МАУ «Сеченовский районный информационный центр»

 Приказ №

 об утверждении изменений в учетную политику по бухгалтерскому учету.

с.Сеченово \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приказываю внести в приказ «МАУ Сеченовский РИЦ» от 26.12.2014г. №34 «Об утверждении учетной политике» следующие изменения:

1. В один инвентарный объект, признаваемый комплексом объектов основных средств, объединяются объекты имущества несущественной стоимости, имеющие одинаковые сроки полезного и ожидаемого использования:

* мебель для обстановки одного помещения: столы, стулья, стеллажи, шкафы, полки;
* компьютерное и периферийное оборудование: системные блоки, мониторы, компьютерные мыши, принтеры, сканеры, колонки, акустические системы, микрофоны, веб-камеры, устройства захвата видео, внешние ТВ-тюнеры, внешние накопители на жестких дисках.

Не считается существенной стоимость до 20 000 руб. за один имущественный объект.

Необходимость объединения и конкретный перечень объединяемых объектов определяет комиссия учреждения по поступлению и выбытию активов.

 2. Затраты по замене отдельных составных частей объекта основных средств, в том числе при капитальном ремонте, включаются в момент их возникновения в стоимость объекта. Одновременно с его стоимости списывается в текущие расходы стоимость заменяемых (выбываемых) составных частей. Данное правило применяется к следующим группам основных средств:

* машины и оборудование;
* транспортные средства;
* инвентарь производственный и хозяйственный;
* многолетние насаждения.
* машины и оборудование;

транспортные средства

3. Основные средства стоимостью от 3000 до 10 000 руб. включительно, введенные в эксплуатацию, учитываются по балансовой стоимости на забалансовом счете 21 «Основные средства стоимостью до 3000 рублей включительно в эксплуатации».

4. Безвозмездно полученные объекты нефинансовых активов, а также неучтенные объекты, выявленные при проведении проверок и инвентаризаций, принимаются к учету по их справедливой стоимости, определенной комиссией по поступлению и выбытию активов методом рыночных цен. Комиссия вправе выбрать метод амортизированной

стоимости замещения, если он более достоверно определяет стоимость объекта.

5. В положении о порядке проведения инвентаризации активов и обязательств: В ходе годовой инвентаризации комиссия выявляет признаки обесценения у каждого объекта основных средств, непроизведенных и нематериальных активов. Если такие признаки обнаружены, комиссия делает отметку об этом в графе 19 Примечание» Инвентаризационной описи по НФА ([ф. 0504087](http://vip.gosfinansy.ru/#/document/140/31321/)).9 Инвентаризационной описи по НФА ([ф. 0504087](http://vip.gosfinansy.ru/#/document/140/31321/)) комиссия заполняет следующим образом.

В графе 8 «Статус объекта учета» указываются коды статусов.

Для основных средств предусмотрены такие коды:

11 – в эксплуатации;
12 – требуется ремонт;
13 – находится на консервации;
14 – требуется модернизация;
15 – требуется реконструкция;
16 – не соответствует требованиям эксплуатации;
17 – не введен в эксплуатацию

Для материальных запасов предусмотрены такие коды:
51 – в запасе для использования;
52 – в запасе для хранения;
53 – ненадлежащего качества;
54 – поврежден;
55 – истек срок хранения.

Для объектов незавершенного строительства предусмотрены такие коды:

61 – строительство (приобретение) ведется;
62 – объект законсервирован;
63 – строительство объекта приостановлено без консервации;
64 – передается в собственность другим субъектам.

В графе 9 «Целевая функция актива» указываются коды функции.

Для основных средств предусмотрены такие коды:
11 – продолжить эксплуатацию;
12 – ремонт;
13 – консервация;
14 – модернизация, дооснащение (дооборудование);
15 – реконструкция;
16 – списание;
17 – утилизация.

Для материальных запасов предусмотрены такие коды:
51 – использовать;
52 – продолжить хранение;
53 – списать;
54 – отремонтировать.

Для объектов незавершенного строительства предусмотрены такие коды:
61 – завершение строительства (реконструкции, технического перевооружения);
62 – консервация объекта;
63 – приватизация (продажа) объекта;
64 – передача объекта другим субъектам хозяйственной деятельности

6. Кредиторская задолженность, не востребованная кредитором, списывается на финансовый результат на основании приказа руководителя учреждения. Решение о списании принимается на основании данных проведенной инвентаризации и служебной записки главного бухгалтера о выявлении кредиторской задолженности, не востребованной кредиторами, срок исковой давности по которой истек. Срок исковой давности определяется с законодательством РФ.

Одновременно списанная с балансового учета кредиторская задолженность отражается на забалансовом счете 20 «Задолженность, не востребованная кредиторами».

Списание задолженности с забалансового учета осуществляется по итогам инвентаризационной комиссии учреждения- по истечении 3 лет отражения на забалансовом учете;

- по завершении срока возможного возобновления процедуры взыскания задолженности согласно действующему законодательству;

- при наличии документов, подтверждающих прекращение обязательства в связи со смертью(ликвидацией) контрагента.

Кредиторская задолженность списывается отдельно по каждому обязательству(кредитору).

7. Утвердить и ввести в действие Порядок расчета резерв по отпускам (Приложении 1) к данному приказу.

8. Данные изменения учитывать с 01.01.2018 г.

8. Контроль за исполнением Приказа возложить на главного бухгалтера Г.А.Кузнецову.

Директор-редактор О.Ю. Платонова

С приказом ознакомлена: Г.А.Кузнецова