющим личность представителя, предъявляется документ, удостоверяющий его полномочия.

Все вышеуказанные документы должны быть составлены на русском языке (либо содержать надлежащим образом заверенный перевод на русский язык). Аукцион проводится на русском языке.

Один заявитель имеет право подать в отношении каждого лота только одну заявку на участие в аукционе.

Заявка с прилагаемыми к ней документами, проверяются по комплектности и регистрируются в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов. На каждом экземпляре заявки делается отметка о принятии заявки с указанием номера, даты и времени принятия документов.

Заявка, поступившая после истечения срока, установленного для приема заявок, возвращается заявителю или его уполномоченному представителю вместе с документами под расписку, в день ее поступления.

Заявитель имеет право отозвать принятую заявку до окончания срока приема заявок, уведомив об этом (в письменной форме) организатора аукциона. Организатор аукциона возвращает внесенный задаток заявителю в течение 3 банковских дней со дня регистрации отзыва заявки в журнале приема заявок. В случае отзыва заявки заявителем позднее даты окончания приема заявок, задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Заявка на участие в аукционе юридических лиц должна содержать:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

е) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

ж) при проведении аукциона в соответствии с Постановлением N 333 документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

з) документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка, в случае если в документации об аукционе содержится требование о внесении задатка (платежное поручение, подтверждающее перечисление задатка).

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке. Организатор аукциона не вправе требовать представление иных документов, за исключением документов, указанных в информационном сообщении. Заявка и опись представленных документов составляются в 2 экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона, другой - у заявителя. Заявка на участие в аукционе должна быть заполнена разборчиво, без исправлений и подчисток, подписана заявителем (представителем заявителя). Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (при наличии печати) (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем. При подготовке заявки на участие в аукционе и документов (копии документов), прилагаемых к заявке, не допускается применение факсимильных подписей.

### *2.4. Порядок признания заявителей участниками аукциона*

Комиссия ведет протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, который подписывается председателем комиссии, зам. председателя, членами комиссии **– 19 июля 2019 года**. Заявитель становится участником аукциона с момента подписания Комиссией протокола приема заявок.

Заявители, признанные участниками аукциона, и заявители, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее дня, следующего после дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации Сеченовского муниципального района Нижегородской области возвращает внесенный задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение 3 банковских дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

### *2.5 Проведение аукциона*

Аукцион проводится организатором аукциона **23 июля 2019 года в 10:00 часов** по адресу: Нижегородская область, Сеченовский район, с. Сеченово, пл. Советская, дом 2, каб.10.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший максимальный размер годовой арендной платы за земельный участок.

Перед началом проведения аукциона оглашается список участников аукциона по каждому лоту.

Аукцион ведет аукционист в присутствии комиссии.

Участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты участника аукциона (далее – билеты), которые они поднимают после оглашения аукционистом начального размера арендной платы за земельный участок и каждой очередной цены в случае, если готовы заключить договор аренды в соответствии с этим размером арендной платы за земельный участок.

Каждый последующий размер арендной платы аукционист назначает путем увеличения текущей величины на «шаг аукциона». После объявления очередного размера арендной платы аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с «шагом аукциона».

При отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор аренды с внесением названном аукционистом размером арендной платы за земельный участок, аукционист повторяет эту цену 3 раза.

Если после троекратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним.

По завершении аукциона аукционист объявляет о праве на заключение договора аренды земельного участка, называет размер арендной платы и номер билета победителя аукциона.

### *2.6 Оформление результатов аукциона*

Результаты аукциона оформляются протоколом, который подписывается Комиссией и победителем аукциона в день проведения торгов. Протокол о результатах аукциона составляется в 2 экземплярах, один из которых передается победителю.

Лицо, выигравшее аукцион или единственный участник аукциона при уклонении от подписания проекта договора аренды земельного участка утрачивает внесенный им задаток.

Уполномоченный орган направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня *составления* протокола о результатах аукциона.

Договор аренды земельного участка подлежит подписанию победителем в срок не ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на сайте www.torgi.gov.ru.

Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации Сеченовского муниципального района Нижегородской области в течение 3 банковских дней со дня подписания протокола о результатах аукциона возвращает задаток участникам аукциона, которые не стали победителями.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, засчитывается в счет оплаты итогового размера арендной платы за земельный участок за первый год.

В случае, если победитель аукциона в течение тридцати дней со дня направления уполномоченным органом проекта договора аренды земельного участка не подписал и не предоставил в уполномоченный орган указанный договор, уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня истечения этого срока, направляет сведения в уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти для включения сведений о победителях аукционов, которые уклонились от заключения договора аренды земельного участка в реестр недобросовестных участников аукциона.

### *2.7 Признание аукциона несостоявшимся*

Аукцион признается несостоявшимся в случае, если:

1) на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе организатор аукциона принял решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя.

2) по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе.

3) в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона.

4) после троекратного объявления предложения объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший заявку, соответствует всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня рассмотрения указанной заявки направляет заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды по начальной цене предмета аукциона. Если заявитель уклонился от заключения договора аренды земельного участка он включается в реестр недобросовестных участников аукциона.

Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации Сеченовского муниципального района Нижегородской области в течение 3 банковских дней со дня подписания протокола о результатах аукциона возвращает внесенный участниками несостоявшегося аукциона задаток.

Проект договора аренды земельного участка, извещение о проведении аукциона размещены на официальном сайте www.torgi.gov.ru и на официальном сайте Администрации Сеченовского муниципального района sechenovo.omsu-nnov.ru

Приложение №1к извещению

Организатору в Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации Сеченовского муниципального района Нижегородской области

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

«_____»_____20____г.

_____

(полное наименование юридического лица, подающего заявку, ИНН, ОГРН, место регистрации)

_____

именуемый далее Заявитель.

_____

_____(фамилия, имя, отчество и паспортные данные физического лица, подающего заявку, ИНН)

_____

Именуемый далее Заявитель, в лице _____

(фамилия, имя, отчество, должность)

действующий на основании _____

принимая решение об участии в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка

_____

(основные характеристики и местонахождение)

обязуюсь:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона опубликованном в в официальном приложении Деловой вестник районной газеты Борьба от _____ №_____, размещенном на сайтах www.torgi.gov.ru, sechenovo.omsu-nnov.ru, а так же порядок организации и проведения аукционов по продаже земельных участков, либо на право заключения договоров аренды земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности.

2. В случае признания единственным участником аукциона или победителем аукциона заключить с арендодателем договор аренды в течение 30 дней со дня направления уполномоченным органом проекта договора аренды земельного участка.

Адрес и контактный телефон Заявителя:

_____

Банковские реквизиты Заявителя для возврата денежных средств ____

_____

3. К заявке на участие в аукционе приложить документы в соответствии с требованиями раздела 2.3 извещения.

Настоящей заявкой подтверждаю также, что я, нижеподписавшийся _____

_____(ФИО), в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» согласен на обработку Комитетом по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации Сеченовского муниципального района Нижегородской области моих персональных данных в целях осуществления действий, в том числе направленных на информационное обеспечение, предусмотренных Земельным Кодексом Российской Федерации, в связи с приобретением указанного мной выше земельного участка. При этом под персональными данными подразумевается любая информация, имеющая ко мне отношение как к субъекту персональных данных, в том числе фамилия, имя, отчество, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности, дата и место рождения, адрес проживания, семейный статус, иная информация. Я уведомлен, что под обработкой персональных данных подразумевается сбор, систематизация, накопление, хранение, обновление, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, внесение в электронную базу данных, включая списки (реестры), отчетные формы, размещение на сайте www.torgi.gov.ru. и любые другие действия с персональными данными, необходимые для реализации Комитетом по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации Сеченовского муниципального района Нижегородской области имущества и соблюдения норм законодательства. Настоящее согласие бессрочно.

**С условиями аукциона, извещением, проектом договора аренды земельного участка ознакомлен(ы).**

**Осмотр земельного участка на местности произведен, претензий по состоянию земельного участка не имеется.**

Подпись Претендента (его уполномоченного представителя) _____

М.П. «____» 20____г.

Заявка принята:

час._____ мин._____ «____»_____20_____г. за №_____

Подпись уполномоченного лица:_____

***Образец формы соглашения о задатке***

**СОГЛАШЕНИЕ О ЗАДАТКЕ**

с. Сеченово «__» _____ 2019 г.

**Данное соглашение заключено между** _____

_____

(наименование Задаткодателя)

_____

_____

_____, именуемый(ая) далее Претендент, именуемым в дальнейшем

«Задаткодатель», и Комитетом по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации Сеченовского муниципального района Нижегородской области, именуемым в дальнейшем «Задаткополучатель», в лице руководителя Федосеевой Натальи Николаевны , действующей на основании Положения о Комитете о нижеследующем:

1. «Задаткодатель» дает, а «Задаткополучатель» принимает задаток для участия _____в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка площадью _____ кв.м., находящегося в муниципальной собственности Сеченовского муниципального района, расположенного по адресу: _____

_____для_____ _____, (далее аукцион) в сумме_____ (_____ _____) рублей, (указать сумму задатка числом и прописью)

в доказательство намерения «Задаткодателя», в случае признания его победителем аукциона, подписать протокол результатов аукциона.

2. При этом термин «Задаткодатель» в соглашении корреспондируется с термином «Претендент» в аукционной документации и «Арендатор» в договоре аренды земельного участка, а «Задаткополучатель» – с термином «Продавец» или «Арендодатель».

3. Стороны договорились, что форма приема задатка: безналичная.

4. Стороны договорились, что форма возврата задатка: безналичная.

5. Задаток возвращается на счет _____ _____.

В случае признания «Задаткодателя» победителем аукциона, задаток засчитывается в счет аренды за земельный участок.

6.В случае признания «Задаткодателя» победителем аукциона и не подписания им протокола результатов аукциона, либо не заключения договора аренды земельного участка в установленный срок задаток остается у «Задаткополучателя».

7. Задаток возвращается «Задаткодателю» в соответствии с п. 5 настоящего соглашения в следующих случаях и в сроки:

– если «Задаткодатель» не признан победителем аукциона, в течение 3 банковских дней после подписания протокола о результатах аукциона;

– если «Задаткодатель» отзывает свою заявку до окончания срока приема заявок, в течение 3 банковских дней со дня регистрации отзыва заявки в журнале приема заявок;

– если «Задаткодатель» не признан участником аукциона, в течение 3 банковских дней со дня оформления протокола о признании претендентов участниками аукциона;

– если «Задаткодатель» отзывает заявку позднее даты окончания приема заявок, в течение 3 банковских дней после подписания протокола о результатах аукциона.

Настоящее соглашение вступает в силу (считается заключенным) с даты поступления задатка на счет «Задаткополучателя».

Реквизиты сторон:

| «Задаткополучатель» | «Задаткодатель» |
|---|---|
| Комитетом по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации Сеченовского муниципального района Нижегородской области ИНН 5230002266 КПП 523001001 607580, Нижегородская обл., Сеченовский р-н, с.Сеченово, пл. Советская, д. 2 _____/Н.Н.Федосеева / МП | _____ _____ _____ Адрес: _____ _____ _____ _____ _____/_____/ МП |

***Образец описи документов***

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ**,

представляемых для участия в открытом аукционе _____ _____

*( предмет аукциона)*

К заявке на участие в аукционе представляются следующие документы:

| № п\п | Наименование | Номер листа |
|---|---|---|
| 1 | | |
| 2 | | |
| … | | |

Претендент (его полномочный представитель):

_____ _____

(подпись) (Ф.И.О.)

***Проект договора арены***

**ДОГОВОР**

**АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

АРЕНДАТОР: ……

ЗЕМЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК:

Местоположение: ……

Площадь …… кв.м

Кадастровый номер …….

ДОГОВОР №: ……

Основание ……

……

Срок действия договора с “___” _____ 20... г. по “ ___ ”_____ 20____ г.

Договор подлежит обязательной регистрации в управлении федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии

**ДОГОВОР №**

**аренды земельного участка**

«___»_____20__г. с.Сеченово

**Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации Сеченовского муниципального района Нижегородской области** (ОГРН 1025201103729, ИНН 5230002266, КПП 523001001, место нахождения: 607580, Нижегородская область, Сеченовский район, с.Сеченово, пл.Советская, д.2) в лице руководителя _____действующего на основании Положения, именуемый в дальнейшем АРЕНДОДАТЕЛЬ, с одной стороны, и

_____ (ОГРН_____, ИНН_____, КПП _____ место нахождения: _____) в лице _____, действующего на основании _____ именуемый в дальнейшем АРЕНДАТОР, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. На основании Протокола рассмотрение заявок на участие в аукционе и подведение итогов аукциона № ___ от _____года по извещению №_____. АРЕНДОДАТЕЛЬ передает, а АРЕНДАТОР принимает по акту приема-передачи в пользование на условиях аренды земельный участок (далее Участок), категория земель- _____ _____, общей площадью _____ кв. м. Адрес земельного Участка_____, кадастровый номер _____ _____.

1.2. Границы Участка обозначены на кадастровом плане земельного участка и не могут быть самостоятельно изменены Арендатором.

1.3. Участок предоставляется для_____

1.4. Приведенное описание Участка является окончательным и не может самостоятельно расширяться АРЕНДАТОРОМ.

1.5. Вне границ участка по Договору на АРЕНДАТОРА распространяются права ограниченного пользования на землях соседних участков (сервитуты, предоставляющие Арендатору право прохода, проезда через соседний участок, эксплуатации линий электропередачи, связи, трубопроводов, водоснабжения, канализации и др.)

