

отказе в допуске, либо о признании конкурса несостоявшимся с обоснованием такого решения.

3.7.5. Конкурс признается несостоявшимся только в отношении того лота, о котором на основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех участников либо о допуске к участию в конкурсе только одного участника, подавшего заявку.

3.7.6. В случае, если конкурс признан несостоявшимся и только один участник признан участником конкурса, комиссия принимает решение о заключении договора на транспортное обслуживание населения с таким участником либо о проведении конкурса повторно в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

Решение комиссии заносится в протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

3.7.7. По лотам, на которые не было подано ни одной заявки на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся и проводится повторно в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

3.8. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе.

Поведение итогов конкурса

3.8.1. После принятия решения о допуске к участию в конкурсе Конкурсная комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе.

Оценка и сопоставление заявок Конкурсной комиссией начинается не позднее следующего рабочего дня с момента подписания протокола рассмотрения заявок, но не ранее даты его подписания.

Срок оценки и сопоставления допущенных к участию в конкурсе заявок определяется в конкурсной документации.

3.8.2. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляется в целях определения победителя конкурса в соответствии с критериями оценки заявок, установленными конкурсной документацией.

3.8.3. Конкурсная комиссия определяет победителей конкурса и формирует резервный список участников конкурса в соответствии с набранными баллами по каждому маршруту.

3.8.4. На основании результатов оценки и сопоставления заявок комиссией каждой заявке относительно других по мере уменьшения количества набранных баллов присваивается порядковый номер. Заявка, которая набрала наибольшее количество баллов, присваивается первый номер.

Победителем конкурса признается участник, набравший наибольшее количество баллов.

3.8.5. В случае равенства баллов первый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других заявок.

3.8.6. Решение конкурсной комиссии об итогах конкурса оформляется протоколом оценки и сопоставления заявок, в котором указываются участники конкурса, признанные победителями.

Указанный протокол после подписания в течение 5 рабочих дней размещается на официальном сайте.

3.8.7. Остальные участники конкурса, не набравшие наибольшее количество баллов по определённому маршруту, включаются в резервный список.

3.8.8. Любой участник конкурса после размещения протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе вправе направить заказчику конкурса запрос о разъяснении результатов конкурса.

Заказчик в течение 7 рабочих дней со дня поступления такого запроса обязан представить участнику конкурса соответствующие разъяснения.

3.8.9. Протоколы, составленные в ходе проведения конкурса, заявки на участие в конкурсе, конкурсная документация, изменения, внесенные в конкурсную документацию, и разъяснения конкурсной документации хранятся заказчиком не менее чем три года.

3.8.10. Любой участник конкурса имеет право обжаловать в порядке, предусмотренном действующим законодательством, действия (бездействие) организатора пассажирских перевозок, Конкурсной комиссии.

3.9. Заключение договора по результатам проведения конкурса

3.9.1. По результатам конкурса (на основании протокола оценки и сопоставления заявок) между победителем конкурса и заказчиком заключается договор на условиях, установленных в извещении о проведении конкурса, конкурсной документации и в заявке, поданной участником конкурса, в течение срока, установленного в извещении о проведении конкурса.

3.9.2. При заключении договора победитель конкурса в обязательном порядке прилагает к договору копии, заверенные участником конкурса, следующих документов:

- паспорт (для индивидуальных предпринимателей);
- лицензию на осуществление перевозок пассажиров автомобильным транспортом;
- свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) о юридическом лице (индивидуальном предпринимателе);
- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе юридического лица (физического лица);
- свидетельство о регистрации и паспорт транспортного средства.

Кроме того, оригиналы вышеуказанных документов в обязательном порядке представляются на обозрение организатора пассажирских перевозок.

3.9.3. Заказчик отказывается от заключения договора с победителем конкурса и предлагает заключение договора участнику конкурса, который набрал меньше баллов и оказался на следующем месте по количеству баллов в резервном списке, в следующих случаях:

- отказа победителя от заключения договора;
 - если в течение срока, установленного в извещении о проведении конкурса, победитель не предпринял действий, направленных на заключение договора и (или) не представил заказчику подписанный им договор с приложением всех документов, указанных в пункте 3.9.2 настоящего Положения.
- 3.9.4. Договор должен предусматривать следующие обязательные условия:
- предмет договора с указанием номера маршрута (маршрутов) регулярных перевозок, его начальных и конечных пунктов;
 - срок действия договора, период, в течение которого перевозчик обязан осуществлять пассажирские перевозки;
 - обязательства перевозчика при осуществлении своей деятельности во взаимодействии с организатором перевозок;
 - ответственность перевозчика за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных договором.

