

распорядителям средств бюджета муниципального района обязательные для исполнения предписания о ненадлежащем исполнении бюджетного процесса (организации бюджетного процесса).

Статья 11². Бюджетные полномочия контрольно-счетного органа муниципального района

1. Бюджетные полномочия контрольно-счетного органа муниципального района установлены Бюджетным Кодексом Российской Федерации.
2. Контрольно-счетный орган муниципального района осуществляет бюджетные полномочия по:

- 1) аудиту эффективности, направленному на определение экономности и результативности использования бюджетных средств муниципального района;
- 2) экспертизе проекта решения о бюджете, иных нормативных правовых актов бюджетного законодательства Российской Федерации, в том числе обоснованности показателей (параметров и характеристик) бюджета;
- 3) экспертизе муниципальных программ;
- 4) анализу и мониторингу бюджетного процесса, в том числе подготовке предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе;
- 5) подготовке предложений по совершенствованию осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;
- 6) другим вопросам, установленным Федеральным законом от 7 февраля 2011 года N 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

3. Деятельность контрольно-счетной комиссии муниципального района осуществляется в соответствии с Положением о контрольно-счетном органе муниципального района, утвержденным решением Земского собрания.

Статья 11³. Бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) средств бюджета муниципального района

1. Главный распорядитель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

- 1) обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;
- 2) формирует перечень подведомственных ему получателей бюджетных средств;
- 3) ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;
- 4) осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;
- 5) составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;
- 6) вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;
- 7) вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;
- 8) определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных получателей бюджетных средств, являющихся казенными учреждениями;
- 9) формирует и утверждает муниципальные задания;
- 10) обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным кодексом, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;
- 11) формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;
- 12) отвечает от имени муниципального образования по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств;
- 13) выступает в суде от имени муниципального образования в качестве представителя ответчика по искам к муниципальному району;

а) о возмещении вреда, причиненного физическому лицу или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления муниципального района или должностных лиц этих органов, по ведомственной принадлежности, в том числе в результате издания актов органов местного самоуправления муниципального района, не соответствующих закону или иному правовому акту;

б) предъявляемым при недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных подведомственному ему получателю бюджетных средств, являющемуся казенным учреждением, для исполнения его денежных обязательств;

14) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Распорядитель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета;

2) распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и (или) получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;

3) вносит предложения главному распорядителю бюджетных средств, в ведении которого находится, по формированию и изменению бюджетной росписи;

4) обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным кодексом, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

5) в случае и порядке, установленных соответствующим главным распорядителем бюджетных средств, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится.

3. Главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств муниципального района осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на:

1) соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета муниципального района по расходам, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим распорядителем бюджетных средств и подведомственными ему распорядителями и получателями бюджетных средств;

2) подготовку и организацию мер по повышению экономности и результативности использования бюджетных средств.

4. Главные распорядители (распорядители) бюджетных средств, главные администраторы (администраторы) доходов бюджета, главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета (их уполномоченные должностные лица) осуществляют на основе функциональной независимости внутренний финансовый аудит в целях:

1) оценки надежности внутреннего финансового контроля и подготовки рекомендаций по повышению его эффективности;

2) подтверждения достоверности бюджетной отчетности и соответствия порядка ведения бюджетного учета методологии и стандартам бюджетного учета, установленным Министерством финансов Российской Федерации;

3) подготовки предложений по повышению экономности и результативности использования бюджетных средств.

Статья 11⁴. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) доходов бюджета муниципального района

1. Главный администратор доходов бюджета муниципального района обладает следующими бюджетными полномочиями:

- 1) формирует перечень подведомственных администраторов доходов бюджета;
- 2) представляет сведения, необходимые для составления среднесрочного финансового плана и проекта бюджета муниципального района;
- 3) предоставляет сведения, необходимые для составления и ведения кассового плана;
- 4) формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета по формам, установленным действующим законодательством.

2. Администратор доходов бюджета муниципального района обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет муниципального района, пеней и штрафов по ним;

2) осуществляет взыскания задолженности по платежам в бюджет муниципального района, пеней и штрафов;

3) принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет муниципального района, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляет поручение в орган Федерального казначейства для осуществления возврата;

4) принимает решения о зачете (уточнении) платежей в бюджет муниципального района и представление соответствующих уведомлений в орган Федерального казначейства;

5) осуществляет иные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Главный администратор (администратор) доходов бюджета муниципального района осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по доходам, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим главным администратором доходов бюджета и подведомственными администраторами доходов бюджета.