(кадастровые номера соседних земельных участков, обремененных сервитутами с содержанием прав ограниченного ими пользования Арендатора)

1.6. Установленные в п. 1.1. и 1.3. категория, целевое назначение и вид использования Участка могут быть изменены или дополнены на основании распорядительного акта уполномоченного на то органа исполнительной власти.

**2. СРОК ДОГОВОРА**

2.1. Договор вступает в силу с момента заключения и действует до “___”_____ 20___ г.

2.2. Условия настоящего договора применяются к отношениям, возникшим, с “___” _____20___ г.

2.3. Если АРЕНДАТОР продолжает пользоваться Участком после истечения срока действия договора при отсутствии возражений со стороны АРЕНДОДАТЕЛЯ, договор считается возобновленным на тех же условиях на тот же срок, в том числе с обязательной уплатой арендной платы.

2.4. Если за два месяца до истечения срока действия договора одна из сторон направила другой заказным письмом уведомление об отказе от договора, то он считается прекращенным со следующего дня соответствующего месяца и числа последнего года срока, если иное не вытекает из правоотношений Сторон согласно законодательству Российской Федерации.

Окончание срока действия Договора не освобождает Стороны от ответственности за нарушение его условий.

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**3.1. АРЕНДОДАТЕЛЬ имеет право**:

3.1.1. Контролировать соблюдение АРЕНДАТОРОМ условий договора.

3.1.2. Вносить в государственные органы, осуществляющие государственный контроль за использованием и охраной земель, требования о приостановлении работ, ведущихся АРЕНДАТОРОМ с нарушением законодательства, нормативных актов или условий, установленных Договором.

3.1.3. На возмещение убытков, причиненных АРЕНДАТОРОМ, в том числе досрочным расторжением договора по вине АРЕНДАТОРА.

3.1.4. Досрочно расторгнуть настоящий Договор и изъять Участок в случае нарушения АРЕНДАТОРОМ условий Договора и требований законодательства РФ, направив не менее чем за 2 (два) месяца уведомление АРЕНДАТОРУ о намерении расторгнуть Договор с указанием причин расторжения.

3.1.5. Вносить в Договор необходимые изменения и уточнения в случае внесения таковых в действующее законодательство или нормативные акты, регулирующие использование земель, известив АРЕНДАТОРА должным образом.

3.1.6. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий его использования.

3.1.7. На возмещение убытков при временном занятии земельного участка

3.2. АРЕНДОДАТЕЛЬ обязан:

3.2.1. Передать АРЕНДАТОРУ Участок по акту приема-передачи (Приложение №2)

3.2.2. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

3.2.3. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность АРЕНДАТОРА, если она не противоречит условиям Договора и земельному законодательству Российской Федерации.

3.2.4. Осуществлять учет и хранение договора аренды.

3.2.5. Письменно в десятидневный срок уведомить АРЕНДАТОРА об изменении своих реквизитов, указанных в приложении 1.

**3.3. АРЕНДАТОР имеет право:**

3.3.1. Самостоятельно хозяйствовать на Участке в соответствии с целевым назначением Участка, установленным настоящим договором.

3.3.2. В случае надлежащего исполнения своих обязательств (условий договора), заключать договор на новый срок в преимущественном порядке на согласованных сторонами условиях, направив АРЕНДОДАТЕЛЮ не позднее, чем за 2 (два) месяца до окончания срока действия договора письменное заявление.

3.3.3. Неотделимые улучшения, произведенные на Участке осуществляются только с письменного разрешения АРЕНДОДАТЕЛЯ, стоимость таких улучшений не возмещается.

3.3.4. В установленном законом порядке, сдавать арендуемый по Договору Участок (его часть) в субаренду с письменного согласия АРЕНДОДАТЕЛЯ.

3.3.5. Передавать права аренды Участка третьему лицу, в том числе отдать арендные права земельного участка в залог, внести в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества либо паевого взноса в производственный кооператив при условии письменного согласия АРЕНДОДАТЕЛЯ.

3.3.6. Расторгнуть договор досрочно, направив АРЕНДОДАТЕЛЮ не позднее, чем за 2 (два) месяца, уведомление с указанием причин расторжения. В этом случае АРЕНДАТОР возвращает участок по акту приема-передачи.

3.3.7. С письменного согласия АРЕНДОДАТЕЛЯ передать другому лицу полученное право аренды на Участок (перенаем или переуступка прав.)

**3.4. АРЕНДАТОР обязан:**

3.4.1. Принять Участок по акту приема-передачи.

3.4.2.Выполнять в полном объеме все условия Договора.

3.4.3.Использовать Участок в соответствии с целевым назначением, предусмотренным договором.

3.4.4. Не передавать Участок или часть его для использования его третьими лицами без письменного согласия АРЕНДОДАТЕЛЯ.

3.4.5. Своевременно вносить арендную плату, установленную договором и предоставлять АРЕНДОДАТЕЛЮ платежные документы об уплате арендной платы.

3.4.6. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей.

3.4.7. Не нарушать порядок пользования лесными угодьями, водными и другими природными ресурсами, если таковые имеются на участке.

3.4.8. Обеспечить АРЕНДОДАТЕЛЮ и органам государственного контроля за использованием и охраной земель доступ на Участок.

3.4.9. Выполнять в соответствии с требованиями эксплуатационных служб условия эксплуатации муниципальных подземных и наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.п. и не препятствовать их обслуживанию и ремонту.

3.4.10. Направить АРЕНДОДАТЕЛЮ в течении 10 календарных дней с момента наступления события (совершения сделки) письменное уведомление в случаях:

а) изменения юридического адреса, банковских реквизитов;

б) изменения организационно-правовой формы, наименование АРЕНДАТОРА;

в) изменения целевого назначения Участка на основании правовых актов органов местного самоуправления;

г) смены руководителя организации и главного бухгалтера с подтверждением полномочий;

д) перехода права собственности на строения и сооружения, расположенные на арендуемом Участке, к другим лицам;

е) принятия решения о ликвидации АРЕНДАТОРА.

Указанные уведомления по подпунктам “а”, “б”, “г”, принимаются АРЕНДОДАТЕЛЕМ к сведению, по подпункту “в” являются основанием для внесения изменений в договор, по подпунктам “д” и “е” – основанием для досрочного расторжения договора аренды.

3.4.11. Письменно сообщать АРЕНДОДАТЕЛЮ о досрочном расторжении договора по инициативе АРЕНДАТОРА не позднее, чем за 2 (два) месяца. При этом возвратить Участок по акту приема-передачи.

3.4.12. Обеспечивать санитарное содержание и благоустройство территории участка.

3.4.13.Представлять АРЕНДОДАТЕЛЮ (его полномочным представителям) необходимые, достоверные сведения, касающиеся использования Участка и выполнять предписания лиц, осуществляющих контроль по фактам установленных нарушений земельного законодательства.

3.4.14. Не претендовать на возмещение убытков при временном занятии земельного участка.

3.4.15. Не осуществлять на Участке работы без разрешения соответствующих компетентных органов (архитектурно-градостроительных, пожарных, санитарных, природоохранительных и других), для проведения которых требуется соответствующее решение.

**4. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

4.1. Годовая арендная плата за Участок, указанная в настоящем договоре, начисляется согласно Приложения №1 “Расчет арендной платы”, и составляет _____рублей ____ копеек (_____).

4.2. Арендная плата начисляется с момента подписания договора .

4.3. АРЕНДАТОР своевременно, раз в год:не позднее 15 ноября; ежеквартально: до 20 числа последнего месяца квартала перечисляет арендную плату на счет УФК по Нижегородской области

4.4. Платежи оплачиваются арендатором самостоятельно (платежным поручением или через банк).

4.5. Начисление арендной платы прекращается с даты подписания акта приема-передачи и подтверждается соглашением о прекращении договора.

4.6. Не использование Участка АРЕНДАТОРОМ не может служить основанием не внесения им арендной платы.

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**.

5.1. В случае неисполнения одной из сторон должным образом обязательств по договору другая сторона направляет нарушившей стороне письменное уведомление с указанием фактов, составляющих основу нарушений с требованием либо устранить нарушение, либо расторгнуть договор.

5.2. В случае неуплаты АРЕНДАТОРОМ арендных платежей в установленные договором сроки, АРЕНДАТОР уплачивает пени в размере 0,1 % от арендной платы за каждый день просрочки.

5.3. В случае прекращения договора и не возврата Участка по акту приема-передачи АРЕНДАТОР вносит арендную плату за все время до подписания акта приема-передачи.

5.4. АРЕНДАТОР уплачивает штраф в размере годовой суммы арендной платы, рассчитанной по ставкам текущего года без учета льгот (при их наличии) по арендной плате за землю в случае:

- ухудшения состояния
- использование не по целевому назначению

5.5. При нарушении иных условий Договора, предусмотренных пунктами 3.4.6, 3.4.9, 3.4.11 начисляется неустойка в размере 5% от суммы годовой арендной платы.

5.6. Предусмотренные неустойки (штрафы, пени) по пунктам 5.2, 5.3, 5.4, 5.5 взыскиваются в установленном законом порядке.

**6. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА**

6.1. Изменение условий и расторжение договора возможны по письменному соглашению сторон.

6.2. По требованию одной из сторон договор может быть досрочно расторгнут в случаях, предусмотренных законодательством РФ и настоящим договором.

6.3. По требованию АРЕНДОДАТЕЛЯ Договор может быть досрочно расторгнут в случаях:

- задолженности по арендной плате за 2 квартала и более;
- нарушения земельного законодательства;
- принятия решения органами местного самоуправления о необходимости изъятия земельного участка для государственных и муниципальных нужд;
- использования Участка с существенными нарушениями условий Договора или его целевого назначения и вида использования;
- умышленного или неосторожного ухудшения АРЕНДАТОРОМ состояния Участка и прилегающих территорий.

В этих случаях АРЕНДОДАТЕЛЬ направляет не позднее, чем за 2 (два) месяца уведомление АРЕНДАТОРУ о намерении расторгнуть договор с указанием причин расторжения.

**7.ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА**

7.1. Договор составлен в трех экземплярах,

имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

7.2. Окончание срока действия договора не влечет прекращения обязательств сторон по настоящему договору

7.3.Споры сторон, не урегулированные настоящим договором, рассматриваются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. В случаях, не предусмотренных настоящим договором, стороны руководствуются законодательством РФ.

7.5. Неотъемлемой частью договора являются приложение №1, 2.

**8.ПРИЛОЖЕНИЯ К НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ:**

8.1. Приложение №1 – Расчет арендной платы

8.2. Приложение №2 – Акт приема-передачи Участка

**9. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:**

| АРЕНДОДАТЕЛЬ | АРЕНДАТОР |
|---|---|
| Наименование юридического лица: Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации Сеченовского муниципального района Нижегородской области | Наименование юридического лица: |
| Почтовый адрес: 607580, Нижегородская обл., Сеченовский район, с.Сеченово, пл.Советская, д.2 | Почтовый адрес: |
| Телефон: 5-19-30 | |
| Факс: 5-19-30 | |
| ПОДПИСИ СТОРОН | |
| от Арендодателя (руководитель юридического лица (должность, ФИО) Руководитель КУМИ _____ | От Арендатора (руководитель юридического лица (должность,ФИО _____ |
| “ ___ ” _____ 20__ г. место печати | “ ___ ” _____ 20__ г. место печати |

Приложение №1
к договору аренды №_
от _____20__г

РАСЧЕТ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ

1. Исходные данные:

1.1. Местоположение участка _____

1.2.Общая площадь земельного участка _____,

1.3. Назначение _____

1.4.Территориально-экономическая зона _____

Расчет годовой арендной платы:

| Направление деятельности | Площадь кв.м. | Арендная плата (руб.) | |
|---|---|---|---|
| | | Годовая | ежеквартальная |
| | | | |

Арендная плата начисляется с момента фактической передачи Участка и прекращается с момента фактического возврата. АРЕНДАТОР в добровольном порядке перечисляет арендную плату на счет: счет: 40101810400000010002, УФК по Нижегородской области, (КУМИ администрации Сеченовского района)

Банк: Волго – Вятское ГУ банка России г. Нижний Новгород, ИНН 5230002266, КПП 523001001, БИК 042202001,ОКТМО 22649444 Код бюджетной классификации 36611105013050000120

Данное приложение является неотъемлемой частью договора.

Арендодатель Арендатор

_____ _____

(подпись) (подпись)

М.П. М.П.

Приложение №2

к договору аренды № ___
от _____20__ года

А К Т

ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

с.Сеченово _____20__ г.

**Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации Сеченовского муниципального района Нижегородской области** (ОГРН 1025201103729, ИНН 5230002266, КПП 523001001, место нахождения: 607580, Нижегородская область, Сеченовский район, с.Сеченово, пл.Советская, д.2) в лице руководителя _____действующего на основании Положения именуемый в дальнейшем АРЕНДОДАТЕЛЬ, с одной стороны, и

_____ (ОГРН _____, ИНН _____ КПП _____ место нахождения::_____.) в лице _____ действующего на основании_____именуемый в дальнейшем АРЕНДАТОР, с другой стороны, составили настоящий акт о том, что Арендодатель передает, а Арендатор принимает в аренду земельный участок со следующими характеристиками:___

1. Район …….

2. Адрес точный ….....

3. Площадь зем. участка .....

4. Кадастровый номер…. .....

5. Категория земель – ……..

На момент подписания акта сдаваемый в аренду земельный участок находится в состоянии, пригодном для использования его по целевому назначению.

