

Деловой вестник

СПЕЦИАЛЬНОЕ ПРИЛОЖЕНИЕ К РАЙОННОЙ ГАЗЕТЕ «БОРЬБА»

№ 16 (87)

15 ИЮЛЯ 2016 ГОДА

РАСПОРЯЖЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЧЕНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 28.06.2016 Г. № 337-Р

О проведении открытого аукциона на право заключения договора аренды земельных участков

В соответствии со ст. 39.11 Земельного кодекса РФ от 25.10.2001г. № 136-ФЗ:

1. Комитету по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации Сеченовского муниципального района Нижегородской области провести открытый аукцион на право заключения договора аренды следующих земельных участков:

1.1. Земельный участок площадью 1002500 кв. м., с кадастровым номером 52:48:0500008:298, категория земель - земли сельскохозяйственного назначения, расположенный по адресу: Нижегородская область, Сеченовский район, в 3,0 км. по направлению на северо-восток от н.п. Красное, разрешенное использование – для сельскохозяйственного использования;

1.2. Земельный участок площадью 189259 кв. м., с кадастровым номером 52:48:0300016:101, категория земель - земли населенных пунктов, расположенный по адресу: Нижегородская область, Сеченовский район, в 0,1 км. по направлению на юго-восток от н.п. Ручьи, разрешенное использование – для скотоводства (сенокоса);

2. Опубликовать сообщение о проведении открытого аукциона в районной газете «Борьба» и на официальном сайте «www.torgi.gov.ru»

Е.Г. НАБОРНОВ, глава администрации
Сеченовского муниципального района

РАСПОРЯЖЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЧЕНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 28.06.2016 Г. № 338-Р

О проведении открытого аукциона по продаже в собственность земельного участка

В соответствии со ст. 39.11 Земельного кодекса РФ от 25.10.2001г. № 136-ФЗ:

1. Комитету по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации Сеченовского муниципального района Нижегородской области провести открытый аукцион по продаже в собственность земельного участка:

1.1. Земельный участок площадью 36 кв. м., с кадастровым номером 52:48:1200002:3669, категория земель - земли населенных пунктов, расположенный по адресу: Нижегородская область, Сеченовский район, с. Сеченово, ул. 70 лет Октября, примерно в 30 метрах по направлению на юг от дома № 3, разрешенное использование – под малозатяжную жилую застройку (для размещения индивидуального гаража).

2. Опубликовать сообщение о проведении открытого аукциона в районной газете «Борьба» и на официальном сайте «www.torgi.gov.ru»

Е.Г. НАБОРНОВ, глава администрации
Сеченовского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУРЗИЦКОГО СЕЛЬСОВЕТА СЕЧЕНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 27.06.2016 Г. № 42

О внесении изменений в Порядок осуществления администрации Мурзицкого сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю

Рассмотрев Протест Прокуратуры Сеченовского района от 31.03.2016 года № 5-1-2016 Администрация Мурзицкого сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области постановила:

1. Протест Прокуратуры удовлетворить полностью.

2. Внести в Порядок осуществления администрации Мурзицкого сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю, утвержденный постановлением Администрации Мурзицкого сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области (далее Администрация Мурзицкого сельсовета) от 29.12.2014 года № 66 следующие изменения:

1) подпункты 1.4., 1.5., 1.6., изложить в измененной редакции следующего содержания:

«1.4. При реализации контрольной деятельности Администрация Мурзицкого сельсовета осуществляет:

1) полномочия по внутреннему муниципальному финансовому контролю в сфере бюджетных правоотношений;

2) контроль за полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ, в том числе отчетности об исполнении муниципальных заданий;

3) полномочия по внутреннему муниципальному финансовому контролю в отношении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Мурзицкого сельсовета, предусмотренной частью 8 статьи 99 федерального закона о контрактной системе.

1.5. При осуществлении контрольной деятельности в рамках одного контрольного мероприятия возможна реализация полномочий, предусмотренных подпунктами 1 и 2,3 пункта 1.4. настоящего Порядка.

