

**РЕШЕНИЕ СЕЛЬСКОГО СОВЕТА КРАСНООСТРОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА СЕЧЕНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 29 СЕНТЯБРЯ 2015 ГОДА № 19**

**О прекращении полномочий главы администрации Красноостровского сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области в связи с прекращением полномочий сельского Совета Красноостровского сельсовета четвертого созыва**

В соответствии с пунктом 2 части 2 статьи 37 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в связи с прекращением полномочий сельского Совета Красноостровского сельсовета четвертого созыва и началом работы сельского Совета Красноостровского сельсовета пятого созыва, Сельский совет Красноостровского сельсовета **решил**:

1. Прекратить полномочия главы администрации Красноостровского сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области Алимova Максута Мансуровича 29 сентября 2015 года в связи с окончанием срока полномочий.
2. Опубликовать настоящее решение в районной газете «Борьба».
3. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия.

*М.М. НИКОЛАЕВ, председательствующий сельского Совета*

**РЕШЕНИЕ СЕЛЬСКОГО СОВЕТА КРАСНООСТРОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА СЕЧЕНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 29 СЕНТЯБРЯ 2015 ГОДА № 23**

**О выборах главы местного самоуправления – председателя Сельского Совета Красноостровского сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области**

Руководствуясь Уставом Красноостровского сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области, учитывая результаты голосования депутатов сельского Совета, сельский Совет Красноостровского сельсовета **решил**:

1. Избрать главой местного самоуправления, возглавляющим местную администрацию – председателем Сельского Совета Красноостровского сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области Алимova Максута Мансуровича.
2. Настоящее решение вступает в силу с момента принятия.

*М.М. НИКОЛАЕВ, председательствующий сельского Совета*

**РЕШЕНИЕ СЕЛЬСКОГО СОВЕТА КРАСНООСТРОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА СЕЧЕНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 29 СЕНТЯБРЯ 2015 ГОДА № 25**

**Об избрании (делегировании) депутатов сельского Совета Красноостровского сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области в Земское Собрание Сеченовского муниципального района Нижегородской области**

Руководствуясь пунктом 1 части 4 статьи 35 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Красноостровского сельсовета, учитывая результаты голосования депутатов сельского Совета, сельский Совет Красноостровского сельсовета **решил**:

1. Избрать (делегировать) Айсина Вафу Абдуловича депутата сельского Совета Красноостровского сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области в Земское Собрание Сеченовского муниципального района Нижегородской области.
2. Настоящее решение вступает в силу с момента принятия.

*М.М. АЛИМОВ, глава местного самоуправления Красноостровского сельсовета Сеченовского муниципального района*

**РЕШЕНИЕ СЕЛЬСКОГО СОВЕТА КРАСНООСТРОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА СЕЧЕНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 29 СЕНТЯБРЯ 2015 ГОДА № 26**

**Об избрании (делегировании) депутатов сельского Совета Красноостровского сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области в Земское Собрание Сеченовского муниципального района Нижегородской области**

Руководствуясь пунктом 1 части 4 статьи 35 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Красноостровского сельсовета, учитывая результаты голосования депутатов сельского Совета, сельский Совет Красноостровского сельсовета **решил**:

1. Избрать (делегировать) Якубову Влипта Аббасовича депутата сельского Совета Красноостровского сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области в Земское Собрание Сеченовского муниципального района Нижегородской области.
2. Настоящее решение вступает в силу с момента принятия.

*М.М. АЛИМОВ, глава местного самоуправления Красноостровского сельсовета Сеченовского муниципального района*

**РЕШЕНИЕ СЕЛЬСКОГО СОВЕТА КОЧЕТОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА СЕЧЕНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 30 СЕНТЯБРЯ 2015 ГОДА № 19**

**О прекращении полномочий главы администрации Кочетовского сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области в связи с прекращением полномочий сельского Совета Кочетовского сельсовета четвертого созыва**

В соответствии с пунктом 2 части 2 статьи 37 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в связи с прекращением полномочий сельского Совета Кочетовского сельсовета четвертого созыва и началом работы сельского Совета Кочетовского сельсовета пятого созыва, Сельский совет Кочетовского сельсовета **решил**:

1. Прекратить полномочия главы администрации Кочетовского сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области Малеевой Елены Николаевны 30 сентября 2015 года в связи с окончанием срока полномочий.
2. Опубликовать настоящее решение в районной газете «Борьба».
3. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия.