Настоящий акт является неотъемлемой частью договора.

Арендодатель Арендатор

_____ _____

(подпись) (подпись)

М.П. М.П.

## Извещение о приеме заявлений от граждан о намерении участвовать в аукционе

Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации Сеченовского муниципального района Нижегородской области имеет возможность предоставления в аренду следующих земельных участков:

**1.** - Земельный участок площадью 1643 кв. м., категория земель - земли населенных пунктов, расположенный в кадастровом квартале 52:48:1200002, по адресу: Нижегородская область, Сеченовский район, с. Сеченово, ул. Колхозная, примерно в 10 м. по направлению на северо-запад от дома № 59, для ведения личного подсобного хозяйства;

2. - Земельный участок площадью 45 кв. м., категория земель - земли населенных пунктов, расположенный в кадастровом квартале 52:48:1200002 по адресу: Нижегородская область, Сеченовский район, с. Сеченово, ул. 70 лет Октября, примерно в 33 м. по направлению на юго-запад от дома № 3, объекты гаражного назначения;

3. - Земельный участок площадью 398 кв. м., категория земель - земли населенных пунктов, расположенный в кадастровом квартале 52:48:1200006 по адресу: Нижегородская область, Сеченовский район, пос. Теплостанского с-за, ул. Целинная, дом №12, для ведения личного подсобного хозяйства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, в течение тридцати дней со дня опубликования данного извещения имеют право подать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.

Заявления подаются в письменной форме лично или почтовым отправлением по адресу: Нижегородская область, Сеченовский район, с. Сеченово, пл. Советская, д. 2, каб.10., посредством электронной почты на адрес: kumisechenovo@yandex.ru.

Дата и время начала приема заявок: 24.06.2019г. с 09:00

Дата и время окончания приема заявок: 24.07.2019г. до 09:00

Со схемой расположения земельного участка можно ознакомиться по адресу: Нижегородская область, Сеченовский район, с. Сеченово, д.2, каб.10 в рабочие дни: с 09:00 24.06.2019г. до 09:00 24.07.2019г. Дополнительная информация по телефону: (83193)5-19-30.

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЧЕНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 3 ИЮНЯ 2019 ГОДА № 463

### О муниципальном звене Сеченовского муниципального района территориальной подсистемы Нижегородской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 г. N 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 г. N 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», Законом Нижегородской области от 4 января 1996 г. N 17-З «О защите населения и территорий Нижегородской области от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Нижегородской области от 5 апреля 2019 года № 201 «О территориальной подсистеме Нижегородской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и в целях совершенствования структуры территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций администрация Сеченовского муниципального района постановляет:

1. Создать муниципальное звено Сеченовского муниципального района территориальной подсистемы Нижегородской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - РСЧС) с целью обеспечения выполнения мероприятий по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций в Сеченовском муниципальном районе.

2. Утвердить прилагаемое Положение **о муниципальном звене Сеченовского муниципального района территориальной подсистемы Нижегородской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций**.

3. Утвердить приложения: Перечень служб муниципального звена РСЧС Сеченовского муниципального района, Перечень сил и средств Сеченовского муниципального района территориальной подсистемы РСЧС Нижегородской области, Перечень и функции подсистем муниципального звена РСЧС Сеченовского муниципального района.

4. Рекомендовать руководителям организаций, учреждений и предприятий, на базе которых, по согласованию с администрацией Сеченовского муниципального района, создаются силы и средства Сеченовского муниципального района территориальной подсистемы РСЧС Нижегородской области:

4.1. В месячный срок со дня вступления в силу данного Постановления укомплектовать состав и оснащение созданных служб и поддерживать их в постоянной готовности к действиям по предназначению.

5. Сектору ГОЧС и ВМП администрации Сеченовского муниципального района:

5.1. Организовать планирование применения сил и средств Сеченовского муниципального звена территориальной подсистемы РСЧС при ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Сеченовском муниципальном районе.

5.2. Осуществлять координацию действий сил и средств Сеченовского муниципального звена территориальной подсистемы РСЧС при ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Сеченовском муниципальном районе.

5.3. Вести реестр организаций, создающих аварийно-спасательные формирования Сеченовского муниципального звена территориальной подсистемы РСЧС, и осуществлять контроль их готовности к действиям по предназначению.

6. Признать утратившим силу постановление Администрации Сеченовского района от 23.01.2009 года № 4 «Положение о районном звене территориальной подсистемы Нижегородской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» с последующими изменениями (от 18.10.2010г. № 138, от 25.10.2012 г. № 80, от 19.06.2018 г. № 480).

7. Общему отделу администрации Сеченовского муниципального района опубликовать данное постановление в газете «Борьба» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Сеченовского муниципального района.

8. Контроль за исполнением данного постановления возложить на первого заместителя главы администрации района Д.А. Крупнова.

*Е.Г.Наборнов, глава администрации Сеченовского муниципального района*

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Сеченовского муниципального района
от 03.06.2019 г. № 463

## ПОЛОЖЕНИЕ О МУНИЦИПАЛЬНОМ ЗВЕНЕ СЕЧЕНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ ПОДСИСТЕМЫ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ ЕДИНОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СИСТЕМЫ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ И ЛИКВИДАЦИИ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ

### (далее - Положение)

1. Настоящее Положение определяет предназначение, задачи, состав, порядок организации и функционирования муниципального звена Сеченовского муниципального района территориальной подсистемы Нижегородской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – муниципальное звено РСЧС Сеченовского муниципального района).

2. Муниципальное звено Сеченовского муниципального района территориальной подсистемы РСЧС объединяет органы управления, силы и средства органов местного самоуправления Сеченовского муниципального района и организаций, в полномочия которых входит решение вопросов по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и осуществляет свою деятельность в целях выполнения задач, предусмотренных Федеральным законом «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

3. Муниципальное звено РСЧС Сеченовского муниципального района действует в рамках единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на муниципальном и объектовом уровнях.

4. Муниципальное звено РСЧС Сеченовского муниципального района создано для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в пределах территории Сеченовского муниципального района.

5. В муниципальном звене РСЧС Сеченовского муниципального района создаются координационные органы, постоянно действующие органы управления, органы повседневного управления, силы и средства, резервы финансовых и материальных ресурсов, системы связи и оповещения органов управления и сил территориальной подсистемы, системы оповещения населения о чрезвычайных ситуациях, в том числе системы экстренного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций, и системы информирования населения о чрезвычайных ситуациях.

6. Координационными органами муниципального звена РСЧС Сеченовского муниципального района являются:

- на муниципальном уровне – комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации Сеченовского муниципального района (далее - КЧС и ОПБ администрации района);

- на объектовом уровне - комиссии организаций по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (далее - объектовые КЧС и ОПБ).

7. Создание, реорганизация и ликвидация комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности, определение их компетенции, утверждение руководителей и персонального состава осуществляются соответственно органами местного самоуправления Сеченовского муниципального района и организациями.

Компетенция комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности, а также порядок принятия решений определяются в положениях о них или в решениях об их образовании.

Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности органами местного самоуправления Сеченовского муниципального района и организаций возглавляются соответственно руководителями органа местного самоуправления и организаций или их заместителями.

8. Основными задачами комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности в соответствии с их полномочиями являются:

а) разработка предложений по реализации государственной политики в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;

б) координация деятельности органов управления и сил МЗ РСЧС Сеченовского муниципального района;

в) обеспечение согласованности действий органов исполнительной власти Нижегородской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, расположенных на территории Сеченовского муниципального района, органов местного самоуправления и организаций при решении задач в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности, а также восстановления и строительства жилых домов, объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, производственной и инженерной инфраструктуры, поврежденных и разрушенных в результате чрезвычайных ситуаций;

г) рассмотрение вопросов о привлечении сил и средств гражданской обороны к организации и проведению мероприятий по предотвращению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в порядке, установленном Федеральным законом от 12 февраля 1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне»;

д) рассмотрение вопросов об организации оповещения и информирования населения о чрезвычайных ситуациях.

Иные задачи могут быть возложены на соответствующие комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности решениями органов местного самоуправления и организаций в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Нижегородской области и нормативными правовыми актами администрации Сеченовского муниципального района.

9. Постоянно действующими органами управления муниципального звена РСЧС Сеченовского муниципального района являются:

- на муниципальном уровне - отдел гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и военно-мобилизационной подготовки администрации Сеченовского муниципального района;

- на объектовом уровне - структурные подразделения организаций или работники, специально уполномоченные решать задачи в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.

Постоянно действующие органы управления муниципального звена НСЧС Сеченовского муниципального района создаются и осуществляют свою деятельность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Нижегородской области и Сеченовского муниципального района.

Компетенция и полномочия постоянно действующих органов управления муниципального звена РСЧС Сеченовского муниципального района определяются соответствующими положениями о них или уставами указанных органов управления.

Для осуществления экспертной поддержки в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности, безопасности людей на водных объектах при постоянно действующих органах управления могут создаваться экспертные советы.

10. Органами повседневного управления муниципального звена РСЧС Сеченовского муниципального района являются единая дежурно-диспетчерская служба Сеченовского муниципального района, дежурно-диспетчерские службы организаций, объединяемые в Объединенную систему оперативно-диспетчерского управления в чрезвычайных ситуациях Сеченовского муниципального района (далее - ОСОДУ), создаваемые и осуществляющие свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Нижегородской области, нормативными правовыми актами администрации Сеченовского муниципального района и организаций их создающих.

Органы повседневного управления муниципального звена РСЧС Сеченовского муниципального района создаются для обеспечения деятельности органов местного самоуправления Сеченовского муниципального района и организаций в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, управления силами и средствами, предназначенными и выделяемыми (привлекаемыми) для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, осуществления обмена информацией и оповещения населения о чрезвычайных ситуациях и осуществляют свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Нижегородской области и администрации Сеченовского муниципального района.

Компетенция и полномочия органов повседневного управления муниципального звена РСЧС Сеченовского муниципального района определяются соответствующими положениями о них или уставами указанных органов управления.

11. Обеспечение координации деятельности органов повседневного управления муниципального звена РСЧС Сеченовского муниципального района и гражданской обороны (в том числе управления силами и средствами муниципального звена РСЧС Сеченовского муниципального района, силами и средствами гражданской обороны), организации информационного взаимодействия органов местного самоуправления Сеченовского муниципального района и организаций при решении задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны, а также при осуществлении мер информационной поддержки принятия решений в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны в установленном порядке осуществляет на муниципальном уровне орган повседневного управления - Единая дежурно-диспетчерская служба Сеченовского муниципального района.

12. Размещение органов повседневного управления муниципального звена РСЧС Сеченовского муниципального района осуществляется на стационарных пунктах управления, оснащаемых соответствующими средствами связи, оповещения и жизнеобеспечения, поддерживаемых в состоянии постоянной готовности к использованию.

13. К силам и средствам муниципального звена РСЧС Сеченовского муниципального района относятся специально подготовленные силы и средства органов местного самоуправления Сеченовского муниципального района и организаций, предназначенные и выделяемые (привлекаемые) для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Состав сил и средств муниципального звена РСЧС Сеченовского муниципального района определяется администрацией Сеченовского муниципального района.

14. В состав сил и средств муниципального звена РСЧС Сеченовского муниципального района входят силы и средства постоянной готовности, предназначенные для оперативного реагирования на чрезвычайные ситуации и проведения работ по их ликвидации (далее - силы постоянной готовности).

Основу сил постоянной готовности составляют аварийно-спасательные службы, аварийно-спасательные формирования, иные службы и формирования, оснащенные специальной техникой, оборудованием, снаряжением, инструментом, материалами с учетом обеспечения проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ в зоне чрезвычайной ситуации в течение не менее 3 суток.

Перечень сил постоянной готовности муниципального звена РСЧС Сеченовского муниципального района утверждается администрацией Сеченовского муниципального района по согласованию с МЧС России.

Состав и структуру сил постоянной готовности определяют создающие их органы местного самоуправления Сеченовского муниципального района и организации исходя из возложенных на них задач по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

15. Координацию деятельности аварийно-спасательных служб, аварийно-спасательных формирований на территории Нижегородской области осуществляет в установленном порядке Главное управление МЧС России по Нижегородской области.

Координацию деятельности аварийно-спасательных служб и аварийно-спасательных формирований на территории Сеченовского муниципального района осуществляет сектор гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и военно-мобилизационной подготовки администрации Сеченовского муниципального района.

16. Привлечение аварийно-спасательных служб и аварийно-спасательных формирований к ликвидации чрезвычайных ситуаций осуществляется:

- в соответствии с планами действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций на обслуживаемых указанными службами и формированиями объектах и территориях;

- по решению главы администрации Сеченовского муниципального района и руководителей организаций, осуществляющих руководство деятельностью указанных служб и формирований.

Общественные аварийно-спасательные формирования могут участвовать в соответствии с законодательством Российской Федерации в ликвидации чрезвычайных ситуаций и действуют под руководством соответствующих органов управления территориальной подсистемы.

17. Подготовка работников органов местного самоуправления Сеченовского муниципального района и организаций, специально уполномоченных решать задачи по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и включенных в состав органов управления муниципального звена РСЧС Сеченовского муниципального района, организуется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Методическое руководство, координацию и контроль за подготовкой населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций осуществляет отдел гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и военно-мобилизационной подготовки администрации Сеченовского муниципального района.