1.6. Объектами внутреннего муниципального финансового контроля (объекты контроля) являются:

1) главные распорядители (распорядители, получатели) бюджетных средств, главные администраторы (администраторы) доходов бюджета, главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета;

2) муниципальные учреждения Мурзицкого сельсовета;

3) муниципальные унитарные предприятия Мурзицкого сельсовета;

4) муниципальные заказчики, контрактные службы, контрактные управляющие, уполномоченные органы, уполномоченные учреждения, специализированные организации, осуществляющие действия, направленные на осуществление закупок товаров, работ, услуг для нужд Мурзицкого сельсовета в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.»

2) в подпункт 2.5. добавить абзац следующего содержания:

«- в случае поступления информации о нарушении законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок.»

3) подпункт 5.2., 5.3., изложить в измененной редакции следующего содержания:

«5.2. Под представлением понимается документ, который должен содержать информацию о выявленных нарушениях бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, нарушений условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, государственных (муниципальных) контрактов, целей, порядка и условий предоставления кредитов и займов, обеспеченных государственными и муниципальными гарантиями, целей, порядка и условий размещения средств бюджета в ценные бумаги объектов контроля, а также требования о принятии мер по устранению причин и условий таких нарушений или требования о возврате предоставленных средств бюджета, обязательные для рассмотрения в установленные в указанном документе сроки или в течение 30 календарных дней со дня его получения, если срок не указан.

5.3. Под предписанием понимается документ, содержащий обязательные для исполнения в указанный в предписании срок требования об устранении нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, нарушений условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, государственных (муниципальных) контрактов, целей, порядка и условий предоставления кредитов и займов, обеспеченных государственными и муниципальными гарантиями, целей, порядка и условий размещения средств бюджета в ценные бумаги объектов контроля и (или) требования о возмещении причиненного ущерба Российской Федерации, субъекту Российской Федерации, муниципальному образованию.»

4) в подпункте 5.5. второй абзац изложить в новой редакции следующего содержания:

«Неисполнение предписаний о возмещении причиненного муниципальному образованию ущерба является основанием для обращения в суд с исковыми заявлениями о возмещении ущерба, причиненного муниципальному образованию.»

5) в подпункт 7.1. добавить абзац следующего содержания:

«Информация о результатах контрольных мероприятий, проведенных в рамках реализации полномочий, предусмотренных подпунктом 3 пункта 1.4 настоящего Порядка, и выданных предписаниях об устранении выявленных нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок размещается в единой информационной системе.»

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Е.А. НИКИТИНА, глава администрации

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ КРАСНООСТРОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА СЕЧЕНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 27 ИЮНЯ 2016 Г. № 26

О внесении изменений в Порядок осуществления администрации Красноостровского сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю

Рассмотрев Протест Прокуратуры Сеченовского района от 31.03.2016 года № 5-1-2016 Администрация Красноостровского сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области постановила:

1. Протест Прокуратуры удовлетворить полностью.

2. Внести в Порядок осуществления администрации Красноостровского сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю, утвержденный постановлением Администрации Красноостровского сельсовета Сеченовского муниципального района Нижегородской области (далее Администрация Красноостровского сельсовета) от 17.12.2014 года № 25 следующие изменения:

1) подпункты 1.4., 1.5., 1.6., изложить в измененной редакции следующего содержания:

«1.4. При реализации контрольной деятельности Администрация Красноостровского сельсовета осуществляет:

1) полномочия по внутреннему муниципальному финансовому контролю в сфере бюджетных правоотношений;

2) контроль за полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ, в том числе отчетности об исполнении муниципальных заданий;

3) полномочия по внутреннему муниципальному финансовому контролю в отношении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Красноостровского сельсовета, предусмотренной частью 8 статьи 99 федерального закона о контрактной системе.

1.5. При осуществлении контрольной деятельности в рамках одного контрольного мероприятия возможна реализация полномочий, предусмотренных подпунктами 1 и 2,3 пункта 1.4. настоящего Порядка.

1.6. Объектами внутреннего муниципального финансового контроля (объекты контроля) являются:

1) главные распорядители (распорядители, получатели) бюджетных средств, главные администраторы (администраторы) доходов бюджета, главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета;

2) муниципальные учреждения Красноостровского сельсовета;

3) муниципальные унитарные предприятия Красноостровского сельсовета;

4) муниципальные заказчики, контрактные службы, контрактные управляющие, уполномоченные органы, уполномоченные учреждения, специализированные организации, осуществляющие действия, направленные на осуществление закупок товаров, работ, услуг для нужд Красноостровского сельсовета в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.»