*В.А. ЛИСИН, председательствующий сельского совета*

**РЕШЕНИЕ СЕЛЬСКОГО СОВЕТА КОЧЕТОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА СЕЧЕНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 30 СЕНТЯБРЯ 2015 ГОДА № 23**

**О выборах главы местного самоуправления – председателя Сельского Совета Кочетовского сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области**

Руководствуясь Уставом Кочетовского сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области, учитывая результаты голосования депутатов сельского Совета, сельский Совет Кочетовского сельсовета **решил**:

1. Избрать главой местного самоуправления, возглавляющим местную администрацию – председателем Сельского Совета Кочетовского сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области Чепурова Анатолия Николаевича.
2. Настоящее решение вступает в силу с момента принятия.

*В.А. ЛИСИН, председательствующий сельского совета*

**РЕШЕНИЕ СЕЛЬСКОГО СОВЕТА КОЧЕТОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА СЕЧЕНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 30 СЕНТЯБРЯ 2015 ГОДА № 25**

**Об избрании (делегировании) депутатов сельского Совета Кочетовского сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области в Земское Собрание Сеченовского муниципального района Нижегородской области**

Руководствуясь пунктом 1 части 4 статьи 35 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Кочетовского сельсовета, учитывая результаты голосования депутатов сельского Совета, сельский Совет Кочетовского сельсовета **решил**:

1. Избрать (делегировать) Саушкина Николая Александровича депутата сельского Совета Кочетовского сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области в Земское Собрание Сеченовского муниципального района Нижегородской области.
2. Настоящее решение вступает в силу с момента принятия.

*А.Н. ЧЕПУРОВА, глава местного самоуправления Кочетовского сельсовета Сеченовского муниципального района*

**РЕШЕНИЕ СЕЛЬСКОГО СОВЕТА КОЧЕТОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА СЕЧЕНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 30 СЕНТЯБРЯ 2015 ГОДА № 26**

**Об избрании (делегировании) депутатов сельского Совета Кочетовского сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области в Земское Собрание Сеченовского муниципального района Нижегородской области**

Руководствуясь пунктом 1 части 4 статьи 35 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Кочетовского сельсовета, учитывая результаты голосования депутатов сельского Совета, сельский Совет Кочетовского сельсовета **решил**:

1. Избрать (делегировать) Малееву Елену Николаевну депутата сельского Совета Кочетовского сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области в Земское Собрание Сеченовского муниципального района Нижегородской области.
2. Настоящее решение вступает в силу с момента принятия.

*А.Н. ЧЕПУРОВА, глава местного самоуправления Кочетовского сельсовета Сеченовского муниципального района*

**Информационное сообщение**

Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации Сеченовского муниципального района (в дальнейшем Комитет) сообщает о проведении аукциона по продаже земельного участка, из категории земля – земли населенных пунктов:

№п/п	Местоположение и кадастровый номер земельного участка	Целевое использование	Площадь земельного участка, кв.м.	Начальная цена*, руб.	Размер задатка, 20 % от начальной цены, руб.	Шаг аукциона, 5% от начальной цены, руб.
1	Нижегородская область, Сеченовский район, д. Ручьи, ул. Советская, дом № 2 52:48:0300005:212	Под приусадебный участок личного подсобного хозяйства	3733	69 000	13 800	3450

\* Рыночная стоимость за земельный участок определена на основании отчета независимого оценщика, составленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

**Аукцион с открытой формой подачи предложений о цене земельного участка проводится на основании распоряжения Администрации Сеченовского муниципального района от 30 сентября 2015 г. № 630-р, состоится 02 ноября 2015 года в 9:00 по адресу: с. Сеченово, пл. Советская, дом 2 (районная администрация), каб.10.**

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, своевременно подавшие заявку и представившие надлежащим образом оформленные документы в соответствии с перечнем **физические лица**: заявление (в двух экземплярах); документ, удостоверяющий личность; платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении, подтверждающей внесение задатка на счет: **Финансовое управление администрации Сеченовского муниципального района (КУМИ) ИНН 5230002266 КПП 523001001 Р/счет № 4030281004226006005 БИК 042202603, ОКПО 222649444 К/с 3010181090000000603 Волго-Вятское ГУ Банка России город Нижний Новгород; **юридические лица**: заявление в двух экземплярах; платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении, подтверждающей внесение задатка; копии учредительных документов; свидетельство о государственной регистрации юридического лица; свидетельство о постановке на налоговый учет в налоговой инспекции; выписка из протокола о назначении руководителя; копия паспорта руководителя (доверенного лица); доверенность на предоставление интересов юридического лица на аукционе.**