«Статья 11⁵. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета муниципального района

1. Главный администратор (администратор) источников финансирования дефицита бюджета муниципального района обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального района;

2) обеспечивает адресность и целевой характер использования выделенных в его распоряжение ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита бюджета муниципального района;

3) осуществляет контроль за полнотой и своевременностью поступления в бюджет муниципального района источников финансирования дефицита бюджета муниципального района;

4) формирует бюджетную отчетность администратора источников финансирования дефицита бюджета муниципального района;

5) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Главный администратор (администратор) источников финансирования дефицита бюджета муниципального района осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета источников финансирования дефицита бюджета муниципального района. ».

10) в статье 12 главы 4 слова «финансовый отдел» заменить на «финансовое управление»;

11) пункт 7 статьи 12 главы 4 изложить в измененной редакции следующего содержания:

«7. Составление проекта бюджета основывается на: положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации; основных направлениях бюджетной политики и основных направлениях налоговой политики; прогнозе социально-экономического развития; бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период; муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ)».

12) статью 13 изложить в измененной редакции следующего содержания:

«Статья 13. Основные направления бюджетной политики в муниципальном районе и основные направления налоговой политики в муниципальном районе

Основные направления бюджетной политики в муниципальном районе и основные направления налоговой политики в муниципальном районе на очередной финансовый год и плановый период формируются финансовым органом и утверждаются Администрацией муниципального района до 1 сентября текущего финансового года.»

13) пункт 3 статьи 15 изложить в измененной редакции следующего содержания:

«3. Утвержденный среднесрочный финансовый план должен содержать следующие параметры:

прогнозируемый общий объем доходов и расходов местного бюджета и консолидированного бюджета муниципального района;

объемы бюджетных ассигнований по главным распорядителям бюджетных средств по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов;

распределение в очередном финансовом году и плановом периоде между сельскими поселениями дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений;

нормативы отчислений от налоговых доходов в бюджет, устанавливаемые (подлежащие установлению) муниципальными правовыми актами представительных органов муниципальных районов;

дефицит (профицит) местного бюджета;

верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода).

Администрацией муниципального района может быть предусмотрено утверждение дополнительных показателей среднесрочного финансового плана муниципального образования.»

14) абзац 1 пункта 1, пункт 2 статьи 16 изложить в измененной редакции следующего содержания:

«1. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в порядке и в соответствии с методикой, устанавливаемой финансовым органом.».

«2. Планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) бюджетными и автономными учреждениями осуществляется с учетом муниципального задания на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), а также его выполнения в отчетном финансовом году и текущем финансовом году.».

15) в абзаце 3 пункта 2 статьи 17 слова «двух» заменить словом «трех»;

16) статью 18 изложить в измененной редакции следующего содержания:

Статья 18. Содержание решения о бюджете муниципального района

1. В решении о бюджете муниципального района на очередной финансовый год должны содержаться основные характеристики бюджета, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов бюджета, дефицит (профицит) бюджета, а также иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Решением о бюджете муниципального района на очередной финансовый год устанавливаются:

а) перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального района;

б) перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального района;

в) общий объем налоговых и неналоговых доходов бюджета муниципального района, в том числе налоговых и неналоговых доходов, за исключением доходов, являющихся источниками формирования дорожного фонда муниципального района;

г) ведомственная структура расходов бюджета муниципального района на очередной финансовый год;

д) распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджета;

е) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств в очередном финансовом году;

ж) объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году;

з) источники финансирования дефицита бюджета муниципального района на очередной финансовый год;

и) предельный объем муниципального долга муниципального района, верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального района по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом, с указанием, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям муниципального района.»

17) статью 23 исключить;

18) статью 27 изложить в измененной редакции следующего содержания:

«Статья 27. Осуществление бюджетного учета и составление бюджетной отчетности

1. Бюджетный учет осуществляется в соответствии с планом счетов, включающим в себя бюджетную классификацию Российской Федерации.

2. Бюджетная отчетность включает:

- а) отчет об исполнении бюджета муниципального района;
- б) баланс исполнения бюджета муниципального района;
- в) отчет о финансовых результатах деятельности;
- г) отчет о движении денежных средств;
- д) пояснительную записку.