3.10. Последствия признания конкурса несостоявшимся

3.10.1. Конкурс признается несостоявшимся по причинам:

- подачи только одной заявки на участие в конкурсе;
- отсутствия заявок на участие в конкурсе;
- по решению суда, вступившему в законную силу.

В случае признания конкурса несостоявшимся по причине подачи только одной заявки на участие в конкурсе договор без проведения конкурса заключается с перевозчиком, подавшим единственную заявку и допущенным на участие в конкурсе, в порядке и на срок, указанный в извещении, в остальных случаях - на условиях временного допуска, в соответствии с пунктами 3.11.2 - 3.11.8 настоящего Положения.

3.10.2. В случае объявления о проведении повторного конкурса заказчик вправе изменить условия конкурса.

3.10.3. При отсутствии заявок на участие в конкурсе при повторном проведении конкурса на маршрут регулярных перевозок заказчик принимает решение о закрытии маршрута регулярных перевозок на основании Порядка формирования сети автобусных маршрутов регулярных перевозок транспортом общего пользования в муниципальном и пригородном сообщении на территории Нижегородской области, утвержденного постановлением Правительства Нижегородской области от 24 января 2013 года № 36.

3.11. Временный допуск на осуществление пассажирских перевозок по маршрутам регулярных перевозок

3.11.1. Привлечение перевозчиков к выполнению регулярных пассажирских перевозок по маршрутам регулярных перевозок осуществляется на основании договоров об организации и осуществлении регулярных перевозок на условиях временного допуска на маршрутах регулярных перевозок на срок не более 1 года в следующих случаях:

- а) если потребность в пассажирских перевозках по маршрутам обусловлена обстоятельствами, носящими чрезвычайный характер (вследствие действия непреодолимой силы);
- б) неисполнения действующими перевозчиком услуг по перевозке пассажиров и багажа, включая отказ от исполнения договора на выполнение пассажирских перевозок и (или) досрочное расторжение договора на выполнение пассажирских перевозок;
- в) признания конкурса несостоявшимся, ввиду отсутствия заявок на участие в конкурсе или по решению суда, вступившему в законную силу;
- г) приостановления действия лицензии или аннулирования лицензии действующего перевозчика;
- д) открытия маршрута регулярных перевозок.

3.11.2. При наступлении случаев, указанных в пункте 3.11.1 настоящего Положения, Заказчик информирует перевозчиков о возможности заключения договора об организации и осуществлении регулярных перевозок на условиях временного допуска на осуществление пассажирских перевозок по маршрутам регулярных перевозок на срок не более 1 года путем размещения информации на официальном сайте, а также одновременным ее размещением на информационных стендах по месту нахождения Заказчика.

3.11.3. При временном допуске заказчик заключает с перевозчиком, удовлетворяющим требованиям пункта 3.4.1 настоящего Положения и имеющим намерение и возможность осуществлять соответствующие пассажирские перевозки на соответствующем маршруте, договор о временном осуществлении пассажирских перевозок в соответствии с требованиями пункта 3.9.4 настоящего Положения.

В случае, если намерение осуществлять перевозки по маршруту регулярных перевозок на условиях временного допуска изъявило несколько перевозчиков, заказчик заключает договор об организации и осуществлении регулярных перевозок на условиях временного допуска с перевозчиком, который первым подал заявление с прилагаемыми документами о заключении договора, в соответствии с пунктом 3.11.4 настоящего Положения и в течение трех месяцев с даты регистрации второго заявления объявляет открытый конкурс на право заключения договора об организации пассажирских перевозок на данном маршруте, за исключением случая, если выполнение регулярных перевозок пассажиров осуществляется юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем) на открытом маршруте регулярных перевозок, который регламентируется Порядком формирования сети автобусных маршрутов регулярных перевозок транспортом общего пользования в муниципальном и пригородном

сообщении на территории Нижегородской области, утвержденным постановлением Правительства Нижегородской области от 24 января 2013 года № 36.

