

Деловой вестник

СПЕЦИАЛЬНОЕ ПРИЛОЖЕНИЕ К РАЙОННОЙ ГАЗЕТЕ «БОРЬБА»

№ 15 (51)

23 ИЮНЯ 2015 ГОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЧЕНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 01.06.2015 Г. № 86

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОРЯДОК ПРЕДОТВРАЩЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ ПРОСРОЧЕННОЙ ДЕБИТОРСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ, УТВЕРЖДЕННЫЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЧЕНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОТ 15.08.2013Г. №104

Администрация Сеченовского муниципального района постановляет:

- Внести в Порядок предотвращения образования просроченной дебиторской задолженности, утвержденный постановлением Администрации Сеченовского муниципального района от 15.08.2013г. №104«Об утверждении Порядка предотвращения образования просроченной дебиторской задолженности» следующие изменения:

- 1) абзац первый пункта 3.1 изложить в следующей редакции:
«3.1. Мерами, направленными на предотвращение образования у муниципальных заказчиков, бюджетных и автономных учреждений просроченной дебиторской задолженности, являются предусматриваемые муниципальными заказчиками, бюджетными и автономными учреждениями при осуществлении закупок товаров, работ и услуг в пректах муниципальных контрактов, а также проектах гражданско-правовых договоров.»;
 - 2) дополнить пунктом 3.1¹ следующего содержания:
«3.1¹. Меры, предусмотренные абзацами третьим-седьмым пункта 3.1 настоящего Порядка, в течение 2015 года применению не подлежат в случае включения муниципальными заказчиками, бюджетными и автономными учреждениями в проекты муниципальных контрактов (гражданско-правовых договоров) условия об открытии исполнителями муниципальных (гражданско-правовых договоров) контрактов лицевых счетов для учета операций со средствами иных юридических лиц в финансовом управлении администрации Сеченовского муниципального района, на которые предусматривается перечисление авансовых платежей указанными исполнителями.
2. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 10 дней со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2015 года.
- Подпункт 2 пункта 1 настоящего постановления действует по 31 декабря 2015 года включительно.

Е.Г. НАБОРНОВ, глава Администрации Сеченовского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЧЕНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 08.06.2015 Г. № 89

Об утверждении Порядка учета мнений жителей сельского поселения при принятии решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации, расположенной в данном сельском поселении

В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с пунктом 12 статьи 22 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Нижегородской области от 12.12.2013 № 926 «Об утверждении Порядка проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации государственной (муниципальной) образовательной организации на территории Нижегородской области», постановлением Земского собрания Сеченовского муниципального района Нижегородской области от 06.03.2008 года № 21 «О порядке создания, реорганизации и ликвидации образовательного учреждения», Администрации Сеченовского муниципального района Нижегородской области п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок учета мнений жителей сельского поселения при принятии решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации, расположенной в данном сельском поселении.
2. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Борьба» и разместить на официальном сайте администрации Сеченовского муниципального района Нижегородской области.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Сеченовского муниципального района Д.А. Крупнова.

Е.Г. НАБОРНОВ, глава Администрации Сеченовского муниципального района

Приложение к постановлению Администрации Сеченовского муниципального района от 08.06.2015 № 89

ПОРЯДОК учета мнений жителей сельского поселения при принятии решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации, расположенной в данном сельском поселении

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий Порядок определяет форму и регламентирует процедуру учёта мнения жителей сельского поселения муниципального района при принятии решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации (далее - образовательная организация), расположенной в данном сельском поселении, учредителем которой является Администрация Сеченовского муниципального района Нижегородской области.
 - 1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Нижегородской области от 12.12.2013 № 926 «Об утверждении Порядка проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации государственной (муниципальной) образовательной организации на территории Нижегородской области», постановлением Земского собрания Сеченовского муниципального района Нижегородской области от 06.03.2008 года № 21 «О порядке создания, реорганизации и ликвидации образовательного учреждения.
 2. **Порядок учета мнений жителей сельского поселения**
- 2.1. Учёт мнений жителей сельского поселения по вопросу о реорганизации или ликвидации образовательной организации, расположенной в данном сельском поселении, осуществляется посредством принятия решения на собрании граждан населённых пунктов, закреплённых за данной образовательной организацией постановлением администрации Сеченовского муниципального района.
- 2.2. Собрание граждан является формой непосредственного участия населения в осуществлении местного самоуправления, основанной на принципах законности и добровольности, проводится в целях обеспечения государственных гарантий и свобод человека в сфере образования.
- 2.3. В собраниях имеют право принимать участие граждане Российской Федерации, постоянно проживающие (зарегистрированные по месту жительства в уставном порядке) на территории населённых пунктов, закреплённых за данной образовательной организацией, достигшие 18-летнего возраста.