Победителем признается участник, предложивший наибольший размер платы за земельный участок. Результаты аукциона оформляются протоколом, который подписывается Комиссией по продаже на торгах земельных участков и Победителем в день проведения аукциона и является основанием для заключения договора купли - продажи земельного участка. Договор заключается в течение 5 дней со дня проведения аукциона. Задатки, внесенные участниками аукциона, не признанными Победителями, подлежат возврату в течение 5 банковских дней после подписания протокола о результатах аукциона.

По требованию участников возможен осмотр земельного участка. При этом заявки на участие в осмотре подаются не позднее двух рабочих дней до даты осмотра в Комитет по адресу: Нижегородская область, Сеченовский район, с. Сеченово, пл. Советская, дом 2 (районная администрация), каб.10., с 8:00 до 16:00, перерыв с 12:00 до 13:00 (время московское), или по телефону: (83193) 5-19-30. Ознакомиться с пакетом аукционной документации и получить заявку установленного образца на участие в аукционе можно с **02 октября 2015 г. до 26 октября 2015 года, с 8:00 до 16:00**, ежедневно, кроме субботы и воскресенья в Комитете (каб. 10 райадминистрации). Регистрация участников аукциона состоится в Комитете **02 ноября 2015 года, в 8:50**. Контактный телефон, факс: (83193) 5-19-30. Адрес электронной почты kumisechenovo@yandex.ru

*УТВЕРЖДЕНО: Решением Комитета № 10 от 29.09.2015*  
*Руководитель КУМИ Сеченовского муниципального района Н.Н.Федосеева*

**КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ по проведению открытого конкурса на право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом**  
**Содержание конкурсной документации**

№№	Наименование
I	Общие сведения о конкурсе
II	Конкурсная документация
III	Образцы форм и документов для заполнения участниками
IV	Проект договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом

**I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О КОНКУРСЕ**

Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации Сеченовского муниципального района приглашает принять участие в открытом конкурсе на заключение договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом. Извещение о проведении конкурса на право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом размещено в сети Интернет на сайте -<http://sechenovo.omsu-nnov.ru/>, [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)

В соответствии с Приказом Федеральной антимонопольной службы от 10 февраля 2010 г. № 67 "О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса" настоящая конкурсная документация содержит всю необходимую для участия в открытом конкурсе информацию о предмете конкурса, а также описание порядка проведения конкурса.

Для участия в конкурсе необходимо подготовить заявку на участие в конкурсе (пакет документов) в соответствии с требованиями, указанными в настоящей конкурсной документации, и представить ее организатору конкурса в срок, указанный в извещении о проведении конкурса, информационной карте конкурса.

Полный комплект конкурсной документации может быть получен всеми заинтересованными лицами по письменному заявлению в течение двух рабочих дней с даты получения заявления по адресу: 607580 Нижегородская область, Сеченовский район, с. Сеченово, пл. Советская, д. 2. каб. 10. Плата за предоставление конкурсной документации не взимается.

**II. КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**1. Законодательное регулирование**

1.1. Организация конкурсов на заключение договора аренды, договора безвозмездного пользования недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности Сеченовского муниципального района регулируется Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 135-ФЗ от 26.07.2006 г. «О защите конкуренции», Приказом Федеральной антимонопольной службы от 10 февраля 2010 г. № 67 "О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса", Положением «О порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Сеченовского муниципального района Нижегородской области», утвержденным Решением Земского собрания Сеченовского района Нижегородской области от 26.02.2010 года № 15.

**2. Предмет конкурса, его вид, организатор конкурса**

2.1. Предметом конкурса является право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом Сеченовского муниципального района Нижегородской области.