3.11.4. Для заключения договора об организации и осуществлении регулярных перевозок на условиях временного допуска перевозчик представляет заказчику на бумажном носителе следующие документы:

1) заявление о заключении договора об организации и осуществлении регулярных перевозок на условиях временного допуска на маршруте регулярных перевозок, подписанное руководителем или индивидуальным предпринимателем, или иным лицом, наделенным правом подписи в установленном порядке, в котором должно быть указано:

- для юридических лиц: полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, и организационно-правовая форма юридического лица, адрес места его нахождения, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица, а также номера телефона и (в случае, если имеется) адреса электронной почты юридического лица;
- для индивидуальных предпринимателей: фамилия, имя и отчество (если имеется) индивидуального предпринимателя, адрес его регистрации по месту жительства, данные документа, удостоверяющего его личность, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, а также номера телефона и (в случае, если имеется) адреса электронной почты индивидуального предпринимателя;
- идентификационный номер налогоплательщика;
- номер и дата лицензии на осуществление перевозок;
- вид деятельности, на который предоставлена лицензия, с указанием выполняемых работ, оказываемых услуг;
- номер и дата приказа (распоряжения) лицензирующего органа о предоставлении лицензии;
- номер маршрута (маршрутов) регулярных перевозок (начальные и конечные остановочные пункты), количество и пассажирместимости транспортных средств;
- 2) копии паспортов транспортных средств, свидетельств о регистрации транспортных средств, которые предполагается использовать для осуществления регулярных перевозок на условиях временного допуска на маршруте регулярных перевозок, заверенные перевозчиком.

В случае, если заявляемые транспортные средства принадлежат перевозчику не на праве собственности, в обязательном порядке также прилагаются заверенные перевозчиком копии договоров аренды, лизинга и актами приема-передачи транспортных средств.

3.11.5. Заявление о заключении договора об организации и осуществлении регулярных перевозок на условиях временного допуска на маршруте регулярных перевозок с прилагаемыми документами принимается и регистрируется в день его поступления.

3.11.6. Заказчик возвращает представленные перевозчиком документы о заключении договора об организации и осуществлении регулярных перевозок на условиях временного допуска в течение двенадцати рабочих дней с даты их регистрации с указанием причин возврата документов путем направления почтового отправления по адресу, указанному в заявлении о заключении договора, в следующих случаях:

- 1) перевозчик не соответствует требованиям, указанным в пункте 3.4.1 настоящего Положения;
- 2) в заявлении не указаны в полном объеме сведения, предусмотренные в подпункте 1 пункта 3.11.4 настоящего Положения;
- 3) к заявлению не приложены документы, указанные в подпункте 2 пункта 3.11.4 настоящего Положения;
- 4) наличие в представленных документах недостоверных сведений.

3.11.7. Основанием для отказа в заключении договора об организации и осуществлении регулярных перевозок на условиях временного допуска является осуществление на заявленном маршруте регулярных перевозок перевозчиком, определенным по результатам открытого конкурса либо на условиях временного допуска.

При наличии указанных в настоящем пункте оснований заказчик в течение десяти рабочих дней со дня регистрации заявления о заключении договора принимает решение об отказе в заключении договора об организации и осуществлении регулярных перевозок на условиях временного допуска и вручает заявителю или направляет ему заказным почтовым отправление с уведомлением о вручении уведомление об отказе в заключении договора об организации и осуществлении регулярных перевозок на условиях временного допуска и, в случае осуществления на заявленном маршруте регулярных перевозок перевозчиком на условиях временного допуска, возможности принять участие в открытом конкурсе, предусмотренном пунктом 3.11.3 настоящего Положения.

3.11.8. В случае соответствия представленной в заявлении информации и прилагаемых документов требованиям, указанным в пункте 3.11.4 настоящего Положения, заказчик принимает решение о заключении с перевозчиком договора об организации и осуществлении регулярных перевозок на условиях временного допуска в срок, не превышающий двадцати рабочих дней со дня регистрации заявления с прилагаемыми документами, за исключением случаев, указанных в подпункте «д» пункта 3.11.1 настоящего Положения, и пункте 3.11.7 настоящего Положения.