2) в подпункт 2.5. добавить абзац следующего содержания:

«- в случае поступления информации о нарушении законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок.»

3) подпункт 5.2., 5.3., изложить в измененной редакции следующего содержания:

«5.2. Под представлением понимается документ, который должен содержать информацию о выявленных нарушениях бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, нарушений условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, государственных (муниципальных) контрактов, целей, порядка и условий предоставления кредитов и займов, обеспеченных государственными и муниципальными гарантиями, целей, порядка и условий размещения средств бюджета в ценные бумаги объектов контроля, а также требования о принятии мер по устранению причин и условий таких нарушений или требования о возврате предоставленных средств бюджета, обязательные для рассмотрения в указанном документе сроки или в течение 30 календарных дней со дня его получения, если срок не указан.

5.3. Под предписанием понимается документ, содержащий обязательные для исполнения в указанный в предписании срок требования об устранении нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, нарушений условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, государственных (муниципальных) контрактов, целей, порядка и условий предоставления кредитов и займов, обеспеченных государственными и муниципальными гарантиями, целей, порядка и условий размещения средств бюджета в ценные бумаги объектов контроля и (или) требования о возмещении причиненного ущерба Российской Федерации, субъекту Российской Федерации, муниципальному образованию.»

4) в подпункте 5.5. второй абзац изложить в новой редакции следующего содержания:

«Неисполнение предписаний о возмещении причиненного муниципальному образованию ущерба является основанием для обращения в суд с исковыми заявлениями о возмещении ущерба, причиненного муниципальному образованию.»

5) в подпункт 7.1. добавить абзац следующего содержания:

«Информация о результатах контрольных мероприятий, проведенных в рамках реализации полномочий, предусмотренных подпунктом 3 пункта 1.4 настоящего Порядка, и выданных предписаниях об устранении выявленных нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок размещается в единой информационной системе.»

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Р.Х. ХАБИУЛЛИНА и.о. главы администрации
Красноостровского сельсовета

РЕШЕНИЕ СЕЛЬСКОГО СОВЕТА КРАСНООСТРОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА СЕЧЕНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 29 ИЮНЯ 2016 Г. № 12

О внесении изменений в Положение «О бюджетном процессе в сельском поселении Красноостровский сельсовет»

Рассмотрев Протест Прокуратуры Сеченовского района от 31.05.2016 года № 5-2-2016 Сельский Совет решил:

1. Протест Прокуратуры удовлетворить полностью.

2. Внести в Положение «О бюджетном процессе в сельском поселении Красноостровский сельсовет» от 29.02.2008 года № 5 следующие изменения:

1) статью 8 изложить в измененной редакции следующего содержания:

«**Статья 8. Участники бюджетного процесса**

1. Участниками бюджетного процесса являются:

Глава местного самоуправления;

Сельский Совет;

администрация сельского поселения;

финансовый орган администрации сельского поселения;

контрольно-счетный орган сельского поселения;

главные распорядители, распорядители и получатели средств бюджета сельского поселения;

главные администраторы (администраторы) доходов бюджета сельского поселения;

главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения;

2. Участники бюджетного процесса, указанные в подпункте 8.1. настоящего пункта, обладают бюджетными полномочиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления сельского поселения.»

2) внести статью 8' следующего содержания:

«**Статья 8'. Бюджетные полномочия главы местного самоуправления и Сельского Совета**

1. Глава местного самоуправления обладает следующими бюджетными полномочиями:

а) назначает публичные слушания по проекту бюджета сельского поселения на очередной финансовый год, по отчету об исполнении бюджета сельского поселения.

б) подписывает решения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год, об утверждении отчета об исполнении бюджета сельского поселения.

2. Сельский Совет рассматривает и утверждает бюджет сельского поселения отчета о его исполнении, осуществляет контроль за исполнением бюджета, формирует и определяет правовой статус органов, осуществляющих контроль за исполнением бюджета, осуществляет другие полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и иными правовыми актами бюджетного законодательства Российской Федерации.»