18. Готовность аварийно-спасательных служб и аварийно-спасательных формирований к реагированию на чрезвычайные ситуации и проведению работ по их ликвидации проверяется в ходе аттестации, а также в ходе проверок, осуществляемых в пределах своих полномочий Главным управлением МЧС России по Нижегородской области, органами государственного надзора и контроля, а также органами исполнительной власти Нижегородской области, администрацией Сеченовского муниципального района и организациями, создающими указанные службы и формирования.

19. Для ликвидации чрезвычайных ситуаций создаются и используются резервы финансовых и материальных ресурсов органов местного самоуправления Сеченовского муниципального района и организаций.

Порядок создания, использования и восполнения резервов финансовых и материальных ресурсов определяется законодательством Российской Федерации, законодательством Нижегородской области и нормативными правовыми актами администрации Сеченовского муниципального района, организациями.

Номенклатура и объем резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций, а также контроль за их созданием, хранением, использованием и восполнением устанавливаются создающим их органом.

20. Управление силами МЗ РСЧС Сеченовского муниципального района осуществляется с использованием систем связи и оповещения, представляющих собой организационно-техническое объединение сил, средств связи и оповещения, сетей вещания, каналов сети связи общего пользования и ведомственных сетей связи, обеспечивающих доведение информации и сигналов оповещения до органов управления и сил муниципального звена РСЧС Сеченовского муниципального района.

21. Информационное обеспечение муниципального звена РСЧС Сеченовского муниципального района осуществляется с использованием автоматизированной информационно-управляющей системы, представляющей собой совокупность технических систем, средств связи и оповещения, автоматизации и информационных ресурсов, обеспечивающей обмен данными, подготовку, сбор, хранение, обработку, анализ и передачу информации.

Для приема сообщений о чрезвычайных ситуациях, в том числе вызванных пожарами, используются единый номер вызова экстренных оперативных служб «112» и номер приема сообщений о пожарах и чрезвычайных ситуациях, назначаемый федеральным органом исполнительной власти в области связи.

Сбор и обмен информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера осуществляется органами местного самоуправления Сеченовского муниципального района в порядке, установленном администрацией Сеченовского муниципального района.

22. Проведение мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в рамках муниципального звена РСЧС Сеченовского муниципального района осуществляется на основе плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций Сеченовского муниципального района и организаций.

Организационно-методическое руководство планированием действий в рамках муниципального звена РСЧС Сеченовского муниципального района осуществляет сектор гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и военно-мобилизационной подготовки администрации Сеченовского муниципального района.

23. При отсутствии угрозы возникновения чрезвычайных ситуаций на территории Сеченовского муниципального района органы управления и силы муниципального звена РСЧС Сеченовского муниципального района функционируют в режиме повседневной деятельности.

Решениями администрации Сеченовского муниципального района и организаций, на территории которых могут возникнуть или возникли чрезвычайные ситуации, либо к полномочиям которых отнесена ликвидация чрезвычайной ситуации, для соответствующих органов управлений и сил муниципального звена НСЧС Сеченовского муниципального района может устанавливаться один из следующих режимов функционирования:

а) режим повышенной готовности - при угрозе возникновения чрезвычайной ситуации;

б) режим чрезвычайной ситуации - при возникновении и во время ликвидации чрезвычайной ситуации.

24. Решениями руководителей органов местного самоуправления Сеченовского муниципального района и организаций о введении для соответствующих органов управления и сил муниципального звена РСЧС Сеченовского муниципального района режима повышенной готовности или режима чрезвычайной ситуации определяются:

а) обстоятельства, послужившие основанием для введения режима повышенной готовности или режима чрезвычайной ситуации;

б) границы территории, на которой может возникнуть чрезвычайная ситуация, или границы зоны чрезвычайной ситуации;

в) силы и средства, привлекаемые к проведению мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

г) перечень мер по обеспечению защиты населения от чрезвычайной ситуации или организации работ по ее ликвидации;

д) должностные лица, ответственные за осуществление мероприятий по предупреждению чрезвычайной ситуации, или руководитель ликвидации чрезвычайной ситуации.

Руководители органов местного самоуправления Сеченовского муниципального района и организаций должны информировать население через средства массовой информации и по иным каналам связи о введении на конкретной территории Сеченовского муниципального района соответствующих режимов функционирования органов управления и сил муниципального звена РСЧС Сеченовского муниципального района, а также мерах по обеспечению безопасности населения.

25. При устранении обстоятельств, послуживших основанием для введения на соответствующих территориях режима повышенной готовности или режима чрезвычайной ситуации, руководители органов местного самоуправления Сеченовского муниципального района и организаций отменяют установленные режимы функционирования органов управления и сил муниципального звена РСЧС Сеченовского муниципального района.

26. Основными мероприятиями, проводимыми органами управления и силами муниципального звена РСЧС Сеченовского муниципального района, являются:

а) в режиме повседневной деятельности:

- изучение состояния окружающей среды, мониторинг опасных природных явлений и техногенных процессов, способных привести к возникновению чрезвычайных ситуаций, прогнозирование чрезвычайных ситуаций, а также оценка их социально-экономических последствий;

- сбор, обработка и обмен в установленном порядке информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;

- разработка и реализация муниципальных программ и мер по предупреждению чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности;

планирование действий органов управления и сил муниципального звена РСЧС Сеченовского муниципального района, организация подготовки и обеспечения их деятельности;

- подготовка населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций, в том числе к действиям при получении сигналов экстренного оповещения;

- пропаганда знаний в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;

- руководство созданием, размещением, хранением и восполнением резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций;

- проведение в пределах своих полномочий контроля в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;

- осуществление в пределах своих полномочий необходимых видов страхования;

- проведение мероприятий по подготовке к эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы, их размещению и возвращению соответственно в места постоянного проживания либо хранения, а также жизнеобеспечению населения в чрезвычайных ситуациях;

- ведение статистической отчетности о чрезвычайных ситуациях, участие в расследовании причин аварий и катастроф, а также выработке мер по устранению причин подобных аварий и катастроф;

б) в режиме повышенной готовности:

- усиление контроля за состоянием окружающей среды, мониторинг опасных природных явлений и техногенных процессов, способных привести к возникновению чрезвычайных ситуаций, прогнозирование чрезвычайных ситуаций, а также оценка их социально-экономических последствий;

- введение при необходимости круглосуточного дежурства руководителей и должностных лиц органов управления и сил муниципального звена РСЧС Сеченовского муниципального района на стационарных пунктах управления;

- непрерывный сбор, обработка и передача органам управления и силам муниципального звена РСЧС Сеченовского муниципального района данных о прогнозируемых чрезвычайных ситуациях, информирование населения о чрезвычайных ситуациях;

- принятие оперативных мер по предупреждению возникновения и развития чрезвычайных ситуаций, снижению размеров ущерба и потерь в случае их возникновения, а также повышению устойчивости и безопасности функционирования организаций в чрезвычайных ситуациях;

- уточнение планов действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и иных документов;

- приведение при необходимости сил и средств муниципального звена РСЧС Сеченовского муниципального района в готовность к реагированию на чрезвычайные ситуации, формирование оперативных групп и организация выдвижения их в предполагаемые районы действий;

- восполнение при необходимости резервов материальных ресурсов, созданных для ликвидации чрезвычайных ситуаций;

- проведение при необходимости эвакуационных мероприятий;

в) в режиме чрезвычайной ситуации:

- непрерывный контроль за состоянием окружающей среды, мониторинг и прогнозирование развития возникших чрезвычайных ситуаций, а также оценка их социально-экономических последствий;

- оповещение руководителей органов местного самоуправления Сеченовского муниципального района и организаций, а также населения о возникших чрезвычайных ситуациях;

- проведение мероприятий по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

- организация работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций и всестороннему обеспечению действий сил и средств муниципального звена РСЧС Сеченовского муниципального района, поддержанию общественного порядка в ходе их проведения, а также привлечению при необходимости в установленном порядке общественных организаций и населения к ликвидации возникших чрезвычайных ситуаций;

- непрерывный сбор, анализ и обмен информацией об обстановке в зоне чрезвычайной ситуации и в ходе проведения работ по ее ликвидации;

- организация и поддержание непрерывного взаимодействия органов местного самоуправления Сеченовского муниципального района и организаций по вопросам ликвидации чрезвычайных ситуаций и их последствий;

- проведение мероприятий по жизнеобеспечению населения в чрезвычайных ситуациях;

- информирование населения о чрезвычайных ситуациях, их параметрах и масштабах, поражающих факторах, принимаемых мерах по обеспечению безопасности населения и территорий, приемах и способах защиты, порядке действий, правилах поведения в зоне чрезвычайной ситуации, о правах граждан в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и социальной защиты пострадавших, в том числе о праве получения предусмотренных законодательством Российской Федерации выплат, о порядке восстановления утраченных в результате чрезвычайных ситуаций документов.

27. При введении режима чрезвычайного положения по обстоятельствам, предусмотренным в пункте «а» статьи 3 Федерального конституционного закона от 30 мая 2001 г. № 3-ФКЗ «О чрезвычайном положении», для органов управления и сил муниципального звена РСЧС Сеченовского муниципального района устанавливается режим повышенной готовности, а при введении режима чрезвычайного положения по обстоятельствам, предусмотренным в пункте «б» указанной статьи, - режим чрезвычайной ситуации.

В режиме чрезвычайного положения органы управления и силы муниципального звена РСЧС Сеченовского муниципального района функционируют с учетом особого правового режима деятельности органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций.

28. При введении режима чрезвычайной ситуации в зависимости от последствий чрезвычайной ситуации, привлекаемых для предупреждения и ликвидации чрезвычайной ситуации сил и средств муниципального звена РСЧС Сеченовского муниципального района, классификации чрезвычайных ситуаций и характера развития чрезвычайной ситуации, а также от других факторов, влияющих на безопасность жизнедеятельности населения и требующих принятия дополнительных мер по защите населения и территорий от чрезвычайной ситуации, в соответствии с пунктом 8 статьи 4 Закона Нижегородской области от 4 января 1996 г. № 17-3 «О защите населения и территорий Нижегородской области от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» устанавливается один из следующих уровней реагирования на чрезвычайную ситуацию (далее - уровень реагирования):

а) объектовый уровень реагирования;

б) местный уровень реагирования:

29. При введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации, а также при установлении уровня реагирования для соответствующих органов управления и муниципального звена РСЧС Сеченовского муниципального района должностное лицо, установленное пунктом 8 статьи 4 Закона Нижегородской области от 4 января 1996 г. № 17-3 «О защите населения и территорий Нижегородской области от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», может определять руководителя ликвидации чрезвычайной ситуации и принимать дополнительные меры по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций в соответствии с пунктом 9 указанной статьи.

Руководитель ликвидации чрезвычайной ситуации готовит для должностного лица, указанного в пункте 8 статьи 4 Закона Нижегородской области от 4 января 1996 г. № 17-3 «О защите населения и территорий Нижегородской области от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», предложения о принятии дополнительных мер, предусмотренных пунктом 9 указанной статьи.

Порядок реализации и отмены указанных дополнительных мер по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций определяется Министерством Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий.

30. При отмене режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации, а также при устранении обстоятельств, послуживших основанием для установления уровня реагирования, должностным лицом, указанным в пункте 8 статьи 4 Закона Нижегородской области от 4 января 1996 г. № 17-3 «О защите населения и территорий Нижегородской области от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» отменяются установленные уровни реагирования.

31. Ликвидация чрезвычайных ситуаций осуществляется:

- локального характера осуществляется силами и средствами организации;

- муниципального характера осуществляется силами и средствами органов местного самоуправления.

При недостаточности указанных сил и средств привлекаются в установленном порядке силы и средства органов исполнительной власти Нижегородской области по ходатайству главы администрации Сеченовского муниципального района.

32. Руководители ликвидации чрезвычайных ситуаций осуществляют руководство силами и средствами, привлеченными к ликвидации чрезвычайных ситуаций, и организацию их взаимодействия.

Руководители аварийно-спасательных служб и аварийно-спасательных формирований, прибывшие в зоны чрезвычайных ситуаций первыми, принимают полномочия руководителей ликвидации чрезвычайных ситуаций и исполняют их до прибытия руководителей ликвидации чрезвычайных ситуаций, определенных законодательством Российской Федерации и Нижегородской области, планами действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций или назначенных органами государственной власти, органами местного самоуправления, руководителями организаций, к полномочиям которых отнесена ликвидация чрезвычайных ситуаций.

Руководители ликвидации чрезвычайных ситуаций по согласованию с органами местного самоуправления Сеченовского муниципального района и организациями, на территориях которых возникла чрезвычайная ситуация, устанавливают границы зоны чрезвычайной ситуации, порядок и особенности действий по ее локализации, а также принимают решения по проведению аварийно-спасательных и других неотложных работ.

Решения руководителей ликвидации чрезвычайных ситуаций являются обязательными для всех граждан и организаций, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

33. Финансовое обеспечение функционирования муниципального звена НСЧС Сеченовского муниципального района и мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций осуществляется за счет средств соответствующих бюджетов и собственников (пользователей) имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Организации всех форм собственности участвуют в ликвидации чрезвычайных ситуаций за счет собственных средств.

Финансирование муниципальных программ по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечению устойчивого функционирования организаций осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Нижегородской области.

34. Порядок организации и осуществления работ по профилактике пожаров и непосредственному их тушению, а также проведения аварийно-спасательных и других работ, возложенных на пожарную охрану, определяется законодательными и иными нормативными правовыми актами в области пожарной безопасности, в том числе техническими регламентами.