**Предмет договора:** Здание основного пункта.

Адрес: Нижегородская область, Сеченовский район, с.Сеченово, ул. Советская, д. 18А  
Общая площадь – 116,7 кв.м., этажность -1, материал стен – металлический каркас с использованием эффеkтного утеплителя. Здание оснащено отоплением, электричеством, водопроводом (местный), канализацией(местная).  
Целевое назначение - остановочный пункт. Организация и осуществление регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования.  
Начальный (минимальный) размер платежа за право заключения договора безвозмездного по лту составляет 0 (ноль) рублей. Срок действия договора - 5 лет. По истечении срока действия договора безвозмездного пользования пользователь, в случае добросовестного использования имущества, имеет преимущественное право на заключение договора.  
Задаток для участия в конкурсе не предусмотрен.

Осмотр объекта производится ежедневно, в рабочие дни с 10.00 до 15.00, обед с 12.00 до 13.00, с момента опубликования извещения о проведении конкурса до 02 ноября 2015 года.

2.2. Лицо, желающее принять участие в конкурсе, вправе ознакомиться с объектом недвижимого имущества, предлагаемому для сдачи в безвозмездное пользование на основании письменного запроса.

2.3. Форма конкурса – открытый конкурс.

2.4. Организатором конкурса является Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации Сеченовского муниципального района Нижегородской области, 607580 Нижегородская область, Сеченовский район, с.Сеченово, пл. Советская, д. 2. каб. 10, телефон/факс (83191) 5-19-30, адрес электронной почты: kumisechenovo@yandex.ru. Контактное лицо: Федосеева Н.Н.

**3. Участники конкурса и требования к участникам конкурса**

3.1. Участниками конкурса могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства, имеющие право на поддержку органов государственной власти и органов местного самоуправления в соответствии с частями 3 и 5 статьи 14 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", или организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

3.2. При проведении конкурса устанавливаются следующие требования к претендентам (участникам):

3.2.1. отсутствие решения о ликвидации юридического лица - заявителя или о прекращении физическим лицом - заявителем деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

3.2.2.отсутствие решения о признании заявителя банкротом и об открытии конкурсного производства в отношении него;

3.2.3. не приостановление деятельности участника конкурса в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе;

3.2.4. наличие Договора об организации и осуществлении регулярных перевозок автомобильным транспортом общего пользования в пригородном и межмуниципальном сообщении на территории Сеченовского муниципального района

3.3. Основаниями для отказа допуска к участию в конкурсе являются:

1.1.1. Непредставление определенных в разделе 10.3. настоящей конкурсной документации документов либо наличие в таких документах недостоверных сведений;

1.1.2. Несоответствие претендента требованиям, установленным п.3 настоящей конкурсной документации;

1.1.3. Несоответствие заявки на участие в конкурсе (далее – заявка) требованиям, установленным в разделе 10 настоящей конкурсной документации; в том числе наличия в заявке предложения о цене договора ниже начальной (минимальной) цены договора ;

1.1.4. Поступление заявки с документами после истечения срока приема документов, указанного в Информационной карте конкурса;

1.1.5. Наличие решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличие решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

1.1.6. Наличие решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе или заявки на участие в аукционе.

**4. Конкурсная комиссия**

1.1. Конкурсная комиссия действует на основании распоряжения главы администрации Сеченовского муниципального района Нижегородской области от 29.09.2015 № ... «Об условиях проведения конкурса на право заключения договора безвозмездного пользования имуществом Сеченовского муниципального района».

4.2. Конкурсной комиссией осуществляются вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе (далее - вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе), определение участников конкурса, рассмотрение, оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе, определение победителя конкурса, ведение протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе, протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, протокола об отказе от заключения договора.

4.3. Заседания конкурсной комиссии являются правомочными, если на них присутствуют не менее чем 50 процентов общего числа ее членов.

4.4. Решения конкурсной комиссии принимаются простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании, при этом каждый член комиссии имеет один голос.

**5. Расходы на участие в конкурсе**

1.1. Претендент несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в конкурсе, участием в конкурсе и заключением договора безвозмездного пользования. Организатор конкурса не отвечает и не несет обязательств по этим расходам, независимо от характера проведения и результатов конкурса.

**6. Предоставление конкурсной документации участникам конкурса**

6.1. Организатор конкурса в течение 2 (двух) рабочих дней со дня обращения предоставляет заинтересованному лицу конкурсную документацию в порядке, указанном в извещении о проведении конкурса на право заключения договора безвозмездного пользования, на основании заявления, поданного в письменной форме.