3. Порядок назначения собрания

- 3.1. Собрание проводится по инициативе Управления образования, по делам молодежи и спорта Администрации Сеченовского муниципального района (далее – Управление образования).
- 3.2. Информирование жителей населённых пунктов, закреплённых за данной образовательной организацией, о проводимом собрании осуществляется путем размещения объявления на официальном сайте Управления образования: <http://guo-sechenovo.ucoz.ru/>; на установленных в сельского поселения информационных стендах
- 3.3. В объявлении о решении собрания указываются: дата, время и место его проведения; выносимые на обсуждение вопросы; должностные лица, ответственные за подготовку собрания.
- 3.4. Управление образования информирует жителей населённых пунктов, закреплённых за данной образовательной организацией, не позднее, чем за неделю до проведения собрания о дате, месте и времени проведения собрания, выносимом на рассмотрение вопросы (вопросах).

4. Порядок проведения собрания

- 4.1. До начала собрания представители Управления образования проводят регистрацию участников собрания (приложение № 1). Результаты регистрации оглашаются на собрании.
- 4.2. Собрание является правомочным при любом количестве участников.
- 4.3. Собрание открывает представитель Управления образования, который предлагает избрать председателя и секретаря собрания, а так же озвучивает вопрос для обсуждения.
- 4.4. Каждый присутствующий на собрании имеет право высказать своё мнение при обсуждении вопроса.
- 4.5. Решение собрания принимается путем проведения голосования.
- 4.6. Секретарь собрания ведет протокол собрания, содержащий в обязательном порядке следующие сведения: количество жителей, место проведения собрания, полная формулировка рассматриваемого вопроса (вопросов), краткое содержание выступлений по рассматриваемому вопросу (вопросам), принятое решение (приложение № 2).
- 4.7. Секретарь собрания ведёт подсчёт мнений «за» и «против», результаты занос

ятся в протокол собрания.

4.8. Протокол зачитывается председателем собрания участникам собрания. 4.9. Протокол подписывается председателем и секретарем собрания и передается в комиссию по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации.

5. Заключительные положения

- 5.1. Решения собрания не могут нарушать права граждан. Решения собрания носят рекомендательный характер.
- 5.2. Проведение собрания не предполагает дополнительных расходов на его организацию.

Приложение № 1

к Порядку учета мнения жителей сельского поселения при принятии решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации, расположенной в данном сельском поселении

СПИСОК жителей сельского поселения, присутствующих на собрании «___» _____ года с формулировкой вопроса

№ п/п	Фамилия, имя, отчество
1.	
2.	

Председатель собрания _____	(подпись)	(расшифровка подписи)
Секретарь собрания _____	(подпись)	(расшифровка подписи)

*Приложение № 2
к Порядку учета мнения жителей сельского поселения при принятии решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации, расположенной в данном сельском поселении*

ПРОТОКОЛ СОБРАНИЯ

С	(наименование сельского населенного пункта)	вопроса
_____	формулировкой	_____
_____	«_____» _____ 2015 года	_____
_____	(дата проведения)	_____
_____	(место проведения)	_____

Общее число граждан, имеющих право на участие в собрании: _____

Присутствовали: _____

Председатель собрания _____

Секретарь собрания _____

Решили:
Результаты голосования «за» - _____
«против» - _____
Решение принято (не принято).
Председатель собрания _____

Секретарь собрания _____

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЧЕНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 08.06.2015 Г. № 90

О разрешении на проведение сезонных ярмарок на территории Сеченовского муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Закона Нижегородской области от 11 мая 2010 года № 70-3 «О торговой деятельности в Нижегородской области», постановлением Правительства Нижегородской области от 10 августа 2010 года № 482 «О мерах по реализации Федерального закона от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» на территории Нижегородской области», Устава Сеченовского муниципального района на основании заявления индивидуального предпринимателя Симак Олги Николаевны администрация Сеченовского муниципального района постановляет:

1. Разрешить индивидуальному предпринимателю Симак Олге Николаевне проведение сезонных весенне-летних ярмарок и продажу товаров (выполнение работ, оказание услуг) на них в период с 21 мая 2015 года по 13 августа 2015 года по адресу: Нижегородская область, с. Сеченово, ул. Советская, земельный участок, прилегающий к заднему фасаду здания магазина филиала НПО «Сеченовское рай- по» по адресу: пл. Советская, д.1г, д. 1 д.
2. Индивидуальному предпринимателю Симак Олге Николаевне при проведении сезонных ярмарок обеспечить соблюдение требований, установленных законодательством Российской Федерации о защите прав потребителей, в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, о пожарной безопасности, в области охраны окружающей среды, ветеринарии, обеспечения общественного порядка, в том числе мер, направленных на предотвращение террористических актов, иным требованиям законодательства.
3. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 21 мая 2015 года.
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит обязательному опубликованию в средствах массовой информации.
5. Контроль за исполнением данного Постановления возложить на заместителя главы Администрации Сеченовского муниципального района Д.А. Крупнова.

Е.Г. НАБОРНОВ, глава Администрации Сеченовского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЧЕНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 16.06.2015 Г. № 91

Об утверждении Порядка проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации на территории Сеченовского муниципального района

В целях реализации статьи 22 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с постановлением Правительства Нижегородской области от 12 декабря 2013 года № 926 «Об утверждении Порядка проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации государственной (муниципальной) образовательной организации на территории Нижегородской области» Администрации Сеченовского муниципального района Нижегородской области п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации на территории Сеченовского муниципального района.
2. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Борьба» и разместить на официальном сайте администрации Сеченовского муниципального района Нижегородской области.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Сеченовского муниципального района Д.А. Крупнова.

Е.Г. НАБОРНОВ, глава Администрации Сеченовского муниципального района

УТВЕРЖДЕН постановлением Администрации Сеченовского муниципального района Нижегородской области от 16.06.2015г. № 91

ПОРЯДОК проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации на территории Сеченовского муниципального района.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий Порядок проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации на территории Сеченовского муниципального района (далее - Порядок) разработан в целях реализации статьи 22 Федерального закона от 29 декабря 2013 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон), статьи 13 Федерального закона от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», в соответствии с постановлением Правительства Нижегородской области от 12 декабря 2013 года № 926 «Об утверждении Порядка проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации государственной (муниципальной) образовательной организации на территории

Нижегородской области» и определяет порядок проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных организаций Сеченовского муниципального района Нижегородской области (далее – организации и муниципальные образовательные организации), на время переходного периода до 1 января 2016 года, установленного пунктом 5 статьи 108 Федерального закона, включая критерии данной оценки, а также порядок создания комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключения.

1.2. Оценка последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации Сеченовского района предшествует принятию решения органом местного самоуправления Сеченовского муниципального района о реорганизации или ликвидации организации.

Инициатором проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации Сеченовского муниципального района является орган исполнительной власти, осуществляющий функции и полномочия ее учредителя.

Инициатором проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации на территории Сеченовского муниципального района является орган, осуществляющий функции и полномочия ее учредителя.

Принятие решения о реорганизации или ликвидации муниципальной общеобразовательной организации, расположенной в сельском поселении, не допускается без учета мнения жителей данного сельского поселения.

В случае отсутствия оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной общеобразовательной организации данное решение признаётся недействительным с момента его принятия.

1.3. Объектом оценки являются последствия принятия предложения о реорганизации или ликвидации муниципальной общеобразовательной организации.

1.4. Целями проведения оценки последствий принятия решения являются:

- 1) установление обоснованности (необоснованности) реорганизации или ликвидации организации;
- 2) выявление соответствия (несоответствия) предлагаемых изменений действующему законодательству;
- 3) оценка последствий принятия решения о ликвидации или реорганизации организации для обеспечения жизнедеятельности, образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления обучающихся.

2. Порядок создания комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации организации

2.1. Оценка последствий принятия решения о ликвидации или реорганизации организации осуществляется комиссией по проведению оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации организации.

2.2. Состав комиссии по проведению оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации утверждается распорядительным актом органа исполнительной власти Сеченовского муниципального района, осуществляющего функции и полномочия ее учредителя (далее - орган исполнительной власти).

Состав комиссии по проведению оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации утверждается распорядительным актом органа местного самоуправления Сеченовского муниципального района, являющегося ее учредителем.

2.3. В состав комиссии по проведению оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации входят глава (заместитель главы) администрации муниципального района, представители органа управления образованием, представители органа, осуществляющего полномочия собственника организации, представители органа, осуществляющего полномочия учредителя организации, руководитель организации, представитель трудового коллектива организации, представитель профсоюза работников образования муниципального района.