Тушение пожаров в лесах осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Нижегородской области.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации Сеченовского муниципального района
от 03.06.2019 г. № 463

## ПЕРЕЧЕНЬ СЛУЖБ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗВЕНА РСЧС СЕЧЕНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, СОЗДАВАЕМЫХ ОРГАНИЗАЦИЯМИ, РАСПОЛОЖЕННЫМИ НА ТЕРРИТОРИИ СЕЧЕНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

| № п/п | Наименование службы | Начальник службы |
|---|---|---|
| | Функциональные подсистемы | |
| 1 | Служба предупреждения и тушения пожаров (противопожарная) (146-ПЧ по охране с.Сеченово и Сеченовского района) (по согласованию) | Калинин В.Ю. |
| 2 | Служба обеспечения общественного порядка (ОП (дислокация с.Сеченово) МО МВД России «Пильнинский») (по согласованию) | Мамонов В.В. |
| 3 | Служба надзора за санитарно-эпидемиологической обстановкой (ТО УФС по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Нижегородской области в Сергачском, Пильнинском, Краснооктябрьском, Сеченовском районах) (по согласованию) | Ексина М.А. |
| | Территориальные подсистемы | |
| 4 | Служба предупреждения и ликвидации ЧС на объектах газопроводов (служба газоснабжения) (Сеченовская РЭГС филиала в г.Сергаче) (по согласованию) | Назаров И.О. |
| 5 | Служба предупреждения и ликвидации ЧС на объектах энергетики (энергоснабжения) (Сеченовские РЭС ПО Сергачских электросетей ) (по согласованию) | Володин А.В. |
| 6 | Служба предупреждения и ликвидации ЧС на объектах ЖКХ (коммунально-техническая) (Сеченовский филиал АО НОКК) (по согласования) | Киреев А.Г. |
| 7 | Медико-санитарная помощь пострадавшим в ЧС (медицинская служба) (ГБУЗ НО «Сеченовская ЦРБ») (по согласованию) | Соин Н.С. |
| 8 | Служба социальной защиты населения пострадавшего от ЧС (Управление социальной защиты населения Сеченовского района) (по согласованию) | Жукова О.А. |
| 9 | Служба предупреждения и ликвидация последствий ЧС в сфере деятельности образования (управление по образованию, делам молодёжи и спорта администрации Сеченовского муниципального района) | Мурзакаева Е.И. |
| 10 | Автодорожная служба (ООО «ДЭВИС») (по согласованию) | Одинцов В.В. |
| 11 | Служба финансовых резервов (финансовое управление Администрации Сеченовского муниципального района) | Макарова И.А. |
| 12 | Служба восстановления объектов в зоне ЧС (инженерная) (Управление капитального строительства, ЖКХ, ЖП и ЖФ администрации Сеченовского муниципального района) | Крупнов Д.А. |
| 13 | Служба охраны лесов от пожаров (Сеченовское участковое лесничество Сергачского межрайонного лесничества) (по согласованию) | Спиридонов Д.В. |
| 14 | Служба предупреждения и ликвидации последствий ЧС в сфере деятельности министерства культуры | Пименова М.С. |
| 15 | Военный комиссариат Сеченовского района Нижегородской области (по согласованию) | Юдин В.В. |
| 16 | Служба защиты животных и растений (Управление сельского хозяйства администрации Сеченовского муниципального района) | Гусев С.Н. |
| 17 | Эвакоприёмная комиссия | Томачков В.П. |
| 18 | Служба материально–технического снабжения (отдел экономики, прогнозирования и инноваций администрации Сеченовского муниципального района) | Гаврилова З.А. |
| 19 | Служба предупреждения и ликвидации ЧС на объектах магистральных газопроводов (филиал ООО «Газпром трансгаз Н.Новгород» Сеченовское ЛПУМГ) (по согласованию) | Пихотский А.Ю. |
| 20 | Служба оповещения и связи (ЕДДС администрации Сеченовского муниципального района) | Зайцев С.А. |

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации Сеченовского муниципального района
от 03.06.2019 г. № 463

## РАСЧЁТ СИЛ И СРЕДСТВ ПОДСИСТЕМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗВЕНА РСЧС СЕЧЕНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, СОЗДАВАЕМЫХ ОРГАНИЗАЦИЯМИ, РАСПОЛОЖЕННЫМИ НА ТЕРРИТОРИИ СЕЧЕНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

| № п/п | Наименование службы | Начальник службы | Телефон рабочий | Количество | Личный состав | Техника |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Функциональные подсистемы | | | | | |
| 1 | Предупреждения и тушения пожаров (146-ПСЧ ФПС ФГКУ «27 ОФПС по Нижегородской области», (во взаимодействии с МКУ «Местная пожарная охрана Сеченовского района») | Калинин В.Ю. | 5-19-45 | 1 | 31/71 | 3/19 |
| 2 | Служба обеспечения общественного порядка (ОП дислокация с. Сеченово МО МВД России (Пильнинский) | Мамонов В.В. | 5-13-74 | 1 | 49 | 15 |
| 3 | Надзора за санитарно-эпидемиологической обстановкой (Территориальный отдел управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Нижегородской области в Сергачском, Пильнинском, Краснооктябрьском, Сеченовском районах) | Ексина М.А. | 8(83191) 5-13-71 | 1 | 18 | 3 |
| ИТОГО: | | | | 3 | 169 | 40 |
| | Территориальные подсистемы | | | | | |
| 1 | Газоснабжения, предупреждения и контроля за ликвидацией ЧС в организациях (на объектах) газового хозяйства (ПАО «Газпром газораспределение Нижний Новгород» филиал в г. Сергаче | Назаров И.О. | 5-12-24 | 1 | 48 | 5 |
| 2 | Энергоснабжения, предупреждения и контроля за ликвидацией ЧС в организациях (на объектах) энергоснабжения (Сеченовские районные электрические сети ПО «Сергачские электрические сети» Филиала «Нижновэнерго» ПАО «Межрегиональная распределительная сетевая компания Центра и Приволжья») | Володин А.В. | 5-15-18 | 1 | 36 | 4 |
| 3 | Предупреждения и ликвидации ЧС на объектах коммунального хозяйства (Сеченовский филиал АО «Нижегородская областная коммунальная компания» (во взаимодействии с ООО «ДУК Сеченовского района», МУП «ЖКХ Сеченовское») | Киреев А.Г. | 5-29-51 | 1 | 88 | 8 |
| 4 | Медико-санитарной помощи пострадавшим в ЧС, резервов медицинских ресурсов (ГБУЗ НО «Сеченовская центральная районная больница») | Соин Н.С. | 5-12-70 | 1 | 18 | 3 |
| 5 | Социальной защиты населения, пострадавшего от чрезвычайных ситуаций (ГКУ «Управление социальной защиты Сеченовского района») | Жукова О.А. | 5-11-69 | 1 | 17 | 1 |
| 6 | Предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в подведомственных организациях (учреждениях) образования (Управление образования, по делам молодежи и спорта администрации Сеченовского муниципального района) | Мурзакаева Е.И. | 5-15-73 | 1 | 28 | 12 |
| 7 | Транспортного обеспечения ликвидации ЧС (ООО «ДЕВИС») | Одинцов В.В. | 883192 5-36-16 | 1 | 44 | 32 |
| 8 | Финансовых резервов (Управление финансов администрации Сеченовского муниципального района) | Макарова И.А. | 5-16-64 | 1 | 21 | 1 |
| 9 | Инженерного обеспечения и восстановления объектов в зоне ЧС (Управление капитального строительства администрации Сеченовского муниципального района) | Крупнов Д.А. | 5-13-76 | 1 | 9 | 1 |
| 10 | Охраны лесов от пожаров (Сеченовское участковое лесничество Сергачского межрайонного лесничества) | Спиридонов Д.В. | 5-12-65 | 1 | 1 | 1 |
| 11 | Служба предупреждения и ликвидации последствий ЧС в сфере деятельности министерства культуры | Пименова М.С. | 5-13-81 | 1 | 12 | 3 |

| № п/п | Наименование службы | Начальник службы | Телефон рабочий | К о л и - чество | Личный состав | Техника |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 12 | Военный комиссариат Сеченовского района Нижегородской области (по согласованию) | Юдин В.В. | 5-26-77 | 1 | 14 | 0 |
| 13 | Защиты сельскохозяйственных растений и животных (Управление сельского хозяйства администрации Сеченовского муниципального района (во взаимодействии с ФГБУ «Нижегородский референтный центр Россельхознадзора» и ГБУ НО «Госветуправление Сеченовского района») | Гусев С.Н. | 5-13-73 | 1 | 30 | 10 |
| 14 | Эвакоприёмная комиссия | Томачков В.П. | 5-15-05 | 1 | 3 | 1 |
| 15 | Служба материально–технического снабжения (отдел экономики, прогнозирования и инноваций администрации Сеченовского муниципального района) | Гаврилова З.А. | 5-10-76 | 1 | 5 | 0 |
| 16 | Служба предупреждения и ликвидации ЧС на объектах магистральных газопроводов (филиал ООО «Газпром трансгаз Н.Новгород» Сеченовское ЛПУМГ) (по согласованию) | Пихотцкий А.Ю. | 5-13-37 | 1 | 52 | 7 |
| 17 | Служба оповещения и связи (ЕДДС Сеченовского муниципального района во взаимодействии с взаимодействии с УТТ с. Сеченово Кстовского МЦТЭТ (по согласованию), с ООО НСТ «Мэйкор – сервис» (по согласованию) | Зайцев С.А. | 5-30-00 5-29-19 | 1 | 26 | 2 |
| ИТОГО: | | | | 17 | 452 | 91 |
| ВСЕГО: | | | | 20 | 621 | 131 |

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Сеченовского муниципального района
от 03.06.2019 г. № 463

## ПЕРЕЧЕНЬ И ФУНКЦИИ ПОДСИСТЕМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗВЕНА РСЧС СЕЧЕНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА (далее – МЗ ТП РСЧС), СОЗДАВАЕМЫХ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЯМИ, РАСПОЛОЖЕННЫМИ НА ТЕРРИТОРИИ СЕЧЕНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

1. Орган управления, уполномоченный на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны в структуре администрации Сеченовского муниципального района.

Разрабатывает и представляет в установленном порядке предложения по реализации государственной политики и проекты нормативных правовых актов в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, а также другие документы.

Организует работу по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, спасению и жизнеобеспечению людей при чрезвычайных ситуациях на территории Сеченовского муниципального района в пределах своей компетенции.

Организует деятельность и методическое руководство подведомственных пожарных, пожарно-спасательных, поисково-спасательных и аварийно-спасательных формирований и других сил на территории района.

Организует в установленном порядке информирование населения через средства массовой информации и по иным каналам о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях и пожарах, мерах по обеспечению безопасности населения и территорий, приемах и способах защиты, а также пропаганду в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.

Организует и контролирует решение вопросов обучения населения в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, а также при подготовке молодежи по основам безопасности жизнедеятельности в пределах своей компетенции.

Осуществляет в установленном порядке контроль за выполнением органами местного самоуправления, организациями и гражданами установленных требований по гражданской обороне, обеспечению пожарной безопасности, а также по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций в пределах своих полномочий.

Осуществляет координацию деятельности противопожарной службы Сеченовского муниципального района.

Осуществляет контроль за созданием локальных систем оповещения в районах размещения потенциально опасных объектов, а также готовностью объектовых звеньев районного звена единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и их аварийно-спасательных служб (формирований).

Осуществляет в установленном порядке ликвидацию последствий террористических актов в пределах своей компетенции.

Осуществляет руководство и контроль за созданием и поддержанием в состоянии постоянной готовности технических систем управления гражданской обороны и систем оповещения населения об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий.

Осуществляет в установленном порядке мероприятия по созданию, сохранению и использованию страхового фонда документации на объекты повышенного риска и объекты систем жизнеобеспечения населения.

Осуществляет в установленном порядке контроль за накоплением, освежением и восполнением резервов материальных и финансовых ресурсов на предупреждение, ликвидацию чрезвычайных ситуаций, создаваемых органами местного самоуправления Сеченовского муниципального района, организациями.

Участвует в работе по созданию и функционированию системы мониторинга и прогнозирования чрезвычайных ситуаций, в том числе учреждений сети наблюдения и лабораторного контроля гражданской обороны, а также разработке и внедрению в установленном порядке показателей риска на территориях и объектах экономики.

Участвует в установленном порядке в методическом руководстве по созданию и поддержанию в готовности убежищ и иных объектов гражданской обороны, организации радиационной, химической, биологической и медицинской защиты населения, а также осуществляет контроль в этой области.

Участвует в установленном порядке в проведении аварийно-спасательных работ при чрезвычайных ситуациях межмуниципального характера и тушении пожаров.

Участвует в установленном порядке в подготовке Паспортов безопасности и Планов КЧС по предупреждению и ликвидации аварийных разливов нефти на территории Сеченовского муниципального района, а также осуществляет контроль за разработкой планов по предупреждению и ликвидации аварийных разливов нефти и паспортов безопасности потенциально-опасных объектов и других объектов Сеченовского муниципального района.

**2.** 146 – ПСЧ 27 ОФПС по охране Сеченовского района (по согласованию):

Организует и осуществляет мероприятия по профилактике пожаров и их ликвидацию на территории района.

Создаёт и обеспечивает деятельность следующего звена СРЗЧС:

- службу предупреждения и тушения пожаров (противопожарную службу района) совместно с МКУ «Местная пожарная охрана», ОНД и ПР по Сеченовскому району (по согласованию).

**3.** Отделение полиции (дислокация с.Сеченово) МО МВД Росии «Пильнинский» (по согласованию).

Проведение мероприятий по поддержанию и обеспечению правопорядка, профилактике правонарушений и террористической деятельности, по ликвидации последствий противозаконных деяний.