6.2. В соответствии с извещением о проведении конкурса установлен следующий порядок предоставления конкурсной документации:

- по мере обращения с **02 октября 2015 года до 31 октября 2015 года** (за исключением выходных и праздничных дней) с 8 час. 00 мин. до 12 час. 00 мин. и с 13 час. 00 мин. до 16 час. 00 мин. – время московское, по адресу: 607580, Нижегородская область, Сеченовский район, с. Сеченово, пл. Советская, д. 2, каб.10.

6.3. Конкурсная документация предоставляется бесплатно.

6.4. Организатор конкурса не несет ответственности за содержание конкурсной документации, полученной участником конкурса неофициально.

**7. Дата, время, график проведения осмотра нежилого здания**

7.1. Осмотр муниципального имущества обеспечивает организатор конкурса без взимания платы.

7.2. Осмотр объекта производится ежедневно, в рабочие дни с 10.00 до 15.00, обед с 12.00 до 13.00, с момента опубликования извещения о проведении конкурса до 02 ноября 2015 года.

**8. Разъяснение положений конкурсной документации**  
**Внесение изменений в конкурсную документацию**  
**Отказ от проведения конкурса**

8.1. Претендент, которому необходимо получить разъяснения в отношении конкурсной документации, вправе направить организатору конкурса запрос в письменной форме о разъяснении положений конкурсной документации не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до дня истечения срока подачи заявок на участие в конкурсе. На основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, организатор конкурса в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления предоставляет такому лицу конкурсную документацию.

8.2. В течение одного дня с даты направления разъяснения положений конкурсной документации по запросу заинтересованного лица такое разъяснение должно быть размещено организатором конкурса на официальном сайте торгов с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос. Разъяснение положений конкурсной документации не должно изменять ее суть.

8.3. Организатор конкурса по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. Изменение предмета конкурса не допускается. В течение одного дня с даты принятия решения о внесении изменений в конкурсную документацию такие изменения размещаются организатором конкурса или специализированной организацией в порядке, установленном для размещения извещения о проведении конкурса, и в течение двух рабочих дней направляются заказными письмами всем заявителям, которым была предоставлена конкурсная документация. При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе продлевается таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов внесенных изменений в конкурсную документацию до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе он составлял не менее двадцати дней.

8.4. Организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. Извещение об отказе от проведения конкурса размещается на официальном сайте торгов в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения конкурса. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор конкурса вскрывает (в случае если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица) заявителя) конверты с заявками на участие в конкурсе, открывает доступ к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе и направляет соответствующие уведомления всем заявителям. В случае если установлено требование о внесении задатка, организатор конкурса возвращает заявителям денежные средства, внесенные в качестве задатка, в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения конкурса.

**9. Порядок подачи заявок на участие в конкурсе.**

9.1. Заявка на участие в конкурсе подается в срок и по форме, которые установлены конкурсной документацией.

9.2. Заявка на участие в конкурсе подается в письменной форме в запечатанном конверте или в форме электронного документа. При этом на конверте указывается наименование конкурса (пота), на участие в котором подается данная заявка. Указание на конверте фирменного наименования, почтового адреса (для юридического лица) или фамилии, имени, отчества, сведений о месте жительства (для физического лица) не является обязательным.

**10. Язык документов, входящих в состав заявки на участие в конкурсе**

10.1. Все документы, входящие в состав заявки, должны быть составлены на русском языке.

10.2. Подача документов, входящих в состав заявки, на иностранном языке должна сопровождаться предоставлением, надлежащим образом заверенного перевода соответствующих документов на русский язык.

**11. Требования к содержанию документов, входящих в состав заявки на участие в конкурсе**

11.1. При подготовке заявки и документов, входящих в состав заявки, не допускается применение факсимильных подписей.

11.2. Непредставление необходимых документов в составе заявки, наличие в таких документах недостоверных сведений об участнике конкурса, изменение формы документов для заполнения претендентами является риском участника конкурса, подавшего такую заявку, и может являться основанием для отказа в допуске участника к участию в конкурсе.

11.3. Заявка на участие в конкурсе включает в себя:

1) сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении конкурса выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении конкурса;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании лица приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководителем). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если