3.11.9. Заказчик передает перевозчику проект договора об организации и осуществлении регулярных перевозок на условиях временного допуска в течение двух рабочих дней начиная со следующего рабочего дня после принятия заказчиком решения о заключении договора.

В срок не позднее двух рабочих дней с даты получения проекта договора перевозчик возвращает подписанный проект договора заказчику.

Заказчик осуществляет регистрацию поступившего к нему подписанного перевозчиком проекта договора в день поступления.

В течение шести рабочих дней с даты регистрации поступившего к нему от перевозчика проекта договора заказчик осуществляет его подписание и передает один экземпляр перевозчику.

3.11.10. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения обязательств, предусмотренных договором о временном осуществлении пассажирских перевозок, а также определения победителя конкурса, проведенного в соответствии с требованиями настоящего Положения, на маршрут, по которому осуществляется временный допуск, заказчик заявляет односторонний отказ от исполнения указанного договора в любое время по известным ему адресам перевозчика, с указанием оснований для заявления отказа путем направления письменного уведомления.

Договор будет считаться расторгнутым по истечении семи дней со дня направления такого уведомления об отказе, если иной срок не указан в уведомлении.

IV. Осуществление контроля за соблюдением перевозчиками условий заключенных договоров

4.1. Организатор пассажирских перевозок осуществляет контроль за соблюдением перевозчиками условий договоров, заключенных по результатам открытого конкурса на право заключения договора об организации пассажирских перевозок по маршрутам регулярных перевозок, а также договоров об организации и осуществлении регулярных перевозок на условиях временного допуска на осуществление пассажирских перевозок по маршрутам регулярных перевозок на срок не более 1 года.

Порядок осуществления указанного контроля разрабатывается и утверждается организатором пассажирских перевозок.

4.2. При осуществлении контроля за соблюдением перевозчиками условий договоров, заключенных по результатам открытого конкурса на право заключения договора об организации пассажирских перевозок по маршрутам регулярных перевозок, а также договоров об организации и осуществлении регулярных перевозок на условиях временного допуска на осуществление пассажирских перевозок по маршрутам регулярных перевозок на срок не более 1 года организатор пассажирских перевозок:

- 1) требует от перевозчика отчеты о предоставленных транспортных услугах, в том числе о состоянии автотранспортных средств и иных сведений;
- 2) выдает перевозчику обязательные к исполнению документы об устранении выявленных нарушений условий договоров, заключенных по результатам открытого конкурса на право заключения договора об организации пассажирских перевозок по маршрутам регулярных перевозок либо договоров об организации и осуществлении регулярных перевозок на условиях временного допуска на осуществление пассажирских перевозок по маршрутам регулярных перевозок на срок не более 1 года.

V. Организация заказных перевозок

5.1. Заказные перевозки осуществляются транспортным средством, предоставленным на основании договора фрахтования, заключенного в письменной форме между перевозчиком и заказчиком пассажирских перевозок (юридическим и физическим лицом), в соответствии с федеральным законодательством.

5.2. В случае, если договором фрахтования предусматривается предоставление транспортных средств для перевозки пассажиров и багажа, взимание платы с указанных лиц не допускается.

5.3. Транспортное средство, предоставляемое для заказных перевозок, оформляется табличками с надписью «Заказной», размещаемыми в соответствии с требованиями федерального законодательства.

5.4. Договор фрахтования или его копия, а также заказ-наряд на предоставление транспортного средства для перевозки пассажиров и багажа, если договор фрахтования заключен в форме указанного заказа-наряда, находятся у водителя от начала до конца осуществления перевозки пассажирами и багажа по заказу.

5.5. При выполнении заказных перевозок не допускается использование внешнего и внутреннего оформления, установленного для транспортных средств, выполняющих регулярные пассажирские перевозки.

VI. Организация перевозочного процесса

6.1. Условия и правила перевозки пассажиров и багажа определяются Федеральным законом от 8 ноября 2007 года № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2009 года № 112 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом».

6.2. Транспортные средства, используемые для регулярных перевозок пассажиров и багажа, оборудуются указателями маршрута регулярных перевозок, размещаемыми в соответствии с требованиями федерального законодательства.