Создаёт и обеспечивает деятельность следующих звеньев МЗ ТП РСЧС:

- служба обеспечения общественного порядка;

- служба обеспечения безопасности дорожного движения.

**4.** Территориальный отдел управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Нижегородской области в Сергачском, Пильнинском, Краснооктябрьском, Сеченовском районах) (по согласованию):

- служба надзора за санитарно-эпидемиологической обстановкой.

**5.** Сеченовская районная эксплуатационная газовая служба филиала ПАО «Газпром газораспределение Н.Новгород» в г.Сергаче (по согласованию) .

Организация и осуществление мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий аварий и катастроф на объектах, входящих в состав отрасли.

Обеспечение участия сил ведомственных аварийно-спасательных формирований, входящих в СРЗЧС, в проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ при чрезвычайных ситуациях.

Создают и обеспечивают деятельность следующего звена МЗ ТП РЗЧС:

- газоснабжения (по согласованию).

**6.** Служба предупреждения и ликвидации ЧС на объектах энергетики (энергоснабжения) (Сеченовские РЭС ПО Сергачских электросетей ОАО «Нижновэнерго») (по согласованию).

Организация и осуществление мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий аварий и катастроф на объектах, входящих в состав отрасли.

Обеспечение участия сил ведомственных аварийных бригад, входящих в СРЗЧС, в проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ при чрезвычайных ситуациях.

Создают и обеспечивают деятельность следующего звена МЗ ТП РЗЧС:

- энергоснабжения (по согласованию).

**7.** Сеченовский филиал АО «Нижегородская областная коммунальная компания» (по согласованию)

Расчет ущерба, причиненного объектам и имуществу вследствие чрезвычайной ситуации, расчет потребностей в материальных ресурсах, необходимых для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ, а также для полного восстановления объектов, которым нанесен ущерб.

Организация и осуществление мероприятий по предотвращению и ликвидации чрезвычайных ситуаций на объектах, входящих в состав службы.

Создает и обеспечивает деятельность следующего звена МЗ ТП РСЧС:

- предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на объектах ЖКХ;

(коммунально-техническая служба).

8. *ГБУЗ НО «Сеченовская центральная районная больница»*

Обеспечение функционирования и развития территориальных сил и средств службы медицины катастроф.

Разработка, внедрение и совершенствование методов и средств оказания экстренной медицинской помощи и лечения пострадавшего населения с учетом характера чрезвычайных ситуаций.

Организация и координация работ по оказанию экстренной медицинской помощи пострадавшему населению в зонах чрезвычайных ситуаций.

Координация работ по эвакуации пострадавших и больных из зон чрезвычайных ситуаций.

Обеспечение экстренных поставок лекарственных средств для ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Сбор, обобщение, анализ и представление соответствующим органам и органам управления МЗ ТП РСЧС данных о пострадавших и больных в зонах чрезвычайных ситуаций.

Создание запасов медицинского имущества и лекарственных средств и поддержание их на необходимом уровне.

Разработка методических основ обучения и подготовки населения к оказанию первой медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях.

Создает и обеспечивает деятельность следующих звеньев МЗ ТП РСЧС:

- резервов медицинских ресурсов;

- службы специализированной медицинской помощи;

- надзора за санитарно-эпидемиологической обстановкой (во взаимодействии и по согласованию с территориальным управлением Роспотребнадзора по Нижегородской области в Сергачском, Пильнинском, Краснооктябрьском, Сеченовском районах).

**9.** ГКУ НО «Управление социальной защиты населения Сеченовского района»

(по согласованию)

Осуществление мероприятий по социальной защите населения, пострадавшего от чрезвычайных ситуаций.

Организация и координация работ по оценке и возмещению ущерба, причиненного гражданам вследствие чрезвычайной ситуации.

Подготовка предложений о порядке предоставления льгот и размерах компенсаций за проживание в зоне чрезвычайной ситуации.

Создает и обеспечивает деятельность следующего звена СРЗЧС:

- социальной защиты населения, пострадавшего от чрезвычайных ситуаций.

**10.** Управление образования, по делам молодёжи и спорту Администрации Сеченовского муниципального района во взаимодействии с Сеченовским агротехническим техникумом (по согласованию).

Содействие в организации подготовки кадров специалистов в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Организация обучения школьников и студентов основам безопасности жизнедеятельности в учреждениях образования района.

Создает и обеспечивает деятельность следующих звеньев СРЗЧС:

- предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в подведомственных организациях (учреждениях) образования;

- транспортного обеспечения перевозок сил и осуществления эвакуационных мероприятий.

**11.** ООО «ДЭВИС» (по согласованию).

Организация и проведение мероприятий по предотвращению и ликвидации чрезвычайных ситуаций на транспортных средствах и коммуникациях автомобильного транспорта.

Организация и обеспечение перевозок сил, средств и материальных ресурсов, необходимых для ликвидации чрезвычайных ситуаций на подведомственных дорогах.

Обеспечение участия сил и средств ведомственных формирований (в пределах их тактико – технических возможностей) в проведении аварийно – спасательных и других работ в районах чрезвычайных ситуаций.

Создает и обеспечивает деятельность следующего звена МЗ ТП РСЧС:

- сил и средств ликвидации чрезвычайных ситуаций на подведомственных автодорогах.

12. Финансовое управление администрации Сеченовского муниципального района

Обеспечение финансирования работ по предотвращению и ликвидации чрезвычайных ситуаций (в порядке, установленном Правительством Нижегородской области и администрацией района), по оказанию помощи пострадавшему населению в пределах ассигнований, предусматриваемых в бюджете муниципального района на эти цели.

Создание резервных фондов, запасов материальных средств, необходимых для ликвидации чрезвычайных ситуаций. Порядок создания, использования и восполнения резервов финансовых и материальных ресурсов определяется нормативными правовыми актами администрации Сеченовского муниципального района.

Создает и обеспечивает деятельность следующего звена МЗ ТП РСЧС:

- финансового резерва.

13.Управление капитального строительства, ЖКХ, жилищной политики и жилищного фонда администрации Сеченовского муниципального района.

Организация и координирование методов и средств изучения, оценки и прогнозирования опасных природных и техногенных процессов, разработка новых и совершенствование существующих методов инженерной защиты территорий.

Организация работы по расчету потребностей в материальных ресурсах, необходимых для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ, а также для полного восстановления объектов, которым нанесен ущерб.

Организация и осуществление мероприятий по предотвращению и ликвидации чрезвычайных ситуаций на объектах строительства.

Обеспечение участия специализированных строительно – монтажных и проектных организаций в проведении аварийно – спасательных и других неотложных работ в зонах чрезвычайной ситуаций.

Координация и руководство восстановительными работами в зонах чрезвычайных ситуаций.

Осуществляет координационную работу по подготовке к отопительному сезону.

- Создает и обеспечивает деятельность следующего звена МЗ ТП РСЧС:

инженерного обеспечения.

**14.**Сеченовское участковое лесничество Сергачского межрайонного лесничества (по согласованию).

Проведение мероприятий по охране лесов государственного лесного фонда, профилактике пожаров и их тушению.

Создаёт и обеспечивает деятельность следующего звена МЗ ТП РСЧС:

- служба охраны лесов от пожаров.

**15.**Отдел культуры и туризма администрации Сеченовского муниципального района обеспечивает деятельность учреждений культуры района и функционирование звена МЗ ТП РСЧС:

- служба предупреждения и ликвидации ЧС в сфере деятельности культуры.

**16.** Военный комиссариат Сеченовского района Нижегородской области обеспечивает выполнение мероприятий, связанных с призывом граждан на военную службу, ведения воинского учёта граждан прибывающих в запасе, планированию мероприятий по мобилизации на случай ведения военных действий.

17.Управление сельского хозяйства администрации Сеченовского муниципального района:

Оказывает методическую помощь предприятиям и организациям агропромышленного комплекса по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Взаимодействует с Сергачским межрайонным отделом по экологическому контролю, а также с территориальным отделом управления федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Нижегородской области в Сеченовском районе по организации контроля за загрязнением сельскохозяйственных угодий радиоактивными и токсичными веществами.

Разрабатывает рекомендации по рациональному ведению сельскохозяйственного производства на загрязненных территориях.

Организация и координация работ по эпизоотическому, фитопатологическому и токсикологическому контролю, ликвидации эпизоотий и эпифитотий.

Разрабатывает рекомендации по рациональному ведению сельскохозяйственного производства в условиях чрезвычайных ситуаций.

Создает и обеспечивает деятельность следующих звеньев МЗ ТП РСЧС:

- защиты сельскохозяйственных животных;

- защиты сельскохозяйственных растений;

- предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в организациях (на объектах) агропромышленного комплекса;

Совместно с ГБУ НО «Госветуправление Сеченовского района» (по согласованию)

осуществляет мероприятия по поддержанию службы в готовности к применению по предназначению, проводит профилактические и карантинные мероприятия.

Создает и обеспечивает деятельность следующего звена МЗ ТП РСЧС:

- служба ветеринарного контроля.

**18.** Помощник главы администрации Сеченовского муниципального района.

Организация деятельности и общее руководство эвакоприёмной комиссией района.

**19.** Отдел экономики, прогнозирования и инноваций администрации Сеченовского муниципального района.

Координация работ по размещению объектов на территории Сеченовского муниципального района с учетом требований промышленной и экономической безопасности.

Организация работы по повышению устойчивости функционирования организаций, предприятий и учреждений Сеченовского муниципального района в ЧС с целью снижения возможных потерь и разрушений в результате аварий, катастроф, стихийных бедствий и воздействия современных средств поражения в военное время, обеспечение жизнедеятельности населения района и создания оптимальных условий для восстановления нарушенного производства.

Создает и обеспечивает деятельность следующего звена МЗ ТП РСЧС:

- материально-технического снабжения;

- учёта эваконаселения, подготовку исходных данных для планирования рассредоточения и эвакуации населения совместно с эвакоприёмной комиссией администрации района.

**20.** Сеченовское ЛПУМГ - филиал ООО «Газпром трансгаз Н.Новгород».

Организация и осуществление мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий аварий и катастроф на объектах, входящих в состав отрасли.

Проведение предупредительных мероприятий по пресечению террористической и диверсионно-разведывательной деятельности на объектах филиала.

Обеспечение участия сил ведомственных аварийно-спасательных формирований, входящих в СРЗЧС, в проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ при чрезвычайных ситуациях.

Создаёт и обеспечивает деятельность следующего звена МЗ ТП РСЧС:

- Служба предупреждения и ликвидации ЧС на объектах магистральных газопроводов.

**21.** Служба оповещения и связи (Единая дежурно-диспетчерская служба Сеченовского муниципального района).

Единая дежурно-диспетчерская служба Сеченовского муниципального района является органом повседневного управления главы администрации Сеченовского муниципального района и обеспечивает деятельность следующего звена МЗ ТП РСЧС:

- единая дежурно-диспетчерская служба;

- оповещения населения о чрезвычайных ситуациях.

Совместно с УТТ с. Сеченово Кстовского МЦТЭТ (по согласованию), с ООО НСТ «Мэйкор – сервис» (по согласованию) организует и осуществляет мероприятия по устойчивому функционированию систем централизованного оповещения и связи территориального и местного уровней во всех режимах функционирования МЗ ТП РСЧС.

Обеспечение средствами и каналами связи органов управления МЗ ТП РСЧС, осуществляющих руководство ликвидацией чрезвычайных ситуаций.

Создает и обеспечивает деятельность следующего звена МЗ ТП РСЧС:

- связи и информатизации.

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЧЕНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 3 ИЮНЯ 2019 ГОДА № 462

### Об организации работы по разработке и электронных паспортов территории и объектов, информационно-справочной базы данных Сеченовского муниципального района

В соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлениями Правительства Российской Федерации от 24.03.1997 № 334 «О порядке сбора и обмена в Российской Федерации информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», Методическими рекомендациями НЦУКС МЧС России по порядку разработки, проверки, оценки и корректировки электронных паспортов территорий (объектов) (далее - Методические рекомендации), утвержденными заместителем министра Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 15.07.2016 № 2-4-71-40, решения заседания КЧС и ОПБ № 13 от 23.06.2011 года администрации Сеченовского муниципального района **постановляет**:

1. Организовать работу по разработке и корректировке информационно-справочной базы данных, электронных паспортов территории и объектов Сеченовского муниципального района

2. Утвердить:

2.1. Положение о разработке и корректировке электронных паспортов территории и объектов Сеченовского муниципального района (далее - Положение) (приложение № 1).

2.2. Состав рабочей группы по разработке и корректировке электронных паспортов территории Сеченовского муниципального района (приложение № 2).

2.3. Перечень разделов электронных паспортов территории Сеченовского муниципального района, закрепленных за ответственными исполнителями (приложение № 3).

2.4. Перечень организаций, учреждений и предприятий Сеченовского муниципального района, разрабатывающих электронные паспорта объектов (приложение № 4).

3. Начальнику сектора ГОЧС и ВМП администрации Сеченовского муниципального района организовать работу по разработке и корректировке электронных паспортов территорий и объектов Сеченовского муниципального района.

4. Членам рабочей группы по разработке и корректировке электронных паспортов территорий Сеченовского муниципального района обеспечить полноту, достоверность, своевременность и качество информации, содержащейся в электронных паспортах территорий Сеченовского муниципального района по своим направлениям деятельности с обновлением не реже одного раза в месяц.