2.4. Председателем комиссии по проведению оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации организации назначается руководитель или заместитель руководителя органа исполнительной власти.

2.5. Секретарь комиссии по проведению оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной организации (далее - комиссия) назначается из членов комиссии. Секретарь осуществляет организационную и техническую работу по подготовке заседаний комиссии, ведет документацию комиссии.

3. Порядок проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации организации

3.1. Инициатор проведения оценки последствий принятия решения представляет на рассмотрение комиссии следующие сведения:

3.1.1. Предложение о реорганизации или ликвидации организации, содержащее полное наименование организации, ее точный адрес местонахождения, предмет и основные виды деятельности.

3.1.2. Перечень причин, обуславливающих необходимость и целесообразность реорганизации или ликвидации организации.

3.1.3. Перечень имущества, закреплённого за организацией на праве оперативного управления (в том числе особо ценного движимого имущества), находящегося на балансе организации, с указанием балансовой стоимости и степени износа, перечень земельных участков.

3.1.4. Документы, отражающие состояние материально-технической базы организации:

- характеристика зданий с указанием общей и полезной площади;
- время постройки;
- тип здания;
- наличие электроснабжения, водоснабжения, канализации, теплоснабжения;
- соответствие строений и их площадей действующим градостроительным, строительным, противопожарным, санитарно-эпидемиологическим, технологическим нормам и правилам, правилам энергетической безопасности, требованиям охраны здоровья обучающихся (воспитанников) и работников организации;
- степень оснащённости образовательного процесса.

3.1.5. Документы, отражающие перспективы использования имущества в связи с намеченными изменениями, сведения о планируемом перспективном использовании имущества организации.

3.1.6. Показатели эффективности реорганизуемой (ликвидируемой) организации.

3.1.7. Контингент обучающихся с указанием:

- количества обучающихся по годам рождения;
- наименования организаций, в которые планируется перевести обучающихся после реорганизации (ликвидации) организации, с указанием количества обучающихся (с указанием года рождения), планируемых к переводу в каждую организацию;
- показатели эффективности организаций, в которые планируется перевести обучающихся;

- соответствия строений и площадей организаций, в которые планируется перевести обучающихся, действующим градостроительным, строительным, противопожарным, санитарно-эпидемиологическим, технологическим нормам и правилам, правилам энергетической безопасности, требованиям охраны здоровья обучающихся (воспитанников) и работников организации.

3.1.8. Предложения о мерах, которые предполагается предпринять для соблюдения установленных законодательством Российской Федерации прав несовершеннолетних на обеспечение образования в случае принятия решения о реорганизации или ликвидации организации.

3.1.9. Показатели рождаемости, а также прогноз демографической ситуации в сельском поселении, на территории которого находится организация.

3.1.10. Контингент работников организации:

- штатное расписание организации;
- количество работников по возрастным категориям;
- количество вакансий в организации;
- количество совместителей в организации;
- предложение по трудоустройству работников.

3.1.11. Предварительную оценку социально-экономической эффективности последствий реорганизации или ликвидации организации (затраты по организации в течение календарного года до и после реорганизации, высвобождаемые денежные средства при ликвидации организации и предполагаемое направление их использования).

3.1.12. Размер потребности в финансовых средствах, связанных с реорганизацией или ликвидацией организации, возможные источники их обеспечения с указанием:

- расходов, связанных с формированием дополнительных классов (групп);
- расходов, связанных с обеспечением занятости высвобождаемых работников или выплаты пособий, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации;
- расходов, связанных с содержанием или консервацией здания (в случае ликвидации организации);
- затраты на переоборудование аудиторий, мастерских;
- затраты на подвоз обучающихся;
- иные расходы.

3.1.13. Мнение жителей сельского поселения, на территории которого находится реорганизуемая (ликвидируемая) муниципальная общеобразовательная организация.

3.1.14. Дополнительно представляются сведения согласно приложению 2 к настоящему Порядку по типу организации, в отношении которой планируется проведение процедуры реорганизации или ликвидации.

3.2. Полный пакет документов, содержащий сведения, указанные в пункте 3.1 настоящего Порядка, представляется в орган исполнительной власти Сеченовского муниципального района, осуществляющий функции и полномочия учредителя организации, и регистрируется в день его поступления.

Председатель комиссии в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации необходимого пакета документов, указанного в пункте 3.2 настоящего Порядка, назначает дату заседания комиссии.

3.3. Секретарь комиссии оповещает членов комиссии о дате заседания комиссии,