3) статью 9 изложить в измененной редакции следующего содержания:

«**Статья 9. Бюджетные полномочия администрации сельского поселения**

1. Администрация сельского поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

предоставляет (выдает) от имени сельского поселения муниципальные гарантии сельского поселения в рамках верхнего предела муниципального долга сельского поселения и верхнего предела муниципальных гарантий сельского поселения, утвержденных решением о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год;

осуществляет проверку финансового состояния принципала и ликвидности (надежности) предоставляемого обеспечения исполнения обязательств принципала, которые могут возникнуть в будущем в связи с предъявлением гарантом, исполнившим в полном объеме или в какой-либо части обязательства по гарантии, регрессных требований к принципалу;

вносит проект бюджета сельского поселения с необходимыми документами и материалами на утверждение Сельского Совета;

исполняет бюджет сельского поселения в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением;

представляет годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения на утверждение Сельского Совета;

е) утверждает отчет об исполнении бюджета сельского поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года;

ж) осуществляет иные полномочия, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами сельского поселения, регулирующими бюджетные правоотношения.»

4) внести статью 9' следующего содержания:

«**Глава 9'. Бюджетные полномочия финансового органа**

1. Финансовый орган обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) на основании и во исполнение Бюджетного кодекса Российской Федерации, иных актов бюджетного законодательства Российской Федерации, актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, нормативных правовых актов Нижегородской области, сельского поселения и настоящего Положения разрабатывает нормативные правовые акты в установленной сфере деятельности;

2) организует составление и составляет проект бюджета сельского поселения на очередной финансовый год, представляет его с необходимыми документами и материалами в администрацию сельского поселения;

3) организует составление и составляет проект решения Сельского Совета о внесении изменений в решение о бюджете сельского поселения на текущий финансовый год;

4) организует составление и составляет проект среднесрочного финансового плана сельского поселения и представляет его в Администрацию сельского поселения;

5) осуществляет методологическое руководство в области составления и исполнения бюджета сельского поселения;

6) разрабатывает и представляет в Администрацию сельского поселения проекты основных направлений бюджетной политики в сельском поселении и основных направлений налоговой политики в сельском поселении;

7) ведет реестр расходных обязательств сельского поселения;

8) получает от органов местного самоуправления сельского поселения, структурных подразделений Администрации сельского поселения материалы, необходимые для составления проекта бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и среднесрочного финансового плана сельского поселения;

9) проектирует предельные объемы бюджетных ассигнований по главным распорядителям средств бюджета сельского поселения либо субъектам бюджетного планирования;

10) устанавливает методику планирования бюджетных ассигнований;

11) разрабатывает по поручению Администрации сельского поселения программу муниципальных внутренних заимствований сельского поселения и программу муниципальных гарантий сельского поселения, условия выпуска и размещения муниципальных займов сельского поселения, является уполномоченным Администрацией сельского поселения органом Администрации сельского поселения, осуществляющим муниципальные внутренние заимствования, осуществляет по поручению Администрации сельского поселения от имени сельского поселения выпуск муниципальных ценных бумаг;

12) ведет муниципальную долговую книгу сельского поселения;

13) осуществляет управление муниципальным долгом и муниципальными финансовыми активами сельского поселения на основании полномочий, предоставленных Администрацией сельского поселения;

14) утверждает перечень кодов видов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления сельского поселения и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения;

15) осуществляет методологическое руководство подготовкой и устанавливает порядок предоставления главными распорядителями средств бюджета сельского поселения обоснований бюджетных ассигнований;

16) утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления сельского поселения и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения;

17) организует исполнение бюджета сельского поселения, устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения, бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета сельского поселения и кассового плана исполнения бюджета сельского поселения;

18) составляет и ведет сводную бюджетную роспись бюджета сельского поселения;

19) составляет и ведет кассовый план исполнения бюджета сельского поселения;

20) устанавливает порядок формирования и ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, определенных указанным порядком;

21) ведет в установленном им порядке реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса;

22) устанавливает и доводит до главных распорядителей средств бюджета сельского поселения бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств;

23) устанавливает и доводит до главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения бюджетные ассигнования;

24) устанавливает и доводит до администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения, распределенные главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения бюджетные ассигнования;

25) осуществляет в установленном им порядке открытие и ведение лицевых счетов для учета операций главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета сельского поселения, администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения, иных лицевых счетов;