6.3. К перевозкам пассажиров допускаются автобусы, прошедшие в установленном порядке государственный технический осмотр, отвечающие требованиям Основных положений по допуску транспортных средств к эксплуатации и обязанности должностных лиц по обеспечению безопасности дорожного движения, утвержденных постановлением Совета Министров - Правительства Российской Федерации от 23 октября 1993 года № 1090 «О Правилах дорожного движения», и сертифицированные к маршрутным перевозкам.

6.4. Водитель:

- 6.4.1. Обеспечивает перевозку пассажиров в строгом соответствии с требованиями

эксплуатации подвижного состава, безопасности дорожного движения и пассажирских перевозок.

6.4.2. Осуществляет перевозки пассажиров и багажа в соответствии со схемой маршрута и расписанием движения транспортных средств.

6.4.3. Производит остановку транспортного средства на всех остановочных пунктах маршрута, обеспечивая подачу транспортного средства к посадочной площадке для безопасного выхода и входа пассажиров.

6.4.4. Ограничивает посадку пассажиров в целях предотвращения переполнения салона транспортного средства сверх установленной предельной вместимости.

6.4.5. Обеспечивает звуковое информирование пассажиров о названии предстоящего и следующего за ним остановочных пунктов маршрута, а при изменении маршрута объявляет об этом во время остановки транспортного средства на каждом остановочном пункте.

6.4.6. Выполняет обязанности кондуктора, предусмотренные пунктом 6.5 настоящего Положения, в случае отсутствия кондуктора в транспортном средстве.

6.5. Кондуктор:

- 6.5.1. Напоминает пассажирам о необходимости оплаты проезда и провоза багажа.
- 6.5.2. Предлагает пассажирам в тактичной форме уступать места престарелым, инвалидам, гражданам с детьми дошкольного возраста, беременным женщинам.
- 6.5.3. Принимает меры, исключающие размещение предметов, не разрешенных к перевозке в салоне транспорта общего пользования.

6.5.4. Оказывает помощь пассажирам по их эвакуации из салонов транспортных средств при возникновении чрезвычайных ситуаций, угрожающих жизни и здоровью пассажиров.

Приложение 2

Утверждено постановлением администрации Сеченовского муниципального района Нижегородской области от 26.05.2015г. № 82

Реестр автобусных маршрутов, по которым осуществляются регулярные перевозки автомобильным транспортом в пригородном сообщении на территории Сеченовского муниципального района Нижегородской области (далее – Реестр)

№ 101 «Липовка – Сеченово»
№ 103 «Ратово – Сеченово»
№ 104 «Сеченово – Левашовка»
№ 105 «Сеченово – Ясное»
№ 106 «Сеченово – Болтинка»
№ 107 «Сеченово – Синяковка»
№ 108 «Сеченово – Мамлейка»
Маршрут «Сеченово-Васильевка»

Маршрут № 101 «Липовка – Сеченово» Автобус следует через Митрополье, Торговое Талызино, Верхнее Талызино. **Перевозки пассажиров автобусами рейсов «Липовка-Сеченово» и «Сеченово-Липовка» осуществляются ежедневно, кроме воскресенья.**

Утренний рейс: Отправление из Липовки в 06.00 (с заездом в Митрополье, Торговое Талызино при условии наличия автопассажиров в указанных населенных пунктах).

Прибытие в Сеченово в 07.35.

Дневной рейс: Отправление из Сеченово в 12.00

Прибытие в Липовку в 13.15.

Отправление из Липовки в 13.40.

Прибытие в Сеченово в 14.30

По понедельникам и средам автобус дневного рейса следует до Липовки, по вторникам, четвергам и пятницам – до села Верхнее Талызино.

Вечерний рейс: Отправление из Сеченово в 16.30 (с заездом в Торговое Талызино, Митрополье при условии наличия автопассажиров в указанных населённых пунктах).

Прибытие в Липовку в 18.20.

В субботу отправление автобуса из Сеченово в Липовку - в 12.00

Прибытие автобуса в Липовку – в 13.15.

Маршрут № 103 «Ратово – Сеченово» Автобус следует через Мурзицы.