5. Рекомендовать руководителям организаций, учреждений и предприятий, осуществляющих деятельность на территории Сеченовского муниципального района, независимо от организационно-правовой формы организовать и обеспечить разработку и корректировку электронных паспортов объектов в соответствии с Методическими рекомендациями и Положением.

6. Начальнику ЕДДС Сеченовского муниципального района организовать и обеспечить работу с электронными паспортами территорий и объектов, информационно-справочной базой данных службами РСЧС района Сеченовского муниципального района в ЕДДС СМР в соответствии с Методическими рекомендациями и Положением.

7. Опубликовать данное постановление в еженедельной общественно - политической газете «Борьба» и разместить на официальном сайте администрации Сеченовского муниципального района.

8. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Д.А. Крупнова.

9. Постановление вступает в силу с момента подписания.

10.Постановление администрации Сеченовского муниципального района от 02.09.2013 года № 114 «Об организации работы по корректировке паспортов безопасности Сеченовского муниципального района» считать не действительным.

*Е.Г.Наборнов, глава администрации Сеченовского муниципального района*

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению администрации Сеченовского муниципального района
от 03.06.2019 № 462

## ПОЛОЖЕНИЕ
### о разработке и корректировке электронных паспортов территории и объектов, информационно-справочной базы данных Сеченовского муниципального района

**I.** Общие положения

1. Положение о разработке и корректировке электронных паспортов территории и объектов, информационно-справочной базы данных Сеченовского муниципального района (далее - положение) определяет задачи и функции участников работы с электронными паспортами территории и объектов (далее - паспорта), в ходе функционирования звена Нижегородской областной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Сеченовского муниципального района (далее - СМР), и предназначено для выработки единых подходов к ведению совместной работы с паспортами в органах местного самоуправления организациях, учреждениях, на предприятиях различных форм собственности (далее - организации) для решения задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, природного и техногенного характера (далее - ЧС).

2. Целью разработки положения является создание и применение единых электронных документов - паспортов, предназначенных для информационной поддержки органов государственной (муниципальной) власти и организаций (объектов) всех уровней при угрозах и фактах возникновения ЧС, решения вопросов их предупреждения, в том числе предотвращения и уменьшения вероятности крупных производственных аварий, катастроф и стихийных бедствий, снижения возможных потерь и разрушений в случае их возникновения, а также вторичных поражающих факторов, создания информационной базы, обеспечивающей оперативное принятие решений при выполнении мероприятий в области защиты населения и территорий от ЧС.

3. Паспорта дополнительно могут использоваться при проведении надзорных функций МЧС России по проверке и оценке функциональных и территориальных подсистем РСЧС НО, подготовке руководителей и членов комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (далее - КЧС и ОПБ) на муниципальном и объектовом уровнях, являясь для них источником информации по рискам, характерным для территории и объектов муниципального района, а также планирования действий органов управления и сил, организации подготовки и обеспечения их деятельности.

4. В настоящем положении определены основные требования к организации работы по разработке, проверке, оценке и корректировке паспортов.

**II.** Состав и структура электронного паспорта территории и объекта

Сеченовского муниципального района

5. Паспорта разрабатываются для:

- территорий муниципального района (муниципальный уровень);

- объектов муниципального района (объектовый уровень): социально значимых объектов (образовательных учреждений, медицинских учреждений), объектов культуры и спорта, оптово-розничной торговли, с массовым пребыванием людей, жизнеобеспечения (котельных, водозаборных узлов, канализационно-насосных станций, энергоснабжающих организаций), находящихся на территории Сеченовского муниципального района.

6. Паспорт каждого уровня состоит из следующих разделов:

I. Общая информация (характеристика);

II. Риски возникновения ЧС:

- риски возникновения ЧС техногенного характера;

- риски возникновения ЧС природного характера;

- риски возникновения биолого-социальных ЧС.

III. Информационно-справочные материалы.

7. Раздел I. «Общая информация» отрабатывается с использованием общедоступных ресурсов, содержит сведения о руководстве территории или объекта, административном обустройстве, принадлежности и подведомственности, географическом расположении, основных направлениях деятельности, социально- экономических показателях, а также оценке защищенности, исходя из рисков возникновения ЧС.

8. В разделе II. «Риски возникновения ЧС» определяются риски возникновения ЧС техногенного, природного, биолого-социальных характера, являющиеся исходными данными для проведения превентивных мероприятий, формирования группировки сил и средств, планирования их действий при угрозах и фактах ЧС.

9. В разделе III. «Информационно-справочные материалы» отражаются информационно-справочные материалы, позволяющие наиболее полно рассмотреть показатели обстановки и сведений, характерных для территории (объекта), не вошедшие в первые два раздела.

10. Паспорт каждого уровня должен соответствовать установленной структуре, в которую при разработке, по необходимости, могут вноситься дополнения (изменения) с учетом особенностей территории (объекта).

11. Паспорт каждого уровня разрабатывается в электронном виде в формате PowerPoint.

**III.** Порядок организации работы с электронными паспортами территории и объектов Сеченовского муниципального района.

12. Организация работы по разработке, корректировке, совершенствованию и использованию паспортов территорий и объектов возлагается на сектор ГОЧС и ВМП администрации Сеченовского муниципального района.

13. Непосредственное руководство разработкой, корректировкой, совершенствованием и использованием паспортов территорий и объектов муниципального района, а также осуществлением сбора и обмена необходимой информацией на муниципальном уровне возлагается на начальника сектора ГОЧС и ВМП.

14. Для разработки и корректировки электронных паспортов территорий и объектов муниципального района, решением главы администрации Сеченовского муниципального района создается рабочая группа по разработке и корректировке электронных паспортов территорий муниципального района (далее рабочая группа).

15. Перечень разделов паспортов территорий и объектов (далее - перечень), с указанием ответственных за их разработку и корректировку, утверждается постановлением администрации муниципального района.

16. Члены рабочей группы отвечают за полноту, достоверность, своевременность
и качество информации, содержащейся в паспортах территорий по своим направлениям деятельности.

17. Рабочая группа проводит заседания по мере необходимости, но не реже 1 раза в полугодие. На заседаниях рабочей группы: проводится анализ актуальности разделов паспортов территорий муниципального района, определяются задачи и сроки по его разработке и корректировке, периодичность корректировки с учетом цикличности рисков, характерных для территории Сеченовского муниципального района.

18. Координационным органом на муниципальном уровне, уполномоченным в вопросах организации разработки, корректировки и совершенствования паспортов территорий, осуществления сбора и обмена необходимой информацией, а также обеспечения согласованности действий всех участников информационного обмена в рамках Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - РСЧС), является комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального района (далее - КЧС и ОПБ муниципального района), в том числе по вопросам привлечения соответствующих специалистов.

19. Основные задачи КЧС и ОПБ Сеченовского муниципального района по организации работы с паспортами территорий муниципального района:

- разработка, корректировка и совершенствование паспортов территорий муниципального района, а также сбор и обмен необходимой информацией;

- координация деятельности структурных подразделений администрации муниципального района, организаций по вопросам представления в ЕДДС информации, необходимой для разработки, практического применения, корректировки и совершенствования паспортов территорий муниципального района на муниципальном уровне;

- обеспечение согласованности действий и привлечение структурных подразделений администрации муниципального района, организаций для работы по сбору и обмену необходимой информацией, а также определения единых подходов в целях реализации (практического применения) паспортов территорий муниципального района, его корректировки и дальнейшего совершенствования в ЕДДС СМР.

20. Паспорта объектов муниципального района (далее - паспорт объекта) разрабатываются в организациях, учреждениях и на предприятиях (далее - организации), имеющих объекты, указанные в приложении 4.

21.Непосредственное руководство разработкой, корректировкой, совершенствованием и использованием паспорта объекта, а также осуществлением сбора и обмена необходимой информацией, на объектовом уровне возлагается на руководителей объектов (организаций).

22. Координационными органами на объектовом уровне, уполномоченными в вопросах организации разработки, корректировки и совершенствования паспортов объектов, осуществления сбора и обмена необходимой информацией, являются КЧС и ОПБ организаций или должностное лицо в организации, уполномоченное на решение задач в области гражданской обороны, ЧС.

23. Основными задачами КЧС и ОПБ организаций по работе с паспортами объектов являются:

- разработка, корректировка и совершенствование паспортов объектов, а также сбор и обобщение необходимой информации;

- взаимодействие с ЕДДС СМР по вопросам разработки, практического применения, корректировки и совершенствования паспортов объектов, а также представления необходимой информации в ЦУКС ГУ МЧС России по Нижегородской области;

- привлечение к работе должностных лиц организаций, в целях реализации (практического применения) паспортов объектов, их корректировки и дальнейшего совершенствования в ДДС (далее – дежурно-диспетчерская служба) организаций (объектов).

24. При отсутствии ДДС на объекте (организации) – ответственность за разработку, корректировку и совершенствование паспорта объекта возлагается на должностное лицо в организации, уполномоченное на решение задач в области гражданской обороны, ЧС.

25. Руководители объектов (организаций) разрабатывают распоряжения (приказы), содержащие сведения о лицах, ответственных за сбор, обобщение, обмен и представление информации, утверждающие порядок организации сбора, обмена и представления информации, необходимой для разработки, корректировки, применения и совершенствования паспортов объектов в рамках своей сферы деятельности и полномочий.

26. Организация работы с паспортами объектов ведомственного подчинения осуществляется руководством объектов, во взаимодействии с соответствующими территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по согласованию с ФКУ ЦУКС ГУ МЧС России по Нижегородской области в суточном режиме.

27. Порядок организации и требования к разработке паспортов объектов, а также сбор и обмен необходимой информацией, определяются в решениях КЧС и ОПБ объектов (организаций).

28. В решениях (нормативных правовых актах) КЧС и ОПБ объектов (организаций) должны быть определены:

- ответственные за организацию разработки паспортов объектов;

- порядок создания и состав рабочей группы по разработке паспортов объектов;

- обязанности и порядок организации деятельности рабочих групп по разработке паспортов объектов, а также должностных лиц администраций объектов, ответственных за разработку паспортов объектов;

- перечень задач по отработке и корректировке паспортов объектов, сроки (период представления сведений) их выполнения должностными лицами администраций объектов;

- основные этапы разработки, порядок хранения, проверки и корректировки паспортов объектов, а также внесения в них дополнений;

- сроки и графики разработки паспортов объектов;

- периодичность корректировки с учетом цикличности рисков, характерных для объектов;

- порядок и периодичность проведения заседаний рабочих групп по вопросам корректировки паспортов объектов, а также подведения итогов работы за отчётные периоды;

- право ДДС организаций запрашивать необходимую информацию от специалистов групп, назначенных ответственными по данному вопросу, для срочных корректировок и внесения дополнительной оперативной и плановой информации в области предупреждения и ликвидации ЧС в паспортах объектов.

29. Анализ состояния паспортов включается в план заседаний КЧС и ОПБ муниципального района тематическим вопросом не реже двух раз в год, с целью совершенствования работы с паспортами и актуализации сведений, содержащихся в них.

30. Разработанные паспорта утверждаются решениями КЧС и ОПБ соответствующего уровня.

31. Утвержденные паспорта передаются в ЕДДС СМР для содержания (хранения) в базе паспортов и размещения на сервере ФКУ «ЦУКС ГУ МЧС России по Нижегородской области».

32. Работа с паспортами осуществляется на базе ЕДДС СМР в суточном режиме.

33. ЕДДС СМР, в процессе работы с паспортами:

- обеспечивает своевременное размещение паспортов территории на файл-сервере

ФКУ «ЦУКС ГУ МЧС России по Нижегородской области»;

- обеспечивает своевременную корректировку, сбор и обмен необходимой информацией для совершенствования и использования паспортов;

- обеспечивает согласованность информационного обмена между всеми участниками, задействованными в разработке, корректировке и использовании электронных паспортов территорий (объектов);

- осуществляет непосредственное представление информации в ФКУ «ЦУКС ГУ

МЧС России по Нижегородской области», в том числе оперативных сведений о

прогнозируемых и (или) возникших ЧС и их последствиях, сведениях о силах и

средствах, привлекаемых для предупреждения и ликвидации ЧС, а также информации, необходимой для заблаговременного планирования мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС;

- предоставляет информацию в сектор ГОЧС и ВМП о состоянии паспортов, соответствии их установленной форме и наполнению информацией, сроках и качестве проводимых корректировок;

- ведет журнал учета корректировок паспортов.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению администрации
Сеченовского муниципального района
от 03.06.2019 № 462