3. Бюджетная отчетность муниципального района составляется финансовым органом муниципального района на основании сводной бюджетной отчетности соответствующих главных администраторов средств бюджета.

4. Финансовый орган представляет бюджетную отчетность в Администрацию муниципального района.

5. Бюджетная отчетность муниципального района является годовой. Отчет об исполнении бюджета муниципального района является ежеквартальным.

6. Годовой отчет об исполнении бюджета муниципального района подлежит рассмотрению и утверждению Земским собранием в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

7. Годовой отчет об исполнении бюджета муниципального района в обязательном порядке выносится на публичные слушания. Публичные слушания назначаются в соответствии с Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном районе.

8. Отчет об исполнении бюджета муниципального района за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается Администрацией муниципального района и направляется в Земское собрание и в контрольно-счетный орган муниципального района со следующим пакетом документов, который включает:

а) пояснительную записку, включающую информацию об исполнении бюджета муниципального района по доходам и расходам в сравнении с годовыми назначениями;

б) информацию о состоянии муниципального внутреннего долга муниципального района на начало и конец отчетного периода;

в) информация об использовании бюджетных ассигнований на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности.».

19) статью 29 изложить в измененной редакции следующего содержания:

«Статья 29. Представление годового отчета об исполнении бюджета муниципального района в Земское собрание

31.1. Администрация муниципального района представляет годовой отчет об исполнении бюджета муниципального района в Земское собрание не позднее 1 мая текущего финансового года.

31.2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета представляется:

а) проект решения Земского собрания об исполнении бюджета муниципального района;

б) информация об использовании ассигнований резервного фонда Администрации муниципального района;

в) информация о состоянии муниципального внутреннего долга муниципального района на начало и конец отчетного периода;

г) информация об использовании бюджетных ассигнований на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности;

д) иная отчетность, предусмотренная бюджетным законодательством Российской Федерации.».

20) Главу 6 изложить в измененной редакции следующего содержания:

«Глава 6. Муниципальный финансовый контроль

Статья 31. Формы финансового контроля, осуществляемые Земским собранием муниципального района

1. Земское собрание осуществляет следующие формы финансового контроля:

а) предварительный контроль - в ходе обсуждения и утверждения проекта решения о бюджете муниципального района на очередной финансовый год и иных проектов решений Земского собрания по бюджетно-финансовым вопросам;

б) текущий контроль - в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета муниципального района на заседаниях комиссий, рабочих групп Земского собрания, в ходе публичных слушаний и в связи с депутатскими запросами;

в) последующий контроль - в ходе рассмотрения и утверждения отчетов об исполнении бюджета муниципального района.

2. Контроль Земского собрания предусматривает право Земского собрания на:

а) получение от Администрации муниципального района необходимых сопроводительных материалов при утверждении бюджета муниципального района;

б) получение от финансового органа оперативной информации об исполнении бюджета муниципального района в срок, указанный в запросе;

в) утверждение (не утверждение) отчета об исполнении бюджета муниципального района;

г) создание собственных контрольных органов.

3. Земское собрание муниципального района образует контрольно-счетный орган муниципального района.

4. Земское собрание муниципального района в пределах своей компетенции по бюджетным вопросам, установленной Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Нижегородской области, настоящим Положением, Администрацией муниципального района должна быть предоставлена вся необходимая информация.

Статья 32. Внешний муниципальный финансовый контроль.

1. Органом внешнего муниципального финансового контроля Земского собрания является контрольно-счетный орган муниципального района.

2. Полномочиями контрольно-счетного органа муниципального района по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля являются:

а) контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в ходе исполнения бюджета муниципального района;

б) контроль за достоверностью, полнотой и соответствием нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств муниципального района, квартального и годового отчетов об исполнении бюджета муниципального района;

в) контроль в других сферах, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 7 февраля 2011 года N 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

3. Порядок осуществления контрольно-счетным органом муниципального района полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю определяется нормативным правовым актом Земского собрания.

Статья 33. Внутренний муниципальный финансовый контроль.

1. Органом, осуществляющим внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений, является финансовый орган.

2. Объектами внутреннего муниципального финансового контроля являются:

а) главные распорядители (распорядители, получатели) бюджетных средств, главные администраторы (администраторы) доходов бюджета, главные адми-