Перевозки пассажиров автобусами рейсов «Ратово-Сеченово» и «Сеченово-Ратово» осуществляются ежедневно, кроме воскресенья.

Утренний рейс: Отправление из Ратова в 07.00 (с заездом в Мурзицы).

Прибытие в Сеченово в 07.40.

Дневной рейс: Отправление из Сеченово в 12.00. (без заезда в Мурзицы).

Прибытие в Ратово в 12.40.

Отправление из Ратова в 12.50.

Прибытие в Сеченово в 13.30.

Вечерний рейс: Отправление из Сеченово в 16.30 (с заездом в Мурзицы).

Прибытие в Ратово в 17.10.

В субботу отправление автобуса из Сеченово в Ратово – в 12.30

Прибытие автобуса в Ратово – в 13.10.

Маршрут № 104 «Сеченово – Левашовка»

Автобус следует через Ясное, Бахаревку, Красное, Красный Остров.

В летний период перевозки пассажиров автобусами рейсов «Сеченово-Левашовка» и «Левашовка-Сеченово» осуществляются по вторникам и субботам, в зимний период – по субботам.

Утренний рейс: Отправление из Сеченово в 08.00.

Прибытие в Левашовку в 08.40.

Отправление из Левашовки в 08.45.

Прибытие в Сеченово в 09.25.

Дневной рейс: Отправление из Сеченово в 11.20.

Прибытие в Левашовку в 11.55.

Отправление из Левашовки в 12.00.

Прибытие в Сеченово в 12.30.

Маршрут № 105 «Сеченово – Ясное»

Перевозки пассажиров автобусами рейсов «Сеченово-Ясное» и «Ясное-Сеченово» осуществляются ежедневно, кроме воскресенья.

Отправление из Сеченово в 07.40.

Прибытие в Ясное в 07.55

Отправление из Ясного в 08.00.

Прибытие в Сеченово в 08.15.

Маршрут № 106 «Сеченово-Болтинка»

Перевозки пассажиров автобусами рейсов «Сеченово-Болтинка» и «Болтинка-Сеченово» осуществляются по вторникам и четвергам.

Отправление из Сеченово в 08.00.

Прибытие в Болтинку в 08.25.

Отправление из Болтинки в 08.30.

Прибытие в Сеченово в 08.55.

Маршрут № 107 «Сеченово – Синяковка»

Автобус следует через Алферьево.

Перевозки пассажиров автобусами рейсов «Сеченово-Синяковка» и «Синяковка-Сеченово» осуществляются ежедневно, кроме воскресенья.

Утренний рейс: Отправление из Сеченово в 06.30.

Прибытие в Синяковку в 06.50.

Отправление из Синяковки в 06.55.

Прибытие в Алферьево в 07.00.

Отправление из Алферьево в 07.05.

Прибытие в Сеченово в 07.25.

Вечерний рейс: Отправление из Сеченово в 16.30.

Прибытие в Синяковку в 16.50.

Отправление из Синяковки в 16.55.

Прибытие в Алферьево в 17.00.

Отправление из Алферьево в 17.05.

Прибытие в Сеченово в 17.25.

Отправление автобуса дневного рейса в субботу из Сеченово в Синяковку производится в 11.30, прибытие автобуса из Синяковки в Сеченово – в 12.25.

В субботу отправление автобуса вечернего рейса из Сеченово в Синяковку не производится.

Маршрут № 108 «Сеченово – Мамлейка»

Перевозки пассажиров автобусами рейсов «Сеченово-Мамлейка» и «Мамлейка-Сеченово» осуществляются ежедневно, кроме воскресенья.

Утренний рейс:

Отправление из Сеченово в 07.30.

Прибытие в Мамлейку в 07.35.

Отправление из Мамлейки в 07.40.

Прибытие в Сеченово в 07.45.

Дневной рейс:

Отправление из Сеченово в 12.30

Прибытие в Мамлейку в 12.35

Отправление из Мамлейки в 12.40

Прибытие в Сеченово в 12.45

Вечерний рейс:

Отправление из Сеченово в 16.15.

Прибытие в Мамлейку в 16.20.

Отправление из Мамлейки в 16.25.

Прибытие в Сеченово в 16.30.

Отправление автобуса дневного рейса в субботу из Сеченово