## СОСТАВ
### рабочей группы по разработке и корректировке электронных паспортов территории и объектов, информационно-справочной базы данных Сеченовского муниципального района

| | |
|---|---|
| Руководитель рабочей группы: | |
| Крупнов Дмитрий Александрович | Заместитель главы администрации Сеченовского муниципального района |
| Члены рабочей группы: | |
| Зайцев Иван Александрович | Начальник сектора ГОЧС и ВМП администрации Сеченовского муниципального района |
| Калинин Валерий Юрьевич | 146-ПСЧ ФПС ФГКУ «27 отряд ФПС по Нижегородской области» (по согласованию) |
| Игнатьев Александр Сергеевич | Начальник ОНД и ПР по Сеченовскому району (по согласованию) |
| Зайцев Сергей Александрович | Начальник ЕДДС Сеченовского муниципального района |
| Гусев Сергей Николаевич | Начальник управления сельского хозяйства администрации Сеченовского муниципального района |
| Жукова Ольга Александровна | Директор ГКУ НО «Управления социальной защиты населения Сеченовского района» (по согласованию) |
| Назаров Игорь Олегович | Начальник Сеченовской РЭГС филиала № 6 ПАО «Газпром Газораспределение Нижний Новгород» (по согласованию); |
| Соин Николай Степанович | Главный врач ГБУЗ НО «Сеченовская ЦРБ» (по согласованию) |
| Володин Александр Владимирович | начальник Сеченовского РЭС ПО «Сергачские электрические сети» филиала «Нижновэнерго» ПАО «МРСК Центра и Приволжья» (по согласованию) |
| Мамонов Василий Владимирович | начальник ОП (дислокация с. Сеченово) МО МВД России «Пильнинский» (по согласованию) |
| Мурзакаева Екатерина Ивановна | Начальник управления образования, по делам молодежи и спорта администрации Сеченовского муниципального района |
| Спиридонов Дмитрий Викторович | главный специалист Сеченовского участкового лесничества Сергачского межрайонного лесничества (по согласованию); |
| Киреев Александр Геннадьевич | Директор СФ АО «НОКК» |
| Пименова Маргарита Степановна | Отдел культуры и туризма администрации Сеченовского муниципального района |
| Коновалов Александр Юрьевич | Отдел капитального строительства и ЖКХ администрации Сеченовского муниципального района |
| Андреев Александр Александрович | начальник ГБУНО «Госветуправление Сеченовского района» (по согласованию); |
| Одинцов Валерий Викторович | Генеральный директор ООО «ДЕВИС» (по согласованию) |
| Ексина Мария Александровна | Главный врач эксперт Управления Роспотребнадзора по Нижегородской области в Сергачском, Краснооктябрьском, Пильнинском, Сеченовском районах (по согласованию) |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к постановлению администрации
Сеченовского муниципального района
от 03.06.2019 № 462

## ПЕРЕЧЕНЬ
## разделов электронного паспорта территории Сеченовского муниципального района закрепленных за ответственными исполнителями

| № п/п | Разделы паспорта муниципального образования, риски, информационно-справочные материалы | Ответственные исполнители |
|---|---|---|
| 1. | Содержание | Предприятия, учреждения и организации района, члены рабочей группы, ответственные за разработку и корректировку электронных паспортов территорий (объектов) |
| 2. | Условные обозначения | |
| 3. | Общая информация (характеристика) | |
| 4. | Риски возникновения ЧС техногенного характера | |
| 4.1. | Риск возникновения ЧС на транспорте | |
| 4.1.1 | Риск возникновения ЧС на автомобильном транспорте | отдел ГИБДД, отдел ЖКХ администрации района, ООО «ДЕВИС» |
| 4.1.2 | Риск возникновения ЧС на железнодорожном транспорте | отсутствуют |
| 4.1.3 | Риск возникновения ЧС на объектах воздушного транспорта | отсутствуют |
| 4.1.4 | Риск возникновения ЧС на морском транспорте | отсутствуют |
| 4.1.5 | Риск возникновения ЧС на речном транспорте | отсутствуют |
| 4.2. | Риски возникновения ЧС на потенциально-опасных объектах | |
| 4.2.1 | Риск возникновения ЧС на химически-опасных объектах | Отсутствуют |
| 4.2.2 | Риск возникновения ЧС на радиационно-опасных объектах | Отсутствуют |
| 4.2.3 | Риск возникновения ЧС на биологически-опасных объектах | Отсутствуют |
| 4.2.4 | Риск возникновения аварий на ПВОО | Сеченовское ЛПУМГ |
| 4.3. | Риски возникновения ЧС на системах ЖКХ | |
| 4.2.5. | Риск возникновения ЧС на электросетях | Сеченовский РЭС |
| 4.2.6. | Риск возникновения аварий на объектах ЖКХ | |
| 4.2.6.1. | Риск возникновения ЧС на сетях теплоснабжения | Отдел КС и ЖКХ администрации района, СФ АО «НОКК» |
| 4.2.6.4. | Риск возникновения ЧС на сетях водоснабжения | Отдел КС и ЖКХ администрации района, СФ АО «НОКК» |
| 4.2.6.7. | Риск возникновения ЧС на сетях газоснабжения | Сеченовский РЭГС |
| 4.2.6.4.1. | Риск возникновения ЧС на объектах ЖКХ (канализационные сети)) | Отдел КС и ЖКХ администрации района, СФ АО «НОКК» |
| 4.2.7. | Риски возникновения аварий на магистральных трубопроводах горючих газов и жидкостей | |
| 4.2.7.1. | Риск возникновения ЧС на магистральных газопроводах | Сеченовское ЛПУМГ |
| 4.2.7.5. | Риск возникновения ЧС на магистральных нефтепроводах | Отсутствуют |
| 4.3. | Риск обрушения зданий, сооружений и пород | Отдел КС и ЖКХ администрации района |
| 4.4. | Риск возникновения ЧС на объектах обслуживаемых ВГСЧ МЧС России | Отсутствуют |
| 4.5. | Риск возникновения техногенных пожаров | Отдел надзорной деятельности и профилактической работы по Сеченовскому району, ПСЧ-146 |
| 4.6. | Риск возникновения гидродинамической аварии | Сектор ГОЧС и ВМП администрации района, отдел КС и ЖКХ, сельские администрации |
| 5. | Риски возникновения ЧС природного характера | |
| 5.1. | Риск подтоплений | Сектор ГОЧС и ВМП администрации района |
| 5.1.1. | Риски природных пожаров | Сектор ГОЧС и ВМП администрации района, Сеченовское участковое лесничество |
| 5.1.1.1. | Риски весеннего половодья | Сектор ГОЧС и ВМП администрации района, сельские администрации |
| 5.2.1. | Риски землетрясений | Отсутствуют |
| 5.3.1. | Риски возникновения оползней | Отсутствуют |
| 5.4.1. | Риски возникновения метеорологических явлений, (лавин)) | Отсутствуют |
| 5.5.2.1. | Риски наводнений, формируемый интенсивными дождями и таянием снега в горах | Отсутствуют |
| 5.5.3.1. | Риски затопления (подтопления), формируемый другими гидрологическими явлениями (штормовой нагон, подтопление грунтовыми водами) | Отсутствуют |
| 5.5.4.1. | Риски катастрофического затопления, вследствие аварии на ГТС | Отсутствуют |
| 5.6.1. | Риски возникновения засухи | Управление сельского хозяйства, сельские администрации |
| 5.7.1. | Риски возникновения опасных метеорологических явлений | Сектор ГОЧС и ВМП администрации района, отдел КС и ЖКХ, сельские администрации |
| 6. | Риски возникновения ЧС биолого - социального характера | |
| 6.1. | Риски возникновения инфекционной заболеваемости людей | Управление Роспотребнадзора по Нижегородской области в Сергачском, Краснооктябрьском, Пильнинском, Сеченовском районах (по согласованию) |
| 6.1.1 | Зоны неблагоприятные по санитарно-эпидемиологическим показателям (СЭП) | |
| 6.1.2 | Общие сведения о скотомогильниках на территории муниципального образования | Госветуправление Сеченовского района |
| 6.1.3 | Ведомость привлечения сил и средств, для ликвидации последствий ЧС | Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Нижегородской области в Сергачском, Краснооктябрьском, Пильнинском, Сеченовском районах |
| 6.2. | Риски заболеваемости с/х животных | |
| 6.2.1 | Зоны неблагоприятные по санитарно-эпидемиологическим показателям (СЭП) | Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Нижегородской области в Сергачском, Краснооктябрьском, Пильнинском, Сеченовском районах |
| 6.2.2 | Общие сведения о скотомогильниках на территории Сеченовского района | Госветуправление Сеченовского района |
| 6.2.3 | Сведения по ветеринарным учреждениям | |
| 6.2.4 | Ведомость привлечения сил и средств, для ликвидации последствий ЧС | |
| 6.3. | Риски возникновения эпифитотий | Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Нижегородской области в Сергачском, Краснооктябрьском, Пильнинском, Сеченовском районах, Сеченовская ЦРБ |
| 6.4. | Риски возникновения отравления людей | Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Нижегородской области в Сергачском, Краснооктябрьском, Пильнинском, Сеченовском районах, Сеченовская ЦРБ |
| 6.5. | Риски возникновения эпизоотий | Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Нижегородской области в Сергачском, Краснооктябрьском, Пильнинском, Сеченовском районах, Сеченовская ЦРБ |
| 7. | Информационно - справочные материалы | |
| 7.1. | Информационно-справочные материалы по туристическим маршрутам на территории муниципального района | Отдел культуры, Отдел образования и спорта администрации района |
| 7.1.1 | Сведения по туристическим маршрутам на территории района | |
| 7.2. | Информационно-справочные материалы по силам и средствам РСЧС | Сектор ГОЧС и ВМП администрации района |
| 7.3. | Информационно-справочные материалы по резервам финансовых и материальных средств | Сектор ГОЧС и ВМП администрации района, финансовое управление администрации района |
| 7.4. | Информационно - справочные материалы по системе телекоммуникационного обеспечения | Сектор ГОЧС и ВМП администрации района |
| 7.5. | Информационно-справочные материалы по СМИ | Сектор ГОЧС и ВМП администрации района |
| 7.6. | Информационно - справочные материалы по системе оповещения и информирования | ЕДДС Сеченовского муниципального района |
| 7.7. | Сведения по особо охраняемым природным территориям на территории муниципального образования | Отдел КС и ЖКХ администрации района |
| 7.8. | Схема взаимодействия территориального звена ТП РСЧС | ЕДДС Сеченовского муниципального района |
| 7.9. | Сведения по лечебно-профилактическим учреждениям | ГБУЗ НО «Сеченовская ЦРБ» |
| 7.10 | Места развертывания ПВР, их характеристики | Сектор ГОЧС и ВМП администрации района |
| 7.11. | Места массового выхода людей на водные объекты | Отсутствуют |
| 7.12. | План прикрытия территории района, автомобильных дорог | 146-ПСЧ ФПС ФГКУ «27 отряд ФПС по Нижегородской области», сектор ГОЧС и ВМП администрации района |
| 7.13. | Органы управления, силы и средства Ф и ТП РСЧС на территории муниципального района | Сектор ГОЧС и ВМП администрации района |
| 8. | Обеспеченность территории специальным вооружением и техникой | Предприятия, учреждения и организации ответственные за разработку и корректировку электронных паспортов территорий (объектов) |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к постановлению администрации
Сеченовского муниципального района
от 03.06.2019 № 462

## ПЕРЕЧЕНЬ
## организаций, учреждений и предприятий Сеченовского муниципального района, разрабатывающих электронные паспорта объектов

| № п/п | Наименование |
|---|---|
| 1 | Управление образования, по делам молодежи и спорта администрации Сеченовского муниципального района (детские дошкольные учреждения, учебные заведения, учреждения дополнительного обучения) |
| 2 | ГКУ НО «Управления социальной защиты населения Сеченовского района» (объекты социальной защиты населения) |
| 3 | Отдел культуры и туризма администрации Сеченовского муниципального района (районный и сельские дома культуры) |
| 4 | Сеченовский филиал АО «НОКК» (котельные, канализационно-насосная станция, водозаборные скважины и станции подъёма воды, сети тепло-, водо-) |
| 5 | Сеченовское ЛПУМГ – филиал ООО «Газпром трансгаз Нижний Новгород» (ПВОО) |
| 6 | Администрация Сеченовского сельского совета (сельские поселения, населённые пункты) |
| 7 | Администрация Верхнеталызинского сельского совета (сельские поселения, населённые пункты) |
| 8 | Администрация Васильевского сельского совета (сельские поселения, населённые пункты) |
| 9 | Администрация Болтинского сельского совета (сельские поселения, населённые пункты) |
| 10 | Администрация Кочетовского сельского совета (сельские поселения, населённые пункты) |
| 11 | Администрация Мурзицкого сельского совета (сельские поселения, населённые пункты) |
| 12 | Администрация Краснооктябрьского сельского совета (сельские поселения, населённые пункты) |
| 13 | ЕДДС Сеченовского муниципального района |

Адрес редакции и издателя: 607580, Нижегородская область, с. Сеченово, ул. 70 лет Октября, 12, МАУ «Сеченовский РИЦ».
Тел. **5-12-80** — директор-редактор, **5-13-75** — корреспонденты, **5-13-07** — бухгалтерия, факс **8 (831 93) 5-13-07**.
Электронная почта: gazeta_sech@mts-nn.ru, для рекламы: borba_sech@mts-nn.ru. Набор и вёрстка компьютерные.
Печать офсетная. Газета отпечатана с готового оригинала-макета в ООО «ИПК Мордовия» по адресу: 431816, Республика Мордовия, г. Ардатов, ул. Ленинская, д. 106

Точка зрения авторов может не совпадать с точкой зрения редакции. Ответственность за достоверность рекламы несут рекламодатели.
Объявления принимаются заблаговременно.
ЦЕНА СВОБОДНАЯ. ИНДЕКС 51289. ТИРАЖ 300 экземпляров. ЗАКАЗ № 16. 16+

Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Нижегородской области. Свидетельство о регистрации ПИ № ТУ 52-0634 от 6 апреля 2012 г.

ГАЗЕТА «БОРЬБА»
Объем — 2,5 печатных листа.
Выходит по пятницам.
Подписано в печать 20 июня 2019 г. по графику в 12.00, фактически в 12.00.
**Главный редактор О.Ю. Платонова.**

*Учредители: Правительство Нижегородской области, Земское собрание Сеченовского муниципального района Нижегородской области, Администрация Сеченовского муниципального района Нижегородской области, МАУ «Сеченовский районный информационный центр»*